



แบบตรวจประเมิน

สำนักงานสีเขียว (Green Office)

วันที่ ๒๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ชื่อสำนักงาน ศูนย์กิจการนักศึกษา อาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่อยู่ ๖๓ หมู่ ๔ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๙๐


ขอบเขตที่ขอการรับรองสำนักงานสีเขียว ศูนย์กิจการนักศึกษา อาคารอำนวยการ มหาวิทยาลัยแม่โจ้


ผู้ประสานงาน นางสุกุนา เขาวพ้อง ตำแหน่ง หัวหน้างานบริการและสวัสดิการนักศึกษา


อีเมล sakuna@mju.ac.th โทรศัพท์ ๐๕๓-๘๗๓๐๖๙ มือถือ ๐๙๒-๘๖๙๑๑๑๔

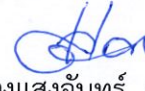
แนวทางปฏิบัติในการตรวจประเมิน สำนักงานสีเขียว


1. แบบตรวจประเมินสำนักงานสีเขียวนี้ ผู้ตรวจประเมินต้องส่งคืนภายในวันที่ตรวจเท่านั้น
2. กรอกหลักฐานการตรวจประเมินในแต่ละข้อให้ชัดเจน ครบถ้วน (เอกสาร / คน / พื้นที่)
3. ถ้าให้คะแนนน้อยกว่า ๔ และไม่บันทึกหลักฐานการตรวจประเมินให้ชัดเจน กรรมการกลางจะปรับคะแนนในข้อนั้นเป็น ๔ ทั้งนี้
4. ตรวจประเมินตามข้อกำหนดและเกณฑ์การให้คะแนนสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี ๒๕๖๓ และตรวจประเมินด้วยความยืดหยุ่น ยุติธรรม ไม่ลำเอียง
5. รักษาเวลาในการตรวจประเมิน เพื่อหลีกเลี่ยงการทำให้ผู้ถูกตรวจประเมินเสียเวลา


ลงชื่อ 
(...อาจารย์ ดร. มุจลินทร์ ผลจันทร์)
หัวหน้าการตรวจประเมิน
ตรวจประเมินหมวดที่.....๑.....

ลงชื่อ 
(...นางสาวฐิติชญาณ์ ก๋าคำ...)
ผู้ตรวจประเมิน
ตรวจประเมินหมวดที่.....๒.....

ลงชื่อ 
(...นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์)
ผู้ตรวจประเมิน
ตรวจประเมินหมวดที่.....๓.....

ลงชื่อ 
(...นางแสงจันทร์ ศรีวังพล...)
ผู้ตรวจประเมิน
ตรวจประเมินหมวดที่.....๔.....

ลงชื่อ 
(...นางจิตนากา ไคร้มา...)
ผู้ตรวจประเมิน
ตรวจประเมินหมวดที่.....๕.....

ลงชื่อ 
(...นางสาวสุวิภา ศรีวิชัย...)
ผู้ตรวจประเมิน
ตรวจประเมินหมวดที่.....๖.....

สรุปผลการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office)

ศูนย์กิจการนักศึกษา อาคารอำนวยการสุข

หมวด		คะแนน
๑	การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	20.72
๒	การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก	13.12
๓	การใช้ทรัพยากรและพลังงาน	13.25
๔	การจัดการของเสีย	12.19
๕	สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย	11.71
๖	การจัดซื้อและจัดจ้าง	11.87
รวม		82.86

llw

นางสาวกมลทิพย์

หัวหน้าศูนย์กิจการนักศึกษา

27 ต.ค. 67