



รายงานผลการดำเนินงาน
สำนักงานสีเขียว (Green Office)
ศูนย์กิจการนักศึกษา (อาคารอำนวยการ ยศสุข) ปี 2565



กิจกรรม Big Cleaning Day อาคารอำนวยการ ยศสุข ครั้งที่ 1

20 กรกฎาคม 2565





กิจกรรมการฝึกซ้อมแผนพญูเพลิงและอพยพ
วันที่จัดกิจกรรม: วันที่ 24 สิงหาคม 2565
สถานที่จัดกิจกรรม: ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข)





กิจกรรม Big Cleaning Day ครั้งที่ 2
วันที่จัดกิจกรรม: วันที่ 24 สิงหาคม 2565
สถานที่จัดกิจกรรม: ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข)





กิจกรรมการปรับปรุงบ่อปุ๋ยหมักไม้กลับกอง

วันที่จัดกิจกรรม: วันที่ 20 กรกฎาคม 2565

สถานที่จัดกิจกรรม: ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข)





กิจกรรมการล้างฟิลเตอร์เครื่องปรับอากาศภายในสำนักงาน

วันที่จัดกิจกรรม: วันที่ 24 สิงหาคม 2565

สถานที่จัดกิจกรรม: ศูนย์กิจกรรมนักศึกษาแม่โจ้ (อาคารอำนวยการ ยศสุข)





การดำเนินการประชุมคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว Green Office ศูนย์กิจการนักศึกษาอาคารอำนวยการ ยศสุข





จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์/นิทรรศการสีเขียว

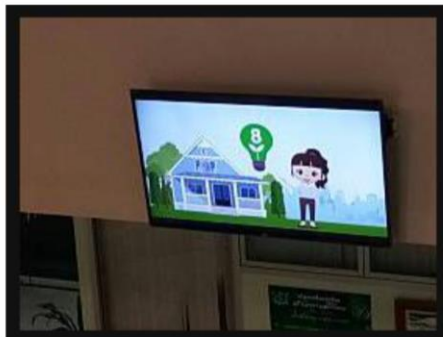
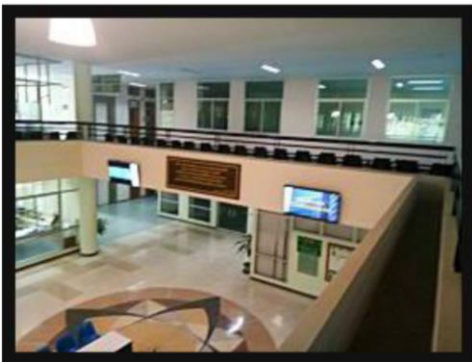
เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล สร้างความรู้
ความเข้าใจให้กับบุคลากรนักศึกษาที่
ปฏิบัติงานในอาคารอำนวยการ ยศสุข
ตลอดจนบุคคลภายนอกที่มาติดต่อ
ราชการให้ได้รับทราบด้วย





การสื่อสารเพื่อประชาสัมพันธ์ อาคารหลังนี้ เป็นอาคารสีเขียว Green Office

รณรงค์ประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสาย และจอภาพภายในอาคารอำนวยการ ยศสุข



จุด Check in บริเวณภายในอาคารอำนวยการ ยศสุข



การสื่อสารประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องผ่านช่องทาง จอภาพ ในอาคารอำนวยการ ยศสุข

โดยการนำเสนอคลิปการให้ความรู้
เกี่ยวกับสำนักงานสีเขียว Green

1. ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานสีเขียว (Green Office)



โดยการนำเสนอคลิปแอนิเมชันการให้ความรู้
และประโยชน์ของการคัดแยกขยะ

2. คลิปแอนิเมชันการให้ความรู้และประโยชน์ของการคัดแยกขยะ





จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์มาตรการ การประหยัดพลังงานต่างๆ

เพื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ
มาตรการการประหยัด
พลังงานต่าง ๆ ให้ได้รับทราบ
อย่างต่อเนื่อง





การเพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทางต่าง ๆ

การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางอื่นๆ
เพิ่มมากขึ้น เช่น Website ของ Green
Office อาคารอำนวยการ ยศสุข / Line
กลุ่มคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว
อาคารอำนวยการ ยศสุข / Facebook
Green Office อาคารอำนวยการ ยศสุข



การลดการใช้ทรัพยากรพลังงาน และลดของเสียที่จะเกิดขึ้น โดยการใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม



ติดป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ให้การใช้ห้องประชุมเป็นไปตามมาตรการ



การติดป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ให้การใช้ห้องประชุมเป็นไปตามมาตรการ

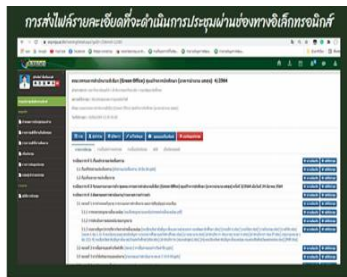
มีการใช้ห้องประชุมอย่างเหมาะสมกับจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม





การลดการใช้ทรัพยากรพลังงาน และลดของเสียที่จะเกิดขึ้น โดยการใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

มีการใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและวัสดุเหลือใช้ในการ
ตกแต่งบอร์ดประชาสัมพันธ์



มีการจัดเตรียมสื่อที่ใช้ในการประชุม เพื่อลดการใช้กระดาษและหมึกพิมพ์ เช่นการส่งไฟล์รายละเอียด
ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ระบบ ERP และ Line เพิ่มมากขึ้นในสำนักงาน รวมถึงการเปิดเอกสาร
ประกอบการประชุมบนจอโปรเจกเตอร์



มีการจัดเตรียมอาหารและภาชนะที่บรรจุอาหาร ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
ทุกครั้งที่มีการจัดประชุม/อบรม



ใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และวัสดุเหลือใช้มาตกแต่งบอร์ดประชาสัมพันธ์



กิจกรรมการให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แก่นบุคลากร/ผู้ประกอบการ และแม่บ้านทำความสะอาด



ฉลากสินค้าและบริการ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ฉลากเขียว (Green Label)

สำหรับสินค้าที่มีองค์ประกอบ กระบวนการผลิต การใช้
ตลอดจนการทิ้งทำลายที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อย

ฉลากลดคาร์บอน

ฉลากสินค้าที่มีระดับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
ออกสู่บรรยากาศต่อหน่วยผลิต/บริโภค

ฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5

ฉลากที่บ่งบอกระดับการใช้ไฟฟ้าและข้อมูลเบื้องต้น
ของเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ

ตราสัญลักษณ์ G (Green Production)

สำหรับสินค้าหรือบริการที่ใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
อย่างมีประสิทธิภาพ ใช้หลักการลดมลพิษ ณ แหล่งกำเนิด

ฉลากสิ่งแวดล้อม

ประเภทที่ 1

→

←

ประเภทที่ 2

ประเภทที่ 3

→

←

ประเภทที่ 4

ประเภทที่ 5

→

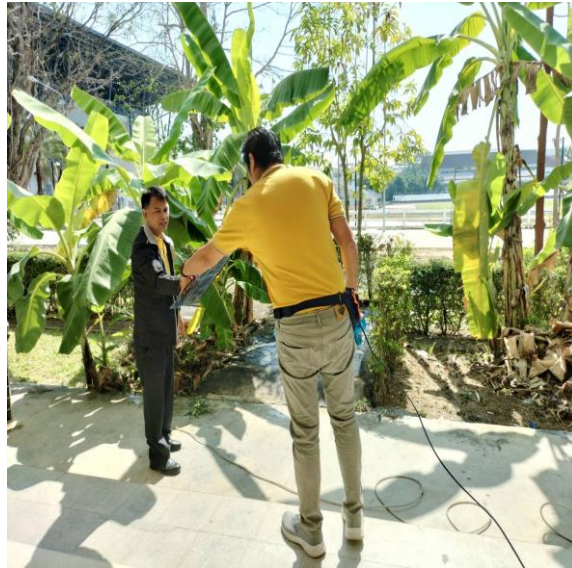
←

ประเภทที่ 6



กิจกรรม : การล้างแอร์

กิจกรรมการล้างแอร์ โดยบุคลากร ศูนย์กิจการนักศึกษา อาคารอำนวยการ ยศสุข ซึ่งได้นำความรู้จากการเข้าร่วมอบรม
“การล้างฟิลเตอร์เครื่องปรับอากาศภายในสำนักงานวันที่ 24 สิงหาคม 2565” มาปฏิบัติจริงในสำนักงาน





กิจกรรม : การวัดแสง

มีการดำเนินการวัดแสง ในอาคารสำนักงาน มีการวัดความเข้มของแสงสว่าง 2 จุด คือ

1. โต๊ะทำงาน 2. ทางเดินที่โถงอาคาร เพื่อให้เหมาะสมกับการทำงาน





กิจกรรม : การจัดพื้นที่ภายในอาคาร

ได้ดำเนินการจัดการพื้นที่ภายในอาคาร เช่น พื้นที่รับประทานอาหาร พื้นที่ห้องประชุม มุมพักผ่อน มีการจัดพื้นที่การใช้อุปกรณ์สำนักงานร่วมกันตามมาตรการ 5ส





กิจกรรมการตรวจประเมินภายใน ปี 2565 ในวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566

