

รายงานผลการดำเนินงานประกันคุณภาพ เดือนเมษายน 2565

4 เมษายน 2565 ถ่ายทอดคู่มือการประกันคุณภาพส่วนงานงานสนับสนุน : สำนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้เข้าร่วมโครงการ : ผอ.กอง หัวหน้าฝ่าย และเจ้าหน้าที่ QA ของหน่วยงาน

จำนวน 68 คน

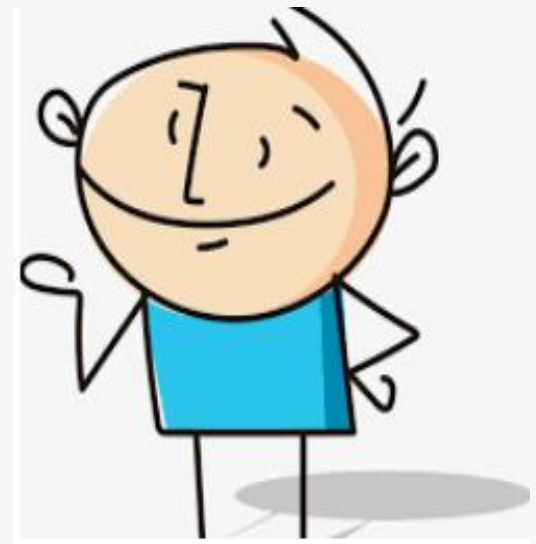
8 เมษายน 2565 ถ่ายทอดคู่มือการประกันคุณภาพ ส่วนงานสายสนับสนุน : 4 สำนัก

รูปแบบการถ่ายทอด :





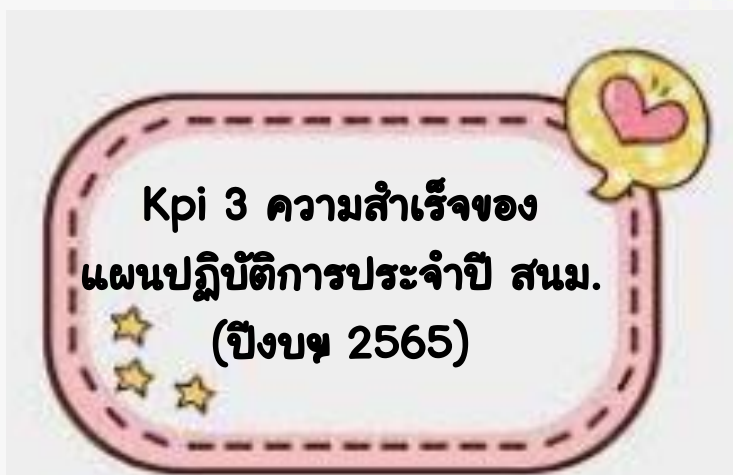
Kpi 1 คุณภาพ
การให้บริการ



ตัวชี้วัด สนม.
ผ่านความเห็นชอบจาก
สภามหาวิทยาลัย
23 เมษายน 2565



Kpi 2 กระบวนการพัฒนา
ปรับปรุงผลการดำเนินงาน
ตามเกณฑ์ CUPT QMS หรือ
พันธกิจสำคัญ



Kpi 3 ความสำเร็จของ
แผนปฏิบัติการประจำปี สนม.
(ปีงบประมาณ 2565)



ระยะเวลาการตรวจประเมิน

ระดับสำนัก : ภายใน 3 เดือนหลังสิ้นสุดปีงบประมาณ 2565
(ตุลาคม – ธันวาคม 2565) โดยที่ SAR ต้องเสร็จก่อนวันประเมิน 7 วัน
(31 ตุลาคม 2565)

กำหนดวันประเมินระดับ กอง / ฝ่าย (16 หน่วยงาน) วันที่ 7, 8, 10, 11 พฤศจิกายน 2565

จันทร์ที่ 7 พฤศจิกายน

- กองกลาง
- กองบริหารทรัพยากรบุคคล
- ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- ฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์

อังคารที่ 8 พฤศจิกายน

- กองคลัง
- กองแผนงาน
- กองตรวจสอบภายใน
- กองบริหารทรัพย์สินฯ

พฤหัสบดีที่ 7 พฤศจิกายน

- กองวิเทศสัมพันธ์
- กองพัฒนานักศึกษา
- กองเทคโนโลยีดิจิทัล
- กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม

ศุกร์ที่ 7 พฤศจิกายน

- กองพัฒนาคุณภาพ
- กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
- ฝ่ายกฎหมาย
- ฝ่ายสื่อสารองค์กร

กำหนดวันประเมินระดับ สนม. : ศุกร์ที่ 16 ธันวาคม 2565



- สัมมนา “พัฒนาระบบการเก็บข้อมูลคุณภาพการให้บริการ พฤษภาคม 2565 (ตอบโจทย์คุณภาพการให้บริการ)

กิจกรรมที่จะทำ
ต่อไปสำหรับการ
พัฒนา IQA สนม..

- อบรม “พัฒนาระบบการทำงานตามแนวทาง SIPOC พฤษภาคม - มิถุนายน 2565 (ตอบโจทย์พัฒนาระบบการทำงาน)