



คำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ ๕๐๐ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ศูนย์กิจการนักศึกษา
(อาคารอำนวยการ ยศสุข)

อนุสนธิตามคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่ ๓๒๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะทำงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) อาคารอำนวยการ ยศสุข ไปแล้ว นั้น ประกอบกับมติที่ประชุมคณะทำงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) อาคารอำนวยการ ยศสุข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ทบทวนรายชื่อคณะกรรมการและเพิ่มรายละเอียดหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละหมวดให้ชัดเจนยิ่งขึ้น นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office) ของอาคารอำนวยการ ยศสุข เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๔(๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าว และแต่งตั้งคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ศูนย์กิจการนักศึกษา (อาคารอำนวยการ ยศสุข) ดังนี้

ที่ปรึกษา

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิณ โอภาสพัฒนกิจ
๒. รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดี (นายสุกิจ ติดชัย)

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนานิชาการ | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตร และอาหาร | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้างานบริหารและธุรการ กองพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้างานอนามัยและพยาบาล | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้างานการกีฬา | กรรมการ |

๙. หัวหน้างาน...

- | | |
|---|----------------------------|
| ๙. หัวหน้างานหอพัก | กรรมการ |
| ๑๐. หัวหน้างานกองทุนเพื่อการศึกษา | กรรมการ |
| ๑๑. หัวหน้างานแนะแนว | กรรมการ |
| ๑๒. หัวหน้างานจัดหางาน | กรรมการ |
| ๑๓. หัวหน้างานศิษย์เก่าสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๑๔. หัวหน้างานบริหารและธุรการ
กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๑๕. หัวหน้างานอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๑๖. หัวหน้างานดนตรีนันทนาการ | กรรมการ |
| ๑๗. หัวหน้างานพิพิธภัณฑ์การเกษตร
และวัฒนธรรมไทย | กรรมการ |
| ๑๘. หัวหน้างานบริหารและธุรการ
กองบริหารงานสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ | กรรมการ |
| ๑๙. หัวหน้าฝ่ายพัฒนาการศึกษาและหลักสูตร
สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ | กรรมการ |
| ๒๐. หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและบริการการศึกษา
สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ | กรรมการ |
| ๒๑. นายกองดีการนักศึกษา | กรรมการ |
| ๒๒. ประธานสภานักศึกษา | กรรมการ |
| ๒๓. หัวหน้างานบริการและสวัสดิการนักศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒๔. หัวหน้างานวินัยและพัฒนานักศึกษา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการดำเนินงาน

หมวดที่ ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงาน และ
การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

- | | |
|--|------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ | กรรมการ |
| ๔. นางฟองรักษ์ ยศเดช | กรรมการ |
| ๕. นายพงษ์พัฒน์ ราชจันทร์ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวอัจฉราพร ศิวาลัย | กรรมการ |

๗. นางสาวณัฐนันท์...

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| ๓๗. นางสาวณัฐนันท์ จิราตรีทวีสิน | กรรมการ |
| ๓๘. นายเฉลิมศักดิ์ ใจสุดา | กรรมการ |
| ๓๙. นางสาวศศิธร ใจมุข | กรรมการ |
| ๔๐. นางกัลยา ธันชัย | กรรมการ |
| ๔๑. นางอัมพร ปาวิณ | กรรมการ |
| ๔๒. นางสาวกฤณา เซาวพ็อง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๔๓. นางสาวรัตมี อภิรมย์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๔๔. นางสาวศิรินภา เทียบแก้ว | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- หน้าที่

๑. กำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม
๒. แต่งตั้งคณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม
๓. ระบุและประเมินประเด็นปัญหาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม
๔. รวบรวมกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
๕. รวบรวมข้อมูล/คำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของกิจกรรมภายในสำนักงาน
๖. กำหนดแผนงานโครงการที่นำไปสู่การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
๗. การทบทวนฝ่ายบริหาร

หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก

- | | |
|-----------------------------|------------------|
| ๑. นางรุ่งนภา รินคำ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายปัญญาวัฒน์ ชลวิจิต | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายอนุสรณ์ วิจารณ์ปรีชา | กรรมการ |
| ๔. นายโกสินทร์ หลวงละ | กรรมการ |
| ๕. นายณัฐพงษ์ ตัญเต็มวงศ์ | กรรมการ |
| ๖. นายเจษฎา ทราयกันคำ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวนิตยา ถาว์วัน | กรรมการ |
| ๘. นางสาวประทีปชล ชัยเลิศ | กรรมการ |
| ๙. นางสาวสุภัทสรดา เบริโอ | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวศศิญาพัฒน์ เงามภา | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวชนัดดา ชัยเนตร | กรรมการ |
| ๑๒. นายกองดีการนักศึกษ | กรรมการ |
| ๑๓. ประธานสภานักศึกษา | กรรมการ |

๑๔. นางสาวชลลดา...

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| ๓๗. นายสุพจน์ บุญเรือง | กรรมการ |
| ๓๘. นายสามารถ พิงคะสัน | กรรมการ |
| ๓๙. นายเชาวรัตน์ แสงคำ | กรรมการ |
| ๑๐. กรรมการองค์การนักศึกษา | กรรมการ |
| ๑๑. กรรมการสภานักศึกษา | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวจุฬาลักษณ์ มณีวรรณ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๓. นายสุรศักดิ์ กำมะหยี่ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๔. นางสาวนิตยา ดวงบาล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- หน้าที่
๑. ดำเนินกิจกรรมการรณรงค์ คัดแยก และรวบรวมขยะ
 ๒. สำรวจประเภทและปริมาณขยะ
 ๓. จัดทำจุดพักขยะ
 ๔. สำรวจและบันทึกปริมาณน้ำเสีย
 ๕. รวบรวมข้อมูลการดูแลอุปกรณ์บำบัดน้ำเสีย

หมวดที่ ๕ สภಾವัดล้อมและความปลอดภัย

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| ๑. นายวิหชัย สุขเพราะนา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายณภัทร แก่นสาร | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวฐิติดารีย์ พรหมเศรษฐการ | กรรมการ |
| ๔. นายนพกิจ แม่พร | กรรมการ |
| ๕. นายพิชิตพงษ์ ไชโยชน์ | กรรมการ |
| ๖. นายชิตพงษ์ วงศ์มาศ | กรรมการ |
| ๗. นายอัศมนต์ สมศรี | กรรมการ |
| ๘. นายศิริพงษ์ ไชยคำร้อง | กรรมการ |
| ๙. นางสาววีณาภัทร์ พงษ์ภา | กรรมการ |
| ๑๐. นายเดชา ผิวฝ่อง | กรรมการ |
| ๑๑. นายณัฐพงษ์ ต้อยเต็มวงศ์ | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวกรรณิการ์ เลิศพฤษภพนา | กรรมการ |
| ๑๓. นางหทัยชนก ผิวฝ่อง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๔. นางสาวแคทลียา ประลาสนธิ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- หน้าที่
๑. ดำเนินกิจกรรมควบคุมมลพิษทางอากาศ แสง และเสียง

๒. จัดการความน่าอยู่...

๒. จัดการความน่าอยู่ของสำนักงาน
๓. จัดทำแผนควบคุมสัตว์พาหะนำโรค
๔. การจัดฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ และจัดทำแผนฉุกเฉิน

หมวดที่ ๖ การจัดซื้อและจัดจ้าง

- | | |
|--------------------------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวจิรพรรณ มั่งมี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวพรินทร บุญเรือง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวประภาพรพรรณ เทียมถวิล | กรรมการ |
| ๔. นางสาวศรীরรณ บุญเรือง | กรรมการ |
| ๕. นางฉัฐิรัตน์ มนตรี | กรรมการ |
| ๖. นางสาวเมริษา ยอดหอม | กรรมการ |
| ๗. นางสาวอรอุษา ต๊ะวิไล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นางกัลยา ธนนชัย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ดำเนินการจัดทำบัญชีสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๒. การจัดซื้อ การจัดจ้างสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

M/

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวดี ดุษฎี)
รักษาการแทนรองอธิการบดี ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้