

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองกิจการนักศึกษา

ครั้งที่ 1/2554

วันที่ 1 ธันวาคม 2553

ณ ห้องประชุม 212-2 ศูนย์กิจการนักศึกษา อาคารอำนวยการ ยศสุข

รายชื่อกรรมการผู้มาประชุม

1. ผศ.ดร.สฤติย์ วิมล
2. นายชัชวาล ภาษยะวรรณ
3. นางสาววรรณ จ่ากฤษ
4. นายสุเทพ นันทะชมภู
5. นางสาวรัศมี อภิรมย์
6. นางเจริญศรี เอี่ยมกฤษ
7. นายพิทักษ์ อนุสรณ์รัชดา
8. นายสมบัติ ศรีจันทร์ตร
9. นางเพ็ญ รัตตนิทัศน์
10. นายอนุสรณ์ วิจารย์ปรีชา
11. นายนภัทร แก่นสาร
12. นางสาวศรีวรรณ บุญเรือง
13. นายชาญวิทย์ยุทธ์ อินทร์แก้ว

รายชื่อกรรมการผู้ไม่มาประชุม

1. นางอนงค์ ธรรมคุณากร ตติการกิจอื่น
2. นายสำเร็จ ยิ่งประสิทธิ์ ลา
3. นางสาวจิรพรรณ มั่งมี ลา

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางพองรักษ์ สมมิตร

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ผศ.ดร.สถิตย์ วิมล ประธานคณะกรรมการบริหาร กองกิจการนักศึกษา ประธานในที่ประชุม กล่าวเปิดประชุมและ เป็นผู้ดำเนินการตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

1.1.1 ผลการประชุมกลุ่มงานพัฒนา

- ผลการประชุมกลุ่มงานพัฒนา ได้รายงานผลการประชุมกลุ่มงานพัฒนาเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาของกองกิจการนักศึกษา กองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ และศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ตามเอกสารประกอบการประชุม วาระที่ 1.1.1 และมอบหมายให้นายพงนเรศ สุขเพราะนา รวบรวมค่าใช้จ่ายทั้งหมดส่งให้อธิการบดี

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.1.2 โครงการทบทวนงานด้านนโยบาย

- โครงการทบทวนงานด้านนโยบาย (Retreat) ของสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2 ประจำปี 2553 ตามเอกสารประกอบการประชุม วาระที่ 1.1.2 โดยให้หัวหน้างานทุกงานไปอ่านศึกษา สำหรับการทบทวนแผน ได้ปรึกษากับที่ปรึกษาอธิการบดี (คุณกมลวรรณ เปรมเกษม) และมอบหมายให้ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา ประชุมแผนปฏิบัติงาน เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์ และให้ประสานงานกับคณะต่าง ๆ เพื่อการทำงานร่วมกัน

- ให้ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา พิจารณาจัดสรรอัตราบุคลากร 3 หน่วยงาน จากโครงสร้างบุคลากร

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2 เรื่องเลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

1.2.1 แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการเงินรายได้

- แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการเงินรายได้ ตามเอกสารประกอบการประชุม วาระที่ 1.2.1 เบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการด้านกิจการนักศึกษา สามารถเบิกได้ไม่เกิน 250 บาทต่อคนต่อครั้ง สำหรับคณะทำงาน หรือคณะอนุกรรมการ ไม่สามารถเบิกค่าเบี้ยประชุมได้ ทั้งนี้เนื่องจากไม่มีระเบียบกำหนดในเรื่องการเบิกจ่ายไว้

มติ ที่ประชุมรับทราบ

1.2.2 รายงานการเงิน (รับ-จ่าย) ของกองกิจการนักศึกษา ประจำปี 2554

- ตามเอกสารประกอบการประชุม วาระที่ 1.2.2 ส่วนเงินบัญชีนอกกองกิจการนักศึกษา ณ วันที่ 9 พฤศจิกายน 2553 มีเหลือ 1 บัญชี (บัญชีวีการกุศลแม่ใจเคียงดาว) เท่านั้นที่เป็นเงินของกองกิจการนักศึกษาโดยตรง นอกจากนั้นจะเป็นบัญชีเงินขององค์การนักศึกษา และการเบิกจ่ายเงินจะต้องจะต้องถูกตรวจสอบโดยสถานักศึกษา โดยกองกิจการนักศึกษาเป็นผู้ควบคุมดูแลการเบิกจ่ายเงินให้เท่านั้น สำหรับเงินประเพณี ให้ประเพณีดำเนินการเอง แต่จะถูกตรวจสอบโดยสภา และรายงานให้มหาวิทยาลัยรับรู้

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2553 เมื่อวันศุกร์ที่ 24 กันยายน 2553

ไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 การแก้ไขรายงานการประชุมครั้งที่ 7/2553 เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2553

ไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

3.2 เรื่องสืบเนื่องจากรายงานการประชุมครั้งที่ 7/2553 เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2553 หน้า ๔ (๒) ปรับโครงสร้างองค์กรนักศึกษาให้เอื้อต่อการพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ แจ้งกรรมการบริหารกองกิจการนักศึกษา มอบหมายให้คุณนัทธ แก่นสาร ดำเนินการ และส่งให้คุณเพ็ญ รัตตนิทัศน์ ในวันที่ 2 ธันวาคม 2553 เวลาไม่เกิน 12.00 น. เพื่อจำได้จัดส่งเอกสารเพื่อขอบรรจุวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานของงานกิจกรรมนักศึกษา ประธานในที่ประชุม ได้มอบหมายให้หัวหน้างานกิจกรรมศึกษานำเสนอผลการเลือกตั้งนายกอนม. ในคราวประชุมครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้งานกิจกรรมนักศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

4.2 รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานของงานบริการและสวัสดิการนักศึกษา ด้านหอพักนักศึกษาควรสร้างเครือข่ายร่วมกับภาคเอกชน ขอความร่วมมือกับหอพักเอกชน กับการปกครองท้องถิ่น จัดบริการแบบ one stop service ทารือกันภายในหน่วยงาน ใช้ระบบปลดหนี้แบบ online ด้านงานยานพาหนะให้ดูแลความปลอดภัย และกำหนดมาตรการการใช้พาหนะ

มติ ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้งานบริการและสวัสดิการ ทารือกันภายในหน่วยงาน และรายงานให้ประธานทราบในการประชุมครั้งต่อไป

4.3 รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานของงานวินัยและพัฒนานักศึกษา ปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาสาขาเศรษฐศาสตร์และพีชไร์ ที่ได้รับแจ้งจากประชาชน ให้ตัดคะแนนสำหรับนักศึกษาประมง ให้เรียกน้องมาสอบถามเรื่องที่เกิดขึ้นจริง

มติ ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้งานวินัยและพัฒนานักศึกษาติดตามผล และรายงานให้ประธานทราบเป็นระยะ

4.4 รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานของงานอนามัยและพยาบาล รณรงค์การบริการแบบเชิงรุก ติดประกาศตามหอพัก อาคารเรียนรวม จัดรถพยาบาล เจ้าหน้าที่ประจำ อาสาสมัครที่ผ่านการอบรม เป็นต้น

มติ ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้งานอนามัยและพยาบาลดำเนินการ

4.5 รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานของงานการกีฬา

- สนามเทนนิสไฟฟ้าช็อต รายงานไปยังหัวหน้างานไฟฟ้าเรียบร้อยแล้วจะมาดำเนินการแก้ไขให้

- จับฉลากงานกีฬามหาวิทยาลัย จะนำเข้าที่ประชุมในวันที่ 7 ธ.ค.53 ที่พักในมหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ หอพักพักห้องละ 6 คน ชุดนักกีฬาชุดละ 490 บาท พิจารณาดูงบประมาณ

- งานกีฬาอาเซียน ล้ออ้อมจรรยาควรจะเปลี่ยน ภายในวันที่ 5 ธค.53 ขอจำนวน 50 ตัว ไฟสนามฟุตบอล ไฟสนามกีฬา ฝากให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับไปดำเนินการ

- กีฬา 8 สถาบัน รอบรองชนะเลิศ 19 ธันวาคม 2553 ณ สนามกีฬาเทศบาลนครเชียงใหม่ แม่ใจ-ราชภัฏเชียงใหม่

- สระว่ายน้ำภายใน 4 เดือน ซ่อมแซมให้เรียบร้อย การรั่วซึมของสระว่ายน้ำซ่อมครั้งที่ 2 อาจจะต้องตั้งกรรมการชุดใหม่

- การซ่อมแซมสระว่ายน้ำ ให้ซ่อมให้เรียบร้อยใส่น้ำยา แล้วจะให้ คณะกรรมการปิดสระ ก่อนเปิดกีฬาอาเซียน ฟีกซ่อมเรื่องคนจมน้ำร่วมกับงานอนามัยและพยาบาล ให้จัดหาผู้ดูแลสระว่ายน้ำเพื่อดูแลผู้เล่นด้านความปลอดภัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ และมีมติให้งานการกีฬาพร้อมปรึกษาหารือกันภายใน หน่วยงาน และรายงานให้ประธานทราบในคราวประชุมครั้งต่อไป

4.6 รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานของงานบริหารและธุรการ

- การจัดทำ SAR ของกองกิจการนักศึกษา เหตุที่เกิดปัญหาในครั้งที่ผ่าน มา คือ ไม่มีการวางแผน, ข้อมูลไม่เป็นระบบ ดังนั้นให้ดำเนินการวางแผนการจัดทำ SAR ตั้งแต่ต้นปี โดยให้ยึดคู่มือของปี 53 ไปพลางก่อน ให้ทำงานอย่างเป็นระบบ เอกสารอ้างอิง ให้ยกตัวอย่าง โครงการเดียว ให้หัวหน้างานบริหารและธุรการกองกิจการนักศึกษา ติดตามและนัดประชุม SAR ทุกเดือน

- การจัดงานโบว์ลิ่ง จะจัดขึ้นในวันที่ 29 มกราคม 2554 โดยให้หาหรือ วิธีการทำงานกัน 3 กอง ขั้นตอนการดำเนินงานให้รีบจำหน่ายบัตร ขออนุเคราะห์ถ้วยรางวัล เป็น อันดับแรก และมอบหมายให้คุณพ่อรักษ์ สมมิตร ช่วยดำเนินการในส่วนของการจัดทำเอกสาร จำหน่ายบัตร

- รายงานประจำปี 2553 งานอนามัยและพยาบาลได้จัดส่งแล้ว งานอื่นๆ ขอให้จัดส่งด้วย

- งานเลี้ยงปีใหม่ ให้ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา ไปปรึกษาหารือกัน แล้วแจ้งประธานเพื่อทราบ

- ประชาสัมพันธ์ของกองกิจการนักศึกษา ขอให้ทำเชิงรุก website ต่างๆ ให้ทันต่อเหตุการณ์

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 13.30 น.

(นางพ่อรักษ์ สมมิตร)

ผู้จตุรายนการประชุม

(นางเพ็ญ รัตตนิทัศน์)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารและธุรการ

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม