



บันทึกข้อความ

กองแผนงาน
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่ ๕๓๓
วันที่ ๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๒
เรื่อง

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองแผนงาน และศิษย์เก่าสัมพันธ์ งานบริหารและธุรการ โทร. ๓๑๔๐-๑

ที่ อว ๖๙.๑.๓.๑/๐๓๕

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการครุภัณฑ์กิจกรรมตามโครงการพัฒนาอาคารอำนวยการ ยศสุข
สู่สำนักงานสีเขียว (Green Office)

รองอธิการบดี
รับที่ ๒๐๑๘ เวลา ๑๖:๐๙
วันที่ 14 มิ.ย. 2562

เรียน รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐวุฒิ ดุษฎี)

ตามบันทึกข้อความที่ ศร ๐๕๒๓.๑.๓.๑/๒๙๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ กองกิจการ
นักศึกษา กองแผนงาน และศิษย์เก่าสัมพันธ์ และศูนย์ศิลปวัฒนธรรม สำนักงานอธิการบดี ได้รับอนุมัติ
ให้จัดโครงการพัฒนาอาคารอำนวยการ ยศสุข สู่สำนักงานสีเขียว (Green Office) ในวงเงิน ๖๒๓,๔๐๐ บาท
(หกแสนสองหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) นั้น

เนื่องจากในกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ ได้กำหนดให้มีการจัดซื้อ
ครุภัณฑ์ จอ LCD ขนาด ๕๐ นิ้ว พร้อมค่าติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง วงเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท ซึ่งในปัจจุบัน
คุณภาพความคมชัดของจอจะน้อยกว่าจอ LED และมีการสิ้นเปลืองไฟฟ้าจะมากกว่าจอ LED ดังนั้น
เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมสำนักงานสีเขียวบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการ
ครุภัณฑ์กิจกรรมตามโครงการพัฒนาอาคารอำนวยการ ยศสุข สู่สำนักงานสีเขียว (Green Office) ในระบบ
E - project ดังนี้

รายการเดิม	รายการใหม่
ค่าครุภัณฑ์ > จอ LCD ขนาด ๕๐ นิ้ว พร้อม ค่าติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง x ๒๕,๐๐๐ บาท	ค่าครุภัณฑ์ > จอ LED ขนาด ๕๕ นิ้ว พร้อม ค่าติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง x ๒๕,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

3x40x2150 PK 671

27,500

นายสุกิจ ดิเดชชัย
รักษาการแทนผู้อำนวยการ

เรียน รองอธิการบดี ฝ่ายแผนงาน
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
รายละเอียดรายการครุภัณฑ์ โดยขอเปลี่ยนแปลง
โดยเปลี่ยนจอ LCD ขนาด ๕๐ นิ้ว เป็นจอ LED
ขนาด ๕๕ นิ้ว ค่าติดตั้ง ค่าบริการตามใบ
แนบไฟล์ใบเสนอราคา E-project ๒๕,๕๐๐ บาท

(นายสุกิจ ดิเดชชัย)

รักษาการแทนผู้อำนวยการ

อนุมัติดำเนินการดังเสนอ

๓

รักษาการแทนรองอธิการบดี

14 มิ.ย. 2562

(นางศิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)
ผู้อำนวยการกองแผนงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักงานอธิการบดี » กองกิจการนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ »

สำนักงานอธิการบดี » กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักงานอธิการบดี »

โทรศัพท์ 3180-1

ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

ที่ ศร 0523.1.3.1/296

วันที่ 30 พฤษภาคม 2562

เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาอาคารอำนวยการ ยศสุข สำนักงานสีเขียว (Green Office)

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขึ้นภายใต้วิสัยทัศน์ว่า “เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศด้านการเกษตรในระดับนานาชาติ” ทั้งนี้ได้มีการถ่ายทอดสู่หน่วยงานภายในเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของหน่วยงานให้สอดคล้องและร่วมกันขับเคลื่อนให้มหาวิทยาลัยบรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ดังกล่าว

ดังนั้นเพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ จึงใคร่ขออนุมัติ งบประมาณเงินรายได้ (งบอุดหนุน ของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักงานอธิการบดี » กองกิจการนักศึกษา) จำนวน 627,800.00 บาท โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(น.ส.อรรช วงษ์ศิริ)

30/5/2562

ผู้เสนอ

(นางผ่องรักษ์ ชศเดช)

31/5/2562

เห็นชอบ

(นางสมพร แรกชำนาญ)

30/5/2562

ผู้เสนอ

(น.ส.ประภาพรณ เทียมถวิล)

31/5/2562

เห็นชอบ

(นางสรัญญา อาษาไชย)

30/5/2562

(นายสุกิจ ดิดชัย)

31/5/2562

ผู้เสนอ

เห็นชอบ



(นายสุกิจ ทิดชัย)

31/5/2562

ผู้เสนอ



(นายวรุณศิริ สุจินดา)

4/6/2562

เห็นชอบ



(นางโยษิตา กาญจนคงคา)

30/5/2562

ผู้เสนอ



(นางอัมพิกา กันชนะ)

4/6/2562

เห็นชอบ



(นางสิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)

10/6/2562

เห็นชอบ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นัฐวดี ดุษฎี)

10/6/2562

อนุมัติ

มหาวิทยาลัย แบบเสนอโครงการตามแผนยุทธศาสตร์/บริการวิชาการ

ตอนที่ 1 : รายละเอียดโครงการ

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาอาคารอำนวยการ ยศสุข สู่สำนักงานสีเขียว (Green Office)
2. ประเภทโครงการ โครงการยุทธศาสตร์ (Go Eco U.)
3. ลักษณะโครงการ โครงการใหม่
4. แผนงาน งานบริหารมหาวิทยาลัย
5. แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	งบรายจ่าย	คำอธิบาย	ปีงบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)
งบประมาณเงินรายได้ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักงานอธิการบดี » กองกิจการนักศึกษา)	หมวดรายจ่าย » งบ อุดหนุน	โครงการตามแผนปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562	2562	627,800.00
			รวมทั้งหมดเป็น :	627,800.00

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายชื่อผู้รับผิดชอบ	สถานะ
นาง โยธิตา กาญจนคงคา	ผู้รับผิดชอบหลัก
นาง สมพร แรกขำนาญ	ผู้รับผิดชอบหลัก
นาง สรัญญา อาษาไชย	ผู้รับผิดชอบหลัก
นาย สุกิจ ดิดชัย	ผู้รับผิดชอบหลัก
น.ส. อรชร วงษ์ศิริ	ผู้รับผิดชอบหลัก

7. ที่ปรึกษาโครงการ

- นายประคอง ยอดหอม

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

รายชื่อหน่วยงาน	สถานะ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักงานอธิการบดี » กองกิจการนักศึกษา	หน่วยงานหลัก
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักงานอธิการบดี » กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์	หน่วยงานหลัก
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ » สำนักงานอธิการบดี » ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม	หน่วยงานหลัก

9. สนับสนุนนโยบายมหาวิทยาลัย

นโยบายมหาวิทยาลัย
ด้านชุมชนและสิ่งแวดล้อม

10. สอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 61-64MJU 6 การบริหารจัดการสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization)
เป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัย 61-64MJU 6.4 มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานและเป็นสากล
กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย 61-64MJU 6.4.5 ส่งเสริมและสนับสนุนหน่วยงานภายในเข้าสู่มาตรฐาน Green Office
ตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย 61MJU6.4.2 ผลการจัดอันดับ Green University ที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

11. หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ได้มีนโยบายการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่ Green University สำนักงานอธิการบดี จึงได้นำหลักการดำเนินการสำนักงานสีเขียว (Green Office) มาใช้ในการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานและการให้บริการของหน่วยงานสังกัดสำนักงานอธิการบดี ได้แก่ อาคารสำนักงานอธิการบดี (เดิม) อาคารสำนักงานอธิการบดี (ใหม่) และอาคารอำนวยการจัดการ จนได้รับการประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ในระดับดีเยี่ยม (G ทอง) ในปีงบประมาณ 2561 จึงได้ขยายการดำเนินการสำนักงานสีเขียวไปอาคารอำนวยการ ยศสุข เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการปฏิบัติงาน การดำเนินการด้านความปลอดภัย การให้บริการที่เป็นแนวทางเดียวกันกับกลุ่มอาคารสำนักงานอธิการบดี โดยมีหน่วยงานภายในอาคารอำนวยการ ยศสุข ที่เข้าร่วมดำเนินการ คือ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ สถาบันปมเพาะวิสาทกิจ กองกิจการนักศึกษา กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม องค์การนักศึกษา และสำนักศึกษา ซึ่งได้รับการประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ระดับพื้นที่ ในระดับดี (เงิน) และในปีงบประมาณ 2562 คณะทำงานสำนักงานสีเขียว อาคารอำนวยการ ยศสุข จะได้ร่วมกันพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกอาคารอำนวยการ ยศสุข ให้ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ตลอดจนพัฒนาการให้บริการ ลดการใช้พลังงาน คำนึงถึงความปลอดภัยและผลดีตนให้เป็นสำนักงานสีเขียว เพื่อขอรับการประเมินสำนักงานสีเขียว (Green office) อีกครั้ง เป็นการกระตุ้นและสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรและนักศึกษาให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

12. วัตถุประสงค์

- 12.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในสำนักงาน ลดการใช้พลังงาน การป้องกันอุบัติเหตุ และดำเนินกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 12.2 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกอาคารอำนวยการ ยศสุข ให้เอื้อต่อการทำงานและการให้บริการ
- 12.3 เพื่อเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัยแก่บุคลากรและนักศึกษาที่ปฏิบัติงานในอาคาร เมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย/แผ่นดินไหว และสามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง
- 12.4 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินสำนักงานสีเขียว

13. ระยะเวลาดำเนินโครงการเริ่มต้น 05/06/2562 สิ้นสุด 30/09/2562

14. กลุ่มเป้าหมายจำนวน 264 คน ประกอบด้วย ผู้บริหาร คณะทำงาน บุคลากรและนักศึกษา

15. รูปแบบกิจกรรม

- 15.1 ฝึกอบรม
- 15.2 จัดนิทรรศการ
- 15.3 อื่น ๆ

16. เป้าหมายผลผลิตและตัวชี้วัด

16.1 ศูนย์กิจการนักศึกษา (อาคารอำนวยการ ยศสุข) มีการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด มีการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี มีความปลอดภัย น่าอยู่และน่าทำงาน

ตัวชี้วัด	ประเภท	หน่วยนับ	เป้าหมาย
บุคลากร นักศึกษา ผู้เข้าร่วมโครงการและผู้ใช้อาคารอำนวยการ ยศสุข มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการดำเนินงานสำนักงานสีเขียวอาคารอำนวยการ ยศสุข	เชิงคุณภาพ	ระดับ	3.5
บุคลากรที่ปฏิบัติงานในอาคารอำนวยการ ยศสุข และใกล้เคียง มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการหลักการทำงานของสำนักงานสีเขียว	เชิงคุณภาพ	ระดับ	3.5
บุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในอาคารอำนวยการ ยศสุข มีความพึงพอใจต่อการจัดสถานที่และสภาพแวดล้อมในการการทำงาน	เชิงคุณภาพ	ระดับ	3.5
บุคลากรที่ปฏิบัติงานภายในอาคารอำนวยการ ยศสุข มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (Green Office)	เชิงคุณภาพ	ระดับ	3.5

17. งบประมาณ

17.1 ศูนย์กิจการนักศึกษา (อาคารอำนวยการ ยศสุข) มีการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด มีการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี มีความปลอดภัย น่าอยู่และน่าทำงาน
ผลผลิตนี้มีการคำนวณประมาณ

กิจกรรม	หมวดรายจ่าย/รายการ	งบประมาณรวม
อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานสีเขียว (วันที่จัดกิจกรรม 05/06/2562 - 30/09/2562)	-	
รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - น.ส. อรชร วงษ์ศิริ - นาง สมพร แรกขำนาญ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ภูสิต ปุณณเฑียร - นาย สุกิจ ดิษฐ์ชัย - อาจารย์ ดร. กัลย์ กัลยาณมิตร		
รณรงค์ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ (วันที่จัดกิจกรรม 05/06/2562 - 30/09/2562)	งบลงทุน » ค่าครุภัณฑ์ 25,000.00 บาท จอ LCD ขนาด 50 นิ้ว พร้อมค่าติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง x 25,000 บาท งบลงทุน » ค่าครุภัณฑ์ 200,000.00 บาท ชุดอุปกรณ์เสียงตามสายติดตั้งภายในอาคารอำนวยการ ยศสุข จำนวน 1 ชุด x 200,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 5,000.00 บาท	263,800.00 บาท
รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - นาย วิทชัย สุขเพราะนา - นาง รุ่งนภา รินคำ - นาง สรัญญา อาษาไชย - นาย สุกิจ ดิษฐ์ชัย - นาง สุกณา เขียวพ้อง - นาง โยษิตา กาญจนคงคา - น.ส. กรรณิการ์ เลิศพฤษภานา		

	<p>คำวัสดุโฆษณา (สติ๊กเกอร์ ป้ายฟิวเจอร์บอร์ด ป้ายไวนิล)</p> <p>งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 4,000.00 บาท</p> <p>คำวัสดุโฆษณา (ป้ายพลาสติก)</p> <p>งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 20,400.00 บาท</p> <p>คำวัสดุโฆษณา (ป้ายอะคริลิค แบบสอด)</p> <p>งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 1,400.00 บาท</p> <p>คำวัสดุสำนักงาน (กล่องรับความคิดเห็น ทำจากอะคริลิคใส) จำนวน 2 กล่อง x 700 บาท</p> <p>งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 7,000.00 บาท</p> <p>คำวัสดุสำนักงาน (บอร์ดขานอ้อย ขนาด 60 x 90 ซม.) จำนวน 10 อัน x 700 บาท</p> <p>งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 1,000.00 บาท</p> <p>คำวัสดุสำนักงาน (สำหรับตกแต่งบอร์ด)</p>	
<p>กิจกรรมรณรงค์งดสูบบุหรี่ (วันที่จัดกิจกรรม 05/06/2562 - 30/09/2562)</p> <p>รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - นาย วิทชัย สุขเพราะนา - นาง หทัยชนก ผิวผ่อง 	<p>งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 1,000.00 บาท</p> <p>คำวัสดุสำนักงาน (สำหรับตกแต่งบอร์ด)</p>	1,000.00 บาท
<p>รณรงค์คัดแยกขยะโดยการจัดตั้งธนาคารขยะ (วันที่จัดกิจกรรม 05/06/2562 - 30/09/2562)</p> <p>รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - น.ส. ศิริินภา เทียบแก้ว - นาง สกฤณา เขาวพ้อง 	<p>งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 20,000.00 บาท</p> <p>คำวัสดุก่อสร้าง (วัสดุสำหรับจัดทำจุดรวบรวมขยะ เช่น เหล็ก ลวดตาข่าย ฯลฯ)</p>	20,000.00 บาท
<p>การประกวดแข่งขันโชว์ออกแบบชุดโดยใช้วัสดุ Recycle (วันที่จัดกิจกรรม 05/06/2562 - 30/09/2562)</p> <p>รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - น.ส. ศิริินภา เทียบแก้ว - นาง สกฤณา เขาวพ้อง 	<p>งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 600.00 บาท</p> <p>ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มคณะกรรมการตัดสินและเจ้าหน้าที่ จำนวน 20 คน x 30 บาท</p> <p>งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 3,500.00 บาท</p> <p>ค่าเงินรางวัล จำนวน 3 รางวัล รางวัลละ 2,000 บาท 1,000 บาท และ 500 บาท</p> <p>งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 1,000.00 บาท</p> <p>คำวัสดุโฆษณา (ป้ายประชาสัมพันธ์)</p> <p>งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 1,000.00 บาท</p> <p>คำจัดทำเกียรติบัตร</p>	6,100.00 บาท
<p>ประกวดการจัดมุมพักผ่อนนอกสำนักงาน (วันที่จัดกิจกรรม 05/06/2562 - 30/09/2562)</p> <p>รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - น.ส. ศิริินภา เทียบแก้ว - นาง สกฤณา เขาวพ้อง 	<p>งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 3,500.00 บาท</p> <p>ค่าเงินรางวัล จำนวน 3 รางวัล รางวัลละ 2,000 บาท 1,000 บาท และ 500 บาท</p>	3,500.00 บาท
Big Cleaning Day (วันที่จัดกิจกรรม 05/06/2562 - 30/09/2562)	<p>งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 23,400.00 บาท</p>	30,400.00 บาท

รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - นายวิทย์ สุขเพราะนา - นาง รุ่งนภา รินคำ - นาง สรัญญา อาษาไชย - นาย สุกิจ ดิตชัย - นาง สกฤณา เขาวพ้อง - นาง เจริญศรี เอี้ยงกฤษร - น.ส. ประภาพรรณ เทียนถวิล	ค่าอาหารกลางวัน 130 คน x 90 บาท x 1 มื้อ x 2 ครั้ง งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 4,000.00 บาท วัสดุงานบ้านงานครัว ครั้งละ 2,000 บาท x 2 ครั้ง งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 2,000.00 บาท ค่าวัสดุการเกษตร ครั้งละ 1,000 บาท x 2 ครั้ง งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 1,000.00 บาท ค่าวัสดุโฆษณา (ป้ายประชาสัมพันธ์)	
ประชุมคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว (วันที่จัดกิจกรรม 05/06/2562 - 30/09/2562) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - นาง สรัญญา อาษาไชย - นาง โยษิตา กาญจนคงคา	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 7,500.00 บาท ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 50 คน x 30 บาท x 5 ครั้ง	7,500.00 บาท
ขับเคลื่อนการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว (วันที่จัดกิจกรรม 05/06/2562 - 30/09/2562) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - นาง สรัญญา อาษาไชย - นาย สุกิจ ดิตชัย - นาง โยษิตา กาญจนคงคา	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 7,200.00 บาท ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 120 คน x 30 บาท x 2 มื้อ งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 10,800.00 บาท ค่าอาหารกลางวัน 120 คน x 90 บาท x 1 มื้อ งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 14,000.00 บาท ค่าวัสดุสำนักงาน (ถุงผ้า) 200 ใบ x 70 บาท งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 5,000.00 บาท ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (แก้วน้ำ ถาด ฯลฯ)	37,000.00 บาท
กิจกรรมด้านความปลอดภัย (ซ้อมแผนอัคคีภัย/แผ่นดินไหว) (วันที่จัดกิจกรรม 05/06/2562 - 30/09/2562) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - นาย นพกิจ แฝพร - นาย วิทย์ สุขเพราะนา - นาง หทัยชนก ผิวพ้อง - นาย ณภัทร แก่นสาร - นาง สรัญญา อาษาไชย - นาย สุกิจ ดิตชัย - นาง สกฤณา เขาวพ้อง - นาง เจริญศรี เอี้ยงกฤษร - ดร. ชาญวิทย์ยุทธ อื่นทร์แก้ว - ว่าที่ร.ด.ญ. ณิชากร อธิการ - นาง โยษิตา กาญจนคงคา	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 13,500.00 บาท ค่าอาหารกลางวัน 150 คน x 90 บาท x 1 มื้อ งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 9,000.00 บาท ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 150 คน x 30 บาท x 2 มื้อ งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 18,000.00 บาท ค่าตอบแทนวิทยากร 5 คน x 6 ชั่วโมง x ชั่วโมงละ 600 บาท งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 3,000.00 บาท ค่าวัสดุเชื้อเพลิง งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 3,000.00 บาท ค่าวัสดุโฆษณา (ป้ายประชาสัมพันธ์) 3 ป้าย x 1,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 2,000.00 บาท ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย (เสื้อกั๊ก)	55,000.00 บาท

	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 2,000.00 บาท ค่าวัสดุสำนักงาน (ซองพยพพร้อมซอง) 4 ชุด x 500 บาท งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 4,000.00 บาท ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ (ผงเคมีดับเพลิง) งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 500.00 บาท ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (แก๊ส น้ำมันพืช ฯลฯ)	
อบรมให้ความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการใช้พลังงาน (วันที่จัดกิจกรรม 05/06/2562 - 30/09/2562) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - นาง สรัญญา อาษาไชย - นาย สุกิจ ดิตชัย - นาง เจริญศรี เอี้ยงกฤษร - ว่าที่ รต.ญ. ณิชากร ธิการ - นาง โยษิตา กาญจนคงคา	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 10,800.00 บาท ค่าอาหารกลางวัน 120 คน x 90 บาท x 1 มื้อ งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 7,200.00 บาท ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 120 คน x 30 บาท x 2 มื้อ งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 3,600.00 บาท ค่าตอบแทนวิทยากร 1 คน x 6 ชั่วโมง x ชั่วโมงละ 600 บาท	21,600.00 บาท
จัดทำ Green Office ปรับปรุงสภาพแวดล้อม (วันที่จัดกิจกรรม 05/06/2562 - 30/09/2562) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - น.ส. ศิริินภา เทียบแก้ว - นาย วิทชัย สุขเพราะนา - นาง หทัยชนก ผิวฟอง - นาย สุกิจ ดิตชัย - นาง สกฤณา เขาวฟอง - นาง เจริญศรี เอี้ยงกฤษร - ว่าที่ รต.ญ. ณิชากร ธิการ	งบลงทุน » ค่าครุภัณฑ์ 10,000.00 บาท ถังดักไขมัน 2 ชุด x 5,000 บาท งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 77,000.00 บาท ค่าจ้างเหมาติดตั้งดาข่ายป้องกันการทำรังของนก งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 15,000.00 บาท ค่าจ้างเหมากำจัดปลวก หนู มด แมลงสาบ แมลงวัน งู จิ้งจก งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 10,000.00 บาท ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (ถังขยะแบบเหยียบ/แบบฝาเปิด) งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 10,000.00 บาท ค่าวัสดุก่อสร้างโรงเรือนเอนสเซอร์ เช่น เหล็ก ปูน ฯลฯ งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 7,500.00 บาท วัสดุการเกษตร (ปุ๋ย ดินปลูก กระถาง ต้นไม้ ฯลฯ) งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 17,500.00 บาท ค่าวัสดุไฟฟ้า สวิตช์กระดก 50 จุด x 350 บาท	147,000.00 บาท
การทำป้ายหมัก/ปุ๋ยอินทรีย์จากเศษพืช เศษอาหาร (วันที่จัดกิจกรรม 05/06/2562 - 30/09/2562) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - น.ส. ศิริินภา เทียบแก้ว	งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 3,000.00 บาท ค่าวัสดุการเกษตร งบดำเนินงาน » ค่า 1,500.00 บาท	5,500.00 บาท

- นาง สกฤณา เขาวพ้อง	วัสดุ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 1,000.00 บาท ค่าวัสดุโฆษณาฯ (ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายพลาสติก สติกเกอร์ ฯลฯ)	
การตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (วันที่จัดกิจกรรม 05/06/2562 - 30/09/2562) รายชื่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม - นายวิทย์ สุขเพราะนา - นางรุ่งนภา รินคำ - นางสร้อยญา อาษาไชย - นายสุกิจ ดิตชัย - นางสกฤณา เขาวพ้อง - นางเจริญศรี เอี้ยงกฤษ - น.ส. ประภาพรรณ เทียมถวิล - นางโยษิตา กาญจนคงคา	งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 2,100.00 บาท ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 70 คน x 30 บาท x 1 มื้อ งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 6,300.00 บาท ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 70 คน x 90 บาท x 1 มื้อ งบดำเนินงาน » ค่าใช้สอย 2,000.00 บาท ค่าของที่ระลึก งบดำเนินงาน » ค่าตอบแทน 18,000.00 บาท การตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว งบดำเนินงาน » ค่าวัสดุ 1,000.00 บาท ค่าวัสดุโฆษณาฯ (ป้ายประชาสัมพันธ์)	29,400.00 บาท

18. ปัญหาและอุปสรรค

18.1 ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

19. แนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค

19.1 ไม่มีปัญหาและอุปสรรค

20. เอกสารประกอบ

ไม่มีเอกสารประกอบ

ตอนที่ 2 : รายชื่อผู้เห็นชอบและอนุมัติ

ผู้บันทึกข้อมูล
โปรดตรวจสอบความถูกต้องและลงนาม
รับรอง
ลงนามเมื่อ : 30-05-2562



(นาง สร้อยญา อาษาไชย)
ผู้บันทึกข้อมูล

ผู้เสนอ
-
ลงนามเมื่อ : 30-05-2562



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความ
คุ้มค่าและความประหยัดแล้ว
(นาง โยษิตา กาญจนคงคา)
ผู้เสนอโครงการ

เห็นชอบ
เรียน รองอธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณา
อนุมัติ โดยเบิกจ่ายจากงบยุทธศาสตร์
สำนักงานอธิการบดี โดยเห็นควรให้กองคลัง
ตรวจสอบรายละเอียดค่าใช้จ่ายให้เป็นไป
ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และผู้รับผิดชอบ
โครงการรายงานผลการดำเนินงานผ่าน
ระบบ e-project ต่อไป
ลงนามเมื่อ : 04-06-2562



(นาย วรณศิริ สุจินดา)
ผู้ตรวจแผนระดับมหาวิทยาลัย

ผู้เสนอ

ลงนามเมื่อ : 30-05-2562



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความ
คุ้มค่าและความประหยัดแล้ว
(นาง สรัญญา อาษาไชย)
ผู้เสนอโครงการ

เห็นชอบ

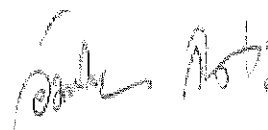
ลงนามเมื่อ : 31-05-2562



(น.ส. ประภาพรรณ เทียมถวิล)
ผู้ตรวจงบประมาณระดับหน่วยงาน

เห็นชอบ


เรียน. อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใน
หลักการ โดยการเบิกจ่ายให้เจ้าหน้าที่
ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป
ลงนามเมื่อ : 04-06-2562



(นาง อัมพิกา กันชนะ)
ผู้ตรวจงบประมาณระดับมหาวิทยาลัย

ผู้เสนอ

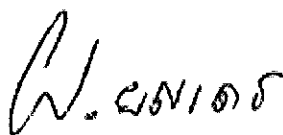
ลงนามเมื่อ : 30-05-2562



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความ
คุ้มค่าและความประหยัดแล้ว
(น.ส. อรชร วงษ์ศิริ)
ผู้เสนอโครงการ

เห็นชอบ

ลงนามเมื่อ : 31-05-2562



(นาง ฟองรักษ์ ยศเดช)
ผู้ตรวจแผนระดับหน่วยงาน

เห็นชอบ

ลงนามเมื่อ : 10-06-2562



(นาง สิริลักษณ์ ศรีสวัสดิ์)
ผู้เห็นชอบระดับมหาวิทยาลัย

ผู้เสนอ

ลงนามเมื่อ : 30-05-2562



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความ
คุ้มค่าและความประหยัดแล้ว
(นาง สมพร แรกขานาญ)
ผู้เสนอโครงการ

เห็นชอบ

ลงนามเมื่อ : 31-05-2562



(นาย สุกิจ ดิดชัย)
ผู้เห็นชอบระดับหน่วยงาน

อนุมัติ

ลงนามเมื่อ : 10-06-2562



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ณัฐฉาญ ฤกษ์)
ผู้อนุมัติ

ผู้เสนอ

ลงนามเมื่อ : 31-05-2562



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้จ่ายใน
โครงการอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงความ

คัมค่าและความประหยัดแล้ว
(นาย สุกิจ ดิตชัย)
ผู้เสนอโครงการ