



มหาวิทยาลัยแม่โจ้
MAEJO UNIVERSITY



คู่มือเตรียมความพร้อม :

ก่อนรายงานตัวเป็นนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา

2565



สารแสดงความยินดี กับนักศึกษาใหม่ สู่รั้วแม่โจ้



รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ยังคงส่งผลกระทบให้เกิดการปรับตัวของทุกภาคส่วน ทั้งภาคเศรษฐกิจ สังคม การศึกษา และการดำรงชีวิตประจำวัน ซึ่งมหาวิทยาลัยมีความห่วงใยในความปลอดภัยด้านสุขภาพของนักศึกษาเป็นสำคัญ เพราะเราไม่รู้เลยว่า การแพร่ระบาดนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อไหร่ สิ่งที่เราพอจะทำได้คือการรับวัคซีนป้องกัน และร่วมใจกันปฏิบัติตามมาตรการสาธารณสุขอย่างเคร่งครัด หลีกเลี่ยงการไปในสถานที่แออัด ใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลา เว้นระยะห่าง และล้างมือบ่อยๆ มหาวิทยาลัยเองได้เตรียมความพร้อมด้านการจัดการศึกษา โดยได้จัดให้มีการเรียนการสอนในรูปแบบใหม่ที่ผสมผสานระหว่างการเรียนในห้องเรียนและการเรียนออนไลน์ รวมถึงการเรียนในห้องปฏิบัติการที่มี การปรับเปลี่ยนหมุนเวียนกันฝึกปฏิบัติตลอดในช่วงที่ผ่านมา

กระผมมีความหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ในอนาคตอันใกล้นี้ เมื่อสถานการณ์โควิด-19 คลี่คลายลง อนาคตของประเทศไทยจะเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ขณะที่แพลตฟอร์มทุกอย่างกำลังเปลี่ยนแปลงและพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว วิถีชีวิตตามวัฒนธรรมกำลังปรับตัวไปตามสถานการณ์ของโลก เกษตรยุคใหม่จะมีความสำคัญเป็นอย่างมาก เทคโนโลยีและนวัตกรรมของโลกสมัยใหม่กำลังเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในชีวิตประจำวันที่เราต้องเร่งพัฒนาตนเอง และหวังเป็นอย่างยิ่งว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกคนจะเร่งพัฒนาตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในครั้งนี้ได้เป็นอย่างดี ด้วยความกล้าหาญ 3 ประการ **“กล้าคิด กล้าถาม และกล้าทำในสิ่งที่ถูกต้อง”**

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ยังคงยืนหยัดในการบ่มเพาะกำลังคนที่มีคุณภาพของมหาวิทยาลัยให้เป็นผลผลิตที่จะกลายเป็นกำลังสำคัญของประเทศไทย เรามุ่งพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อเผยแพร่ออกสู่สังคม ชุมชนอย่างต่อเนื่องโดยยึดมั่นในอัตลักษณ์ที่ภาคภูมิใจในการเป็นแหล่งภูมิปัญญาด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตรไทยมาอย่างยาวนาน ดังนั้น นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะต้องมีความมุ่งมั่นในการเกษตร 4.0 ในด้านนวัตกรรมการและผู้ประกอบการมืออาชีพ เข้าใจความเป็นปัจเจกบุคคลของพี่น้องเกษตรกร กลุ่มของ SMEs หรือผู้ประกอบการขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่ รวมถึงหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องในการพัฒนา ด้านการเกษตรของประเทศให้ครบวงจร ตลอดจนตระหนักถึงการปรับตัวที่จำเป็นเพื่อการเกษตรของไทยอยู่รอด และรุ่งเรืองได้ในยุคดิจิทัลอย่างภาคภูมิใจและยั่งยืน

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (แม่โจ้รุ่น ๔๙)

สารแสดงความยินดี กับนักศึกษาใหม่ สู่รั้วอนันต์



รองศาสตราจารย์ ดร.ญานิน โอภาสพัฒนกิจ
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ขอแสดงความยินดีและขอต้อนรับนักศึกษาใหม่ ประจำปี 2565 อันเป็นช่ออินทนิลช่อที่ 87 สู่รั้วแม่โจ้ นับแต่ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2477 โดยมหาวิทยาลัยแม่โจ้มีปรัชญา “มุ่งมั่นพัฒนาบัณฑิตสู่ความเป็นผู้อุดมด้วยปัญญา อดทน สู้งาน เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อความเจริญรุ่งเรืองวัฒนาของสังคมไทยที่มีการเกษตรเป็นรากฐาน” หมายความว่า มหาวิทยาลัยจะต้องผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพ พร้อมซึ่งคุณธรรมจริยธรรม และเป็นพลเมืองดีที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และประเทศชาติ

ในยุคเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไปอย่างฉับพลันและสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 นักศึกษาควรตั้งใจศึกษา ใฝ่หาความรู้ด้วยตนเอง รวมทั้งฝึกทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะสมรรถนะที่สำคัญคือ ความคิดสร้างสรรค์ การคิดวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า สื่อสารดี และทำงานร่วมกับคนอื่นได้ สอดคล้องกับอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้คือ “นักปฏิบัติที่เชี่ยวชาญในสาขาวิชา และทันต่อการเปลี่ยนแปลง”

ในนามของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอให้นักศึกษาใหม่ ตั้งใจเล่าเรียน เรียนรู้จากทุกแหล่งความรู้ และประสบการณ์ ทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียนอย่างมุ่งมั่น พร้อมเป็นคนดี มีวินัย ใฝ่รู้ คู่ความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัวและสังคม เพื่อความสำเร็จในการศึกษาตามความคาดหวังของตนเองและครอบครัว เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศไทยในอนาคต

(รองศาสตราจารย์ ดร.ญานิน โอภาสพัฒนกิจ)
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

สารแสดงความยินดี กับนักศึกษาใหม่ สู่รั้วอนันต์



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์
ผู้ช่วยอธิการบดี

ขอต้อนรับนักศึกษาเข้าสู่รั้วมหาวิทยาลัยแม่โจ้ “มหาวิทยาลัยแห่งชีวิต” ที่มุ่งมั่นพัฒนาบัณฑิตให้เป็นนักปฏิบัติ อดทน สู้งาน ในฐานะที่เป็นมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียง เป็นที่ยอมรับมาอย่างยาวนานในเรื่องความรักความสามัคคีของชาวแม่โจ้ ซึ่งเป็นเอกลักษณ์สำคัญของมหาวิทยาลัย

ขอแสดงความยินดีกับนักศึกษาใหม่และผู้ปกครองทุกท่าน และให้คำยืนยันว่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้มีความพร้อมในการดูแลทุกท่านทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ โดยทางด้าน “วิชาการ” มหาวิทยาลัยมีศักยภาพในการจัดการศึกษาทุกหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานอย่างมีส่วนร่วมของนักศึกษา สำหรับด้าน “วิชาชีพ” กองพัฒนานักศึกษามีความพร้อมในการพัฒนานักศึกษาให้เป็นพลเมืองและบัณฑิตที่มีคุณภาพ ผ่านระบบการให้บริการดูแลสวัสดิการนักศึกษา เช่น ด้านทุนการศึกษา ด้านสุขภาพและพยาบาล ด้านบริการสวัสดิการ ด้านหอพัก ด้านวินัยและพัฒนาการศึกษา ด้านกีฬาและนันทนาการ ด้านศิษย์เก่าสัมพันธ์ ด้านกิจกรรมนักศึกษา และด้านอำนวยการพัฒนานักศึกษา ซึ่งมีความพร้อมทั้งในระบบการสนับสนุน สถานที่ และบุคลากร ในการดูแลนักศึกษา ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย ผ่านการสนับสนุนและส่งเสริมการทำกิจกรรมนักศึกษา ร่วมกับองค์การนักศึกษา สภานักศึกษาสโมสรนักศึกษาและชมรมนักศึกษา ตามแนวที่ว่า “วิชาการช่วยให้มีงานทำ กิจกรรมช่วยให้ทำงานเป็น” ทั้งนี้เพื่อเติมเต็มชีวิตนักศึกษาแม่โจ้ ให้สมบูรณ์แบบทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพในสังคมยุคใหม่

ในฐานะผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่ได้รับมอบหมายจากท่านอธิการบดีให้ดูแลงานด้านการพัฒนานักศึกษา ขอให้เชื่อมั่นว่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้มีเจตนารมณ์ชัดเจนในการปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรม “รับน้อง” แบบพลิกโฉมสู่กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์ลูกแม่โจ้ ตามนโยบายกระทรวง อว. ที่ “เป็นไปตามความสมัครใจ เปิดเผยได้ ไร้ความรุนแรง ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนทุกรูปแบบ” มหาวิทยาลัยจะใช้ศักยภาพอย่างเต็มที่ เพื่อพัฒนาทุกคนให้เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพสูงสุด ขอให้ทุกคนตั้งใจศึกษาเล่าเรียนอย่างเต็มกำลังความสามารถและเก็บเกี่ยวประสบการณ์ชีวิตจากมหาวิทยาลัยแห่งนี้ให้มากที่สุด เพื่อพัฒนาตนเองให้มีความพร้อมในการพัฒนาสังคมในอนาคตต่อไป

ยินดีต้อนรับอินทนิลขอใหม่

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์)

ผู้ช่วยอธิการบดี

สารบัญ

6	การรายงานตัวขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ผ่านระบบออนไลน์
6	สิ่งที่นักศึกษาต้องรับทราบและถือปฏิบัติ
8	ขั้นตอนการเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ผ่านระบบออนไลน์ประจำปีการศึกษา 2565
9	กำหนดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ผ่านระบบออนไลน์ ประจำปีการศึกษา 2565
10	สิ่งที่นักศึกษาใหม่และผู้ปกครองควรทราบก่อนการเข้าพักภายใน หอพักของมหาวิทยาลัยแม่โจ้
11	ข้อแนะนำนักศึกษา
12	ด้านการศึกษา และบริการให้คำปรึกษา
13	การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2565
16	การบริการประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่ม
16	การผ่อนผันการตรวจสอบเลือกเข้ารับราชการกองประจำการ
17	การรับ – ส่ง พัสดุไปรษณีย์
19	ข้อแนะนำผู้ปกครอง
20	ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒
27	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒
30	เครื่องแต่งกายนักศึกษาชาย
31	เครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิง
32	ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรม เสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗
34	ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้เรื่อง การกำหนดโครงสร้าง กิจกรรมเสริมหลักสูตรซึ่งกำหนดให้นักศึกษาระดับปริญญาตรี เข้าร่วมในลักษณะบังคับเลือกระดับมหาวิทยาลัย
37	ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับ หอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้
40	ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การแจ้งย้ายทะเบียนบ้าน
41	แผนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้
42	คณะทำงาน



การรายงานตัวขึ้นทะเบียน นักศึกษาใหม่ ผ่านระบบออนไลน์

วันที่ 2-15 มิถุนายน 2564

1. เอกสารที่ใช้ในการรายงานตัว ต้องเป็นไฟล์ PDF และมีความชัดเจนเท่านั้น
2. จัดเตรียมไฟล์ผ่านมือถือ โดยใช้โปรแกรม Microsoft Lens- PDF Scanner
3. ทำการสแกนเอกสาร

ตัวอย่าง การสแกนเอกสารและเอกสารที่ต้องเตรียม

ดูที่ <http://www.admissions.mju.ac.th/main.aspx>

คู่มือรายงานตัวออนไลน์

หากมีข้อสอบถามเพิ่มเติม โทรศัพท์ 0 5387 3460 และ 0 5387 3469

หรือส่งข้อความที่เพจ <https://www.facebook.com/MJUAdmission>

สิ่งที่นักศึกษา ต้องรับทราบ และถือปฏิบัติ

การตรวจร่างกายนักศึกษาใหม่

นักศึกษาใหม่ทุกคน (ยกเว้นนักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์) ต้องทำการตรวจร่างกายและเอกซเรย์ปอดจากสถานพยาบาลของรัฐหรือเอกชน โดยใช้แบบฟอร์มใบรับรองแพทย์จากระบบรายงานตัวนักศึกษา และนำมายื่นในวันรายงานตัวเข้าหอพัก

- หมายเหตุ**
- ไม่ต้องนำฟิล์มเอกซเรย์มา
 - นักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์ ไม่ต้องตรวจร่างกายซ้ำ เนื่องจากมีการยื่นใบรายงานผลการตรวจร่างกายในวันสอบสัมภาษณ์แล้ว
 - กรณีนักศึกษาไม่ได้รายงานตัวเข้าหอพัก ให้มาใบรับรองแพทย์มายื่นที่ห้องงานอนามัยและพยาบาล ชั้น 1 อาคารอำนวยการ

การประกันสุขภาพถ้วนหน้า (สิทธิบัตรทอง)

นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ที่มีภูมิลำเนาต่างจังหวัดหรืออำเภอห่างไกลจากมหาวิทยาลัย แนะนำให้นักศึกษาย้ายสิทธิการรักษาของการประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง) มาใช้บริการที่โรงพยาบาลสันทราย อ.สันทราย จ.เชียงใหม่ ซึ่งเป็นโรงพยาบาลที่อยู่ใกล้เคียงกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อความสะดวกในการรักษา โดยการขอขึ้นทะเบียนบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า มีช่องทางดังนี้

1. ย้ายด้วยตนเองผ่านช่องทางไลน์ สปสช.หรือผ่านแอปพลิเคชัน สปสช.
2. นักศึกษาดำเนินการยื่นด้วยตนเอง ณ โรงพยาบาลสันทราย ในวันและเวลา ราชการ

โดยใช้เอกสารในการยื่นดังนี้

- กรณีมีบัตรนักศึกษา

1. บัตรประชาชนตัวจริง และสำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
2. บัตรประจำตัวนักศึกษาตัวจริง

- กรณีไม่มีบัตรนักศึกษา

1. บัตรประชาชนตัวจริง และสำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
2. หนังสือรับรองของมหาวิทยาลัย (ติดต่อรับได้ที่งานหอพัก หรืองานอนามัยและพยาบาล)

- หมายเหตุ**
- กรณีสิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า อยู่ที่โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่หรือโรงพยาบาลนครพิงค์ ไม่แนะนำให้ย้ายสิทธิ์
 - นักศึกษาที่มีสิทธิเบิกจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล สามารถขึ้นทะเบียนสิทธิการรักษาสุขภาพถ้วนหน้า ได้เมื่ออายุครบ 20 ปี บริบูรณ์
 - สามารถเปลี่ยนหน่วยบริการได้มากกว่า 1 ครั้งแต่ไม่เกิน 4 ครั้งต่อปี

นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ ติดต่อสอบถามได้ที่งานอนามัยและพยาบาล โทร. 053-873074-5

หากมีปัญหาส่วนใดให้ติดต่อสอบถามหมายเลขโทรศัพท์ ดังนี้

รายละเอียดคู่มือ	เชียงใหม่	แพร่	ชุมพร
การรายงานเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่	053-873460 053-873469	054-648593 ต่อ 6932	077-544068
• การประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง) • การประกันอุบัติเหตุ	053-873074-5		
หอพักสำหรับนักศึกษาใหม่	053-873080-89		
กยศ.	053-873183 /3188/3189		
ด้านทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา	053-873183-4		
การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนา นักศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี	053-873067-68		
ด้านวินัยนักศึกษาและเครื่องแต่งกายนักศึกษา	053-873072-73	089-0345540	
การบริการและสวัสดิการนักศึกษา • การแจ้งย้ายทะเบียนราษฎร • การผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร • ด้านนักศึกษาวิชาทหาร	053-873070		
การรับ-ส่ง พัสดุไปรษณีย์	053-873060-61		
หมายเลขกลาง มหาวิทยาลัยแม่โจ้	053-873000	054-648593 ต่อ 6932	



ขั้นตอนการเข้าร่วมโครงการ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2565

งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2565 ดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการ ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ แบบ Onsite โดยให้แต่ละคณะส่งตัวแทนนักศึกษาใหม่ เข้าร่วม ซึ่งจะแจ้งจำนวนแต่ละคณะ/วิทยาลัย อีกครั้ง) และแบบ Online
2. มีการถ่ายทอดสดจากส่วนกลางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไปยังคณะ / วิทยาลัย ตามวัน เวลา อย่างพร้อมเพรียงกัน
3. ผ่านระบบ Onlien โปรแกรม MICROSOFT TEAMS โดยนักศึกษาใหม่ทุกคน ต้องเข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศ นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2565 เป็นกิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัยนักศึกษาทุกคนต้องเข้าร่วมกิจกรรมนี้
4. สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบอร์โทรศัพท์ 053 – 873183, 053 – 873184

หมายเหตุ

1. ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แบบ Onsite ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และผ่านระบบแบบ Online พร้อมกัน คือ
 - มหาวิทยาลัย แม่โจ้ เชียงใหม่
 - มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติฯ
 - มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – ชุมพร
2. กรณีนักศึกษาใหม่ บางส่วนที่ไม่ได้เป็นตัวแทนนักศึกษาเข้าร่วมในศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ และได้เข้ามาอยู่ในหอพักของมหาวิทยาลัยแม่โจ้เรียบร้อยแล้ว ขอแจ้งให้คณะ/วิทยาลัย จัดเตรียมสถานที่ นัดจตุรรวมพลให้นักศึกษาใหม่เข้าร่วมโครงการฯ และขอแจ้งสถานที่ให้งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา เพื่อจะได้ประสานงานในการจัดส่งอาหารว่างและเครื่องดื่มของนักศึกษาใหม่ ต่อไป
3. ให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดโรคติดต่อดังกล่าว เช่น เว้นระยะห่างในการนั่งฟัง สวมใส่ผ้าปิดปาก เป็นต้น
4. กรณีนักศึกษาใหม่ ที่ยังอยู่ในภูมิลำเนาของตนเอง และไม่ได้เข้ามาอยู่ในหอพักมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ให้เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศดังกล่าวได้ ผ่านระบบออนไลน์ โปรแกรม MICROSOFT TEAMS ของแต่ละคณะ /วิทยาลัย โดยให้นักศึกษา ลงชื่อ นามสกุล รหัสนักศึกษา คณะ ที่ตนเองสังกัด ในระบบนี้ด้วย เพื่อจะใช้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบการเข้าร่วม กิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัยต่อไป
5. แจ้งและคณะ /วิทยาลัย ดำเนินการให้นักศึกษาใหม่ที่เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวลงชื่อเข้าร่วมโครงการ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ด้วย เพื่อใช้เป็นหลักฐานการบันทึกในระบบการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา
6. งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา จะจัดส่งอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้แต่ละคณะ/วิทยาลัย เพื่อแจกให้นักศึกษาใหม่ตามจำนวนของแต่ละคณะ/วิทยาลัย
7. ถ้าหากมีการเปลี่ยนแปลงในการจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา จะแจ้งให้ทุกท่านทราบ ผ่าน website ของกองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (www.stu2.mju.ac.th)

กำหนดการ ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2565

ในวันที่ 1 กรกฎาคม 2565 เวลา 08.00 – 12.00 น. ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
และผ่านระบบออนไลน์โปรแกรม MICROSOFT TEAMS มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เวลา 07.00 – 08.00 น.

เวลา 08.00 – 08.20 น.

เวลา 08.20 – 08.40 น.

เวลา 08.40 – 09.20 น.

เวลา 09.20 – 09.30 น.

เวลา 09.30 – 10.15 น.

เวลา 10.15 – 11.00 น.

เวลา 11.00 – 12.00 น.

เวลา 12.00 น.

- ตัวแทนนักศึกษาแต่ละคณะพร้อมกัน ณ ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ (ไม่เกิน 500 คน) (ทำการตรวจวัดและคัดกรองอุณหภูมิมาจากหอพักนักศึกษา)
- ชมวิดีโอทัศน์แนะนำมหาวิทยาลัย/ชมคลิปแนะนำการใช้ห้องสมุด
- พิธีกรกล่าวแนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- กล่าวปฐมนิเทศแก่นักศึกษาใหม่
โดย รศ.ดร.วิระพล ทองมา อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
- กล่าวต้อนรับนักศึกษาใหม่
โดย ดร. สมชาย เขียวแดง นายกสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้
- การบรรยายเรื่อง “กฎหมายใกล้ตัวที่ควรรู้สำหรับนักศึกษาใหม่”
โดย พันตำรวจเอก สัมพันธ์ ศิริมา
ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรแม่โจ้
- การบรรยายเรื่อง “การปรับตัวในการดูแลสุขภาพ ในยุคโควิด -19”
โดย นายแพทย์ วรวิทย์ ไชยธรรมกุล
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสันทราย
- การบรรยายเรื่อง “การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยให้มีความสุขในยุคนิวโนมอล (New Normal)”
โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.นิโรจน์ ลินณรงค์
ผู้ช่วยอธิการบดี
- เสรีภาพ

ภาคบ่ายเวลา 13.00 -16.30 น.

นักศึกษาใหม่เข้ารับการปฐมนิเทศที่คณะหรือวิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัด

- หมายเหตุ** :
- : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมและจะแจ้งอีกครั้งหนึ่ง
 - : ผู้บริหารและบุคลากร แต่งกายชุดสากลหรือชุดสุภาพ
 - : ผู้ปกครองนักศึกษา สามารถเข้ามาร่วมโครงการดังกล่าวได้ทางออนไลน์
 - : นักศึกษา แต่งกายชุดนักศึกษา



สิ่งที่นักศึกษาใหม่และผู้ปกครองควรทราบ ก่อนการเข้าพักภายในหอพัก ของมหาวิทยาลัย

เอกสารที่นักศึกษาและผู้ปกครองควรทราบและทำความเข้าใจ

ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เอกสารที่นักศึกษจะต้องส่งมอบให้งานหอพักในวันรายงานตัวเข้าหอพัก ได้แก่

1. ใบมอบตัวหอพักนักศึกษา ที่กรอกข้อมูลครบถ้วนและผู้ปกครองลงลายมือชื่อเรียบร้อยแล้ว (พิมพ์เอกสารออกมาจากระบบออนไลน์)
2. หลักฐานการตรวจเชื้อโควิดด้วยชุดตรวจ Antigen test kit (ATK) ด้วยตนเอง เพื่อรับรองผลการตรวจว่าไม่พบเชื้อภายในระยะเวลาไม่เกิน 48 ชั่วโมง
 - * ให้ถ่ายภาพชุดตรวจ ATK (ซึ่งลงชื่อและวันที่ตรวจ) คู่กับบัตรประชาชน
 - ** ไม่มีการตรวจ ATK ให้ในวันรายงานตัวเข้าหอพัก

กำหนดรับรายงานตัวเข้าหอพักมหาวิทยาลัยแม่โจ้

นักศึกษาใหม่รหัส “65” หลักสูตรปริญญาตรีทุกหลักสูตร ให้รายงานตัวเข้าหอพัก ดังนี้

1. ให้นักศึกษาใหม่รายงานตัวเข้าหอพักระหว่างวันที่ 28-30 มิถุนายน 2565 เวลา 06.00 น. ถึง 18.00 น. จำแนกตามคณะ ดังนี้
 - วันที่ 25 มิถุนายน 65 คณะพยาบาลศาสตร์
 - วันที่ 28 มิถุนายน 65 คณะผลิตกรรมการเกษตร คณะสารสนเทศและการสื่อสาร วิทยาลัยพลังงานทดแทน คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ
 - วันที่ 29 มิถุนายน 65 คณะบริหารธุรกิจ คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
 - วันที่ 30 มิถุนายน 65 คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี คณะศิลปศาสตร์ วิทยาลัยบริหารศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์
2. ข้อมูลต่างๆ สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค ดังนั้น นักศึกษาและผู้ปกครองควรติดตามประกาศของศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ศบค.) และประกาศของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดเชียงใหม่ รวมถึงประกาศของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติเมื่อเดินทางเข้าสู่จังหวัดเชียงใหม่และพื้นที่ของมหาวิทยาลัย
3. หากมีข้อสงสัยเรื่องการรายงานตัวเข้าหอพัก สามารถสอบถามข้อมูลได้ที่หมายเลข 053-873085 ในเวลาราชการ

สิ่งที่นักศึกษจะต้องทราบและจัดเตรียมมาเพื่อเข้าอยู่หอพัก

1. เสื้อผ้า ของใช้ส่วนตัว ยารักษาโรคประจำตัว หน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์ และสิ่งของอื่นๆ เท่าที่จำเป็น

2. ไม่ควรนำทรัพย์สินมีค่าและเครื่องประดับที่มีราคาแพงมาใช้ เช่น สร้อยคอ แหวน กำไล เป็นต้น ไม่ควรพกเงินสดติดตัวไว้เป็นจำนวนมาก (ควรฝากเงินไว้กับธนาคารโดยไม่จตรหัสบัตร ATM ไว้ในกระเป๋าตังค์) และให้นำกระเป๋าตังค์ติดตัวไว้ตลอดเวลาแม้กระทั่งเวลาที่เข้าห้องน้ำ

3. ภายในห้องพักจะจัดอุปกรณ์ไว้ให้บริการแก่นักศึกษา คือ เตียงนอนพร้อมที่นอน (ขนาด 3.5 ฟุต) โต๊ะเขียนหนังสือพร้อมเก้าอี้ และตู้เสื้อผ้า (สำหรับหมอน ปลอกหมอน ผ้าปูที่นอน ผ้าห่ม และกุญแจล็อกตู้เสื้อผ้า นักศึกษาจะต้องจัดเตรียมมาเอง)

4. ภายหลังการรายงานตัวเข้าหอพักแล้ว นักศึกษาใหม่จะไม่สามารถออกไปพักค้างคืนภายนอกมหาวิทยาลัยได้ ยกเว้นนักศึกษาได้ทำเรื่องขออนุญาตลาออกไปพักค้างคืนภายนอกให้เรียบร้อยและได้รับการอนุญาต

5. กรณีนักศึกษาเก่าที่กลับเข้ามาเป็นนักศึกษาใหม่ (รหัส “65”) ให้นักศึกษารายงานตัวเข้าหอพัก เช่นเดียวกับนักศึกษาใหม่



ข้อแนะนำ นักศึกษา

การเตรียมตัวสำหรับนักศึกษาใหม่

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้อำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษาใหม่ โดยจัดหาร้านจำหน่ายเสื้อผ้า นักศึกษาใหม่ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2562 ดังนี้

1. เครื่องแต่งกายนักศึกษาชาย

- เสื้อเชิ้ตนักศึกษาชาย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2562
- กางเกงนักศึกษาชาย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2562
- กางเกงสแลคไม่มีจีบสีกรม
- รองเท้ากีฬา
- รองเท้าหนังชายสีดำ (ผูกเชือก)
- ถุงเท้าสีดำ (ธรรมดา)

2. เครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิง

- เสื้อนักศึกษาหญิง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2562
- กระโปรงนักศึกษาหญิง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2562
- กางเกงสแลคไม่มีจีบสีกรม
- รองเท้ากีฬา
- รองเท้าผ้าซิ่นหญิงสีดำ

หมายเหตุ

เพื่อความมั่นใจว่าเครื่องแต่งกายเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกาย พ.ศ. 2562 ทางมหาวิทยาลัยได้จัดร้านจำหน่ายสินค้าที่มีมาตรฐาน ทั้งคุณภาพและราคา ซึ่งสามารถจัดหาซื้อได้ ตั้งแต่วันที่ 25 มิถุนายน-3 กรกฎาคม 2565 ณ โรงอาหารเทิดทูลถนอม เริ่มจำหน่ายตั้งแต่เวลา 9.30 - 19.00 น.



ด้านทุนการศึกษา และบริการให้คำปรึกษา

1. ด้านทุนการศึกษา

1.1 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะเปิดรับสมัครทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม – 11 สิงหาคม 2565 สมัครได้ที่ งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา (ชั้น 2) ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ถ้าเลื่อนวัน เวลาจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

1.2 นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาต่อเนื่องจากโรงเรียนเดิม ให้แจ้งชื่อและส่งเอกสารยืนยันการได้รับทุนการศึกษาที่งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา ในเดือนกรกฎาคม 2565 ณ งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา (ชั้น 2) ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เพื่อจะได้ติดตามผลต่อไป

2. ด้านบริการให้คำปรึกษา

งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา มีการบริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาใหม่ ด้านการเรียน ด้านการปรับตัว การอยู่ร่วมกันในหอพัก การแบ่งเวลาในการทำกิจกรรม และนักศึกษาที่มีโรคประจำตัวด้านสุขภาพและจิตใจ โดย นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ/นักวิชาการการศึกษา ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา (ชั้น 2) ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) มหาวิทยาลัยแม่โจ้

สำหรับนักศึกษาพิการและที่มีความบกพร่องทางร่างกาย มีการบริการให้คำปรึกษา ด้านการเรียน ด้านการปรับตัว การอยู่ร่วมกันในหอพัก การแบ่งเวลาในการทำกิจกรรม โดย นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ/นักวิชาการการศึกษา ตั้งแต่เวลา 08.30 – 12.00 น. ณ ศูนย์บริการและสนับสนุนนักศึกษาพิการ (Disability Support Services: DSS) ณ ลานอนันต์ ปัญญาวิรุฬห์ กองพัฒนานักศึกษา (ชั้น 1) ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) มหาวิทยาลัยแม่โจ้

หมายเหตุ

นักศึกษาสามารถติดต่อได้ที่ งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา (ชั้น 2) ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เบอร์โทรศัพท์ 053 – 873183 – 4 และศูนย์บริการและสนับสนุนนักศึกษาพิการ(Disability Support Services: DSS) เบอร์โทรศัพท์ 053-873194

<http://guide.guidance.mju.ac.th>

การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2565

กลุ่มที่ 2 ผู้กู้ยืมรายเก่าจากสถาบันอื่น โดยไม่เคยกู้ยืมที่ ม.แม่โจ้

กลุ่มที่ 3 ผู้กู้ยืมรายใหม่

(ผู้กู้ยืมที่เคยกู้ยืมจากโรงเรียน/สถาบันเดิมมาแล้ว ต้องดำเนินการเช่นเดียวกับรายใหม่ทุกประการ)

รายละเอียดการกู้ยืมเงินและดาวน์โหลดเอกสารทางเว็บไซต์

https://guide-guidance.mju.ac.th/wtms_document.aspx?bID=7918&lang=th-TH

• Facebook : <https://www.facebook.com/StudentloanMaejo/>

หรือสแกน QR Code



• QR Code ดาวน์โหลดเอกสาร



• QR Code Facebook กยศ. แม่โจ้

สถานที่ติดต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่

งานบริการการศึกษาและให้คำปรึกษา กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้
โทร. 053-873188 , 053-873189

สถานที่ติดต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา (กยศ.)
อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
โทร. 054-648593-5 ต่อ 6044

สถานที่ติดต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

งานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษา (กยศ.)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
โทร. 077-544068 , 087-4657555





คุณสมบัติผู้ที่มีสิทธิ์กู้ยืมเงิน

○ ลักษณะที่ 1 (เดิมคือ กยศ.)

- สัญชาติไทย
- ไม่เคยได้รับปริญญาตรีมาก่อน
- ไม่เป็นผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนในลักษณะเต็มเวลา
- อายุขณะขอยืมกู้ยืม ต้องไม่เกิน 30 ปี
- รายได้ครอบครัว ไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี

○ ลักษณะที่ 2 (เดิมคือ กรอ.)

- สัญชาติไทย
- ไม่เคยได้รับปริญญาตรีมาก่อน
- ไม่เป็นผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนในลักษณะเต็มเวลา
- อายุขณะขอยืมกู้ยืม ต้องไม่เกิน 30 ปี
- รายได้ครอบครัว แยกเป็น 2 กรณี
 1. กรณีรายได้ไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี จะกู้ยืมได้ทั้งค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ
 2. กรณีรายได้เกิน 360,000 บาทต่อปี จะกู้ยืมได้เฉพาะค่าเล่าเรียนเท่านั้นโดยจะต้องเรียนในสาขาที่เป็นความต้องการหลักและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ (รายชื่อสาขาวิชาจะประกาศภายหลัง)

วงเงินให้กู้ยืม

○ ลักษณะที่ 1 (เดิมคือ กยศ.)

- กู้ยืมค่าเล่าเรียนได้ตามที่จ่ายจริง ยกเว้น ค่าประกันอุบัติเหตุ ค่าหอพัก และอื่นๆ ที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับการเรียนโดยตรง
- กู้ยืมค่าครองชีพได้ เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน

○ ลักษณะที่ 2 (เดิมคือ กรอ.)

1. กรณีรายได้ไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี
 - กู้ยืมค่าเล่าเรียนได้ตามที่จ่ายจริง ยกเว้น ค่าประกันอุบัติเหตุ ค่าหอพัก และอื่นๆ ที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับการเรียนโดยตรง
 - กู้ยืมค่าครองชีพได้ เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 12 เดือน
2. กรณีรายได้เกิน 360,000 บาทต่อปี
 - กู้ยืมค่าเล่าเรียนได้ตามที่จ่ายจริง ยกเว้น ค่าประกันอุบัติเหตุ ค่าหอพัก และอื่นๆ ที่ไม่ได้เกี่ยวข้องกับการเรียนโดยตรง

ขั้นตอนและปฏิทินการกู้ยืมเงิน ภาคการศึกษาที่ 1/2565

ขั้นตอนที่	รายละเอียดที่ต้องดำเนินการ	ระยะเวลา	สถานที่
1	ลงทะเบียนขอรหัสเข้าใช้งาน (กรณียังไม่เคยใช้งานระบบ)	1 เม.ย. – 8 ก.ค. 2565	ระบบ DSL หรือ App. กยศ.Connect (www.studentloan.or.th)
2	ยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน และแนบเอกสาร	1 เม.ย. – 8 ก.ค. 2565	ระบบ DSL หรือ App. กยศ.Connect (www.studentloan.or.th)
3	ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิกู้ยืม	18 ก.ค. 2565	Facebook : StudentloanMaejo
4	- กรอกข้อมูลเพื่อจัดทำสัญญากู้ยืม - จัดทำแบบเบิกเงินกู้ยืม	18 – 31 ก.ค. 2565	ระบบ DSL หรือ App. กยศ.Connect (www.studentloan.or.th)
5	ส่งสัญญาและแบบเบิกเงินกู้ยืม ที่ลงนามแล้ว พร้อมเอกสารประกอบ	18 – 31 ก.ค. 2565	- ไปรษณีย์ หรือ - บริษัทขนส่งเอกชนทั่วไป หรือ - ส่งด้วยตนเองที่ห้อง กยศ.

เอกสารที่ใช้ในการขอกู้ยืมเงิน (แนบในระบบ)

- หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลและ
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของบุคคลดังต่อไปนี้
 - ผู้กู้ยืม
 - บิดา (หากไม่ได้อยู่กับบิดาก็ไม่ต้องใช้)
 - มารดา (หากไม่ได้อยู่กับมารดาก็ไม่ต้องใช้)
 - ผู้ปกครอง (เฉพาะกรณีไม่ได้อยู่ในความปกครองของบิดาและมารดา)
- เอกสารประกอบการรับรองรายได้
(รายได้ของบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง รวมกันต้องไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี)
 - กรณีมีรายได้ประจำ ในลักษณะเงินเดือน เช่น ทำงานในหน่วยงานราชการ บริษัท
✓ หนังสือรับรองเงินเดือน/สลิปเงินเดือน (ไม่ต้องแนบเอกสารของผู้ลงนาม)
 - กรณีไม่มีรายได้ประจำ เช่น เกษตรกร ค้าขาย รับจ้าง แนบเอกสาร 2 รายการ ดังนี้
 - ✓ 2.2.1 หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้ขอกู้ยืมเงิน (กยศ.102)
 - ✓ 2.2.2 สำเนา บัตรประจำตำแหน่ง หรือ
สำเนา บัตรข้าราชการของผู้รับรองรายได้



การบริการ ประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่ม

การบริการประกันอุบัติเหตุกลุ่มที่ให้ความคุ้มครองสำหรับนักศึกษาอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุทางมหาวิทยาลัย ได้จัดทำประกันอุบัติเหตุกลุ่มไว้กับบริษัทประกันชีวิตเป็นประจำทุกปี โดยจะเริ่มความคุ้มครองตั้งแต่วันที่นักศึกษา ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ 1 ของทุกปีการศึกษา เป็นระยะเวลา 1 ปี โดยรายละเอียดในการใช้สิทธิมหาวิทยาลัย จะแจ้งให้นักศึกษาทราบภายหลัง ทั้งนี้การใช้สิทธิดังกล่าว นักศึกษาจะต้องดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนภายในระยะเวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมายเหตุ

- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานอนามัยและ พยาบาล กองพัฒนานักศึกษา อาคารอำนวยการ ยศสุข โทร.053-873074-5 หรือ เฟสบุ๊กแฟนเพจ <https://www.facebook.com/stumju>
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ติดต่อสอบถามที่ คุณศุจินธร รัตนพันธ์ โทร. 061-735669
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้แพร่-เฉลิมพระเกียรติ ติดต่อสอบถาม โทร. 053-648593 ต่อ 6932

การผ่อนผันการตรวจเลือก เข้ารับราชการทหารกองประจำการ

นักศึกษาชายทุกคนที่เกิด พ.ศ.2545 เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และนักศึกษาที่เคยขอผ่อนผันทหาร หลักสูตร ปวส. จากสถาบันเดิมแล้ว เมื่อรายงานตัวเป็นนักศึกษาใหม่ ต้องยื่นเรื่องขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับ ราชการทหารใหม่ทุกคน (ยกเว้นผู้ที่ เรียน รด. จบชั้นปีที่ 3) โดยจัดเตรียมเอกสารดังต่อไปนี้

1. หนังสือสำคัญ (สค. 9) ฉบับจริง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
2. หนังสือหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (สค. 35) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนากะเบียนบ้านภูมิลำเนาเดิม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

นักศึกษาชายที่ขึ้นทะเบียนทหารแล้ว (เกิดพ.ศ. 2545) ให้ติดต่อสัสดีอำเภอภูมิลำเนาเดิม เพื่อขอรับหมาย เรียกเข้ารับราชการทหารด้วยตนเอง หรือมอบฉันทะให้ผู้ปกครองรับเอกสารแทน

หมายเหตุ

- แม่โจ้เชียงใหม่ สามารถยื่นผ่านระบบออนไลน์ได้ที่ <https://erp.mju.ac.th/> เข้าระบบโดยใช้ รหัสนักศึกษาและรหัสผ่านที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา อาคารอำนวยการ ยศสุข โทร.053-873070
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ติดต่อสอบถามคุณศุจินธร เป้นเหลื่อ โทร.087-4657555
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ติดต่อสอบถามข้อมูล โทร.089-0345540

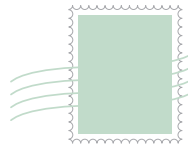
การรับ – ส่ง พัสดุไปรษณีย์

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีการบริการด้านรับ – ส่ง พัสดุไปรษณีย์ ให้กับนักศึกษา เช่น จดหมาย ธนาณัติและพัสดุของนักศึกษาทุกคน โดยเฉพาะอย่างยิ่งนักศึกษาชั้นปีที่ 1 (นักศึกษาใหม่ทุกคน) ที่พักอยู่ในหอพักของมหาวิทยาลัย และหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ดังนั้น จึงขอแนะนำให้นักศึกษาทุกคนแจ้งให้ผู้ปกครองหรือผู้ที่ต้องการส่ง จดหมาย ธนาณัติ และพัสดุ โดยการจำหน่ายของจดหมายให้ชัดเจนดังนี้

ตัวอย่าง การจำหน่ายของจดหมายที่ฝากส่งทางไปรษณีย์ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – เชียงใหม่)

ชื่อและที่อยู่ผู้ฝาก

นายสมาน รักเรียน
190 หมู่ที่ 4 ตำบลแม่สา
อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่
50180



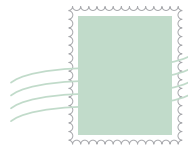
ชื่อและที่อยู่ผู้รับ

นายสมชาย ใจดี (โทร.....)
หอพักชาย 2 ห้อง 405
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย
จังหวัดเชียงใหม่
50290

ตัวอย่าง การจำหน่ายของจดหมายที่ฝากส่งทางไปรษณีย์ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ)

ชื่อและที่อยู่ผู้ฝาก

นายศิวภูมิ เลิศน้ำใจ
283 ถ.กลางเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น
40000



ชื่อและที่อยู่ผู้รับ

นายใจดี ยิ้มหวาน (โทร.....)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
17 หมู่ที่ 3 ตำบลแม่ทราย
อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่
54140



ตัวอย่าง การจำหน่ายของจดหมายที่ฝากส่งทางไปรษณีย์ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร)

ชื่อและที่อยู่ผู้ฝาก
นายสนันต์ย์ จิตรสะอาด
58 หมู่ที่ 10 ตำบลทุ่งระยะ
อำเภอสวี จังหวัดชุมพร
86170

ชื่อและที่อยู่ผู้รับ
นายละแม ชุมพร (โทร.....)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
99 หมู่ที่ 5 ตำบลละแม
อำเภอละแม จังหวัดชุมพร
86170



ข้อแนะนำ ผู้ปกครอง

ข้อเสนอแนะในการแนะนำบุตรหลานของผู้ปกครอง

ด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีความห่วงใยในการดำรงชีวิตของนักศึกษาในระหว่างที่ศึกษา โดยเฉพาะ การครองและด้านสวัสดิภาพ ปัจจุบันประเทศไทยประสบวิกฤติเศรษฐกิจ ข้าวของมีราคาสูงขึ้น เป็นภาระสำคัญของ ผู้ปกครองที่ต้องให้คำแนะนำ ข้อคิดที่เป็นประโยชน์แก่บุตรหลาน ให้ใช้จ่ายอย่างประหยัด ตามความจำเป็น คุ่มค่าและรอบคอบ ตั้งใจศึกษาเล่าเรียน เพื่อจุดหมายสูงสุดคือการสำเร็จการศึกษา การละเลืกอบายมุข สารเสพติด การพนัน การปฏิบัติตามกฎระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ

ฉะนั้น จึงขอให้ท่านติดตามผลการเล่าเรียนและติดตามความประพฤติของบุตรหลานให้คำแนะนำ บุตรหลาน สอบถามความเป็นอยู่ให้กำลังใจอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งถือเป็นความร่วมมือกันของผู้ปกครองและ มหาวิทยาลัยฯ หากมีข้อสงสัยประการใดท่านสามารถติดต่อสอบถามมหาวิทยาลัยฯ ได้ทุกเมื่อ

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยฯ ยังห่วงใยด้านอุบัติเหตุในการขับขี่รถยนต์พาหนะบนถนนหนทาง ในแต่ละปีจะมีการเสียชีวิตและบาดเจ็บจำนวนมาก ทำให้สูญเสียทรัพย์สินและเวลาโดยไม่จำเป็น ดังนั้น มหาวิทยาลัยฯ จึงขอความร่วมมือนักศึกษาใหม่ ไม่ขับขีรถยนต์และรถจักรยานยนต์ภายในมหาวิทยาลัยฯ เนื่องจากมหาวิทยาลัย มีการบริการรถไฟฟ้าจากเส้นทางหอพักไปตามอาคารเรียนแต่ละคณะเพื่อไว้คอยให้บริการ กับนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายสิ่งแวดล้อมที่เป็นพิษตามนโยบายมุ่งสู่มหาวิทยาลัย สีเขียว กรณีนักศึกษาจำเป็นจะต้องไปติดต่อธุระจำเป็นในตัวอำเภอสันทรายและอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ จะมีรถโดยสารประจำทางให้บริการตลอดเส้นทาง





**ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยวินัยนักศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๒**

เพื่อให้ศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นนักศึกษาที่ดี มีความรับผิดชอบ และเคารพในสิทธิหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น มีความประพฤติดี ปฏิบัติชอบ อยู่ในกรอบของการเป็นนักศึกษาที่พึงประสงค์ของสังคม ชำรงไว้ซึ่งเกียรติและความมีระเบียบวินัยของมหาวิทยาลัยแห่งนี้ โดยที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบให้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยโดยอธิการบดี มีอำนาจในการออกระเบียบเกี่ยวกับ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒”
- ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งหรือประกาศอื่นใด ในส่วนที่มีกำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน
- ข้อ ๔ ในระเบียบนี้
- “มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้
 - “สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้
 - “อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
 - “คณะ” หมายความว่า คณะหรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ
 - “นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้
- ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

หมวด ๑

วินัยและการรักษาวินัย

- ข้อ ๖ นักศึกษาระดับปริญญาตรีต้องแต่งเครื่องแต่งกายนักศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา หรือแต่งกายในชุดปฏิบัติงานตามที่ได้รับอนุญาตจากส่วนงานที่มีการเรียนการสอน
- นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้แต่งกายสุภาพเหมาะสมแก่กาลเทศะ ในลักษณะของสุภาพชน

ข้อ ๓/ นักศึกษาต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง หรือคำแนะนำ ดักเตือนของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยโดยชอบ ไม่แสดงกิริยาอาการกระด้างกระเดื่อง ลบหลู่ ดูหมิ่น หมิ่นประมาท กลั่นแกล้งเหยียดหยาม หรือกระทำการไม่ควรประการอื่น ๆ

ข้อ ๔ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามเป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบต่อสิทธิและหน้าที่ของตนเอง เคารพในสิทธิและหน้าที่ของบุคคลอื่น มีศีลธรรมและจรรยาบรรณทางอันดีงาม ไม่ปฏิบัติตามในทางที่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติคุณ ทั้งของตนเองและมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ นักศึกษาต้องรักษาไว้ซึ่งความสงบเรียบร้อย ไม่เป็นตัวการยุยงให้เกิดความแตกแยกและก่อเหตุไม่สงบในมหาวิทยาลัย หรือก่อการทะเลาะวิวาทระหว่างนักศึกษาของมหาวิทยาลัยด้วยกัน รวมทั้งสถาบันอื่นและบุคคลทั่วไป

ข้อ ๑๐ นักศึกษาต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญ หรือเป็นการรบกวนต่อการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย หรือการทำการกิจกรรมของส่วนงานหรือมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ นักศึกษาต้องไม่จัดทำ นำเข้าหรือส่งออกซึ่งข้อมูลหรือข้อความอันเป็นเท็จในสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อสังคมออนไลน์ หรือด้วยวิธีใด ๆ โดยรู้หรือควรจะรู้ว่าเป็นข้อมูลหรือข้อความอันเป็นเท็จ เพื่อโฆษณาหรือเผยแพร่ โดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น

ข้อ ๑๒ นักศึกษาต้องไม่สูบบุหรี่ภายในบริเวณมหาวิทยาลัย และในขณะที่มีการเรียนการสอน การปฏิบัติ การสอบ

ข้อ ๑๓ นักศึกษาต้องไม่นำสุราหรือสิ่งมีเมาใด ๆ เข้ามาในบริเวณมหาวิทยาลัย และต้องไม่เสพสุราหรือสิ่งมีเมาใด ๆ จนเป็นเหตุให้เสื่อมเสียแก่ตนเองและมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ นักศึกษาต้องไม่กระทำให้ตนเป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว จนเกิดความเสียหายแก่ตนเองและมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ นักศึกษาต้องไม่กระทำให้ผิดตามประมวลกฎหมายอาญา หรือกระทำการทุจริตใด ๆ อันเป็นการเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ นักศึกษาต้องไม่จัดชุมนุมกิจกรรมโดยไม่มีอาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมหรือกิจกรรม หรือเจ้าหน้าที่ของส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรม

ข้อ ๑๗ นักศึกษาต้องไม่ส่งเสียงดังรบกวนจนเป็นที่รำคาญแก่บุคคลอื่น

ข้อ ๑๘ นักศึกษาชายต้องไม่ไว้ผมยาวหรือหนวดเครารุงรัง

ข้อ ๑๙ นักศึกษาต้องไม่นำขนบธรรมเนียมหรือวิธีการอันไม่เหมาะสมมาปฏิบัติภายใน หรือภายนอกมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ นักศึกษาต้องไม่หยุดเรียนหรือชุมนุมประท้วงเพื่อเรียกร้องต่าง ๆ โดยไม่คำนึงถึงระเบียบวินัยนักศึกษา ระเบียบแบบแผนของมหาวิทยาลัย หรือกฎหมาย

ข้อ ๒๑ นักศึกษาต้องไม่จัดการประชุมหรือการชุมนุมที่มีบุคคลภายนอกมาร่วมโดยมิได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ นักศึกษาต้องไม่กระทำให้ผิดระเบียบการใช้อาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ นักศึกษากระทำการดังต่อไปนี้ ถือว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(๑) ประพฤติผิด หรือประพฤติเสื่อมเสียในทางชู้สาว

(๒) จงใจทำให้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหาย

(๓) ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ชกต่อย ทำร้ายร่างกายผู้อื่น หรือแสดงพฤติกรรมในลักษณะนักเลงอันธพาล ก่อความสงบเรียบร้อย



- (๔) ประพฤติผิดศีลธรรมอันดี กระทำการลามก อนาจาร หรือกระทำความผิดเกี่ยวกับเพศ อันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียแก่ตนเองหรือมหาวิทยาลัย
- (๕) กระทำทุจริต ลักทรัพย์ ฉ้อโกง ยักยอกทรัพย์ ช่มชู้ บังคับ ชื่นใจ หรือรีดไถบุคคลอื่น อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย
- (๖) เป็นตัวการ ผู้ใช้ ผู้สนับสนุน ยุยง ก่อให้เกิดความวุ่นวายขึ้นในมหาวิทยาลัย หรือก่อให้เกิด การแตกความสามัคคีระหว่างนักศึกษา เว้นแต่การใช้สิทธิโดยชอบด้วยบทบัญญัติแห่งธรรมนูญ
- (๗) รายงานเท็จ แจ้งข้อความเท็จ ปลอมแปลงเอกสารหรือลายมือชื่อผู้อื่น
- (๘) แอบอ้างชื่อมหาวิทยาลัยไปดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต
- (๙) ส่งเสริมเผยแพร่ลัทธิทางการเมืองที่เป็นภัยต่อความสงบเรียบร้อย และความมั่นคงของประเทศ
- (๑๐) กระทำการใดทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- (ก) เล่นการพนัน สนับสนุนหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการพนัน
- (ข) พกพาอาวุธ สิ่งเทียมอาวุธ วัตถุระเบิดหรืออาวุธร้ายแรง
- (ค) เสพ จำหน่าย ยาเสพติดหรือสารเสพติด
- (ง) เมาสู่ราอาละวาด
- (จ) จำหน่ายหรือมีสิ่งผิดกฎหมายไว้ในครอบครอง
- (๑๑) กระทำความผิดอาญา จนได้รับโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก โดยไม่คำนึงถึงว่า จะมีการรอลงโทษหรือรอกำหนดโทษ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยความประมาทหรือความผิด ลหุโทษ
- (๑๒) กระทำการใดอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤดิชั่วอย่างร้ายแรง
- ข้อ ๒๔ นักศึกษาต้องรักษาวินัยตามหมวดนี้อย่างเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนต้องได้รับโทษตามที่กำหนดไว้ ในระเบียบนี้

หมวด ๒

คณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา

- ข้อ ๒๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา ดังต่อไปนี้
- (๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน
- (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นรองประธาน
- (๓) คณบดีหรือหัวหน้างานส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ จำนวนไม่เกิน สามคน เป็นกรรมการ
- (๔) กรรมการโดยคำแนะนำจากอธิการบดี จำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๖) หัวหน้างานวินัยและพัฒนานักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา เป็นผู้ช่วยเลขานุการกรรมการ ตาม (๑) (๒) (๓) และ (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ ในกรณีที่กรรมการตาม วรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังไม่ได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการใหม่ ให้กรรมการนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะได้แต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่

ตำแหน่งเมื่อ

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว คณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษาพ้นจาก

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๖) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

ถ้ากรรมการว่างลงก่อนครบวาระ และได้มีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทน หรือมีการแต่งตั้งเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งนั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน ในกรณีที่ยังไม่ได้มีการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง ให้คณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษาประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๒๖ ให้คณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดูแล ส่งเสริม สนับสนุนให้นักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัยและรักษาวินัยอย่างเคร่งครัด
- (๒) มีอำนาจสอบสวนการกระทำผิดวินัยนักศึกษา เมื่อสอบสวนและพิจารณาการลงโทษแล้ว ให้เสนอความเห็นและรายงานต่ออธิการบดีหรือผู้ซึ่งอธิการบดีมอบหมาย
- (๓) ในการสอบสวนเพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงที่จะพิสูจน์ให้เห็นถึงการกระทำผิดวินัย ให้คณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษามีอำนาจ ดังนี้
 - (ก) เรียกและสอบสวนนักศึกษาที่กระทำผิดวินัยหรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิด
 - (ข) เรียกตรวจ รวบรวมพยานหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิด
 - (๔) เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขอแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา
 - (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

หมวด ๓

การลงโทษ

ข้อ ๒๗ โทษทางวินัยมีหกสถาน คือ

- (๑) ว่ากล่าวตักเตือน หรือให้ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือไว้ก่อน
- (๒) ภาคทัณฑ์
- (๓) ตัดคะแนนความประพฤติ
- (๔) พักการศึกษา
- (๕) ให้ออก
- (๖) ไล่ออก



ข้อ ๒๘ โทษตัดคะแนนความประพฤติแบ่งออกเป็นสี่ระดับ

- (๑) ความผิดสถานหนัก ให้ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกินสี่สิบคะแนน
- (๒) ความผิดสถานปานกลาง ให้ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกินสามสิบคะแนน
- (๓) ความผิดสถานเบา ให้ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกินยี่สิบคะแนน
- (๔) ความผิดสถานเล็กน้อย ให้ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกินสิบคะแนน

ข้อ ๒๙ ตลอดระยะเวลาที่มีสภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติ เมื่อรวมคะแนนแล้วมีระดับโทษ ดังนี้

(๑) นักศึกษาผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมทั้งสิ้น ตั้งแต่สี่สิบคะแนนขึ้นไป ให้หมดสิทธิสอบในภาคการศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในขณะนั้น และไม่คิดค่าระดับคะแนนในวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้น

(๒) นักศึกษาผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมทั้งสิ้นตั้งแต่ห้าสิบคะแนนขึ้นไป ให้หมดสิทธิสอบในภาคการศึกษาที่กำลังศึกษาในขณะนั้น และไม่คิดค่าระดับคะแนนในวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้น และสั่งให้พักการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไปอีกหนึ่งภาคการศึกษา และจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาไว้ด้วย

(๓) นักศึกษาผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมทั้งสิ้นตั้งแต่หกสิบคะแนนขึ้นไป ให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๓๐ โทษพักการศึกษาให้สั่งพักการเรียนได้ไม่เกินสองภาคการศึกษา พร้อมทั้งทำหนังสือแจ้งผู้ปกครอง และจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยไว้ด้วย

ข้อ ๓๑ โทษให้ออก ให้นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยมีสิทธิได้รับหลักฐานแสดงผลการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๒ โทษไล่ออก ให้นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยไม่มีสิทธิได้รับหลักฐานแสดงผลการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๓ การดำเนินการทางวินัยแก่นักศึกษา ซึ่งมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ให้ดำเนินการสอบสวนเพื่อให้ได้ความจริงและยุติธรรมโดยเร็ว

ข้อ ๓๔ อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจสั่งลงโทษความผิดทางวินัยนักศึกษา

ข้อ ๓๕ การพิจารณาโทษตามข้อ ๒๙/ (๑) และ (๒) ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณบดี หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่นักศึกษาสังกัดและคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา โดยเสนอความเห็นและรายงานให้อธิการบดีเป็นผู้สั่งการ

ข้อ ๓๖ การพิจารณาโทษตามข้อ ๒๙/ (๓) (๔) (๕) และ (๖) ให้อยู่ในการพิจารณาของคณะกรรมการฝ่ายปกครอง โดยเสนอความเห็นและรายงานให้อธิการบดีเป็นผู้สั่งการ

ข้อ ๓๗ การลงโทษนักศึกษาให้ทำเป็นคำสั่งการลงโทษทางวินัยนักศึกษา ให้พิจารณาสั่งลงโทษตามความเหมาะสมกับความผิด ในคำสั่งลงโทษนักศึกษาให้แสดงถึงลักษณะของการกระทำความผิดและโทษที่ได้รับโดยแจ้งชัดด้วยความยุติธรรมมิให้เป็นไปโดยอคติหรือโดยโศสจริต

ข้อ ๓๘ การสั่งลงโทษนักศึกษาที่กระทำความผิดทุกครั้ง ให้แจ้งหนังสือให้ผู้ถูกลงโทษได้ทราบ พร้อมทั้งแจ้งให้คณะทุกคณะทราบ และปิดประกาศในมหาวิทยาลัยและรายงานไปยังผู้ปกครองหรือผู้บังคับบัญชาในกรณีที่เจ้าหน้าทีของรัฐลาศึกษาต่อ

ข้อ ๓๙ เมื่อปรากฏว่ามีนักศึกษากระทำความผิดวินัย ให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย หรืออาจารย์ผู้พบเห็นรายงานเป็นหนังสือต่อมหาวิทยาลัยโดยเร็ว

ข้อ ๔๐ การกำหนดโทษความผิดให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา แล้วเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาสั่งลงโทษ และถือว่าเป็นการสิ้นสุดการลงโทษ

หมวด ๔

การอุทธรณ์

ข้อ ๔๑ การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้นักศึกษาผู้ถูกลงโทษ อุทธรณ์เป็นหนังสือ พร้อมทั้งระบุข้อเท็จจริงและเหตุผลในการอุทธรณ์ให้เห็นว่าผู้อุทธรณ์ได้ถูกลงโทษ โดยไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม หรือไม่เป็นธรรมอย่างไร และลงลายมือชื่อและที่อยู่ของผู้ถูกลงโทษ โดยยื่นต่อคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งลงโทษ

ข้อ ๔๒ การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ให้ผู้อุทธรณ์ได้สำหรับตนเองเท่านั้น จะอุทธรณ์แทนผู้อื่นหรือมอบหมายให้ผู้อื่นอุทธรณ์แทนไม่ได้

ข้อ ๔๓ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษา ดังนี้

- (๑) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน
- (๒) คณบดีหรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะจำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ
- (๔) หัวหน้างานวินัยและพัฒนาการศึกษา กองพัฒนานักศึกษา เป็นเลขานุการ

กรรมการตาม (๓) ให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาคัดเลือกจากบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

กรรมการตาม (๑) (๒) และ (๓) มีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังไม่ได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการใหม่ ให้กรรมการนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้แต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษา
- (๔) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๖) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

ถ้ากรรมการว่างลงก่อนครบวาระ และได้มีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทน หรือมีการแต่งตั้งเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งนั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่ยังไม่ได้มีการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง ให้คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๔๔ ให้คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษา พิจารณาอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับหนังสืออุทธรณ์ และเสนอความเห็นต่ออธิการบดี ให้อธิการบดีสั่งการภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานจากคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษา



ข้อ ๔๕ เมื่ออธิการบดีพิจารณาแล้วเห็นว่าการส่งลงโทษสมควรแก่ความผิดแล้วให้สั่งยกอุทธรณ์ หรือถ้าเห็นว่าการส่งลงโทษนั้นไม่ถูกต้องหรือไม่เหมาะสม ให้สั่งเพิ่มโทษ ลดโทษ หรือยกโทษตามควรแก่กรณี คำวินิจฉัยคำร้องขออุทธรณ์คำสั่งลงโทษของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ข้อ ๔๖ เมื่ออธิการบดีพิจารณาลงโทษตามข้อ ๔๕ แล้ว ให้แจ้งให้ผู้อุทธรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยเร็ว

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๗ นักศึกษาผู้ใดที่มีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ และการดำเนินการทางวินัยนักศึกษายังไม่เสร็จสิ้น ให้นำวิธีการพิจารณาดำเนินการทางวินัยส่วนการสอบสวน การพิจารณาและการดำเนินการเพื่อลงโทษ ให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ ส่วนความผิดและโทษ ให้นำส่วนที่เป็นคุณใน ระเบียบนี้มาใช้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2562

เพื่ออนุวัติตามความในมาตรา 73 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560 ในส่วนที่เกี่ยวกับการกำหนดเครื่องแต่งกายของนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22 (2) และมาตรา 73 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560 ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ในการประชุมครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม พ.ศ. 2562 จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยเครื่องแต่งกายของนักศึกษา พ.ศ. 2562”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับเมื่อผลกำหนดสามสิบวันนับแต่วันประกาศราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ว่าด้วยเครื่องแบบนักศึกษา พ.ศ. 2550

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานในมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560 ที่มีการเรียนการสอน

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ 5 เครื่องแต่งกายนักศึกษา ให้ใช้ได้เฉพาะผู้มีฐานะเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกคน

ข้อ 6 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้อำนาจออกระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับวิธีปฏิบัติ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ในกรณีมีปัญหาในทางปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 7 ให้กำหนดเครื่องแต่งกายนักศึกษาตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับนี้

การแต่งกายของนักศึกษาศาสนาต่าง ๆ อนุโลมให้เป็นไปตามกฎของศาสนานั้น ๆ

ข้อ 8 นักศึกษาที่เข้าชั้นเรียน เข้าห้องสอบ หรือติดต่อหน่วยงานของมหาวิทยาลัย ให้แต่งกาย ดังนี้

(1) ในวันและเวลาราชการ ให้นักศึกษาแต่งกายด้วยเครื่องแบบแต่งกายนักศึกษาแบบปกติ เว้นแต่นักศึกษาที่ฝึกงานภาคปฏิบัติ ให้สวมใส่ชุดฝึกงานตามแบบที่ส่วนงานกำหนด

(2) ในวันหยุดราชการนอกเวลาราชการ ให้นักศึกษาแต่งกายด้วยชุดสุภาพ ในวันศุกร์ของทุกสัปดาห์ นักศึกษาอาจแต่งกายด้วยชุดไทยหรือชุดพื้นเมืองตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 9 นักศึกษาที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานพิธีการ งานพระราชพิธี งานรัฐพิธี หรืองานพิเศษอื่น ๆ ให้แต่งกายด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษาในโอกาสพิเศษ หรือตามแบบที่กำหนดไว้ในแต่ละพื้นที่ หรือแต่ละโอกาสนั้น ๆ



หมวด 2

เครื่องแต่งกายนักศึกษาแบบปกติ

ส่วนที่ 1

นักศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อ 10 เครื่องแต่งกายนักศึกษาชายประกอบด้วย

(1) เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยงไม่มีลวดลาย ปกเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลมผ่าอกตรงกลาง โดยตลอด ออกเสื้อติดกระดุมสีขาวขนาดเล็กมีกระเป๋ แขนเสื้อใช้แบบแขนสั้น (ห้ามผ่าปลายแขน) หรือแขนยาว ความยาวของตัวเสื้อให้เลยใส่สะเอวขนาดที่ขอบกางเกงทับได้โดยเรียบร้อย

(2) กางเกงขายาว แบบเรียบทรงสุภาพ สีกรมท่า หรือสีดำ

(3) รองเท้าหุ้มส้นสีดำ แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย

(4) ถุงเท้าสีสุภาพ

(5) เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้างสี่เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม

(6) เนคไทสีเขียว

(7) เข็มกลัดเนคไทตรามหาวิทยาลัย

ข้อ 11 เครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิง ประกอบด้วย

(1) เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย มีความหนาพอสมควร ความยาวของตัวเสื้อให้เลยสะเอวขนาดที่ขอบกระโปรงทับได้โดยเรียบร้อย คอเสื้อมีปกปลายแหลม ปกยาวพองาม ตัวเสื้อผ่าอกโดยตลอด มีสายนอกขวาทับซ้าย เย็บตะเข็บ 2 เส้น ติดกระดุม 4 หรือ 6 เม็ด แขนเสื้อเหนือศอกเปิดปลายแขนเสื้อผ่ามีผ้าชั้นหนึ่งตลอด ส่วนที่ตลบตรงท้องแขนกว้าง 2 - 3 เซนติเมตร ด้านหลังต่อผ้าหลังแหลมตรงกลางเดินตะเข็บ 2 เส้น มีจีบตลอดแนวกว้าง 3 - 5 เซนติเมตร ชายตรง

(2) กระดุมเสื้อ ให้ใช้กระดุมโลหะสีเงิน ดูลเป็นรูปตามมหาวิทยาลัยขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.5 เซนติเมตร

(3) ข้อสามกระโปรงทำด้วยผ้าเรียบไม่มีลวดลาย สีกรมท่าหรือสีดำ ตัดกระโปรงรูปทรงรับกลุ่ม ความยาวปิดเข้า ตรงกลางของกระโปรงด้านหลังให้ผ้าชั้นแบบหางปลาพองามและเดินได้สะดวก ขอบเอวกระโปรงกว้าง 4 เซนติเมตร

(4) เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง 4 เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำมีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม

(5) รองเท้าหุ้มส้นสีดำ แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย

(6) เข็มกลัดเสื้อตรามหาวิทยาลัย กลัดเหนืออกเบื้องซ้าย

ส่วนที่ 2

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 12 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้แต่งกายสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น สีและแบบสุภาพ

หมวด 3

เครื่องแต่งกายแบบพิธีการ

ส่วนที่ 1

นักศึกษาระดับปริญญาตรี

ข้อ 13 เครื่องแต่งกายนักศึกษาชายแบบพิธีการใช้ในโอกาสพิเศษ ประกอบด้วย

(1) เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยงไม่มีลวดลาย ปกเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลมผ่าอกตรงกลาง โดยตลอด ออกเสื้อติดกระดุมสีขาวขนาดเล็กมีกระเป๋ แขนเสื้อใช้แบบยาว ความยาวของตัวเสื้อให้เลยใส่สะเอวขนาดที่ขอบกางเกงทับได้โดยเรียบร้อย

- (2) กางเกงขาสั้น แบบเรียบทรงสุภาพ สีส้มเทา หรือสีดำ
- (3) รองเท้าหุ้มส้นสีน้ำตาลไม่มีลวดลาย มีเชือกผูก
- (4) ถุงเท้าสีเดียวกับรองเท้า
- (5) เข็มขัดสีน้ำตาล ขนาดกว้าง 4 เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า “แม่โจ้”

เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม

- (6) เนคไทสีเขียวก่อน
- (7) เข็มกลัดเนคไทตรามหาวิทยาลัย
- (8) เสื้อนอกแบบสากลสีเขียวก่อน กลางกระเป๋าสีดำด้านซ้ายมีเครื่องหมายมหาวิทยาลัยปักด้วยดิ้นสีทอง มีขนาดพองาม มีกระดุมสีทองแถวเดียว สวมทับเครื่องแต่งกายนักศึกษาชาย

ข้อ 14 เครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิงแบบพิธีการใช้ในโอกาสพิเศษ ประกอบด้วย

(1) เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย มีความหนาพอสมควร ความยาวของตัวเสื้อให้เลยสะเอวขนาดที่ขอบกระโปรงทับได้โดยเรียบร้อย คอเสื้อมีปกปลายแหลม ปกยาวพองาม ตัวเสื้อผ่าอกโดยตลอด มีสายนอกขวาทับซ้าย เย็บตะเข็บ 2 เส้น ติดกระดุม 4 หรือ 6 เม็ด แขนเสื้อเหนือศอกเปิดปลายแขนเสื้อผ่ามีผ้าชั้นหนึ่งตลอดขึ้น ส่วนที่ตลอดตรงท้องแขนกว้าง 2 - 3 เซนติเมตร ด้านหลังต่อปลายแหลมตรงกลางเดินตะเข็บ 2 เส้น มีจีบตลอดแนวกว้าง 3 - 5 เซนติเมตร ชายตรง

(2) กระดุมเสื้อ ให้ใช้กระดุมโลหะสีเงิน ดูลเป็นรูปตามมหาวิทยาลัยขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.5 เซนติเมตร

(3) กระโปรงทำด้วยผ้าเรียบไม่มีลวดลายสีเขียวก่อน ตัดเป็นแบบกระโปรงรูปทรงรัดกุม ความยาวปิดเข่าตรงกลางของกระโปรงด้านหน้า ผ่าชั้นแบบหางปลาพองาม และเดินได้สะดวก ขอบเอวกระโปรงกว้าง 4 เซนติเมตร

(4) เข็มขัดสีน้ำตาล ขนาดกว้าง 4 เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำมีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม

(5) รองเท้าหุ้มส้นสีน้ำตาล แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย

(6) เข็มกลัดเสื้อตรามหาวิทยาลัย กลัดเหนืออกเบื้องซ้าย

(7) เสื้อนอกสีเดียวกับกระโปรงแบบสากล กลางกระเป๋าสีดำด้านซ้ายมีเครื่องหมายมหาวิทยาลัยปักด้วยดิ้นสีทองขนาดพองาม มีกระดุมสีทองแถวเดียว สวมทับเครื่องแบบนักศึกษาหญิง

ส่วนที่ 2

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 15 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาชายและหญิง ให้ใช้เครื่องแต่งกายในโอกาสพิเศษเช่นเดียวกับนักศึกษาระดับปริญญาตรี

หมวด 4

บทลงโทษ

ข้อ 16 นักศึกษาผู้ใดที่มีเจตนาฝ่าฝืนการแต่งกายตามข้อบังคับนี้ ให้ดำเนินการทางวินัยตามระเบียบว่าด้วยวินัยนักศึกษา

ข้อ 17 ผู้ใดใช้เครื่องแต่งกายนักศึกษา หรือเครื่องแต่งกายนักศึกษาตามข้อบังคับนี้ โดยไม่มีสิทธิที่จะใช้ ให้ดำเนินการตามบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. 2560

ประกาศ ณ วันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2562

นายอานวย ยศสุข

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



MAEJO

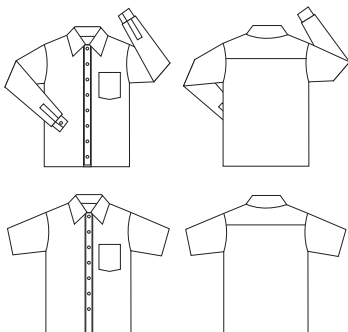
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
UNIVERSITY

30

เครื่องแต่งกาย นักศึกษาชาย



เสื้อเชิ้ตสีขาว ผ่าอกตรงโดยตลอด
ติดกระดุมสีขาวขนาดเล็ก มีกระเป๋าสีเสื้อ
ปกเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลม
ห้ามผ่าปลายแขน



กางเกงขายาว แบบเรียบ สุภาพ
สีกรมท่าหรือสีดำ



ผ้าผูกคอ (เนคไท) สีเขียว



เข็มกลัดผ้าผูกคอ รูปทรงกลม
ตรามหาวิทยาลัย



เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง ๔ เซนติเมตร
หัวเข็มขัดเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า
ทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ
มีคำว่า “แม่โจ้”



ถุงเท้าสีและรองเท้าหุ้มส้นสีดำ

MAEJO UNIVERSITY
www.mju.ac.th

งานพัฒนานักศึกษา
กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เครื่องแต่งกาย นักศึกษาหญิง



เสื้อเชิ้ตขาวเก๋ลิ้ง ไม่มีลวดลาย
คอปกด้านหลัง ตรงกลางแหลม
เดินตะเข็บ ๒ เส้น

กว้าง ๔-๖ เซนติเมตร
กว้าง ๒-๓ เซนติเมตร

มีสายนอกขวาห้อยซ้าย
เดินตะเข็บ ๒ เส้น

ชายตรง
มีจีบตลอดแนว
กว้าง ๓-๕ เซนติเมตร

ขอบเอวกระโปรง
กว้าง ๔ เซนติเมตร

ด้านหน้า
กระโปรงสีดำ ไม่มีลวดลาย
ยาวปิดเข่า

ด้านหลัง
ตรงกลางผ่าขึ้นแบบหางปลา
ความยาว ๑๐-๑๕ เซนติเมตร

ติดเข็มกลัดมหาวิทยาลัย
ที่ปกเสื้อด้านซ้าย

ติดกระดุม ๔-๖ เบ็ด
ให้ใช้กระดุมโลหะสีเงิน
ดุมเป็นรูปตรามหาวิทยาลัย
ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๕ เซนติเมตร

เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง ๔ เซนติเมตร
หัวเข็มขัดเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า
ทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ
มีคำว่า “แม่โจ้”

ถุงเท้าสีและรองเท้าหุ้มส้นสีดำ
แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย

MAEJO UNIVERSITY
www.mju.ac.th
งานพัฒนานักศึกษา
กองพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้



**ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๗**

เพื่ออนุวัติการตามข้อ ๑๗ (๒) (ง) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยกำหนดให้นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาจะต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“กิจกรรมเสริมหลักสูตร” หมายความว่า กิจกรรมนอกชั้นเรียนซึ่งมหาวิทยาลัยได้จัดขึ้นเพื่อสร้างโอกาสการเรียนรู้ให้แก่นักศึกษา โดยอาจเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนตามหลักสูตรการศึกษา มุ่งเน้นให้กิจกรรมดังกล่าวเป็นส่วนเสริมสร้างประสบการณ์ ทักษะความรู้ความสามารถ พัฒนาการทางบุคลิกภาพ สุขภาพ สังคมวัฒนธรรม ตลอดจนคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่นักศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา มีดังนี้

(๑) นักศึกษาหลักสูตร ๒ ปีต่อเนื่อง (เทียบเข้าเรียน) ต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๘ กิจกรรม และมีจำนวนชั่วโมงในการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๔๐ หน่วยชั่วโมง

(๒) นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และ ๕ ปี ต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๖ กิจกรรม และมีจำนวนชั่วโมงในการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๘๐ หน่วยชั่วโมง

ข้อ ๕ การกำหนดโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักศึกษา การเทียบค่าประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา การกำหนดโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรซึ่งกำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วมในลักษณะบังคับเลือก ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ กรณีใดที่ไม่เป็นไปตามประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของรองอธิการบดีที่กำกับดูแลงาน
ด้านพัฒนานักศึกษาโดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานด้านกิจการนักศึกษา และให้ถือ
ดุลยพินิจนั้นเป็นที่สุด

ข้อ ๗ ให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านพัฒนานักศึกษารักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง การกำหนดโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรซึ่งกำหนดให้นักศึกษาระดับปริญญาตรี
เข้าร่วมในลักษณะบังคับเลือกระดับมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การกำหนดโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรซึ่งกำหนดให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีเข้าร่วมในลักษณะบังคับเลือกระดับมหาวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 32 มาตรา 38 (๑) และมาตรา ๙๒ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ และข้อ ๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วย หลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับมติกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ จึงยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรซึ่งกำหนดให้นักศึกษาระดับปริญญาตรี เข้าร่วมในลักษณะบังคับเลือก ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๗ และกำหนดโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรซึ่งกำหนดให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีเข้าร่วมในลักษณะบังคับเลือกระดับมหาวิทยาลัย ไว้ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อกิจกรรม	จำนวนชั่วโมง
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้	๖๐
๒	โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา	๖
๓	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	๓
๔	โครงการพิธีไหว้ครู มหาวิทยาลัยแม่โจ้	๓
๕	โครงการเตรียมความพร้อมสู่การเป็นรุ่นพี่ที่ดีและมีวินัย	๓
๖	โครงการเสริมสร้างวินัยนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	๓
๓/	กิจกรรมเข้าร่วมพิธีจุดเทียนชัยถวายพระพรชัยมงคลและการแสดงออกซึ่งความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ เนื่องในโอกาสต่าง ๆ	๓
๘	กิจกรรมเข้าแถวเพื่อรับ-ส่งเสด็จ และแสดงความยินดีแก่บัณฑิต เนื่องในพิธีพระราชทานปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้	๖
๙	โครงการเลือกตั้งผู้นำองค์กรนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้	๓
๑๐	โครงการเตรียมความพร้อมและพัฒนาบุคลิกภาพนักศึกษาสู่โลกอาชีพ	๓
๑๑	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้	๓
๑๒	โครงการเสริมสร้างวินัย ใส่ใจกิจกรรมนักศึกษา พัฒนาคุณภาพชีวิต (สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ เป็นต้นไป ตลอดการเป็นนักศึกษาต้องเข้าอย่างน้อย ๒ ครั้ง)	๖
รวม		๑๐๒

อนึ่ง การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรในลักษณะบังคับเลือกดังกล่าวให้เป็นไปตาม ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๒ ปีต่อเนื่อง (เทียบเข้าเรียน) ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๗ และประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การกำหนดโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี และ ๕ ปี ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๗

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

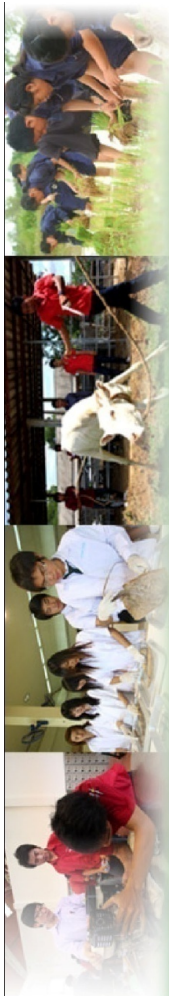


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



มหาวิทยาลัยแม่โจ้
Maejo University
www.mju.ac.th



การเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

ลำดับ	ประเภทกิจกรรม	หลักสูตร			
		2 ปี		4, 5 ปี	
		จำนวนกิจกรรม	จำนวนชั่วโมง	จำนวนกิจกรรม	จำนวนชั่วโมง
1	กิจกรรมบังคับของมหาวิทยาลัย	≥3	≥15	≥5	≥25
2	กิจกรรมบังคับของคณะ	≥2	≥10	≥3	≥15
3	กิจกรรมเลือกเสรี	≥3	≥15	≥8	≥40
รวม		≥8	≥40	≥16	≥80

“มหาวิทยาลัยชั้นนำที่มีความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ”



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

อนุสนธิตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ได้ประกาศข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไปแล้ว เนื่องจากประกาศดังกล่าวมีรายละเอียดของข้อความบางส่วนที่จำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงให้ยกเลิกประกาศดังกล่าว และออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไว้ดังนี้

๑. การจัดนักศึกษาเข้าพัก

๑.๑ นักศึกษาใหม่ในระดับปริญญาตรีทุกคนทุกหลักสูตร จะต้องเข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัยเป็นเวลา ๑ ปีการศึกษา การขออนุญาตออกไปพักภายนอกจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีไป

๑.๒ นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาให้เข้าพักเป็นกรณีพิเศษ ได้แก่

- (๑) คณะกรรมการหอพัก
- (๒) นักศึกษาที่ได้รับทุนต่อเนื่อง
- (๓) นักศึกษาที่มีความประพฤติเรียบร้อย และทำคุณประโยชน์หรือสร้างชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย
- (๔) นักศึกษาที่มีความจำเป็นอื่นๆ เช่น ฐานะยากจน มีปัญหาทางด้านสุขภาพ นักศึกษาพิการ เป็นต้น โดยนักศึกษาจะได้รับการพิจารณาจากงานหอพักตามความเหมาะสม

๒. การพักอาศัยในหอพัก

๒.๑ นักศึกษามีสิทธิ์เข้าพักอาศัยภายในหอพักของมหาวิทยาลัย เป็นระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา โดยเริ่มตั้งแต่วันเปิดภาคเรียนที่ ๑ จนถึงวันสุดท้ายของการสอบปลายภาคเรียนที่ ๒ ในแต่ละปีการศึกษา

๒.๒ สิทธิที่ได้รับในการเข้าพักอาศัยถือเป็นสิทธิ์เฉพาะตัวจะโอนให้ผู้อื่นมิได้ นักศึกษาที่ได้รับสิทธิ์จะต้องเข้าพักภายในหอพักของมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย

๒.๓ นักศึกษาผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัยภายในหอพักหากมีความประสงค์จะย้ายห้องพัก นักศึกษาต้องได้รับการอนุญาตจากหัวหน้างานหอพักก่อนดำเนินการ

๒.๔ มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะดำเนินการยกเลิกสิทธิ์การพักอาศัยภายในหอพักของมหาวิทยาลัย ซึ่งเริ่มจากวันแรกของการสอบปลายของภาคเรียนที่ ๒ ในแต่ละปีการศึกษา และมีระยะเวลาในการยกเลิกสิทธิ์ ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน โดยผู้อาศัยในหอพักจะต้องขนย้ายสัมภาระส่วนตัวออกจากห้องพัก ทำความสะอาดห้องพักให้เรียบร้อย และส่งมอบห้องพักรวมถึงพัสดุตามรายละเอียดในใบยืมพัสดุคืนให้งานหอพักภายในระยะเวลาที่กำหนด หากทรัพย์สินในห้องพักรั่วหรือสูญหาย ผู้พักอาศัยภายในห้องพัคนั้นต้องร่วมกันรับผิดชอบหากไม่สามารถระบุตัวผู้กระทำได้



๓. กำหนดเวลาเปิด – ปิดหอพักนักศึกษา

หอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เปิดเวลา ๐๖.๐๐ น. และปิดเวลา ๒๔.๐๐ น.

๔. ข้อห้ามที่ไม่อนุญาตให้ปฏิบัติ

ผู้พักอาศัยภายในหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัย จะต้องละเว้นการกระทำอันเป็นข้อห้ามต่อไปนี้

- ๔.๑ นักศึกษาจะต้องไม่ประพฤติผิดวินัยนักศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของมหาวิทยาลัย รวมถึงกฎหมายบ้านเมือง
- ๔.๒ ห้ามใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ต้องใช้กำลังไฟฟ้าสูง เช่น กระตะไฟฟ้า เต้าไฟฟ้าพัดลมทำความเย็น เป็นต้น อนุญาตให้ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าภายในห้องพักตามที่งานหอพักกำหนดไว้เท่านั้น หากมีอุปกรณ์อื่นๆ ที่สร้างความรบกวนแก่เพื่อนร่วมห้อง หรือใช้กระแสไฟฟ้าเกินกำลัง งานหอพักจะเก็บอุปกรณ์ดังกล่าว โดยนักศึกษาสามารถติดต่อขอรับคืนได้เมื่อยกเลิกสิทธิ์การพักอาศัยในหอพักของมหาวิทยาลัย
- ๔.๓ ห้ามประกอบอาหารภายในหอพัก
- ๔.๔ ห้ามมิให้บุคคลอื่นเข้าพักในนามของตนเอง ห้ามนำนักศึกษาหรือบุคคลอื่นที่ไม่ได้พักอาศัยอยู่ภายในหอพักนั้นๆ หรือนำบุคคลต่างเพศขึ้นไปบนหอพักหรือเข้าไปในห้องพักโดยมิได้รับอนุญาต และห้ามบุคคลภายนอกขึ้นบนอาคารหอพัก
- ๔.๕ ห้ามถอดถอน ดัดแปลง โยกย้าย หรือกระทำการใดๆ กับอุปกรณ์ทุกชนิดที่เป็นของใช้ประจำหอพักหรือภายในห้องพัก ตลอดจนการติดตั้งอุปกรณ์อื่นๆ ที่ไม่ได้รับอนุญาต
- ๔.๖ ห้ามติดประกาศ เอกสาร หรือโปสเตอร์ใดๆ ในบริเวณหอพัก เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากหัวหน้างานหอพัก โดยจะต้องติดประกาศไว้ในบริเวณที่งานหอพักจัดไว้ให้เท่านั้น
- ๔.๗ ห้ามนำสัตว์ทุกชนิดเข้ามาเลี้ยงภายในบริเวณหอพัก
- ๔.๘ ห้ามป็นอาคารหอพักรวมถึงรั้วของหอพัก และห้ามนั่งที่ระเบียงหลังห้องพัก
- ๔.๙ ห้ามแช่ผ้าหรือจานชามทิ้งไว้ในอ่างซัก-ล้าง ที่งานหอพักจัดไว้ให้ และห้ามนำเศษอาหารทิ้งลงในอ่างซักล้างหรือในถาดรองเครื่องทำน้ำเย็น
- ๔.๑๐ ห้ามทิ้งผง ผุ่น หรือขยะ ในบริเวณระเบียงหน้าห้องและหลังห้องพัก
- ๔.๑๑ นักศึกษาต้องแยกขยะเปียก-ขยะแห้งให้เรียบร้อย และนำใส่ในภาชนะบรรจุที่งานหอพักจัดไว้ให้ หากมีขยะเปียกต้องนำลงมาทิ้งในภาชนะบรรจุชั้นล่างของหอพักโดยเร็ว
- ๔.๑๒ ห้ามตากผ้า พาดผ้า หรือวางสิ่งของต่างๆ รวมถึงกระถางดอกไม้ไว้บนขอบระเบียงด้านหน้าหรือขอบระเบียงด้านหลังห้องพัก
- ๔.๑๓ ห้ามนักศึกษาเข้าไปในบริเวณหอพักของเพศตรงข้าม ในระหว่างเวลา ๒๐:๐๐ น. ถึง ๐๖:๐๐ น.
- ๔.๑๔ ห้ามนักศึกษาจำหน่ายสินค้าอุปโภค บริโภค หรือให้บริการในเชิงธุรกิจต่างๆ ภายในบริเวณหอพัก
- ๔.๑๕ ห้ามขับขี่หรือจอดรถจักรยานหรือรถจักรยานยนต์บริเวณทางเดินเท้าภายในกลุ่มอาคารหอพัก โดยนักศึกษาจะต้องจอดรถไว้ในพื้นที่ที่กำหนดให้อย่างเป็นทางการ

๕. บทลงโทษ

๕.๑ สำหรับนักศึกษาที่พักอาศัยภายในหอพักของมหาวิทยาลัย และมีพฤติกรรมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม จะถูกพิจารณาโทษดังต่อไปนี้

- (๑) ตักเตือนและยึดอุปกรณ์ในการกระทำความผิดนั้นๆ
- (๒) ทำทัณฑ์บนหรือให้บำเพ็ญประโยชน์โดยการพัฒนาพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย
- (๓) นอกจากการลงโทษตามข้อกำหนดของหอพักแล้ว นักศึกษาอาจจะถูกลงโทษทางวินัย

นักศึกษาอีกด้วย หากความผิดนั้นเป็นความผิดตามระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ เช่น การดื่มสุรา เล่นการพนัน ส่งเสียงดัง หรือก่อการทะเลาะวิวาท เป็นต้น

๕.๒ สำหรับนักศึกษาที่ขาดเช็คชื่อในแต่ละวัน จะถูกลงโทษโดยการให้บำเพ็ญประโยชน์โดยการพัฒนาพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย

๖. การขออนุญาตลาออกไปพักภายนอก

๖.๑ การขออนุญาตลาออกนอกหอพัก (ค้างคืน) ในช่วงวันจันทร์ถึงวันพฤหัสบดี จะต้องเป็นผู้ปกครองเป็นผู้ลงชื่อรับตัวออกจากหอพัก หรือมีหลักฐานอื่นๆ จากผู้ปกครอง หรือได้รับการอนุญาตจากผู้ปกครองทางโทรศัพท์ ซึ่งงานหอพักจะพิจารณาอนุญาตเป็นกรณีๆ ไป

๖.๒ อนุญาตให้นักศึกษาลาออกนอกหอพัก (ค้างคืน) ได้ไม่เกิน ๓ วัน ต่อสัปดาห์ (เฉพาะวันศุกร์ วันเสาร์ และวันอาทิตย์) ในกรณีที่นักศึกษาขออนุญาตด้วยตนเอง

๖.๓ การขออนุญาตออกนอกหอพัก นักศึกษาจะต้องทำเรื่องลาออกนอกหอพักตามแบบฟอร์มที่งานหอพักกำหนด โดยดำเนินการล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน

๖.๔ ทุกครั้งที่มีการลาออกนอกหอพัก (ค้างคืน) นักศึกษาจะต้องลงชื่อในสมุดเข้า-ออก หอพัก ทุกครั้ง

๗. รายการเครื่องใช้ไฟฟ้าที่อนุญาตให้ใช้ได้ภายในห้องพัก

- ๗.๑ โคมไฟฟ้า
- ๗.๒ เตารีดไฟฟ้า
- ๗.๓ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า
- ๗.๔ พัดลม
- ๗.๕ เครื่องเป่าผม เครื่องหนีบผม
- ๗.๖ กระติกน้ำร้อนชนิดตัดไฟอัตโนมัติ
- ๗.๗ อุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์ชาร์จไฟ
- ๗.๘ เครื่องคอมพิวเตอร์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอบาสพัฒนกิจ)
รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การแจ้งย้ายทะเบียนบ้าน

อนุสนธิตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การแจ้งย้ายทะเบียนบ้านนั้น เพื่อให้ที่อยู่ของนักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔-๕ ปี และหลักสูตร ๔ ปี เทียบเข้าเรียน (ยกเว้นนักศึกษาภาคสมทบ) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จังหวัดชุมพร และมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จังหวัดแพร่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นปัจจุบัน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ หมวด ๔ ว่าด้วยการย้ายที่อยู่ มาตรา ๓๐ กระทรวงมหาดไทย จึงให้นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔-๕ ปี และหลักสูตร ๔ ปี เทียบเข้าเรียน (ยกเว้นนักศึกษาภาคสมทบ) ย้ายทะเบียนบ้านไปอยู่บ้านเลขที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว สามารถย้ายกลับภูมิลำเนาเดิมได้ต่อไป ทั้งนี้ เพื่อสิทธิประโยชน์ต่างๆ ได้แก่ การใช้ที่อยู่ปัจจุบันไปทำธุรกรรมต่างๆ การจัดทำใบขับขี่ การเลือกตั้งใดๆ โดยไม่ต้องกลับภูมิลำเนา การเป็นคณะกรรมการการเลือกตั้ง ระดับต่างๆ การฝึกงาน การทำบัตรประจำตัวประชาชนและการติดต่อประสานงานต่างๆ เป็นต้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงให้ยกเลิกประกาศดังกล่าวและให้นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔-๕ ปี และหลักสูตร ๔ ปี เทียบเข้าเรียน (ยกเว้นนักศึกษาภาคสมทบ) ทุกคนย้ายทะเบียนบ้านไปยังมหาวิทยาลัยแม่โจ้ตามพื้นที่การศึกษานั้นๆ ได้แก่

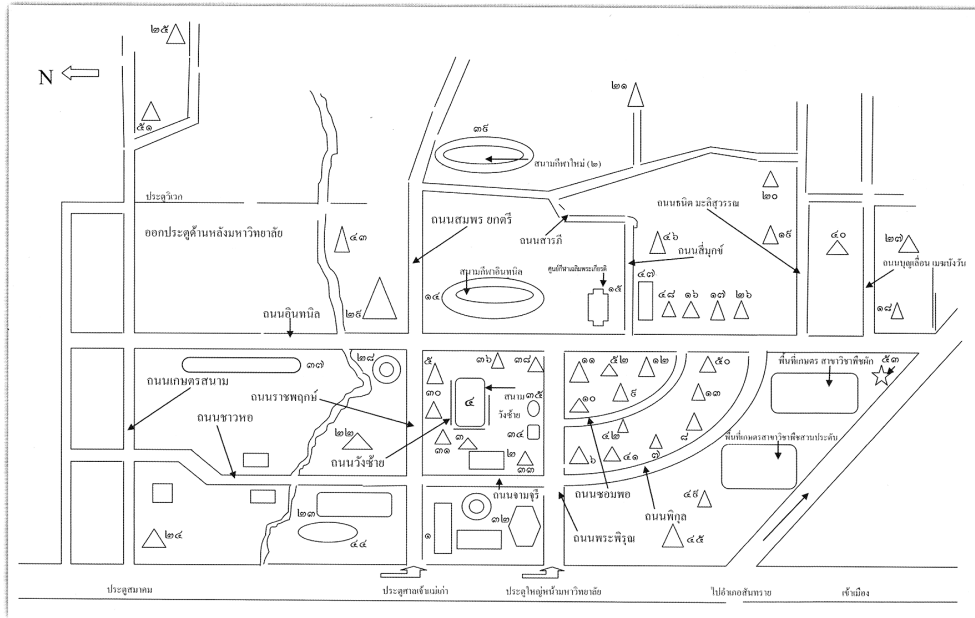
๑. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ ย้ายเข้าบ้านเลขที่ ๖๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ (อำเภอต่างๆ ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ที่อยู่ใกล้เคียงไม่ต้องย้ายเข้า)
๒. มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร จังหวัดชุมพร ย้ายเข้าบ้านเลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร
๓. มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จังหวัดแพร่ ย้ายเข้าบ้านเลขที่ ๑๗ หมู่ที่ ๓ ตำบลแม่ทราย อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.อาณน อินทพัฒน์กิจ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ลำดับ	ชื่ออาคาร	ลำดับ	ชื่ออาคาร
๑.	อาคารสำนักงานอธิการบดี (ที่ทำการผู้บริหาร ผอ.สำนัก ผอ.กองต่างๆ)	๒๙.	อาคารอำนวยการ ยศสุข (ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่ใจ) ที่ตั้งกองกิจการนักศึกษา กองแนะแนวสหกิจศึกษา และศิษย์เก่าสัมพันธ์ สถาบันแม่พระวิชากิจ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม
๒.	อาคารคุณพระช่วงเกษตรศิลปการ	๓๐.	อาคารดุสิต
๓.	อาคารแม่พิมพ์ (โดมพระราชทานปริญญาบัตรเดิม)	๓๑.	อาคารประทีปเสนา สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยแม่ใจ
๔.	สนามวังซ้าย หอนาฬิกา	๓๒.	อุทยานกล้วยไม้ไทย เฉลิมพระเกียรติ
๕.	อาคารศูนย์ภาษา บัณฑิตศึกษา	๓๓.	หอเกียรติยศ
๖.	อาคารเรียนรวม	๓๔.	ลานจตุรสนนาชาติ
๗.	อาคารศูนย์กล้วยไม้และไม้ดอกไม้ประดับ	๓๕.	อาคารพัฒนวิสัยทัศน์นักศึกษา
๘.	อาคารศูนย์เทคโนโลยีชีวภาพทางพืช (ไบโอ)	๓๖.	อาคารหอประชุมชุตินิวัต
๙.	สำนักหอสมุด	๓๗.	อาคารกลุ่มบ้านพักบุคลากร
๑๐.	อาคารคณะสังคมฯ (อาคารประเสริฐ ณ นคร)	๓๘.	สนามกีฬาเทนนิส เปตอง
๑๑.	อาคารคณะวิทยาศาสตร์	๓๙.	สนามกีฬาฟุตซอลแห่งที่ ๒
๑๒.	อาคารคณะบริหารธุรกิจ	๔๐.	อาคารภาควิชาพืชไร่
๑๓.	อาคารเนื้อเยื่อ	๔๑.	อาคาร ๗๐ ปี
๑๔.	สนามกีฬาฟุตซอลอินทนิล	๔๒.	อาคาร ๘๐ ปี
๑๕.	ศูนย์กีฬาเฉลิมพระเกียรติ	๔๓.	สระอุบลรัตนราชกัญญา
๑๖.	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	๔๔.	ตลาดคาบอวยมาเกิด
๑๗.	คณะผลิตกรรมการเกษตร	๔๕.	อาคารที่ประดิษฐาน พระเจ้าศิลาหน้าน้อยเทพศรีทธานมิตร
๑๘.	อาคารสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร	๔๖.	คณะเศรษฐศาสตร์
๑๙.	ภาควิชาเกษตรกลวิธาน	๔๗.	อาคารจุฬารัตน์
๒๐.	คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร/คณะพยาบาลศาสตร์	๔๘.	คณะสารสนเทศและการสื่อสาร
๒๑.	คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ	๔๙.	ภาควิชาพืชสวนประดับ
๒๒.	อาคารโรงอาหารเทิดทูน	๕๐.	วิทยาลัยบริหารศาสตร์
๒๓.	กลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา (๑๐ หลัง)	๕๑.	คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
๒๔.	อาคารสมาคมศิษย์เก่าแม่ใจ	๕๒.	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
๒๕.	วิทยาลัยพลังงานทดแทน	๕๓.	ปิ่นม้านัน
๒๖.	อาคารภาควิชาทรัพยากรดิน และสิ่งแวดล้อม (ดินปุ๋ย)		
๒๗.	ศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติ		
๒๘.	สวนสุขภาพ ศ.ดร.บุญศรี วังซ้าย เทิดพระเกียรติ		



คณะกรรมการ

รายนามที่ปรึกษาการจัดทำคู่มือเตรียมความพร้อมก่อนรายงานตัวเป็นนักศึกษาใหม่
ประจำปีการศึกษา 2565

รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพล ทองมา	อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
รองศาสตราจารย์ ดร.ญาณิน โอภาสพัฒนกิจ	รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าที่ร้อยตรี ผศ.ดร.นิโรจน์ สิ้นณรงค์	ผู้ช่วยอธิการบดี
นางอรอุตรา จำภูญชร	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนธิ ลิทธิ	ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

รายนามคณะกรรมการจัดทำคู่มือเตรียมความพร้อมก่อนรายงานตัวเป็นนักศึกษาใหม่
ประจำปีการศึกษา 2565

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	ประธานคณะกรรมการ
นางสกุณา เซาว์พ่อง	รองประธานคณะกรรมการ
นายปัญญาวัฒน์ ชลวิจิต	คณะกรรมการ
นางนิธิวดี จรรยาสุภาพ	คณะกรรมการ
นายพงษ์พิพัฒน์ ราชจันทร์	คณะกรรมการ
นางสาวรัตณี อภิรมย์	คณะกรรมการ
นางรุ่งนภา รินคำ	คณะกรรมการ
นายสานิตย์ แป้นเหลื่อ	คณะกรรมการ
นางสาวสิริประภา วิรัชเจริญ	คณะกรรมการ
ว่าที่ร้อยโทพีระสันต์ กระต่ายทอง	คณะกรรมการ
ประธานสภานักศึกษา	คณะกรรมการ
นายกองค์การนักศึกษา	คณะกรรมการ
นายพงษ์สันต์ สมบัติ	คณะกรรมการและเลขานุการ
นายศิริพงษ์ ไชยคำร้อง	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ออกแบบ :



The Book Expert

บริษัท เชียงใหม่ ออคิดคอมเมอร์เชียล ดีไซน์ จำกัด
08 1881 2523

M : (Mindfulness) ทำงานด้วยจิตวิญญาณ

คือ มีสติปัญญา รู้ตัวเอง เข้าใจผู้อื่น
เพียบพร้อมด้วยจริยธรรม ยึดมั่นในคุณธรรม

E : (Excellence) สานฝันสู่ความเป็นเลิศ

คือ ฝึกฝน ความเชี่ยวชาญ มีวิริยะอุตสาหะ
สู้งานหนัก ยึดมั่นในคุณภาพ

O : (Originality) ก้าวนำด้วยเกียรติภูมิ

คือ ตัดดิน สามัคคี มีวินัย สืบสานเรื่องราว
เล่างาน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ใส่ใจชุมชน
สังคมในพื้นที่

MAEJO

A : (Aspiration) สืบสานปณิธานด้วยใจมั่น

คือ มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบ
ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ใฝ่ฝันแต่สิ่งดี

J : (Justification) ชูเชิดความยุติธรรม

คือ เสมอภาคเท่าเทียมกัน ยกย่องชื่นชมคนดี
ซื่อสัตย์ ฉลาด อดทน มีส่วนร่วมพัฒนามหาวิทยาลัย



มหาวิทยาลัยแม่โจ้

MAEJO UNIVERSITY

63 หมู่ 4 ถนนเชียงใหม่-พร้าว ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290

www.mju.ac.th