

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารกองพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 17/2567
วันอังคาร ที่ 17 ธันวาคม 2567 เวลา 13.00 น.
ณ ห้องประชุมองค์การนักศึกษา ชั้น 2 อาคารอำนวยการ ยศสุข

รายชื่อกรรมการผู้มาประชุม

1. รศ.ว่าที่ร้อยตรี ดร. นิโรจน์ สิ้นณรงค์
2. นางอรอุตรา จ่าบุญชร
3. นายพงษ์พัฒน์ ราชจันทร์
4. นางนิธิตี จรรยาสุภาพ
5. นางสกุณา เขาวพ้อง
6. นางสาวอนงค์ ไชยแก้ว
7. นายปัญญาวัฒน์ ชลวิจิต
8. นางสาวรัศมี อภิรมย์
9. นางรุ่งนภา รินคำ
10. นางสาวประภาพรรณ เทียมถวิล

ตำแหน่ง

- ผู้ช่วยอธิการบดี
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
หัวหน้างานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
หัวหน้างานอนามัยและพยาบาล
หัวหน้างานบริการและสวัสดิการนักศึกษา
รก.หัวหน้างานการกีฬา
หัวหน้างานหอพัก
หัวหน้างานพัฒนานิเทศน์นักศึกษา
รก.หัวหน้างานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา
หัวหน้างานอำนวยการ

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการประชุม

1. นางจิตติรัตน์ มนต์รี

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา 9.42 น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุม ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา ได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

1. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1. ผู้ช่วยอธิการบดี (รศ.ว่าที่ร้อยตรี ดร. นิโรจน์ สิ้นณรงค์) แจ้งให้งานการกีฬาจัดการเก็บขยะ เศษเหล็ก บริเวณถนนหลังอ้อมจันทร์ ทั้งนี้ให้งานการกีฬาจัดทำแผนพัฒนา เนื่องจากยังมีเงิน 10% เหลืออยู่ พอที่จะนำมาพัฒนาในส่วนนี้ต่อไป

2. ผู้ช่วยอธิการบดี (รศ.ว่าที่ร้อยตรี ดร. นิโรจน์ สิ้นณรงค์) แจ้งว่า รักษาการแทนรองอธิการบดี (ผศ.ดร. ประภากร ธาราฉาย) ผูกแจ้งให้กองพัฒนานักศึกษาจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย และรายงานให้ทราบ

3. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา แจ้งเรื่องการรับเป็นเจ้าภาพการจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 51 รอบมหกรรม วันที่จัดการแข่งขันช่วงเดือนมกราคม 2569 ทั้งนี้ ในระหว่างวันที่ 18-19 มกราคม 2568 คณะผู้บริหาร ได้เข้าร่วมเป็นเกียรติในพิธีปิดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 50 “ธรรมศาสตร์เกมส์” ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต และรับมอบธงการรับเป็นเจ้าภาพ

ด้านการรับเป็นเจ้าภาพ ผู้ช่วยอธิการบดี (รศ.ว่าที่ร้อยตรี ดร. นิโรจน์ สิ้นณรงค์) แนะนำให้แต่ละหน่วยงานมีส่วนร่วมให้มากที่สุด มอบหมายหน้าที่ให้คณะกรรมการแต่ละฝ่าย ทั้งนี้ มอบหมายให้งานการกีฬาสรุปผลการประชุมหารือการรับเป็นเจ้าภาพ รายงานความก้าวหน้า รายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการกองพัฒนานักศึกษาทราบ

4. หัวหน้างานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ แจ้งว่าวันพฤหัสบดีที่ 26 ธันวาคม 2567 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จัดโครงการสานสัมพันธ์ผู้บริหารกับบุคลากร และการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปี 2567 เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้มีโอกาสร่วมกิจกรรมสานสัมพันธ์ อันจะส่งผลให้เกิดความรัก ความผูกพัน ความสุข ความสามัคคี ในหมู่คณะสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากร

ในช่วงค่ำของวันเดียวกัน จัดให้มีกิจกรรมเลี้ยงสังสรรค์ คำคืนแห่งสีสัน colorful การแสดงภาคบันเทิง การประกวดร้องเพลงพร้อมแดนเซอร์ การประกวดการแต่งกาย พร้อมทั้งมอบของขวัญ ของรางวัลอีกมากมายให้กับบุคลากร สร้างความสุข สนุกสนานประทับใจ ณ ลานปูน หน้าสนามกีฬาอินทนิล มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ที่ประชุม รับทราบ

2. รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 11/2567 เมื่อวันอังคารที่ 12 พฤศจิกายน 2567

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารกองพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ 11/2567 เมื่อวันอังคารที่ 12 พฤศจิกายน 2567 โดยไม่มีการแก้ไข

3. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานกองพัฒนานักศึกษา

3.1 งานอำนวยการ

1. หัวหน้างานอำนวยการ ขอให้ทุกหน่วยงาน กรอกข้อมูลแนวทางการพัฒนา

Criteria : 2.4 มีการกำกับติดตามและประเมินผลของกระบวนการสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา งานให้คำแนะนำและบริการนักศึกษา (student supports / services / advices) เพื่อให้ นักศึกษา มีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้และศักยภาพทางอาชีพ

Criteria : 7.4 มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สภาพแวดล้อมทางสังคม และสภาพแวดล้อมทาง จิตวิทยา ที่ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ ศักยภาพ คุณภาพชีวิต สุขภาพ และความปลอดภัยของผู้เรียน

ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของปีที่ผ่านมา และจัดส่งรายงานอำนวยการภายในวันที่ 19 ธันวาคม 2567

3. หัวหน้างานอำนวยการ รายงานความก้าวหน้าการปรับปรุงไฟฟ้าสนามกีฬาอินทนิล สนามฟุตบอล 2 สนามกีฬาบาสเกตบอล ประเมินราคากลางแล้ว อยู่ระหว่างทำเอกสารเผยแพร่

ที่ประชุม รับทราบ

3.2 งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา

1. เมื่อวันที่ 17-18 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการดำเนินงานร้านค้าภายในพื้นที่ความรับผิดชอบของ กองพัฒนานักศึกษา ลงตรวจประเมินร้านค้าโรงอาหารเทิดทูน จ. จำนวน 24 ร้าน ร้านค้าหอพักนักศึกษา จำนวน 16 ร้าน ร้านค้าอาคารอำนวยการ จำนวน 1 ร้าน สระอุบลรัตนราชกัญญา จำนวน 2 ร้าน ดำเนินการเสร็จสิ้น เรียบร้อยทางงานบริการและสวัสดิการนักศึกษา จะได้ดำเนินการส่งต่อเข้าที่ประชุมคณะอนุกรรมการพื้นที่ฯ เพื่อพิจารณาดำเนินต่อสัญญาในปี 2568 ต่อไป

2. กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 3 ได้ดำเนินการจัดโครงการขับซึ่ปลอดภัยไว้ในกฎจราจร ได้เริ่มปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 25 พฤศจิกายน ถึงวันที่ 25 ธันวาคม 2567 เป็นระยะเวลา 30 วัน เวลาปฏิบัติงาน 07.30-08.30 น. (ช่วงเช้า) และ ช่วงเวลาเย็น ตั้งแต่ 16.30-17.30 น. วัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างความมีระเบียบวินัย มีจิตอาสาสาธารณะรวมถึงความกล้าหาญในการตัดสินใจในหน้าที่งานจริงของนักศึกษาวิชาทหาร ผู้ปฏิบัติงาน สามารถนำทักษะที่ศึกษาและอบรมมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดและได้มีทักษะในการจัดระเบียบ บนท้องถนนให้ปลอดภัย เพื่อลดอุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนนในพื้นที่มหาวิทยาลัย

ที่ประชุม รับทราบ

3.3 งานหอพัก

1. การดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณประจำปี 2567 ที่งานหอพักได้รับในหมวดค่าใช้จ่ายลงทุน

ตามที่ยานหอพักได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี 2567 โดยยังคงเหลือรายการที่ต้องดำเนินการจำนวน 1 รายการ ได้แก่ งานปรับปรุงห้องน้ำหอพักสหศิลป์ โดยได้รับแจ้งจากหัวหน้างานอำนวยการว่าอยู่ในขั้นตอนกำลังจะการประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างลงในประกาศข่าวของเว็บไซต์มหาวิทยาลัย คาดว่า จะดำเนินการซ่อมแซมให้แล้วเสร็จได้ทันภายในระยะเวลาของการกันเงินไว้เบิกเหลือในปี

2. การดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณประจำปี 2568 ที่งานหอพักได้รับในหมวดค่าใช้จ่ายลงทุน (ครุภัณฑ์)

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ	ขั้นตอนดำเนินการ
1	เครื่องสำรองไฟ จำนวน 5 เครื่อง	12,350	ดำเนินการแล้วเสร็จ
2	ตู้น้ำเย็นแบบต่อท่อประปา 3 ถัง จำนวน 7 ตู้	154,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ
3	กล่องวงจรปิด จำนวน 6 ตัว	8,280	ดำเนินการแล้วเสร็จ
4	ชุดเครื่องเสียง จำนวน 1 ชุด	58,960	ดำเนินการแล้วเสร็จ
5	ตุ้ล้าโพงแขวนติดผนัง จำนวน 4 ตัว	12,600	ดำเนินการแล้วเสร็จ
7	ชุดเก้าอี้แถวชากลมแบบ 4 ที่นั่ง จำนวน 24 ชุด	115,200	ดำเนินการแล้วเสร็จ
9	เก้าอี้เอนกประสงค์ จำนวน 270 ตัว	216,000	ดำเนินการแล้วเสร็จ
6	ไฟฉุกเฉิน จำนวน 74 ชุด	199,800	อยู่ในระหว่างดำเนินการ
8	ชุดโต๊ะอาหารขาเหล็ก จำนวน 90 ชุด	981,000	ยกเลิกการประมูล จัดทำ TOR ใหม่

3. การปรับปรุงอาคารศรีเกษตร

หัวหน้างานหอพักในฐานะประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ งานจ้างออกแบบปรับปรุงอาคารศรีเกษตร ได้เชิญคณะกรรมการชุดดังกล่าวเพื่อประชุมตรวจรับงานงวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2567 โดยมีตัวแทนจาก บริษัท กู๊ด สเปส จำกัด ซึ่งเป็นผู้รับจ้างงานออกแบบดังกล่าว นำเสนอรายละเอียดของการออกแบบและส่งมอบงานตามข้อตกลง (TOR) โดยการตรวจรับงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานออกแบบดังกล่าวจึงดำเนินการเสร็จเรียบร้อยภายในระยะเวลาที่กำหนด และเข้าสู่ขั้นตอนการก่อสร้างตามแบบที่ได้รับการส่งมอบจาก บริษัท กู๊ด สเปส จำกัด โดยได้รับแจ้งจากหัวหน้างานอำนวยการว่าจะนำข้อมูลที่ได้จากบริษัทผู้ออกแบบมาจัดทำรายงานราคากลางเพื่อเสนอขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างงานปรับปรุงหอพักดังกล่าวตามระเบียบพัสดุต่อไป

4. การขอยกเว้นค่าบำรุงหอพักของนักศึกษา จำนวน 1 ราย

ตามบันทึกข้อความ ที่ อว 69.3.1.5/113 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนและยกเว้นค่าธรรมเนียมหอพัก สำหรับนักศึกษาที่ประพฤติดีและขาดแคลนทุนทรัพย์ ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2567 คณะผลิตกรรมการ

เกษตรได้ขอความอนุเคราะห์ยกเว้นค่าบำรุงหอพักให้นักศึกษา จำนวน 1 ราย ได้แก่ นายดีแบ๊ะ ดงดินดำ รหัส 6701222015 นักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการส่งเสริมและสื่อสารการเกษตร (ภาคพิเศษ) ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2567 ไปจนกว่านักศึกษาจะจบการศึกษา

5. การซ่อมแซมรั้วในบริเวณด้านหลังหอพักศรีเกษตร

สืบเนื่องเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2567 สมาคมศิษย์เก่าได้ดำเนินการขุดลอกลำน้ำห้วยโจ้ตลอดแนวบริเวณที่ติดกับพื้นที่ของสมาคม โดยได้รื้อถอนกำแพงบริเวณหอพักศรีเกษตรออก 1 ช่อง เพื่อนำรถขุดเข้ามาขุดลอกลำน้ำห้วยโจ้ในบริเวณพื้นที่ดังกล่าว และในวันที่ 17 ธันวาคม 2567 สมาคมศิษย์เก่าได้จ้างช่างเข้ามาดำเนินการติดตั้งรั้วเหล็กทึบ (โครงเหล็กปิดด้วยแผ่นเมทัลชีท) เพื่อทดแทนรั้วเดิมที่รื้อถอนออก โดยทำในรูปแบบของรางเลื่อนเพื่อให้สามารถเปิดเข้าปฏิบัติงานภายในพื้นที่บริเวณดังกล่าวได้โดยไม่ต้องรื้อถอน คาดว่า จะใช้เวลาในการติดตั้งประมาณ 2 วัน



ที่ประชุม รับทราบ

3.4 งานพัฒนาวิสัยทัศน์นักศึกษา

1. ประสานงานและเตรียมความพร้อมในการต้อนรับทีมคณะกรรมการโครงการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า และผลิตภัณฑ์ยาสูบแบบครอบคลุมและยั่งยืน ซึ่งจะเดินทางมาศึกษาดูการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในวันที่ 18 ธันวาคม 2567
2. ดำเนินการรายงานข้อมูลการลงโทษทางวินัยนักศึกษา ในห้วงปีการศึกษา 2565 - 2567 ให้มหาวิทยาลัยทราบแล้ว และจะนำบรรจุในวาระการประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ในการประชุมครั้งต่อไป
3. จัดทำ (ร่าง) แนวทางปฏิบัติด้านวินัยนักศึกษา ว่าด้วยการกระทำผิดกฎหมายจราจรภายในมหาวิทยาลัย เป็นการเบื้องต้นแล้ว โดยจะได้นำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษาในครั้งต่อไป
4. ในวันที่ 19 - 20 ธันวาคม 2567 หัวหน้างานพัฒนาวิสัยทัศน์นักศึกษา ได้รับมอบหมายให้ไปร่วมงานประชุมปฏิบัติการคณะทำงานขับเคลื่อนสถาบันอุดมศึกษาปลอดบุหรี่และบุหรี่ไฟฟ้า แบบครอบคลุมและยั่งยืน เครือข่ายสถาบันอุดมศึกษาภาคเหนือตอนบน ณ โรงแรมคุ้มภูคำ จังหวัดเชียงใหม่

ที่ประชุม รับทราบ

3.5 งานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา

งานทุนการศึกษา ได้จัดพิธีมอบทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 ดังนี้

1. ทุนการศึกษาจากภาครัฐเอกชน มูลนิธิ ศิษย์เก่าบุคคล แบบต่อเนื่อง/ไม่ต่อเนื่อง
 - จำนวนเงินทั้งสิ้น 11,074,500 บาท
 - จำนวนทุน 646 ทุน
 - จำนวนแหล่งทุน 110 แหล่งทุน
2. ทุนการศึกษา 90 ปี 999 ทุน เพื่อพัฒนาแม่โจ้ กองทุนละ 5,000 บาท จำนวน 2,568,699 บาท จำนวน 84 แหล่งทุน โดยจะมาจัดสรรในปีการศึกษา 2567 โดยคาดการณ์ที่จะนำมาจัดสรรทุนฯ จำนวน 17 คณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต (17 คณะ คณะละ 5 ทุน ทุนละ 5,000 บาท) เป็นเงินจำนวน 425,000 บาท คิดเป็น 17% ของเงินทุนการศึกษา และเงินคงเหลือ จะนำไปจัดสรรทุนฯ ในแต่ละปีการศึกษา

ที่ประชุม รับทราบ

3.6 งานการศึกษา

1. งานการศึกษาได้ดำเนินการจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ ที่ชำรุด บริเวณหน้าอัมพจันทร์ทางโค้งเพื่อให้ดูเรียบร้อย และไม่กีดขวาง
2. งานการศึกษา และงานอำนวยการ ได้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างเกี่ยวกับการปรับปรุงสนามกีฬา บาสเกตบอลกลางแจ้ง ไปยังพัสดุกองกลาง เป็นผู้ดำเนินการหาผู้รับเหมาเข้ามาปรับปรุงสนามดังกล่าว
3. งานการศึกษา ได้ปรับปรุงซ่อมแซมห้องเทควันโด อาคารศูนย์กีฬาทศมินทรบพิตร ซึ่งเกิดพื้นโก่ง และมีเชื้อรา โดยทางผู้รับเหมาได้ดำเนินการเข้ามาปรับปรุงซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้
4. งานการศึกษา สนามกีฬาอินทนิล ซึ่งปัจจุบันไฟสปอร์ตไลท์เกิดชำรุดเสียหาย ไม่มีไฟฟ้าส่องสว่าง ให้กับนักศึกษา บุคลากรเข้ามาใช้บริการในการออกกำลังกาย เพื่อเป็นการบริการดังกล่าว ทางงานการศึกษา ได้ดำเนินการแก้ไขโดยได้ซื้อสปอร์ตไลท์มาติดตั้งตามเสาไฟฟ้า ชั่วคราวจนกว่าจะมีการดำเนินการปรับปรุงเสา ไฟฟ้าสปอร์ตไลท์ให้ใช้งานได้ตามปกติ
5. งานการศึกษา ได้รับงบประมาณดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมรางน้ำล้น กระเบื้องสระเด็กและรอยร้าว พร้อมทั้งรอยสายไฟฟ้า สระว่ายน้ำอุบลรัตนราชกัญญา ซึ่งทางผู้รับเหมาได้ดำเนินการไปเรียบร้อยแล้ว
6. งานการศึกษา ได้ปรับปรุงห้องสนามกลาง อาคารศูนย์กีฬาทศมินทรบพิตร ทางผู้รับเหมาได้ดำเนินการเข้ามาปรับปรุงแก้ไขในส่วนของขอบสนามที่เกิดความชำรุด เสริมเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

3.7 งานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

1. เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2567 รองศาสตราจารย์ ว่าที่ ร.ต. ดร.นิโรจน์ สีนณรงค์ ผู้ช่วยอธิการบดี (งานพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัย) พร้อมด้วยนางอรนุตรา จ่าบุญขร ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา และนายพงษ์พิพัฒน์ ราชจันทร์ หัวหน้างานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ กองพัฒนานักศึกษา ร่วมส่งมอบเมล็ดพันธุ์ผักสวนครัว ภายใต้โครงการเมล็ดพันธุ์แห่งความดี ชูชีวีหลังน้ำลด จัดโครงการฯ ระหว่างมูลนิธิพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ร่วมกับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และการทำเรือแห่งประเทศไทย ซึ่งส่งมอบผ่านสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้ เป็นชุดแรกจำนวน 2,000 ชุด เพื่อนำส่งมอบให้กับประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ภัยพิบัติน้ำท่วมในภาคเหนือได้รับความเดือดร้อนเป็นจำนวนมากในท้องที่จังหวัด เชียงราย แพร่ น่าน พะเยา สุโขทัย และพื้นที่ใกล้เคียง

2. เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2567 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย รักษาการแทนรองอธิการบดี พร้อมด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุริยจิรัส เตชะตันมินสกุล รักษาการแทนรองอธิการบดี นายพงษ์พิพัฒน์ ราชจันทร์ หัวหน้างานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์/บุคลากรในสังกัดงาน นางรุ่งนภา รินคำ หัวหน้างานทุนการศึกษาและให้คำปรึกษา/บุคลากรในสังกัดงาน กองพัฒนานักศึกษา และผู้แทนจากองค์กรนักศึกษา สถานักศึกษา เป็นผู้แทนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เดินทางเข้าร่วมกิจกรรมและงานสังสรรค์แม่โจ้ภาคอีสาน ประจำปี 2567 ครั้งที่ 15 เจ้าภาพการจัดงานโดยชมรมศิษย์เก่าแม่โจ้บุรีรัมย์ และชมรมศิษย์เก่า

แม่โจ้สุรินทร์ สนับสนุนในการดำเนินงานโดยสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้ รวมถึงศิษย์เก่าแม่โจ้ ทั่วประเทศ ซึ่งมีกำหนดการกิจกรรมดังนี้

- วันศุกร์ที่ 29 พฤศจิกายน 2567

กิจกรรม "ลูกแม่โจ้ ฝากความดีไว้ในแผ่นดิน" ประจำปี 2567 ครั้งที่ 1

ณ หอประชุมราชพฤกษ์ โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 51 จังหวัดบุรีรัมย์

- วันเสาร์ที่ 30 พฤศจิกายน 2567

กิจกรรม "โฮปบายดินเนอร์ คาวบอยอีสาน" งานสังสรรค์แม่โจ้ภาคอีสาน ประจำปี 2567 ครั้งที่ 15

ณ อาคารโดม 80 ปี เกษตรบุรีรัมย์ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีบุรีรัมย์

3. ในวันที่ 2 ธ.ค. 2567 พิธีเปิดการประชุมเครือข่ายนักศึกษาสิงห์อาสา ภาคเหนือ โดยได้รับเกียรติจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประภากร ธาราฉาย รักษาการแทนรองอธิการบดี คณบดีคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นประธานในพิธีเปิดพร้อมกล่าวให้โอวาทแก่ตัวแทนสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ที่เดินทางเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ ณ ห้องประชุมอาคม กาญจนประโชติ ชั้น 4 อาคารศูนย์กิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

4. ในวันที่ 23 มกราคม 2568 เลือกตั้งผู้นำองค์กรนักศึกษา ประจำปี 2568 เวลา 08.00-18.00 น. ผ่านระบบเลือกตั้งออนไลน์ www.evotemju.ac.th หรือทาง MJU Mobile App

ที่ประชุม รับทราบ

3.8 งานอนามัยและพยาบาล

1. งานอนามัยและพยาบาล ได้รับลงทะเบียนสำหรับนักศึกษาที่สนใจเข้ารับบริการฉีดวัคซีนป้องกันมะเร็งปากมดลูก (HPV) กลุ่มเป้าหมายสำหรับนักศึกษาหญิง ชั้นปีที่ 1 - 2 ทุกสาขาวิชา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปัจจุบันมีนักศึกษาสนใจและลงทะเบียน ประมาณ 1000 กว่าคน ทั้งนี้ นักศึกษาที่สนใจ ยังสามารถลงทะเบียนได้จนถึงวันที่ 25 ธันวาคม 2567

2. งานอนามัยและพยาบาล ร่วมกับงานธนาคารเลือด โรงพยาบาลมหาราชนครเชียงใหม่ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เปิดบริการรับบริจาคโลหิตช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ ระหว่างวันที่ 18 - 19 ธันวาคม 2567 เวลา 09.00-15.00 น. ณ ลานอนันต์ ปัญญาวีร์ อาคารอำนวยการ ยศสุข นักศึกษาที่เข้าร่วมบริจาคจะได้รับชั่วโมงกิจกรรมด้านจิตอาสา ครั้งละ 8 ชั่วโมง

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณาการเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม และขนมคบเคี้ยวต่าง ๆ

ตามหนังสือ ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2567 นายพิทักษ์ อนุสรณ์รัชดา ได้ขอความอนุเคราะห์เช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม และขนมคบเคี้ยวต่าง ๆ ตรงบริเวณด้านหน้าลานจอดรถของศูนย์กีฬา ทศมินทรบพิต ขนาด 2x2x2.5 เมตร เพื่อเป็นการให้บริการและเป็นสวัสดิการแก่ผู้มาใช้บริการพื้นที่ต่าง ๆ ภายในสนามกีฬาอินทนิล รวมถึงเป็นการหารายได้เสริมในวัยเกษียณอายุราชการ นั้น

ในการนี้ งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา จึงขอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองพัฒนานักศึกษา พิจารณาการเช่าพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม และขนมคบเคี้ยวต่าง ๆ

มติที่ประชุม เห็นชอบให้มีร้าน ทั้งนี้ให้คณะกรรมการกองพัฒนานักศึกษาสำรวจพื้นที่ที่เหมาะสมในการจำหน่ายสินค้า และมอบหมายให้งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา แจ้งนายพิทักษ์ อนุสรณ์รัชดา ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

5.1 กำหนดวันประชุมครั้งต่อไป

ตามแผนกำหนดการประชุมครั้งต่อไป ครั้งที่ 1/2568 เป็นวันอังคารที่ 14 มกราคม 2568 เวลา 13.00 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมศิขรินทร์ ชั้น 3 อาคารอำนวยการ ยศสุข

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.



(นางฐิติรัตน์ มนตรี)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้จัดรายการประชุม



(นางสาวประภาพรณ เทียมถวิล)

หัวหน้างานอำนวยการ

ผู้ตรวจรายการประชุม



(นางอรณุตรา จากบุญ)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา