

คู่มือจำลองเหตุชุดที่1/62 ฝึกทำแผนปฏิบัติการผจญเพลิง และอพยพ อาคารอำนวยการ ยศสุข

กรณีถังน้ำมันเชื้อเพลิง(เบนซิน) รอยนต์บุคลากรรั่ว และเกิดเพลิงไหม้ มีควันพิษ ที่จอดรถ โซน A ชั้น 1

(ชุดเผชิญเหตุสามารถใช้อุปกรณ์ดับเพลิงติดตั้งประจำอาคารควบคุมเพลิง – รายละเอียดรวมทุกส่วนฝ่าย)



คำนำ

คู่มือจำลองเหตุชุดที่ 1/62 เป็นการฝึกทำแผนปฏิบัติการผจญเพลิง และอพยพ อาคารอำนวยการ ขสสช. กรณีถังน้ำมันเชื้อเพลิง(เบนซิน) รถยนต์บุคลากรรั่ว และเกิดเพลิงไหม้ มีควันพิษ ที่จอดรถ โซน A ชั้น 1 ทั้งนี้ เหตุการณ์น้ำมันเชื้อเพลิงจากรถยนต์และรถจักรยานยนต์เคยเกิดขึ้นจริงกับรถยนต์บุคลากรและนักศึกษา ที่จอดรถ โซน A ชั้น 1 ในอาคารอำนวยการ ขสสช. แต่ไม่เกิดเพลิงไหม้ คณะกรรมการสำนักงานสีเขียว(Green Office) หมวด 5 สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย ศูนย์กิจการนักศึกษา จึงเห็นความสำคัญในการฝึกทำแผนเป็นการเตรียมความพร้อมจัดตั้งอัตรากำลังที่มีทักษะ ความรู้ความสามารถ ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรเบื้องต้นเกี่ยวกับป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝึกอบรมบุคลากรประจำอาคารให้สามารถดำเนินการระงับหรือควบคุมสถานการณ์ ใช้อุปกรณ์ดับเพลิงติดตั้งประจำอาคารควบคุมเพลิง โดยคัดเลือก/สมัคร อาสาสมัครทำหน้าที่เป็นชุดปฏิบัติการเผชิญเหตุประจำอาคาร รวมทั้งชุดปฏิบัติการอพยพ เคลื่อนย้าย นำทาง และค้นหา ในการดำเนินการตามขั้นตอนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ทั้งนี้ การจัดทำคู่มือจำลองเหตุการณ์ภายในและนอกอาคาร ต้องให้สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554 กฎกระทรวงในการกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ.2555 มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ.2543 เรื่องมาตรการและแนวทางในการป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานที่ราชการ หน่วยงานรัฐ และรัฐวิสาหกิจ



ผู้เขียนแผนผจญเพลิงและอพยพ(จำลองเหตุการณ์) : นายพนกิจ แผ่พร ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กองพัฒนานักศึกษา มจ./สค.2562

จำลองเหตุชุดที่1/62 ฝึกแผนปฏิบัติการผจญเพลิง และอพยพ อาคารอำนวยการ ยศสุข

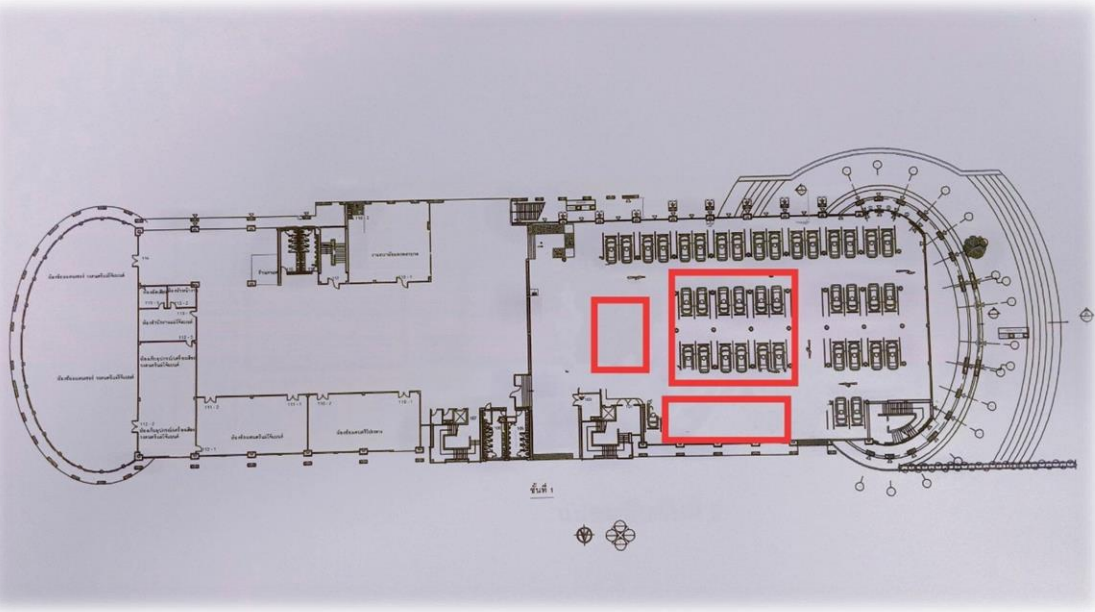
กรณีถังน้ำมันเชื้อเพลิง(เบนซิน) รอยนต์บุคลากรรั่ว และเกิดเพลิงไหม้ มีควันพิษ ที่จอดรถ โซน A ชั้น 1

เวลา	สถานการณ์(Scenario)	หมายเหตุ
10.30 น.	รอยนต์A(ต้นเหตุ) เข้าจอดใต้อาคารอำนวยการ ยศสุข จุดห้ามจอด ซึ่งเป็นช่องทางเดินรถและเป็นบริเวณช่องทางออกสำหรับที่จอดรถจักรยานยนต์ โดยจอดรอยนต์ด้านหน้า ถัดขึ้นไปจาก รอยนต์B (จอดก่อนจุดห้ามจอด) และด้านขวามี รอยนต์C ในช่องให้จอดเต็มทุกช่อง 	- รอยนต์A(ต้นเหตุ) เติมน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถังจาก สถานบริการน้ำมัน ปตท. ประตูบางเขน - ในเวลาดังกล่าวมีรอยนต์ จอดก่อน 1 คัน

11.00 น.	นักศึกษา 2 คน คัดต่องานเสร็จที่ โซน A ชั้น 2 ลงบันไดมาที่จุดจอดรถจักรยานยนต์ โซน A ชั้น 1 (ได้อาการอำนวย ยศสุข) เคลื่อนรถออกจากช่องจอดรถจักรยานยนต์ โดยเข็นออกมาใกล้ รถยนต์ A (ต้นเหตุ) ขณะสตาร์ท(ติดเครื่องยนต์) เกิดประกายไฟพุ่งออกจากท่อไอเสีย แต่นักศึกษาไม่สังเกต และขับรถจักรยานยนต์ออกจาก อาคารอำนวย ยศสุข โซน A ชั้น 1 	- รถจักรยานยนต์ เข็นใกล้กับ รถยนต์ต้นเหตุ ปลายท่อไอเสียทิศทางบริเวณ ล้อหลังด้านซ้าย จุดเกิดเหตุ โซน A ชั้น 1 ที่จอดรถ อาคารอำนวย ยศสุข
-----------------	---	---

11.01 น.	สะเก็ดไฟจากท่อไอเสียรถจักรยานยนต์ พุ่งตกลงพื้นที่มีน้ำมันเชื้อเพลิง(เบนซิน) ที่รั่วได้ตัวถังเกิดเปลวไฟ ลูกกลมอย่างรวดเร็ว ขงล้อ รถยนต์A(ต้นเหตุ) ติดเปลวไฟ ไหม้และมีควันไฟสีดำกลั่นเหม็นจำนวนมาก กระจายตัวทั่วลานจอดรถ ในเวลานั้น มีแรงลมพัดเปลี่ยนทิศทางภายในอาคารอยู่ตลอดเวลา ในทิศเหนือ และทิศตะวันออกเฉียงเหนือ (เพลิงไหม้ขั้นต้น ลูกกลมเฉพาะรถยนต์ต้นเหตุ) 	- น้ำมันเชื้อเพลิงรั่วไหล ตามความลาดเอียงของพื้น จนถึง รถยนต์B(จุดก่อนจุดห้ามจอด) บริเวณล้อหน้าทั้ง 2 ล้อ มีน้ำมันเชื้อเพลิง(เบนซิน) - อุปกรณ์ตรวจจับควันไฟไม่มี และพื้นเพดานสูง จุดเกิดเหตุ โซน A ชั้น 1 ที่จอดรถ อาคารอำนวยการ ยศสุข
-----------------	---	---

11.02 น.	แม่บ้านประจำอาคารปฏิบัติงาน ทำความสะอาด เก็บขยะบริเวณลานจอดรถ พบเห็นควันไฟสีดำกลิ่นเหม็นจำนวนมาก ที่ รถยนต์A(ต้นเหตุ) ระเบิด(ตกใจ) แจ้งเจ้าหน้าที่ดูแลอาคาร ซึ่งนั่งปฏิบัติงานประจำที่ห้องงานบริการและสวัสดิการนักศึกษา อาคารอำนวยการ ยศสุข โชน A ชั้น 2  	จุดเกิดเหตุ โชน A ชั้น 1 ที่จอดรถอาคารอำนวยการ ยศสุข
-----------------	---	---

11.02 น.	ช่วงเวลาเดียวกันผู้มาติดต่อกัน ขับขี่รถจักรยานยนต์ เข้าที่จอดรถจักรยานยนต์ อาคารอำนวยการ ยศสุฯ โซน A ชั้น 1 พบเหตุการณ์ รอยนต์ A (ต้นเหตุ)เพลิงไหม้ มีควันไฟสีดำกลิ่นเหม็นจำนวนมาก จอดรถจักรยานยนต์ และวิ่งส่งเสียงร้อง “ไฟไหม้ๆๆ” แจ้งเจ้าหน้าที่กำลังปฏิบัติงาน บริเวณลานอเนกนันทน์ ปัญญาวิรุ์ โซน B ชั้น 1 น้ำมันเบนซิน เป็นเชื้อเพลิงติดไฟง่าย เกิดเปลวไฟลุกลามอย่างรวดเร็ว (เพลิงไหม้ชั้นกลาง อุณหภูมิจะสูงขึ้นมากเกินกว่า 200 องศาเซลเซียส)  The diagram is a detailed floor plan of a building, likely a government or institutional structure. It shows various rooms, corridors, and service areas. Two specific areas are highlighted with red rectangular boxes: one in the central part of the building and another in the lower right section. The plan includes labels in Thai for different rooms and sections, such as 'อาคารอำนวยการ' (Administration Building) and 'ลานอเนกนันทน์' (Multi-purpose Lawn). The overall layout is complex, with multiple wings and a central courtyard area.	- เจ้าหน้าที่ประจำงานคนตรีและ นันทนาการ 1 คน พร้อมถังดับเพลิงแบบมือถือ จำนวน 1 ถัง จากตู้แดงจัดเก็บ ถังดับเพลิงแบบมือถือ บริเวณใกล้ ห้องน้ำ(ช่องลิฟ) โซน B ชั้น 1 ลานอเนกนันทน์ ปัญญาวิรุ์ อาคารอำนวยการ ยศสุฯ
-----------------	--	--

11.03 น.	เจ้าหน้าที่ประจำ งานคนตรีและนันทนาการ 1 คน เข้าผจญเพลิง ในสถานการณ์ ดังนี้ - นำถังดับเพลิงแบบมือถือ จำนวน 1 ถัง ซึ่งถูกติดตั้งประจำ โซน B ชั้น 1 - เกิดเพลิงไหม้รถยนต์ จำนวน 2 คัน คือ รถยนต์A(ต้นเหตุ) รถยนต์B(จุดก่อนจุดห้ามจอด) - เพลิงไหม้จุดยางล้อรถยนต์ มีควันไฟสีดำกลิ่นเหม็นจำนวนมาก ลูกกลามอย่างรวดเร็ว - ทำการเลือกผจญเพลิง กับ รถยนต์B(จุดก่อนจุดห้ามจอด) ก่อน โดยใช้ถังดับเพลิงที่นำติดตัวมา ถีด พ่น เปลวไฟที่กำลังลุกไหม้ไม่มาก จุดล้อหน้า รถยนต์B(จุดก่อนจุดห้ามจอด) - สามารถควบคุมเพลิงไหม้รถยนต์B(จุดก่อนจุดห้ามจอด) แต่ยังมีอุณหภูมิสูงและควันไฟ - รถยนต์A(ต้นเหตุ) เกิดเพลิงไหม้ เกือบทั้งคัน และกำลังลุกไหม้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีน้ำมันเชื้อเพลิงที่รั่ว ไหลกระจายทั่วพื้นใต้ตัวถัง รถยนต์A(ต้นเหตุ) (แผนผจญเพลิงขั้นต้น จากบุคลากรทั่วไป ประจำอาคารอำนวยการ ยศสุข)	- เจ้าหน้าที่ประจำ งานคนตรีและนันทนาการ 1 คน ถึงจุดเกิดเหตุ - เกิดไฟลุกลาม รถยนต์B (จุดก่อนจุดห้ามจอด) - ขั้นตอนการใช้ถังดับเพลิงแบบมือถือ “ ดิ่ง - ปลด - กด - ส่าย ” หมายเหตุ เพลิงไหม้ นับเวลาจาก ผู้มาติดต่อกับ แม่บ้านประจำ อาคารเป็นเวลาประมาณ 1 นาที จุดเกิดเหตุ โซน A ชั้น 1 ที่จอดรถ อาคารอำนวยการ ยศสุข
-----------------	--	--

11.04 น.	ผู้ดูแลอาคาร ประสานงานกับผู้บัญชาการเหตุการณ์ และ เข้าร่วมระงับเหตุกับ ชป.เผชิญเหตุประจำอาคาร การประสานงาน - ปฏิบัติงานร่วมกับ ชป.เผชิญเหตุประจำอาคาร - ควบคุมระบบไฟฟ้าในอาคาร - ควบคุมระบบดับเพลิงในอาคาร - ควบคุมอุปกรณ์เตือนภัยในอาคาร (แผนแจ้งเหตุเพลิงไหม้ จากผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่ผจญเพลิง)  	การแจ้งเหตุการณ์เพลิงไหม้ หน้าที่ผู้ดูแลอาคารในการแจ้งข้อมูล - ให้ข้อมูล แม่บ้านประจำอาคาร พบ เห็นเหตุการณ์รถยนต์เกิดเพลิงไหม้ บริเวณที่จอดรถยนต์ จุดเกิดเหตุ โซน A ชั้น 1 อาคารอำนวยการ ขศสุข - แจ้งเหตุ ผ่านโทรศัพท์ / วิทยุ สื่อสารความถี่วิทยุสื่อสาร ประสานงาน(เกษตรศิลป์) 142.9750 MHz 245.9625 MHz (D155N) หมายเหตุ เพลิงไหม้ นับเวลาจากผู้มาติดต่องาน กับ แม่บ้านประจำอาคาร เป็นเวลาประมาณ 2 นาที
-----------------	--	--

11.04 น.	หน.ชป. เฝ้าระวังเหตุประจำอาคาร รายงานเหตุเพลิงไหม้ กับผู้บัญชาการเหตุการณ์ หน้าที หน.ชป.เฝ้าระวังเหตุประจำอาคาร เมื่อเข้าควบคุมสถานการณ์เหตุเพลิงไหม้ - ประสานงาน ชป.เฝ้าระวังเหตุประจำอาคาร เข้าจุดเกิดเหตุ พร้อมเครื่องมือ อุปกรณ์ - ทำหน้าที่ผจญเพลิงขั้นต้น ตามความพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิงติดตั้งประจำอาคาร - ปฏิบัติงานร่วมกับ เจ้าหน้าที่เฝ้าระวังเหตุประจำอาคาร ผู้ดูแลอาคาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ตรวจสอบความเสียหาย และบันทึกสาเหตุของเพลิงไหม้ - อำนวยความสะดวกแก่ เจ้าหน้าที่ดับเพลิงเทศบาลเมืองแม่โจ้ (แผนแจ้งเหตุเพลิงไหม้ จากผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่ผจญเพลิง) 	การแจ้งเหตุการณ์เพลิงไหม้ หน้าที หน.ชป.เฝ้าระวังเหตุ รายงานเหตุ เพลิงไหม้ - รับการประสานงานจาก ผู้ดูแล อาคาร รับแจ้งจากแม่บ้านประจำ อาคาร เห็นเหตุรถยนต์เกิดเพลิงไหม้ บริเวณที่จอดรถยนต์ และได้จัด ชป. เฝ้าระวังเหตุกำลังเดินทางเข้าตรวจสอบ บริเวณที่จอดรถยนต์ จุดเกิดเหตุ โซน A ชั้น 1 อาคารอำนวยการ ขสสช - แจ้งเหตุ ผ่านโทรศัพท์ / วิทยู สื่อสารความถี่วิทยุสื่อสาร ประสานงาน(เกษตรศิลป์) 142.9750 MHz 245.9625 MHz (D155N) หมายเหตุ เพลิงไหม้ นับเวลาจากผู้ มาติดต่องาน กับ แม่บ้านประจำ อาคาร เป็นเวลาประมาณ 2 นาที
-----------------	---	---

11.05 น.	เจ้าหน้าที่เผชิญเหตุประจำอาคาร เข้าจุดเกิดเหตุ พบเพลิงไหม้ รถยนต์ จำนวน 3 คัน - ชป.เผชิญเหตุ 1 ใช้ถังดับเพลิงแบบมือถือ ถึงบริเวณที่เกิดเหตุ และทำการฉีดพ่นดับไฟ ทันที โดยควบคุมเพลิงไหม้เฉพาะรถยนต์B(จอดก่อนจุดห้ามจอด) แต่ยังมีควันไฟ และความร้อนสูง ส่วนรถยนต์A(คันเหตุ) ยังเกิดเพลิงไหม้ทั่วทั้งคัน - ชป.เผชิญเหตุ 2 ใช้ระบบน้ำดับเพลิง ถึงบริเวณตู้ระบบน้ำดับเพลิง ทำการประกอบอุปกรณ์ดับเพลิง - เข้าผจญเพลิง ณ จุดเกิดเหตุ และรายงานสถานการณ์ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์(วิทยุสื่อสาร) เป็นระยะๆ (แผนแจ้งเหตุเพลิงไหม้ จากผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่ผจญเพลิง) 	- พร้อมสายฉีดน้ำดับเพลิง / ถังดับเพลิงแบบมือถือ - เกิดความร้อนบนเพดานทำให้สายไฟละลาย - มีควันพิษเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง กระจายตัวทั่วอาคาร - แจ้งเหตุ ผ่านโทรศัพท์ / วิทยุสื่อสารความถี่วิทยุสื่อสารประสานงาน(เกษตรศิลป์) 142.9750 MHz 245.9625 MHz (D155N) หมายเหตุ ไฟไหม้ นับเวลาจากผู้มาติดต่องาน กับ แม่บ้านประจำอาคาร เป็นเวลาประมาณ 2 นาที
-----------------	---	---

11.05 .	หน.ชป. เฝ้าดูเหตุประจำอาคาร ถึงจุดเกิดเหตุ และรายงานเหตุเพลิงไหม้เป็นช่วงๆที่สำคัญกับผู้บัญชาการเหตุการณ์ - รายงานเหตุการณ์มีรถยนต์จำนวน 2 คัน เกิดเพลิงไหม้ มีควันพิษ กลิ่นเหม็น กระจายทั่วทั้งจอดรถ และกำลังขยายตัวเข้าภายในอาคาร โซน A – B ในแต่ละชั้น - ขออนุญาตตัดกระแสไฟฟ้า ภายในอาคารทั้งหมด เพื่อใช้ระบบน้ำดับเพลิง 	- แจ้งเหตุ ผ่านโทรศัพท์ / วิทียู - สื่อสารความถี่วิทยุสื่อสาร - ประสานงาน(เกษตรศิลป์) 142.9750 MHz 245.9625 MHz (D155N) - จุดเกิดเหตุ โซน A ชั้น 1 ที่จอดรถ - อาคารอำนวยการ ยศสุข
----------------	---	---

11.06 น.	ผู้บัญชาการเหตุการณ์ - ตั้งกองอำนวยการเพื่อประสานงาน บริเวณจุดรวมพลลานปูนในสนามกีฬาอินทนิล - ประสานงานรักษาความปลอดภัย จัด รปภ.อำนวยความสะดวกการจราจร ปิดกั้น รถทุกประเภท เส้นทางที่ใช้อพยพคน และจุดเกิดเหตุ(ใช้วิทยุสื่อสารประสานงาน) - ประสานงานกีฬา จัดเจ้าหน้าที่ประจำสนามกีฬาอินทนิล อำนวยความสะดวกกันพื้นที่จุดรวมพล - แจ้งเจ้าหน้าที่ดูแลอาคาร กดสัญญาณเตือนภัย ให้บุคลากร อพยพ ออกจากอาคาร และตัดกระแสไฟฟ้าภายในอาคารทั้งหมด (ใช้วิทยุสื่อสารประสานงาน)	- ประเมินสถานการณ์ควันพิษ กำลังกระจายตัวทั่วอาคารในช่วงที่ควบคุมเพลิงไหม้ และกำลังขยายตัวเข้าภายในอาคาร ห้องทำงาน ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ และความ
11.08น.	- ประสานงานงานอนามัยและพยาบาล จัดพยาบาล / โรงรถ จัดรถยนต์(รถพยาบาล) อำนวยความสะดวกจุดรวมพล และจุดเกิดเหตุ(ใช้โทรศัพท์ประสานงาน) - ประสานงานกับหน่วยงานดับเพลิงภายนอก และสถานีตำรวจภูธรแม่โจ้ - ใช้วิทยุสื่อสารประสานงาน ผ่านข่ายวิทยุสื่อสาร รปภ. มหาวิทยาลัย (แผนอพยพ จากผู้รับผิดชอบประจำชั้น หรือผู้ควบคุมหน่วยงานในแต่ละห้อง)	- ปลอดภัย จึงสั่งการอพยพ - สั่งกดสัญญาณเตือนภัย - ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายภายในอาคาร อพยพผู้ที่อยู่ในอาคาร ออกจากห้องทำงาน และใช้เส้นทางปลอดภัยที่กำหนดไว้ ไปยังจุดรวมพล(ลานปูนในสนามกีฬาอินทนิล) - ตัดกระแสไฟฟ้าภายในอาคารทั้งหมด - รวบรวมข้อมูล เผาพัง ติดตามสถานการณ์ ระหว่างการอพยพ และการปฏิบัติหน้าที่เผชิญเหตุประจำอาคาร/ เจ้าหน้าที่ดูแลอาคาร

11.08 น.	โซน A ผู้รับผิดชอบประจำชั้น หรือผู้ควบคุมหน่วยงานในแต่ละห้อง อาคารอำนวยการ ยศสุข 1. ทำหน้าที่เคลื่อนย้าย ควบคุมการอพยพตามแผน ในเส้นทางปลอดภัยที่กำหนด 2. แนะนำให้บุคลากรภายในห้อง เตรียมถุงกันควันไฟ ใช้สวมใส่ช่วง อพยพ 3. ตรวจสอบจำนวนบุคคลภายในห้อง และสิ่งแวดล้อมภายในห้อง รายงานข้อมูลให้กับ ผู้บัญชาการเหตุการณ์ จุดกองอำนวยการ โซน A ประกอบด้วย ชั้น 2 งานบริหารฯ กองพัฒนา นศ. / งานบริการฯ กองพัฒนา นศ. / กลุ่มภารกิจทะเบียนเรียนฯ สำนักบริหารฯ / กลุ่มภารกิจหลักสูตรฯ สำนักบริหารฯ / โซน A ประกอบด้วย ชั้น 3 งานศิษย์เก่าฯ กองพัฒนา นศ. / งานแนะแนว กองพัฒนา นศ. งานจัดหางาน กองพัฒนา นศ. / กลุ่มภารกิจงานบริหารฯ สำนักบริหารฯ / กลุ่มภารกิจพัฒนาคณาจารย์ หลักสูตรฯ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ โซน A ประกอบด้วย ชั้น 4 สถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ(UBI) ห้องประชุมอาคมฯ หมายเหตุ ทางออก ชั้น 2 ประตูกระจก ด้านหน้าอาคารอำนวยการ ยศสุข (ฝั่งสวนป่า) (แผนอพยพ จากผู้รับผิดชอบประจำชั้น หรือผู้ควบคุมหน่วยงานในแต่ละห้อง)	กำหนดตัวบุคคลประจำธง นำอพยพตามแผน จำนวน 2 คน ทำหน้าที่นำบุคลากรไปจุดรวมพล โดย คนที่ 1 พร้อมธงสี เป็นชุดที่มีคนอพยพจำนวนมาก ส่วน คนที่ 2 พร้อมธงสี เป็นชุดที่มีคนอพยพที่รับแจ้งว่าตกค้างภายในชั้น เส้นทางอพยพหนีควันไฟ 2 เส้นทางออกในอาคาร โซน A ทางออก ชั้น 2 ประตูกระจก ด้านหน้าอาคารอำนวยการ ยศสุข (ฝั่งสวนป่า) โซน B ทางออก ชั้น 1 ลานอเนกประสงค์ ปัญญาวิรุ์ ถัดด้านข้างอาคารอำนวยการ ยศสุข แนวสนามหญ้าเลียบคลองส่งน้ำชลประทาน (ฝั่งสนามกีฬา) หมายเหตุ ห้ามข้ามสะพาน เนื่องจากพื้นถนนปิดเส้นทางเป็นเขตก่อสร้างอันตราย
-----------------	---	---

11.08 น.	โซน B ผู้รับผิดชอบประจำชั้น หรือผู้ควบคุมหน่วยงานในแต่ละห้อง อาคารอำนวยการ ยศสุข 1. ทำหน้าที่เคลื่อนย้าย 2. ควบคุมการอพยพตามแผน ในเส้นทางปลอดภัยที่กำหนด 3. ตรวจสอบจำนวนบุคคลภายในห้อง และสิ่งแวดลอมภายในห้อง เพื่อรายงานข้อมูลให้กับ ผู้บัญชาการเหตุการณ์ โซน A ประกอบด้วย ชั้น 2 งานวินัยและพัฒนาการศึกษา กองพัฒนานักศึกษา โซน B ประกอบด้วย ชั้น 1 งานอนามัยฯ กองพัฒนา นศ. / งานดนตรีฯ กองส่งเสริมศิลปฯ โซน B ประกอบด้วย ชั้น 2 งานกิจกรรมนักศึกษา กองพัฒนา นศ. / งานกองทุนฯ กองพัฒนา นศ. / ที่ทำการนักศึกษา โซน B ประกอบด้วย ชั้น 3 งานบริหารฯ กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม / ที่ทำการนักศึกษา โซน B ประกอบด้วย ชั้น 4 ที่ทำการนักศึกษา หมายเหตุ ทางออก ชั้น 1 ลานอเนกประสงค์ ปัญญาวิรุ์ ลัดด้านข้างอาคารอำนวยการ ยศสุข แนวสนามหญ้าเลียบบ คลองส่งน้ำชลประทาน(ฝั่งสนามกีฬา) ห้ามข้ามสะพาน เนื่องจากถนนปิด เป็นเขตก่อสร้าง มีวิศวกรกีดขวางเส้นทาง และอันตราย (แผนอพยพ จากผู้รับผิดชอบประจำชั้น หรือผู้ควบคุมหน่วยงานในแต่ละห้อง) 	กำหนดตัวบุคคลประจำธง นำอพยพ ตามแผน จำนวน 2 คน ทำหน้าที่นำบุคลากรไปจุดรวมพล โดย คนที่ 1 พร้อมธงสี เป็นชุดที่มีคนอพยพจำนวนมาก ส่วน คนที่ 2 พร้อมธงสี เป็นชุดที่มีคนอพยพที่รับแจ้งว่าตกค้างภายในชั้น เส้นทางอพยพหนีควันไฟ 2 เส้นทาง ออกในอาคาร โซน A ทางออก ชั้น 2 ประตูกระจก ด้านหน้าอาคารอำนวยการ ยศสุข (ฝั่งสวนป่า) โซน B ทางออก ชั้น 1 ลานอเนกประสงค์ ปัญญาวิรุ์ ลัดด้านข้างอาคารอำนวยการ ยศสุข แนวสนามหญ้าเลียบบ คลองส่งน้ำชลประทาน (ฝั่งสนามกีฬา) หมายเหตุ ห้ามข้ามสะพาน เนื่องจากถนนปิด เป็นเขตก่อสร้าง มีวิศวกรกีดขวางเส้นทาง และอันตราย
-----------------	--	---

		- แจ้งเหตุ ผ่านโทรศัพท์ / วิทยุ สื่อสารความถี่วิทยุสื่อสาร ประสานงาน(เกษตรศิลป์) 142.9750 MHz 245.9625 MHz (D155N)
11.08 น.	ผู้รับผิดชอบด้านการปฐมพยาบาล 1. จัดเตรียมบุคลากรช่วยเหลือ กรณี หากมีผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ ขณะอพยพ 2. จัดเตรียมเวชภัณฑ์ที่จำเป็น นำติดตัว(กระเป๋ายา) (แผนอพยพ จากผู้รับผิดชอบการปฐมพยาบาลและช่วยชีวิต) 	จุดรวมพล / กองอำนวยการ / จุดเกิดเหตุ - รถยนต์(ตู้) จำนวน 1 คัน (รถพยาบาล) - รถยนต์(สี่ประตู) จำนวน 1 คัน (รถพยาบาล) - รถบรรทุก จำนวน 1 คัน (ขนของ) - แจ้งเหตุ ผ่านโทรศัพท์ / วิทยุ สื่อสารความถี่วิทยุสื่อสาร ประสานงาน(เกษตรศิลป์) 142.9750 MHz 245.9625 MHz (D155N)

11.09 น.	ชป.เผชิญเหตุ 2 ใช้ระบบน้ำดับเพลิง ควบคุมเพลิงไหม้ ทั้งบริเวณจุดเกิดเหตุเพลิงไหม้ (แผนแจ้งเหตุเพลิงไหม้ จากผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่ผจญเพลิง)    	ชป.1 ใช้ถังดับเพลิงแบบมือถือ จำนวน 2 คน ชป.2 ใช้ระบบน้ำดับเพลิง จำนวน 8 คน - แจ้งเหตุ ผ่านโทรศัพท์ / วิทู สื่อสารความถี่วิทยุสื่อสาร ประสานงาน(เกษตรศิลป์) 142.9750 MHz 245.9625 MHz (D155N) หมายเหตุ เพลิงไหม้ นับเวลาจากผู้ มาติดต้องาน กับ แม่บ้านประจำ อาคาร เป็นเวลาประมาณ 5 นาที
-----------------	--	--

11.10 น.	อพยพคน ในแต่ละชั้น ออกจากอาคารทั้งหมด และถึงจุดรวมพล/กองอำนวยการ (แผนอพยพ จากผู้รับผิดชอบประจำชั้น หรือผู้ควบคุมหน่วยงานในแต่ละห้อง)  	ผู้รับผิดชอบประจำชั้น หรือผู้ควบคุม หน่วยงานในแต่ละห้อง รายงาน จำนวนบุคคล(ครบหรือสูญหาย) รายงานมีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือไม่ รายงานเหตุการณ์ที่พบเห็น ให้กับ ผู้บัญชาการเหตุการณ์ -แจ้งเหตุ ผ่านโทรศัพท์ / วิทยุสื่อสาร ความถี่วิทยุสื่อสารประสานงาน (เกษตรศิลป์) 142.9750 MHz 245.9625 MHz (D155N)
-----------------	--	--

11.10 น.	หน.ชป. เฝ้าดูเหตุประจำอาคาร รายงานเหตุไฟไหม้ กับผู้บัญชาการเหตุการณ์ - สามารถควบคุมเพลิงไหม้รถยนต์ และยังมีควันพิษกระจายตัว 1.รถยนต์A(ต้นเหตุ) เพลิงไหม้เสียหายทั้งคัน 2.รถยนต์B(จอดก่อนจุดห้ามจอด) เพลิงไหม้เสียหาย บริเวณล้อหน้ารถยนต์ 3.รถยนต์C(จอดก่อนช่องจอดรถยนต์) ความร้อนทำให้พื้นผิวสีด้านซ้ายเสียหาย - เพดานด้านบนอาคาร ถูกความร้อนสูง ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์เสียหาย - ไม่มีผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต บริเวณจุดเกิดเหตุเพลิงไหม้รถยนต์	สภาพแวดล้อมภายในอาคาร โซน A - B - มีควันพิษจำนวนมากกระจาย ในอาคาร - ไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง เข้ามาในอาคาร - แจ้งเหตุ ผ่านโทรศัพท์ / วิทยุสื่อสารความถี่วิทยุสื่อสารประสานงาน(เกษตรศิลป์) 142.9750 MHz 245.9625 MHz (D155N)
-----------------	--	--

11.30 น.	หน.ชป. เฝ้าระวังเหตุประจำอาคาร รายงานสภาพอากาศจากควันพิษ กับผู้บัญชาการเหตุการณ์ - สภาพแวดล้อมภายในห้องทำงานทุกห้องโซน A – B อาคารอำนวยการ ชตสุข - ควันพิษที่เกิดจากเพลิงไหม้รถยนต์ สลายตัว สภาพอากาศปลอดภัย - ชป.เฝ้าระวังเหตุประจำอาคาร กำลังดำเนินการเก็บอุปกรณ์ดับเพลิง และปลอดภัยทุกนาย - ผู้ดูแลอาคาร กำลังตรวจสอบความเสียหายทรัพย์สินทางราชการ และเปิดระบบไฟฟ้าทั้งอาคาร ยกเว้นบริเวณที่จอดรถยนต์จุดเกิดเหตุเพลิงไหม้ โซน A ชั้น 1 อาคารอำนวยการ ชตสุข - รถดับเพลิงจากเทศบาลเมืองแม่โจ้ กำลังเดินทางกลับ - เจ้าหน้าที่จากสถานีตำรวจภูธรแม่โจ้ กำลังตรวจสอบเหตุเกิดเพลิงไหม้ - เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย กันเขต ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง เข้า จุดเกิดเหตุเพลิงไหม้	- แจ้งเหตุ ผ่านโทรศัพท์ / วิทยุ สื่อสารความถี่วิทยุสื่อสาร ประสานงาน(เกษตรศิลป์) 142.9750 MHz 245.9625 MHz (D155N)
-----------------	--	---

11.35 น.	ผู้บัญชาการเหตุการณ์ - รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสาเหตุการเกิดเพลิงไหม้ - ความสูญเสียทรัพย์สินทางราชการ และส่วนบุคคล - นำข้อมูลรายงานต่อผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ - ทำการประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อตรวจสอบหาสาเหตุการเกิดเพลิงไหม้ - สั่งปิดสถานการณ์ 	ประชาสัมพันธ์ จุด กองอำนวยการ - ห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง เข้า / ออก บริเวณที่จอดรถยนต์จุดเกิดเหตุเพลิงไหม้ โซน A ชั้น 1 อาคารอำนวยการ ขสสช จนกว่ามีการเรียกพบบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น เจ้าของรถยนต์ ผู้พบเห็นเหตุการณ์ - ให้นักการ เดินทางกลับเส้นทางเดิม เข้าที่ทำงาน - แจ้งเหตุ ผ่านโทรศัพท์ / วิทยุสื่อสารความถี่วิทยุสื่อสาร ประสานงาน(เกษตรศิลป์) 142.9750 MHz 245.9625 MHz (D155N)
-----------------	--	--

ขั้นตอนการอพยพ / เส้นทางหนีควันไฟ อาคารอำนวยการ ยศสูง

โซน A ชั้น 2(หน้าอาคารฝั่งสวนป่า) และโซน B ชั้น 1(ลานอเนกประสงค์ ปัญญาวิรุ)

เวลา	สถานการณ์(Scenario) โซน A	หมายเหตุ
11.08 น.	ผู้บัญชาการเหตุการณ์ - ตั้งกองอำนวยการเพื่อประสานงาน บริเวณจุดรวมพลลานปูนในสนามกีฬาอินทนิล - ประสานงานรักษาความปลอดภัย จัด รปภ.อำนวยความสะดวกการจราจร ปิดกั้นรถทุกประเภท งดใช้เส้นทางอพยพคน และจุดเกิดเหตุ(ใช้วิทยุสื่อสารประสานงาน) - ประสานงานกีฬา จัดเจ้าหน้าที่ประจำสนามกีฬาอินทนิล อำนวยความสะดวกกันพื้นที่จุดรวมพล - แจ้งเจ้าหน้าที่ดูแลอาคาร กดสัญญาณเตือนภัย ให้นำบุคลากร อพยพ ออกจากอาคาร และห้องทำงาน ตัดกระแสไฟฟ้าภายในอาคารทั้งหมด (ใช้วิทยุสื่อสารประสานงาน) - ประสานงานงานอนามัยและพยาบาล จัดพยาบาล / โรงรถ จัดรถยนต์(รถพยาบาล) อำนวยความสะดวกจุดรวมพล และจุดเกิดเหตุ(ใช้โทรศัพท์ประสานงาน) - ประสานงานกับหน่วยงานดับเพลิงภายนอก และสถานีตำรวจภูธรแม่โจ้ - ใช้วิทยุสื่อสารประสานงาน ผ่านข่ายวิทยุสื่อสาร รปภ. มหาวิทยาลัย	ประเมินสถานการณ์ควันพิษ กำลังกระจายทั่วอาคารในช่วงควบคุมเพลิงไหม้ และกำลังขยายตัว เข้าภายในอาคาร ห้องทำงาน ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ และความปลอดภัย จึงสั่งการอพยพ ออกจากอาคาร - สังเกตสัญญาณเตือนภัย - ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายภายในอาคาร อพยพผู้ที่อยู่ในอาคาร ออกจากห้องทำงาน และ ใช้เส้นทางปลอดภัยที่กำหนดไว้ไปยังจุดรวมพล (ลานปูนในสนามกีฬาอินทนิล) - ตัดกระแสไฟฟ้าภายในอาคารทั้งหมด - รวบรวมข้อมูลและเฝ้าฟัง ติดตามสถานการณ์ช่วงระหว่างการอพยพ และการปฏิบัติหน้าที่ ชป. ผจญเพลิงประจำอาคาร/ เจ้าหน้าที่ดูแลอาคาร



โถงในอาคารชั้น 2 โซน A



บันได หน้าอาคารชั้น 2 โซน A



ประตูทางออก ด้านขวา



หน้าอาคารอำนวยการ ขสศ



ประตูทางออก ด้านซ้าย

เวลา	ขั้นตอนการอพยพ / เส้นทางหนีควันไฟ อาคารอำนวยการ ยศสุข	โซน A
11.08 น.	โซน A ผู้ควบคุมหน่วยงานในแต่ละห้อง อาคารอำนวยการ ยศสุข 1. ทำหน้าที่เคลื่อนย้าย ควบคุมการอพยพตามแผน ในเส้นทางปลอดภัยที่กำหนด 2. แนะนำให้บุคลากรภายในห้อง เตรียมถุงกันควันไฟ ใช้สวมใส่ช่วง อพยพ 3. ตรวจสอบจำนวนบุคคลภายในห้อง และสิ่งแวดล้อมภายในห้อง รายงานข้อมูลให้กับผู้บัญชาการเหตุการณ์ จุดกองอำนวยการ ผู้รับผิดชอบประจำชั้น เป็นบุคคลประจำชั้นในแต่ละชั้น อาคารอำนวยการ ยศสุข ควบคุมการอพยพตามแผน ในเส้นทางปลอดภัยที่กำหนด ติดต่อประสานงาน รายงานความเคลื่อนไหว กรณีต่างๆ ให้กับ ผู้บัญชาการเหตุการณ์ - จุดรวมพลที่ 1 ลานปูนสนามกีฬาอินทนิล(หลัก) - จุดรวมพลที่ 2 สวนสุขภาพบุญศรีฯ(สำรอง) - จุดรวมพลที่ 3 ลานจอดรถสระว่ายน้ำ(สำรอง) <u>หมายเหตุ</u> ขั้นตอนการอพยพ / เส้นทางหนีควันไฟ ในวันพฤหัสบดีที่ 15 สิงหาคม 2562 <u>กำหนดเส้นทาง</u> เคลื่อนย้ายไปยังพื้นที่ จุดรวมพลที่ 1 ลานปูนสนามกีฬาอินทนิล(หลัก) - เส้นทางที่ 1 (หลัก) ประตูทางออก อพยพ (2 ช่องทาง) ด้านหน้าอาคารอำนวยการ ยศสุข โซน A ชั้น 2 (ฝั่งสวนสุขภาพบุญศรีฯ)ลงบันไดหน้าอาคาร เดินตามเส้นทาง เลี้ยวซ้าย ผ่านสี่แยก และเข้าประตูสนามกีฬาอินทนิล(ฝั่งคลองชลประทาน) จุดรวมพลที่ 1	เส้นทางอพยพ ชั้น 2 ประตู(2 ช่องทาง) ด้านหน้าอาคารอำนวยการ ยศสุข (ฝั่งสวนสุขภาพบุญศรีฯ) - ประตูทางออกด้านซ้าย(ช่องทางออกที่ 1) งานบริหารและธุรการ กองพัฒนานักศึกษา งานบริการและสวัสดิการ นศ. กองพัฒนา นศ. งานศิษย์เก่าฯ กองพัฒนา นศ. งานแนะแนว กองพัฒนา นศ. งานจัดหางาน กองพัฒนา นศ. ห้องทำการผู้บริหารฯ / ห้องประชุมทุกห้อง - ประตูทางออกขวา(ช่องทางออกที่ 2) กลุ่มภารกิจทะเบียนเรียนฯ สำนักบริหารฯ กลุ่มภารกิจหลักสูตรฯ สำนักบริหารฯ กลุ่มภารกิจบริหารฯ สำนักบริหารฯ กลุ่มภารกิจพัฒนาอาจารย์ หลักสูตรฯ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ สถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ(UBI)

11.08 น.	กำหนดตัวบุคคลประจำชง นำทาง อพยพ หนีควันไฟ ตามแผน <u>โซน A ชั้น 2</u> คนที่ 1 พร้อมธงสี เป็นชุดที่มีคนอพยพจำนวนมาก จุดนัดหมาย ชั้น 2 ตรงกลางระหว่างตู้โชว์ถ้วยรางวัล / ชุดครุย / ทำเนียบรุ่น บุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์..... คนที่ 2 พร้อมธงสี เป็นชุดที่มีคนอพยพที่รับแจ้งว่าตกค้างภายในชั้น จุดนัดหมาย ชั้น 2 ตรงกลางระหว่างตู้โชว์ถ้วยรางวัล / ชุดครุย / ทำเนียบรุ่น บุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์..... <u>โซน A ชั้น 3</u> คนที่ 1 พร้อมธงสี เป็นชุดที่มีคนอพยพจำนวนมาก จุดนัดหมาย ชั้น 3 ข้างห้องประชุมศิขรินทร์ (ทางเดินระหว่างอาคารใกล้เคียงบันได) บุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์..... คนที่ 2 พร้อมธงสี เป็นชุดที่มีคนอพยพที่รับแจ้งว่าตกค้างภายในชั้น จุดนัดหมาย ชั้น 3 ข้างห้องประชุมศิขรินทร์ (ทางเดินระหว่างอาคารใกล้เคียงบันได) บุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์.....	<u>โซน A ชั้น 2 จุดนัดหมาย</u> พบบุคคลประจำ ชง ตรงกลางระหว่างตู้โชว์ถ้วยรางวัล / ชุดครุย / ทำเนียบรุ่น  <u>โซน A ชั้น 3 จุดนัดหมาย</u> พบบุคคลประจำ ชง ข้างห้องประชุมศิขรินทร์ (ทางเดินระหว่างอาคารใกล้เคียงบันได) 
-----------------	--	--

11.08 น.	โซน A ชั้น 4 คนที่ 1 พร้อมธงสี เป็นชุดที่มีคนอพยพจำนวนมาก จุดนัดหมาย ชั้น 4 ข้างห้องประชุมอาคม กาญจนประโชติ บุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์..... คนที่ 2 พร้อมธงสี เป็นชุดที่มีคนอพยพที่รับแจ้งว่าตกค้างภายในชั้น จุดนัดหมาย ชั้น 4 ข้างห้องประชุมอาคม กาญจนประโชติ บุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์..... ทางออก ประตูหน้าอาคารอำนวยการ ยศสุข ทั้งสองด้าน	โซน A ชั้น 4 จุดนัดหมาย พบบุคคลประจำ ชง ข้างห้องประชุมอาคม กาญจนประโชติ (ทางเดินระหว่างอาคารใกล้เคียง) รายงานเหตุ ผ่านโทรศัพท์ / วิทยุสื่อสาร ติดต่อประสานงาน รายงานความเคลื่อนไหว กรณีต่างๆ ให้กับ ผู้บัญชาการเหตุการณ์ ความถี่วิทยุสื่อสารประสานงาน(เกษตรศิลป์) 142.9750 MHz 245.9625 MHz (D155N)
-----------------	--	---

ผู้เขียนแผนผจญเพลิงและอพยพ(จำลองเหตุการณ์) : นายพนกิจ แผ่พร ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กองพัฒนานักศึกษา มจ./สค.2562

ขั้นตอนการอพยพ / เส้นทางหนีควันไฟ อาคารอำนวยการ ยศสุข

โซน A ชั้น 2(หน้าอาคารฝั่งสวนป่า) และโซน B ชั้น 1(ลานอเนกประสงค์ ปัญญาวิรุ)

เวลา	สถานการณ์(Scenario) โซน B	หมายเหตุ
11.08 น.	ผู้บัญชาการเหตุการณ์ - ตั้งกองอำนวยการเพื่อประสานงาน บริเวณจุดรวมพลลานปูนในสนามกีฬาอินทนิล - ประสานงานรักษาความปลอดภัย จัด รปภ.อำนวยความสะดวกการจราจร ปิดกั้นรถทุกประเภท งดใช้เส้นทางอพยพคน และจุดเกิดเหตุ(ใช้วิทยุสื่อสารประสานงาน) - ประสานงานกีฬา จัดเจ้าหน้าที่ประจำสนามกีฬาอินทนิล อำนวยความสะดวกกันพื้นที่จุดรวมพล - แจ้งเจ้าหน้าที่ดูแลอาคาร กดสัญญาณเตือนภัย ให้บุคลากร อพยพ ออกจากอาคาร และห้องทำงาน ตัดกระแสไฟฟ้าภายในอาคารทั้งหมด (ใช้วิทยุสื่อสารประสานงาน) - ประสานงานงานอนามัยและพยาบาล จัดพยาบาล / โรงรถ จัดรถยนต์(รถพยาบาล) อำนวยความสะดวกจุดรวมพล และจุดเกิดเหตุ(ใช้โทรศัพท์ประสานงาน) - ประสานงานกับหน่วยงานดับเพลิงภายนอก และสถานีตำรวจภูธรแม่โจ้ - ใช้วิทยุสื่อสารประสานงาน ผ่านข่ายวิทยุสื่อสาร รปภ. มหาวิทยาลัย	ประเมินสถานการณ์ควันพิษ กำลังกระจายทั่วอาคาร ในช่วงควบคุมเพลิงไหม้ และกำลังขยายตัวเข้าภายในอาคาร ห้องทำงาน ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ และความปลอดภัย จึงสั่งการอพยพ ออกจากอาคาร - สั่งกดสัญญาณเตือนภัย - ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายภายในอาคาร อพยพผู้ที่อยู่ในอาคาร ออกจากห้องทำงาน และใช้เส้นทางปลอดภัยที่กำหนดไว้ ไปยังจุดรวมพล (ลานปูนในสนามกีฬาอินทนิล) - ตัดกระแสไฟฟ้าภายในอาคารทั้งหมด - รวบรวมข้อมูลและเฝ้าฟัง ติดตามสถานการณ์ช่วงระหว่างการอพยพ และการปฏิบัติหน้าที่ ชป. ผจญเพลิงประจำอาคาร/ เจ้าหน้าที่ดูแลอาคาร



โถงในอาคารชั้น 1 โซน B



ช่องทางออก(เส้นทางหลัก)



ช่องทางเดินเลียบบคลองชลประทานด้านในข้างอาคาร(เส้นทางสำรอง)



สี่แยกอำนวยการ ขสสุข



ประตูทางเข้าสนามกีฬาอินทนิล / จุฬารวมพล



เวลา	ขั้นตอนการอพยพ / เส้นทางหนีควันไฟ อาคารอำนวยการ ยศสุข	โซน B
11.08 น.	โซน B ผู้ควบคุมหน่วยงานในแต่ละห้อง อาคารอำนวยการ ยศสุข 1. ทำหน้าที่เคลื่อนย้าย ควบคุมการอพยพตามแผน ในเส้นทางปลอดภัยที่กำหนด 2. แนะนำให้บุคลากรภายในห้อง เตรียมถุงกันควันไฟ ใช้สวมใส่ช่วง อพยพ 3. ตรวจสอบจำนวนบุคคลภายในห้อง และสิ่งแวดล้อมภายในห้อง รายงานข้อมูลให้กับ ผู้บัญชาการเหตุการณ์ จุดกองอำนวยการ ผู้รับผิดชอบประจำชั้น เป็นบุคคลประจำชั้นในแต่ละชั้น อาคารอำนวยการ ยศสุข ควบคุมการอพยพตามแผน ในเส้นทางปลอดภัยที่กำหนด ติดต่อประสานงาน รายงานความเคลื่อนไหว กรณีต่างๆ ให้กับ ผู้บัญชาการเหตุการณ์ - จุฬรวมพลที่ 1 ลานปูนสนามกีฬาอินทนิล(หลัก) - จุฬรวมพลที่ 2 สวนสุขภาพบุญศรีฯ(สำรอง) - จุฬรวมพลที่ 3 ลานจอดรถสระว่ายน้ำ(สำรอง) <u>หมายเหตุ</u> ขั้นตอนการอพยพ / เส้นทางหนีควันไฟ ในวันพฤหัสบดีที่ 15 สิงหาคม 2562 <u>กำหนดเส้นทาง</u> เคลื่อนย้ายไปยังพื้นที่ จุฬรวมพลที่ 1 ลานปูนสนามกีฬาอินทนิล(หลัก) - <u>เส้นทางที่ 1 (หลัก)</u> ข้างห้องงานอนามัยและการพยาบาล ผ่านลานอนันต์ฯ(ห้ามข้ามสะพาน) เลี้ยวขวาผ่านสนามหญ้า ต้นจำปี/จำปา เดินเลียบคลองชลประทาน เดินขึ้นลานหน้าอาคาร ผ่านสี่แยก และเข้าประตูสนามกีฬาอินทนิล(ฝั่งคลองชลประทาน) จุฬรวมพลที่ 1	เส้นทางอพยพ ชั้น 1 ลานอนันต์ ปัญญาวิรุ (ฝั่งคลองชลประทาน) <u>หมายเหตุ</u> ห้ามข้ามสะพาน เนื่องจากถนนฝั่งตรงข้าม เป็นเขตก่อสร้าง และมีสิ่งกีดขวาง - โดยกำหนดเส้นทางเบี่ยงข้างอาคาร จากแนwbันไดข้างห้องงานวินัยและพัฒนานักศึกษา - ผ่านสนามหญ้า ต้นจำปี/จำปา เลียบคลองฯ - เดินขึ้นลานหน้าอาคารอำนวยการ ยศสุข - <u>เส้นทางที่ 1</u> งานอนามัยฯ กองพัฒนานักศึกษา งานดนตรีฯ กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม - <u>เส้นทางที่ 2</u> งานกิจกรรมนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา งานกองทุนฯ นศ. กองพัฒนานักศึกษา ที่ทำการนักศึกษา ห้องประชุม - <u>เส้นทางที่ 3</u> งานบริหารและธุรการ กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ที่ทำการนักศึกษา

11.08 น.	- เส้นทางที่ 2 (หลัก) หน้าห้องงานกิจกรรมนักศึกษา/งานกองทุนฯ อาคารอำนวยการ ชศสข โชน B ชั้น 2 ลงบันได เลี้ยวซ้าย ผ่านห้องงานอนามัยฯ ผ่านลานอนันต์ฯ(ห้ามข้ามสะพาน) เลี้ยวขวาผ่านสนามหญ้า ต้นจำปี/จำปา เดินเลียบบคลองชลประทาน เดินขึ้นลานหน้าอาคาร ผ่านสี่แยก และเข้าประตูสนามกีฬาอินทนิล(ฝั่งคลองชลประทาน) จุดรวมพลที่ 1 - เส้นทางที่ 3 (หลัก) หน้าห้องงานบริหารฯ กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม อาคารอำนวยการ ชศสข โชน A ชั้น 3 / 4 ลงบันไดเลี้ยวซ้ายผ่านห้องงานอนามัยฯ ผ่านลานอนันต์ฯ(ห้ามข้ามสะพาน) เลี้ยวขวาผ่านสนามหญ้า ต้นจำปี/จำปา เดินเลียบบคลองชลประทาน เดินขึ้นลานหน้าอาคาร ผ่านสี่แยก และเข้าประตูสนามกีฬาอินทนิล (ฝั่งคลองชลประทาน) จุดรวมพลที่ 1 - เส้นทางที่ 4 (สำรอง) ประตูทางออก อพพ ข้างห้องงานวินัยและพัฒนานักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา อาคารอำนวยการ ชศสข โชน A ชั้น 2 ลงบันได เลี้ยวขวา (ห้ามข้ามสะพาน) เดินลัดสนามหญ้า ผ่านต้นจำปี/จำปา เลียบคลองชลประทาน เดินขึ้นลานหน้าอาคารอำนวยการ ชศสข ผ่านสี่แยก และเข้าประตู สนามกีฬาอินทนิล (ฝั่งคลองชลประทาน) จุดรวมพลที่ 1	- เส้นทางที่ 4 งานวินัยและพัฒนานักศึกษา กองพัฒนา นศ. หมายเหตุ ใช้เป็นประตูทางออกสำรอง  รายงานเหตุ ผ่านโทรศัพท์ / วิทยุสื่อสาร ติดต่อประสานงาน รายงานความเคลื่อนไหว กรณีต่างๆ ให้กับ ผู้บัญชาการเหตุการณ์ ความถี่วิทยุสื่อสารประสานงาน(เกษตรศิลป์) 245.9625 MHz (D155N) 142.9750 MHz
-----------------	---	--

11.08 น.	กำหนดตัวบุคคลประจำธง นำทาง อพยพ หนีควันไฟ ตามแผน <u>โซน B ชั้น 1</u> คนที่ 1 พร้อมธงสี เป็นจุดที่มีคนอพยพจำนวนมาก จุดนัดหมาย ชั้น 1 ข้างห้องงานอนามัยและการพยาบาล กองพัฒนานักศึกษา บุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์..... คนที่ 2 พร้อมธงสี เป็นจุดที่มีคนอพยพที่รับแจ้งว่าตกค้างภายในชั้น จุดนัดหมาย ชั้น 1 ข้างห้องงานอนามัยและการพยาบาล กองพัฒนานักศึกษา บุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์..... <u>โซน B ชั้น 2</u> คนที่ 1 พร้อมธงสี เป็นจุดที่มีคนอพยพจำนวนมาก จุดนัดหมาย ชั้น 2 หน้าห้องงานกิจกรรมนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา บุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์..... คนที่ 2 พร้อมธงสี เป็นจุดที่มีคนอพยพที่รับแจ้งว่าตกค้างภายในชั้น จุดนัดหมาย ชั้น 2 หน้าห้องงานกิจกรรมนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา บุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์.....	<u>โซน B ชั้น 1 จุดนัดหมาย</u> พบบุคคลประจำ ธง ข้างห้องงานอนามัยและการพยาบาล กองพัฒนานักศึกษา  <u>โซน B ชั้น 2 จุดนัดหมาย</u> พบบุคคลประจำ ธง หน้าห้องงานกิจกรรมนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา 
-----------------	---	---

11.08 น.	โซน B ชั้น 3 / 4 คนที่ 1 พร้อมธงสี เป็นชุดที่มีคนอพยพจำนวนมาก จุดนัดหมาย ชั้น 3 หน้าห้องงานบริหารและธุรการ กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม บุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์..... คนที่ 2 พร้อมธงสี เป็นชุดที่มีคนอพยพที่รับแจ้งว่าตกค้างภายในชั้น จุดนัดหมาย ชั้น 3 หน้าห้องงานบริหารและธุรการ กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม บุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์..... ทางออกข้างอาคารอำนวยการ ยศสุข ติดกับคลองชลประทาน	โซน B ชั้น 3 / 4 จุดนัดหมาย พบบุคคลประจำ ชง หน้าห้องงานบริหารและธุรการ กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม รายงานเหตุ ผ่านโทรศัพท์ / วิทยุสื่อสาร ติดต่อประสานงาน รายงานความเคลื่อนไหว กรณีต่างๆ ให้กับ ผู้บัญชาการเหตุการณ์ ความถี่วิทยุสื่อสารประสานงาน(เกษตรศิลป์) 245.9625 MHz (D155N) 142.9750 MHz
-----------------	---	--

ขั้นตอนการผจญเพลิงและการใช้วิทยุสื่อสาร โชน A ชั้น 1 อาคารอำนวยการ ยศสุข

เวลา	สถานการณ์(Scenario)	หมายเหตุ
11.04 น.	ผู้บัญชาการเหตุการณ์ ประสานงานกับ ชุดปฏิบัติการเผชิญเหตุประจำอาคาร - มีเหตุเพลิงไหม้รถยนต์ บริเวณลานจอดรถใต้ถุน อาคารอำนวยการ ยศสุข ทาง ว. - หน.ชุดเผชิญเหตุประจำอาคาร แจ้งเหตุเพลิงไหม้ กับผู้บัญชาการเหตุการณ์ ทาง ว. หมายเหตุ ว.(อักษรย่อ วิทยุสื่อสาร หรือการใช้วิทยุสื่อสาร)	hn.ชุดเผชิญเหตุอาคารอำนวยการ ยศสุข - นายณภัทร แก่นสาร กติการ 212
11.04 น.	1. กติการ 20 สั่งการให้ หน.ชป.เผชิญเหตุประจำอาคาร เข้าตรวจสอบที่เกิดเหตุ เพลิงไหม้และประเมินสถานการณ์	ชุดเผชิญเหตุชุดที่ 1 - นายศิริพงษ์ ไชยคำร้อง กติการ 247 - นายชิตพงษ์ วงษ์มาศ กติการ 232
11.04 น.	2. หน.ชป.เผชิญเหตุประจำอาคาร(กติการ 212) พร้อมด้วย ชป.เผชิญเหตุ ชุดที่ 1 - เข้าตรวจสอบที่เกิดเหตุและประเมินสถานการณ์ - พร้อมนำถังดับเพลิงเข้าระงับเหตุ (กติการ 414)	- นายพิชิตพงษ์ ไชยโยชน์ กติการ 214 - นายอัสมนต์ สมศรี กติการ 414
11.05 น.	3. เพลิงลุกลามไม่สามารถระงับเพลิงด้วยถังดับเพลิง - หน.ชป.เผชิญเหตุประจำอาคาร รายงานสถานการณ์ต่อกติการ 20 - ประสาน ชป.เผชิญเหตุ ชุดที่ 2 เข้าสมทบ	ชุดเผชิญเหตุชุดที่ 2 - นายปณิต ติมานพ กติการ 276 - นายพงษ์สันต์ สมบัติ กติการ 242
11.05 น.	4. หน.ชป.เผชิญเหตุประจำอาคารขอรับ ว. 0 กติการ 20 - ในการขอตัดกระแสไฟฟ้า และขอใช้น้ำในการดับเพลิง - พร้อมทั้งแจ้งให้มีการอพยพ เนื่องจากมีควันพิษจำนวนมากลอยเข้าสู่ตัวอาคาร	- นายณรงค์ โลลาด กติการ 277 - นายสุทธิพงษ์ เรือนมั้น กติการ 231
11.05 น.	5. ประสาน กติการ 246 เพื่อประจำจุดตัดกระแสไฟฟ้า ณ ตู้ควบคุมกระแสไฟฟ้า ประจำอาคาร	เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร - นายยุทธภูมิ จันทร์แก้ว กติการ 246

11.05 น.	6. ชป.เผชิญเหตุประจำอาคาร ชุดที่ 1 และ 2 ดำเนินการลากสายฉีดน้ำดับเพลิง และรอรับสัญญาณการตัดกระแสไฟฟ้า โดย - ชุดที่ 1 ลากสายดับเพลิงจากตู้ทางด้านลานอเนกประสงค์ ปัญญาวิรุ - กสิการ 247 จับหัวฉีด กสิการ 232 และกสิการ 214 พุ่งหลัง - กสิการ 414 ประจำต้นทางน้ำ เพื่อเตรียมพร้อมต่อสายและปล่อยน้ำ - ชุดที่ 2 ลากสายดับเพลิงจากตู้ใต้ถุนอาคารอำนวยการ ยศสุข - ทางด้านทิศตะวันตก ตรงประตูทางลง - กสิการ 276 จับหัวฉีด กสิการ 242 และกสิการ 277 พุ่งหลัง - กสิการ 231 ประจำต้นทางน้ำ เพื่อเตรียมต่อสายและปล่อยน้ำ	รายงานเหตุ ผ่านโทรศัพท์ / วิทยุสื่อสาร ความถี่วิทยุสื่อสารประสานงาน(เกษตรศิลป์) - 142.9750 MHz - 245.9625 MHz (D155N) 
11.06 น.	7. กสิการ 20 ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย - แจ้งเหตุการณ์เพลิงไหม้ พร้อมแจ้งให้ <u>เตรียมอพยพ</u> โดยแจ้งว่าจะมีการตัดกระแสไฟฟ้า และรอฟังสัญญาณการอพยพจากสัญญาณกริ่ง 8. กสิการ 20 มี ว. 0 ให้กสิการ 246 กดสัญญาณเตือนไฟไหม้ และเตรียมตัดกระแสไฟฟ้า	รายงานเหตุ ผ่านโทรศัพท์ / วิทยุสื่อสาร ความถี่วิทยุสื่อสารประสานงาน(เกษตรศิลป์) - 142.9750 MHz - 245.9625 MHz (D155N) 
11.08 น.	9. ตัดกระแสไฟฟ้าทุกชั้น พร้อมทั้งทำการ <u>อพยพ</u>	
11.09 น.	10. ชป.เผชิญเหตุประจำอาคาร ชุดที่ 1 และ 2 พร้อมฉีดน้ำเพื่อดับเพลิง - กสิการ 247 และ กสิการ 276 รายงานความพร้อมในการฉีดน้ำทาง ว. - กสิการ 414 และ กสิการ 231 แจ้งการต่อสายน้ำ และรายงานความพร้อมการปล่อยน้ำ ทาง ว. - กสิการ 212 สั่งปล่อยน้ำทั้งสองสาย - ฉีดน้ำเพื่อดับเพลิง	

11.10 น.	11. สามารถควบคุมเพลิงไหม้รถยนต์ ไม่ลุกลาม - รถยนต์A(ต้นเหตุ) เพลิงไหม้เสียหายทั้งคัน รถยนต์B(จุดก่อนจุดห้ามจอด) เพลิงไหม้เสียหาย บริเวณล้อหน้ารถยนต์ รถยนต์C(จุดก่อนช่องจอดรถยนต์) ความร้อนทำให้พื้นผิวสีด้านซ้ายเสียหาย - สภาพแวดล้อมภายในอาคาร โซน A – B มีควันพิษจำนวนมากกระจายในอาคาร - ไม่อนุญาตให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามาในอาคาร 12. ชป.เผชิญเหตุประจำอาคาร ทั้งสองชุดตรวจสอบที่เกิดเหตุ และเก็บอุปกรณ์	รายงานเหตุ ผ่านโทรศัพท์ / วิทยุสื่อสาร ความถี่วิทยุสื่อสารประสานงาน(เกษตรศิลป์) - 142.9750 MHz - 245.9625 MHz (D155N)
11.10 น.	13. หน.ชป.เผชิญเหตุประจำอาคาร(กสิการ 212) รายงานสถานการณ์ให้ผู้บัญชาการเหตุทราบทาง ว. ทราบเบื้องต้น	
11.30 น.	14. ชป.เผชิญเหตุประจำอาคาร ทั้งสองชุด ถอนกำลัง และหัวหน้าชุดผจญเพลิง เข้ารายงานสถานการณ์พร้อมความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ - สภาพแวดล้อมภายในห้องทำงานทุกห้องโซน A – B อาคารอำนวยการ ยศสูง ควันพิษที่เกิดจากเพลิงไหม้รถยนต์ สลายตัว สภาพอากาศปลอดภัย	

ผู้เขียนแผนการประสานงานระบบวิทยุสื่อสาร(จำลองเหตุการณ์) : นายณภัทร แก่นสาร ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กองพัฒนานักศึกษา มจ./สค.2562

แบบสำรวจบุคลากรประจำการของหน่วยงาน / ห้องทำงาน ในการอพยพ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน อาคารอำนวยการ ยศตู่

หน่วยงาน..... สำนัก / กอง

ผู้รับผิดชอบประจำชั้น(รงอพพ) / ผู้ควบคุมหน่วยงานภายในห้อง / ผู้ที่ได้รับมอบหมายดูแลห้องทำงาน

[illegible]

บุคลากรประจำของหน่วยงานทั่วไป / ผู้มาติดต่องานทั่วไป(ภายในหน่วยงานหรือภายในอาคาร)

[illegible]

แบบบันทึกช่วยจำ

กำหนดตัวบุคคลประจำธง นำทาง อพยพ หนีควันไฟ

โซน A ชั้น 2

คนที่ 1 พร้อมธงสี..... เป็นชุดที่มีคนอพยพจำนวนมาก

จุดนัดหมาย ชั้น 2 ตรงกลางระหว่างตู้โชว์ถ้วยรางวัล / ชุดครุย / ทำเนียบรุ่น

รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงานที่สังกัด.....

คนที่ 2 พร้อมธงสี..... เป็นชุดที่มีคนอพยพที่รับแจ้งว่าตกค้างภายในชั้น

จุดนัดหมาย ชั้น 2 ตรงกลางระหว่างตู้โชว์ถ้วยรางวัล / ชุดครุย / ทำเนียบรุ่น

รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงานที่สังกัด.....

ผู้เขียนแผนผจญเพลิงและอพยพ(จำลองเหตุการณ์) : นายชนพกิจ แผ่พร ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กองพัฒนานักศึกษา มจ./สค.2562

แบบบันทึกช่วยจำ

กำหนดตัวบุคคลประจำธง นำทาง อพยพ หนีควันไฟ

โซน A ชั้น 3

คนที่ 1 พร้อมธงสี..... เป็นชุดที่มีคนอพยพจำนวนมาก

จุดนัดหมาย ชั้น 3 ข้างห้องประชุมศิขรินทร์ (ทางเดินระหว่างอาคารไกล่บันได)

รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงานที่สังกัด.....

คนที่ 2 พร้อมธงสี..... เป็นชุดที่มีคนอพยพที่รับแจ้งว่าตกค้างภายในชั้น

จุดนัดหมาย ชั้น 3 ข้างห้องประชุมศิขรินทร์ (ทางเดินระหว่างอาคารไกล่บันได)

รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงานที่สังกัด.....

ผู้เขียนแผนผจญเพลิงและอพยพ(จำลองเหตุการณ์) : นายชนพกิจ แผ่พร ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กองพัฒนานักศึกษา มจ./สค.2562

แบบบันทึกช่วยจำ

กำหนดตัวบุคคลประจำธง นำทาง อพยพ หนีควันไฟ

โซน A ชั้น 4

คนที่ 1 พร้อมธงสี..... เป็นชุดที่มีคนอพยพจำนวนมาก

จุดนัดหมาย ชั้น 4 ข้างห้องประชุมอาคม กาญจนประโชติ

รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงานที่สังกัด.....

คนที่ 2 พร้อมธงสี..... เป็นชุดที่มีคนอพยพที่รับแจ้งว่าตกค้างภายในชั้น

จุดนัดหมาย ชั้น 4 ข้างห้องประชุมอาคม กาญจนประโชติ

รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงานที่สังกัด.....

ผู้เขียนแผนผจญเพลิงและอพยพ(จำลองเหตุการณ์) : นายณพกิจ แผ่พร ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กองพัฒนานักศึกษา มจ./สค.2562

แบบบันทึกช่วยจำ

กำหนดตัวบุคคลประจำธง นำทาง อพยพ หนีควันไฟ

โซน B ชั้น 1

คนที่ 1 พร้อมธงสี..... เป็นชุดที่มีคนอพยพจำนวนมาก

จุดนัดหมาย ชั้น 1 ข้างห้องงานอนามัยและการพยาบาล กองพัฒนานักศึกษา

รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงานที่สังกัด.....

คนที่ 2 พร้อมธงสี..... เป็นชุดที่มีคนอพยพที่รับแจ้งว่าตกค้างภายในชั้น

จุดนัดหมาย ชั้น 1 ข้างห้องงานอนามัยและการพยาบาล กองพัฒนานักศึกษา

รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงานที่สังกัด.....

ผู้เขียนแผนผจญเพลิงและอพยพ(จำลองเหตุการณ์) : นายชนพกิจ แผ่พร ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กองพัฒนานักศึกษา มจ./สค.2562

แบบบันทึกช่วยจำ

กำหนดตัวบุคคลประจำธง นำทาง อพยพ หนีควันไฟ

โซน B ชั้น 2

คนที่ 1 พร้อมธงสี..... เป็นชุดที่มีคนอพยพจำนวนมาก

จุดนัดหมาย ชั้น 2 หน้าห้องงานกิจกรรมนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา

รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงานที่สังกัด.....

คนที่ 2 พร้อมธงสี..... เป็นชุดที่มีคนอพยพที่รับแจ้งว่าตกค้างภายในชั้น

จุดนัดหมาย ชั้น 2 หน้าห้องงานกิจกรรมนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา

รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงานที่สังกัด.....

ผู้เขียนแผนผจญเพลิงและอพยพ(จำลองเหตุการณ์) : นายณพกิจ แผ่พร ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กองพัฒนานักศึกษา มจ./สค.2562

แบบบันทึกช่วยจำ

กำหนดตัวบุคคลประจำธง นำทาง อพยพ หนีควันไฟ

โซน B ชั้น 3 / 4

คนที่ 1 พร้อมธงสี..... เป็นชุดที่มีคนอพยพจำนวนมาก

จุดนัดหมาย ชั้น 3 หน้าห้องงานบริหารและธุรการ กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงานที่สังกัด.....

คนที่ 2 พร้อมธงสี..... เป็นชุดที่มีคนอพยพที่รับแจ้งว่าตกค้างภายในชั้น

จุดนัดหมาย ชั้น 3 หน้าห้องงานบริหารและธุรการ กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย..... เบอร์โทรศัพท์.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงานที่สังกัด.....

ผู้เขียนแผนผจญเพลิงและอพยพ(จำลองเหตุการณ์) : นายชนพกิจ แผ่พร ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กองพัฒนานักศึกษา มจ./สค.2562