



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ งานอำนวยการ โทร. ๕๖๙๖

ที่ อว ๖๙.๒.๑๓.๑/๑๓๓

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอสั่งกระบวนการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับปรับปรุงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗)

เรียน ผู้บริหารทุกหน่วยงาน

ด้วยคณะกรรมการบริหารทรัพย์สิน ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบกระบวนการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับปรับปรุงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗) โดยให้นำแจ้งทุกส่วนงาน นั้น

ในการนี้ กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ จึงขอสั่งกระบวนการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับปรับปรุงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗) เพื่อให้ส่วนงานใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังแผนภาพแนบท้ายนี้ โดยสามารถศึกษาเพิ่มเติมได้จากคู่มือปฏิบัติงาน เรื่อง กระบวนการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับปรับปรุงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗) ทางเว็บไซต์ <https://assets.mju.ac.th> เลือกเมนู คู่มือปฏิบัติงาน “กระบวนการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาแจ้งผู้เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวจรรักษ์ บัวลอย)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

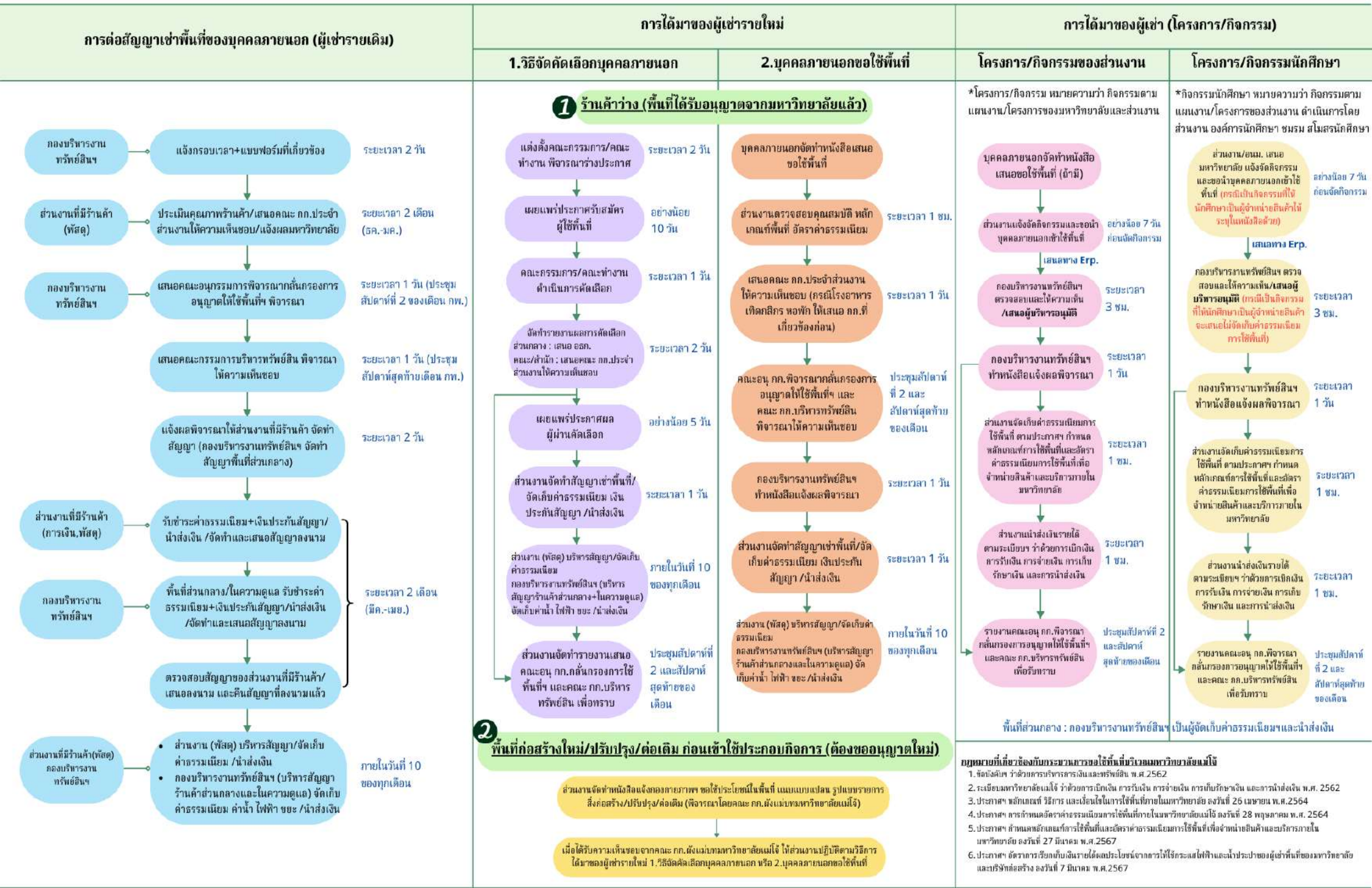
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ สัมฤทธิ์สกุล)

รักษาการแทนรองอธิการบดี

03 เม.ย. 2567

กระบวนการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ฉบับปรับปรุงเดือนมีนาคม 2567)

จัดทำโดย กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ





กองบริหารงานทรัพย์สินและกิจการพิเศษ

Office of Asset Administration

หน้าแรก ภาษาไทย คู่มือระบบ



เกี่ยวกับหน่วยงาน

ข่าวกิจกรรม

บทเรียน

กล่องเอกสาร

ข้อเสนอแนะ-ข้อร้องเรียน

ตรวจสอบคำสาธยายบุคคล

กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ

ระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานวิสาหกิจ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

การจัดประชุม

คู่มือการปฏิบัติงาน

คู่มือปฏิบัติงาน "กระบวนการขอใช้พื้นที่บริเวณมหาวิทยาลัยแม่โจ้"

การประกันคุณภาพการศึกษา

การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

แผนปฏิบัติการกองบริหารงานทรัพย์สินฯ

แผนธุรกิจ ปี 2566-2570

ระบบฐานข้อมูลเบิก-จ่ายสินค้า

