**C.6 ผลและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **C.6.5** | **:** | **มีการกำกับ ติดตาม ดำเนินการ และประเมินแผนพัฒนาบุคลากร** **และใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงพัฒนาบุคลากร** |
| **ปีที่ใช้ในการประเมิน** | **:** | ปีงบประมาณ 2563 |
| **ผู้รับผิดชอบ Criteria** | **:** | โสภา สุทธิยุทธ์ |
| **หน่วยงาน** | **:** | ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ |

**ผลการดำเนินงาน :**

ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ได้มีการ กำกับ ติดตาม ประเมิน[แผนพัฒนาบุคลากร](http://www.erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NDM5OTM3&method=inline) โดยการให้ส่วนงาน/หน่วยงาน รายงานผลการดำเนินการให้ส่วนกลาง เพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน ว่าเป็นไปตามแผนหรือไม่ และมี[ระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการติดตามการพัฒนารายบุคคล](https://erp.mju.ac.th/hrDevelopmentListRpt.aspx) เพื่อให้ผู้บริหารแต่ละระดับสามารถติดตามผลการพัฒนาของบุคลากรในสังกัดของตนเองได้ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้มุ่งเน้นในเรื่องการส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนา โดยจะต้องตรงกับหน้าที่ของแต่ละคนรับผิดชอบอยู่ และต้องสามารถนำมาพัฒนาหรือปรับปรุงการทำงานของตนเองได้ โดยมีผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของแต่ละหน่วยงานเป็นผู้เข้าไปตรวจสอบผลการนำไปใช้ในการทำงาน ระบบสารสนเทศนี้จึงจะแสดงผลให้เห็นว่าบุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างแท้จริง และสามารถนำองค์ความรู้และทักษะที่ได้มาพัฒนางานตนเองได้

มีการ[ประเมินแผนพัฒนาบุคลากร](http://www.erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NDUyMzg0&method=inline) ตามตัวชี้วัดในแผน และใช้ผลการประเมินในการพัฒนาบุคลากรตามสมรรถนะของบุคลากรตามสายงาน [(อ้างอิง : แผนการพัฒนารายบุคคล IDP)](https://erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NDAwMjcy&method=inline) เพื่อใช้ในการวิเคราะห์การพัฒนาบุคลากร โดยคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร เพื่อนำผลมาวิเคราะห์ในการพัฒนาบุคลากรให้ตรงกับเป้าหมายของการพัฒนาบุคคลากรตามสมรรถนะของแต่ละสายงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ

หลังจากทำการประเมินแผนฯ แล้ว ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ จะนำผลการประเมินแผนฯ และข้อเสนอแนะเพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะและแนวทางในการพัฒนาบุคลากร นำไปสู่การจัดทำ[แผนพัฒนาทรัพยากรมนุษย์](http://www.erp.mju.ac.th/openFile.aspx?id=NDUyMzg4&method=inline) ประจำปีงบประมาณ 2564 ให้มีประสิทธิภาพและบรรลุประสิทธิผลด้านพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย

**ผลการประเมินตนเอง ระดับ 3** : Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate