**โครงการแบบย่อ (Project Brief)**

**แบบเสนอโครงการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัย**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

1. **ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาอาคารอำนวย ยศสุข สู่สำนักงานสีเขียว (Green Office)**

**2. หลักการและเหตุผล**

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้มีนโยบายการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่ Green University สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงได้นำหลักการดำเนินการสำนักงานสีเขียว (Green Office) มาใช้ในการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานและการให้บริการของหน่วยงานสังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัยได้แก่ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย (เดิม) อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย (ใหม่) และอาคารอิงคศรีกสิการ จนได้รับการประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ในระดับดีเยี่ยม (G ทอง) ในปีงบประมาณ 2561 จึงได้ขยายการดำเนินการสำนักงานสีเขียวไปที่อาคารอำนวย ยศสุข เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน การดำเนินการด้านความปลอดภัย การให้บริการที่เป็นแนวทางเดียวกันกับกลุ่มอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัยโดยมีหน่วยงานภายในอาคารอำนวย ยศสุข ที่เข้ามาร่วมดำเนินการ คือ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและอาหารสถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ กองพัฒนานักศึกษา ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม องค์การนักศึกษา และสภานักศึกษา ซึ่งได้รับการประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ระดับพื้นที่ ในระดับดี (เงิน) และในปีงบประมาณ 2564 คณะทำงานสำนักงานสีเขียว อาคารอำนวย ยศสุข ได้ร่วมกันพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกอาคารอำนวย ยศสุข ให้ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ตลอดจนพัฒนาการให้บริการ ลดการใช้พลังงาน คำนึงถึงความปลอดภัยและผลักดันให้เป็นสำนักงานสีเขียว เพื่อขอรับการประเมินสำนักงานสีเขียว (Green office) อีกครั้งในปี 2564 นี้ รวมถึงเป็นการกระตุ้นและสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรและนักศึกษาให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

**3. สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

 **ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักงานมหาวิทยาลัย** สนับสนุนระบบการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย สู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง

 **เป้าประสงค์** 5. มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ

 **ตัวชี้วัด 5.2** ระดับความสำเร็จของการพัฒนาอาคารอำนวยสู่ Green Office

 **กลยุทธ์** 5.2.1 พัฒนาอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย และอาคารอำนวย ยศสุขให้คงความเป็น Green Office อย่างต่อเนื่อง

**4. วัตถุประสงค์**

 4.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในสำนักงาน ลดการใช้พลังการป้องกันอุบัติภัย และดำเนินกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

 4.2 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกอาคารอำนวย ยศสุข ให้เอื้อต่อการทำงานและการให้บริการ

 4.3 เพื่อเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยแก่บุคลากรและนักศึกษาที่ปฏิบัติงานให้อาคารเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย/แผ่นดินไหวและสามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง

 4.4 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินสำนักงานสีเขียว

**5. ผลผลิตโครงการ**

 อาคารอำนวย ยศสุขมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงาน และการให้บริการของหน่วยงานที่ปฏิบัติงานในอาคารอำนวย ยศสุข

**6. กลุ่มเป้าหมาย** บุคลากรที่ปฏิบัติงานในอาคารอำนวย ยศสุข , ผู้ใช้บริการอาคารอำนวย ยศสุข

**7. พื้นที่ดำเนินการ** อาคารอำนวย ยศสุข

**8. รายละเอียดกิจกรรมที่จะดำเนินการ**

 8.1 กิจกรรมการสื่อสาร

 8.2 กิจกรรมการฝึกอบรม/ฝึกปฏิบัติ

 8.3 กิจกรรมการประชุม

 8.4 กิจกรรมนิทรรศการ/การประกวด

**9. ตัวชี้วัดและเป้าหมาย**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตัวชี้วัด** | **ค่าเป้าหมาย** |
| เชิงคุณภาพ |  |
| บุคลากรที่ปฏิบัติงานในอาคารอำนวย ยศสุข มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการสำนักงานสีเขียว | ระดับ 3.50 |
| บุคลากร นักศึกษา ผู้ใช้บริการอาคารอำนวย ยศสุข มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว | ระดับ 3.50 |
| บุคลากรที่ปฏิบัติงานในอาคารอำนวย ยศสุข มีความพึงพอใจต่อการจัดสถานที่และสภาพแวดล้อมในการทำงาน | ระดับ 3.50 |

**9. กิจกรรมและงบประมาณ** (หมายเหตุถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

**งบประมาณภาพรวมของโครงการ** >> **จำนวนเงินรวม 218,000 บาท** จำแนกรายกิจกรรมดังนี้

**กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว จำนวนเงิน 25,500 บาท**

|  |  |
| --- | --- |
| **กิจกรรมการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว**  | **จำนวนเงิน** |
| **งบดำเนินงาน >> ค่าใช้สอย**ค่าอาหาร /อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 คน ๆละ 100 บาท |  6,000.00  |
| **งบดำเนินงาน >> ค่าใช้สอย**ค่าสมัครเข้ารับการตรวจประเมิน 18,000 บาท |  18,000.00  |
| **งบดำเนินงาน >> ค่าวัสดุ**ค่าของที่ระลึกสำหรับวิทยากร จำนวน 1 ชุด ๆละ 1,500 บาท | 1,500.00  |

**กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม Big Cleaning Dayและกิจกรรมล้างและดูแลเครื่องปรับอากาศ จำนวนเงิน 3,000 บาท**

|  |  |
| --- | --- |
| **กิจกรรม Big Cleaning Day** **และกิจกรรมล้างและดูแลเครื่องปรับอากาศ** | **จำนวนเงิน** |
| **งบดำเนินงาน >> ค่าวัสดุ** |   |
| วัสดุโครงการ จำนวนเงิน 3,000 บาท |  3,000.00  |

**กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานสีเขียว (green office) จำนวนเงิน 14,000 บาท**

|  |  |
| --- | --- |
| **กิจกรรมการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานสีเขียว (Green Office)** | **จำนวนเงิน** |
|  **บรรยายเรื่อง**“การใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม” และเรื่อง “การจัดการพลังงานและก๊าซเรือนกระจกในสำนักงาน” |   |
| **งบดำเนินงาน >> ค่าใช้สอย** |  |
| ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน 120 คน X 100 บาท)  |  12,000.00 |
| **งบดำเนินงาน >> ค่าวัสดุ** |  |
| ค่าของที่ระลึก |  1,000.00 |
| ค่าวัสดุประชาสัมพันธ์ |  1,000.00  |

**กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการรณรงค์ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับสำนักงานสีเขียว(Green Office) จำนวนเงิน 20,000 บาท**

|  |  |
| --- | --- |
| **กิจกรรมการรณรงค์ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับสำนักงานสีเขียว****งบดำเนินงาน >> ค่าใช้สอย** |  **จำนวนเงิน** |
|  ค่าจ้างเหมาจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับสำนักงานสีเขียว  |  5,000.00  |
| **งบดำเนินงาน >> ค่าวัสดุ** |   |
|  ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เป็นจำนวนเงิน 15,000 บาท (สำหรับจัดซื้อวัสดุในการตั้งเวลาเปิดปิดจุดสื่อประชาสัมพันธ์) | 15,000.00 |

**กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมการใช้ทรัพยากรและพลังงาน จำนวนเงิน 10,000 บาท**

|  |  |
| --- | --- |
| **การใช้ทรัพยากรและพลังงาน** |   |
| **งบดำเนินงาน >> ค่าวัสดุ** |   |
| 1.  วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สติกเกอร์และป้ายประชาสัมพันธ์  |  10,000.00  |

**กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมการด้านการคัดแยกขยะ จำนวนเงิน 17,000 บาท**

|  |  |
| --- | --- |
| **กิจกรรมด้านการคัดแยกขยะ การปรับปรุงจุดวางถังขยะและปรับปรุงทางเข้าจัดพักขยะ** |  **จำนวนเงิน** |
| **งบดำเนินงาน >> ค่าวัสดุ** |   |
| 1.  วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ สติกเกอร์และป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นเงิน 1,500 บาท |  1,500.00  |
| 2. วัสดุงานบ้านงานครัว เป็นเงิน 1,000 บาท |  1,000.00  |
| 3. วัสดุอื่น (ฐานวางถังขยะ (ขนาด 3 ช่อง) จำนวน 5 ฐาน ๆ ละ 2,700 บาท) | 13,500.00 |
| **กิจกรรมด้านการคัดแยกขยะ >> การจัดทำจุดจัดเก็บกระดาษใช้แล้ว 2 หน้า** |   |
| งบดำเนินงาน >> ค่าวัสดุ |   |
| วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เป็นเงิน 1,000 บาท |  1,000.00  |

**กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมด้านการประดิษฐ์สิ่งของจากวัสดุเหลือใช้ จำนวนเงิน 6,300 บาท**

|  |  |
| --- | --- |
| **งบดำเนินงาน >> ค่าใช้สอย** |  **จำนวนเงิน** |
| ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 คน ๆ ละ 30 บาท เป็นเงิน 1,800 บาท |  1,800.00  |
| **งบดำเนินงาน >> ค่าวัสดุ** |   |
| 1.   วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นเงิน 1,000 บาท |  1,000.00  |
| 2. วัสดุสำนักงาน เป็นเงิน 1,500 บาท |  1,500.00  |
| 3. วัสดุตกแต่ง เป็นเงิน 2,000 บาท |  2,000.00  |

**กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมด้านการจัดการสภาพแวดล้อมและความปลอดภัย “การรณรงค์งดสูบบุหรี่” จำนวนเงิน 8,000 บาท**

|  |  |
| --- | --- |
| **กิจกรรมรณรงค์งดสูบบุหรี่** | **จำนวนเงิน** |
| **งบดำเนินงาน >> ค่าใช้สอย** |   |
| จ้างเหมาจัดทำแผ่นป้ายอพคริลิค ขนาด 60\*40 เซนติเมตร จำนวน 3 ป้าย ๆ ละ 1,000 บาท |  3,000.00  |
| **งบดำเนินงาน >> ค่าวัสดุ** |   |
| วัสดุการเกษตร เป็นเงิน 5,000 บาท |  5,000.00  |

**กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมด้านการจัดการสภาพแวดล้อมและความปลอดภัย “กิจกรรมการทำเครื่องฟอกอากาศ” จำนวนเงิน 36,400 บาท**

|  |  |
| --- | --- |
| **กิจกรรมการทำเครื่องฟอกอากาศ** |  **จำนวนเงิน** |
| **งบดำเนินงาน >> ค่าวัสดุ** |   |
| วัสดุโครงการ (ท่อpvc,กระดาษกล่อง ฯลฯ ) |  36,400.00  |

**กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในภายนอกอาคารสร้างความน่าอยู่ และการกำจัดปลวก จำนวนเงิน 25,000 บาท**

|  |  |
| --- | --- |
| **กิจกรรมปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในภายนอกอาคารสร้างความน่าอยู่** | **จำนวนเงิน** |
| **งบดำเนินงาน >> ค่าใช้สอย** |   |
| ค่าจ้างเหมาจัดทำสติ๊กเกอร์จุดวางไม้ประดับในอาคาร 1 รายการ เป็นเงิน 5,000 บาท |  5,000.00  |
| **งบดำเนินงาน >> ค่าวัสดุ** |   |
| วัสดุการเกษตร  |  20,000.00  |

**กิจกรรมที่ 11 กิจกรรมด้านความปลอดภัย >> ซ้อมแผนอัคคีภัย/แผ่นดินไหว จำนวนเงิน 46,800 บาท**

|  |  |
| --- | --- |
| **กิจกรรมด้านความปลอดภัย >>ซ้อมแผนอัคคีภัย/แผ่นดินไหว** |  **จำนวนเงิน** |
| **งบดำเนินงาน >> ค่าใช้สอย** |   |
| ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 150 คน ๆ ละ 100 บาท  |  15,000.00  |
| **งบดำเนินงาน >> ค่าวัสดุ** |   |
| 1. วัสดุวิทยาศาสตร์(ผงเคมี) จำนวน 2 ถัง ๆ ละ 2,000 บาท |  4,000.00  |
| 2. วัสดุงานบ้านงานครัว (แก๊ส/น้ำมันพืช)  |  500.00  |
| 3. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ป้ายประชาสัมพันธ์ 3 ป้าย ๆละ 1,200 บาท |  3,600.00  |
| 4. วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง |  3,000.00  |
| 5. วัสดุสำนักงาน(ธงอพยพ ขาธง) จำนวน 4 ชุด ๆละ 600 บาท |  2,400.00  |
| 6. วัสดุอื่น (ของที่ระลึกวิทยากร) |  1,500.00  |
| **งบดำเนินงาน >> ครุภัณฑ์** |   |
|  ถังดับเพลิงพร้อมผงเคมี จำนวน 4 ถัง ๆ ละ 4,200 บาท |  16,800.00  |

**กิจกรรมที่ 13 กิจกรรมความปลอดภัยด้านการจราจร จำนวนเงิน 6,000 บาท**

|  |  |
| --- | --- |
| **กิจกรรมความปลอดภัยด้านการจราจร** |   |
| **งบดำเนินงาน >> ค่าใช้สอย** |   |
| จ้างเหมาจัดทำป้ายอะคริลิค ขนาด 60\*100 เซนติเมตร จำนวน 3 ป้าย ๆ ละ 2,000 บาท |  6,000.00  |

**10. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

10.1 ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา ผู้รับผิดชอบหลัก

 10.2 นางสกุณา เชาวพ้อง ผู้รับผิดชอบรอง

 10.3 นางสาวรัศมี อภิรมย์ ผู้รับผิดชอบรอง

**11. หน่วยงานรับผิดชอบ**

 11.1 กองพัฒนานักศึกษา หน่วยงานหลัก

 11.2 กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม หน่วยงานสนับสนุน

 11.3 สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ หน่วยงานสนับสนุน

 11.4 อุทยานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีเกษตรและ หน่วยงานสนับสนุน

 อาหารสถาบันบ่มเพาะวิสาหกิจ

 11.5 องค์การนักศึกษา หน่วยงานสนับสนุน

 11.6 สภานักศึกษา หน่วยงานสนับสนุน