



มหาวิทยาลัยแม่โจ้
MAEJO UNIVERSITY

คู่มือเตรียมความพร้อม

ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม "พัฒนาศักยภาพนักศึกษาในม"
และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้" ประจำปีการศึกษา 2558





มหาวิทยาลัยแม่โจ้ MAEJO UNIVERSITY

คู่มือเตรียมความพร้อม

ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม "พัฒนาศักยภาพนักศึกษาในน'
และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเขี้นลูกแม่โจ้" ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

www.mju.ac.th



สาส์นแสดงความยินดีนักศึกษาใหม่

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ยินดีต้อนรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ เข้าสู่รั้วแม่โจ้ : มหาวิทยาลัยแห่งชีวิต (Maejo : The University of Life) ซึ่งนับแต่บัดนี้ต่อไป สถานที่แห่งนี้จะเปรียบเสมือน "บ้าน" หลังที่สองของพวกเราทุกคน เพื่อมาร่วมเรียนรู้วิชาแห่งชีวิตให้ได้รับการเติมเต็มอย่างสมบูรณ์

ปรัชญาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการสร้างและหล่อหลอมคนของแม่โจ้ให้มีอัตลักษณ์เดียวกันคือ **"มุ่งมั่นพัฒนาบัณฑิตสู่ความเป็นพหุคุณด้วยปัญญา อดทน สู้งาน เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อความเจริญรุ่งเรืองวัฒนาของสังคมไทยที่มีการเกษตรเป็นรากฐาน"** เป็นแนวทางที่นักศึกษาใหม่พึงทราบและทำความเข้าใจอย่างถ่องแท้ โดยพึงระลึกเสมอว่า เราคือปัญญาชนที่จะเป็นกำลังสำคัญในอนาคตของสังคมไทยต่อไป ดังนั้น นอกจากการใฝ่หาความรู้ ด้านวิชาการแล้ว เราควรสั่งสมประสบการณ์ด้านอื่น ๆ ที่จะช่วยทำให้ความเป็นวิชาชีพให้สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

ปัจจุบันประเทศไทยกำลังเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียนในปีพุทธศักราช ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยจึงเห็นความสำคัญในการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาแม่โจ้มีความสามารถรองรับสู่การแข่งขันในระดับสากล สอดคล้องกับวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัยที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางการเกษตรในระดับนานาชาติ โดยการกำหนดยุทธศาสตร์ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวด้วยการเป็นมหาวิทยาลัยอินทรีย์ (Organic) มหาวิทยาลัยสีเขียว (Green) และมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศ (Eco)

ขอเป็นกำลังใจให้นักศึกษาใหม่ทุกคนในการก้าวไปข้างหน้าพร้อม ๆ กัน ขอให้มองปัญหาอุปสรรคทุกอย่างที่จะเข้ามาเป็นโจทย์ที่จะช่วยพัฒนาตัวตนของเรา ขอให้พวกเราทุกคนเติบโตอย่างมี **"สติ ปัญญา ศรัทธา และความเพียร"** เพื่อพัฒนาสู่การเป็นผู้สร้างประโยชน์ให้แก่สังคมในอนาคตต่อไป

ด้วยรักและปรารถนาดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



สาส์นแสดงความยินดีนักศึกษาใหม่

อาจารย์กฤษดา ภัคดี
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้



ขอแสดงความยินดีกับนักศึกษาใหม่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2558 ในโอกาสที่ได้เข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัยแห่งนี้ แม่โจ้ มุ่งเน้นให้มหาวิทยาลัยแห่งนี้เป็น “มหาวิทยาลัยชีวิต” โดยมุ่งสอนให้นักศึกษาทุกคนเป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข มีความอดทน สู้งาน ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสมัยใหม่ และเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม

ขอเป็นกำลังใจให้นักศึกษาใหม่ทุกท่าน ให้ได้มีความมุ่งมั่นในการที่จะตั้งใจรับความรู้ที่คณาจารย์ และผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา จะได้ดำเนินการในโอกาสต่อไป ขอให้ประสบความสำเร็จ มีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะในวิชาชีพ รวมทั้งได้ฝึกฝนตนเองให้สามารถเป็นคนดีของสังคม เป็นประโยชน์ต่อตนเองและครอบครัว รวมทั้งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ อันเป็นที่รักยิ่งของเราต่อไป

ด้วยความปรารถนาดี

(อาจารย์กฤษดา ภัคดี)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
มหาวิทยาลัยแม่โจ้



สารบัญ

สิ่งที่นักศึกษาต้องรับทราบและถือปฏิบัติ ปีการศึกษา 2558.....	5
กำหนดการรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ปีการศึกษา 2558.....	6
กำหนดการตรวจร่างกายนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2558.....	13
ขั้นตอนการรับรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ทุกวิทยาเขต).....	14
กำหนดการโครงการพัฒนาระบบนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2558.....	15
กำหนดการโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2558.....	16
สิ่งที่นักศึกษาใหม่และผู้ปกครองควรทราบก่อนการเข้าพักในหอพักมหาวิทยาลัยและหอพักเอกชน.....	17
รายละเอียดสำหรับนักศึกษาหลักสูตร 2 ปีต่อเนื่อง และหลักสูตร 4 ปี ภาคสมทบ ที่ต้องพักในหอพักเอกชนหรือขอย้ายมหาวิทยาลัยจัดไว้.....	17
ข้อแนะนำนักศึกษา.....	18
ด้านทุนการศึกษา กองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย การให้คำปรึกษาและสนับสนุน ให้นักศึกษาทำงานหารายได้พิเศษระหว่างเรียน.....	19
การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2558 สำหรับนักศึกษาทุกคน ที่ขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ทั้งผู้กู้ยืมรายเก่าและรายใหม่.....	20
การประกันสุขภาพตัวหน้า	25
การบริการประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่ม.....	25
การผ่อนผันการตรวจสอบการเข้ารับราชการทหารกองประจำการ.....	25
การรับสมัครเข้าพักศึกษาวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา 2558 (กรอกใบสมัครวันรายงานตัว).....	26
การรับ-ส่ง พัสดู่ประชานิยม.....	27
ข้อแนะนำผู้ปกครอง.....	29
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2553.....	30
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2550.....	36
เครื่องแต่งกายชุดนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ 2558.....	40
ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2557.....	42
ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เกณฑ์การลงโทษทางวินัยนักศึกษา.....	44
ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้.....	46
ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้.....	50
ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การจัดที่พักให้นักศึกษาใหม่หลักสูตร 2 ปีต่อเนื่อง และหลักสูตร 4 ปี ภาคสมทบ.....	52
ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การเข้าร่วมโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558.....	53
ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การแจ้งย้ายทะเบียนบ้าน.....	54

สิ่งที่นักศึกษาต้องรับทราบและถือปฏิบัติ

1. นักศึกษาใหม่ทุกคนควรออกกำลังกายก่อนเพื่อเตรียมความพร้อมของร่างกาย เพื่อเข้าร่วมประเพณีวิ่งแม่โจ้ - สันทราย 12 กม.
2. ให้นักศึกษาใหม่ทุกคนตรวจร่างกายและเอ็กซเรย์ทรวงอก ในวันรายงานตัวที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้เท่านั้น
(ค่าตรวจร่างกายและเอ็กซเรย์ทรวงอก คนละ 150 บาท จ่าย ณ สถานที่ตรวจร่างกาย)
3. ให้นักศึกษาตั้งใจศึกษารายละเอียดในคู่มือให้ชัดเจน หากมีปัญหาส่วนใดให้ติดต่อสอบถามหมายเลขโทรศัพท์ ดังนี้

รายละเอียดคู่มือ	ติดต่อสอบถามหมายเลข		
	เชียงใหม่	แพร่	ชุมพร
3.1 กำหนดการรายงานตัวนักศึกษาใหม่และการเรียนการสอน	053-875375-77-79	054-648593-5 ต่อ 6019-1021	077-544068 ต่อ 115, 117, 124 077-544068 ต่อ 109
3.2 การตรวจร่างกายและเอ็กซเรย์ทรวงอก	053-875312-13	054-648593-5 ต่อ 6006	
3.3 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่	053-875306-7	054-648593 ต่อ 6112	
3.4 หอพักสำหรับนักศึกษาใหม่	053-873140	054-648593-5 ต่อ 6008 (หอพักหญิง) 6112 (หอพักชาย)	
3.5 กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	053-875355	054-648593-5 ต่อ 6044	
3.6 ด้านแนะแนวทุนการศึกษาการหารายได้พิเศษระหว่างเรียน	053-875351-2		
3.7 การอบรมคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา	053-875306-7	-	
3.8 ด้านวินัยนักศึกษา	053-875310-11	-	
3.9 การบริการและสวัสดิการนักศึกษา การแจ้งย้ายทะเบียนราษฎร์ การผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร ด้านนักศึกษาวิชาทหาร การประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง)	053-875308-9	054-648593 ต่อ 6044 (ทะเบียนราษฎร์) 054-648539-5 ต่อ 6012 (ผ่อนผันทหาร) 054-648593-5 ต่อ 6006 (บัตรทอง)	
การรับ-ส่ง พัสดุไปรษณีย์ การประกันอุบัติเหตุกลุ่ม	053-875302	054-648593-5 ต่อ 6008 (ไปรษณีย์)	
3.10 หมายเลขกลาง มหาวิทยาลัยแม่โจ้	053-875300	054-648593-5	077-544068 ต่อ 115,117
3.11 เครือข่ายหอพักเอกชนมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (Facebook:หอพักนักศึกษาเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้)	053-875308 081-9907767		



กำหนดการรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่
และ เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2558
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ทกวทยาเขต) ปีการศึกษา 2558

ช่วงที่ 1 สำหรับนักศึกษา ระบบรับรอง ทุกประเภท

วัน เดือน ปี	รายการ			สถานที่ / หมายเหตุ
	แม่โจ้-เชียงใหม่	แม่โจ้-แพร่	แม่โจ้-ชุมพร	
วันที่ 1-16 มิถุนายน 2558	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จัดส่งกำหนดการ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ และ คู่มือเตรียมความพร้อมก่อนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา 2558 ไปยังที่อยู่ของนักเรียนกรออกไว้ให้ตอนสมัคร			หากไม่ได้รับเอกสารสามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.education.mju.ac.th
วันที่ 16-30 มิถุนายน 2558	นักศึกษาใหม่ (ระบบรับรอง) ทุกคน รายงานตัวผ่านระบบอินเตอร์เน็ต โปรดเชื่อมต่อ กับคอมพิวเตอร์ระหว่างทำการรายงานตัวผ่านอินเตอร์เน็ต รายงานตัวผ่านระบบอินเตอร์เน็ต www.education.mju.ac.th พิมพ์เอกสารหมายเลข 1-11 ทั้งหมดออกจากระบบ (เอกสารที่เหลือยังไม่ต้องส่ง ไปมหาวิทยาลัย ให้มาขึ้นด้วยตนเองในวันที่ 27-28 ก.ค. 58)			* เตรียมไฟล์รูปถ่าย (หน้าตรงเสื้อเชิ้ตสีขาว ติดกระดุมทุกเม็ด) ขนาด 300*400 pixel ไฟล์สกุล jpg * Browse รูปถ่ายหน้าตรง เข้าสู่ระบบ (ตัวอย่างรูป-ดูหน้าเว็บ)

วัน เดือน ปี	รายการ			สถานที่ / หมายเหตุ
	แม่โจ้-เชียงใหม่	แม่โจ้-แพร่	แม่โจ้-ชุมพร	
วันที่ 5 มิถุนายน 2558	ผู้มีรายชื่อ จากประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบสัมภาษณ์ ผ่านระบบกลาง Admissions 2558 (สอท.) ขั้นตอนที่ 1 ผู้มีรายชื่อไปที่ www.education.mju.ac.th * ให้พิมพ์ใบชำระเงิน PAY IN เพื่อนำไปชำระเงินเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า * ใบชำระเงิน PAY IN ไปชำระเงินไม่เกินคนละ 13,000-18,000 บาท (แต่ละคณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต ไม่เท่ากัน) - ที่ บมจ.วิไทยพาณิชย์ ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ * ถ้าย้ายสาขาหลักฐานการชำระ ที่ชำระเงินมาแล้ว มาแสดงในขั้นตอนที่ 2 วันสัมภาษณ์วันที่ 15 มิ.ย. 58 (หากชำระเงินมาแล้วล่วงหน้า สามารถข้ามขั้นตอนที่ 1 ในวันที่ 15 มิ.ย. 58 ได้ทันที)			www.education.mju.ac.th ด้วยตัวเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน
วันที่ 15 มิถุนายน 2558 9.00-12.00 น.	ผู้มีรายชื่อ จากประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบสัมภาษณ์ ผ่านระบบกลาง Admissions 2558 (สอท.) - ไม่ต้องตรวจร่างกาย ขั้นตอนที่ 1 (หากชำระเงินแล้วให้ ข้ามขั้นตอนได้ทันที) * ให้พิมพ์ใบชำระเงิน PAY IN เพื่อนำไปชำระเงินเป็นค่าธรรมเนียมการศึกษาล่วงหน้า * ใบชำระเงิน PAY IN ไปชำระเงินไม่เกินคนละ 13,000-18,000 บาท (แต่ละคณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต ไม่เท่ากัน) - ที่ บมจ.วิไทยพาณิชย์ (ที่จุดบริการด้านหน้า) * ถ้าย้ายสาขาหลักฐานการชำระ ที่ชำระเงินมาแล้ว มาแสดงในขั้นตอนที่ 2 (ที่จุดบริการด้านหน้า) ขั้นตอนที่ 2 * ตรวจสอบเอกสารประกอบการสัมภาษณ์ ได้แก่ 1) ใบสมัคร Admissions 2) สำเนา ปพ.1 6 ภาคเรียน 3) สำเนาใบชำระเงิน และ รับกำหนดการการรายงานตัว เพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ 2558 + คู่มือเตรียมความพร้อมก่อนเข้าร่วมกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้” ขั้นตอนที่ 3 * เข้าสอบสัมภาษณ์ (เมื่อสัมภาษณ์เสร็จสิ้นแล้ว สามารถเดินทางกลับภูมิลำเนาได้ทันที)			นศ.แม่โจ้-เชียงใหม่ ณ ศูนย์กีฬาภาควิชาเกษตร 9 รัศกาลที่ 9 นศ.แม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ณ อาคารเทพ พงษ์พานิช นศ.แม่โจ้-ชุมพร ณ อาคารบูรณอดิศรอุดมฤกษ์
วันที่ 16-30 มิถุนายน 2558	ขั้นตอนที่ 4 นักศึกษาใหม่ (ระบบกลาง Admissions) ทุกคน รายงานตัวผ่านระบบอินเตอร์เน็ต โปรดเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ต กับคอมพิวเตอร์ระหว่างทำการรายงานตัวผ่านอินเทอร์เน็ต รายงานตัวผ่านระบบอินเตอร์เน็ต www.education.mju.ac.th พิมพ์เอกสารหมายเลข 1-11 ทั้งหมดออกจากระบบ (เอกสารทั้งหมดยังไม่ต้องส่ง ปณ.ไปมหาวิทยาลัย ให้มาด้วยตนเองในวันที่ 27 ก.ค.58)			* เตรียมไฟล์รูปถ่าย (หน้าตรงเสื้อเชิ้ตสีขาวติดกระดุมทุกเม็ด) ขนาด 300*400 pixel * ไฟล์สกุล jpg * Browse รูปถ่ายหน้าตรงเข้า สู่ระบบ (ตัวอย่างรูป-ดูหน้าเว็บ)

วัน เดือน ปี	รายการ			สถานที่ / หมายเหตุ
	แม่โจ้-เชียงใหม่	แม่โจ้-แพร่	แม่โจ้-ชุมพร	
วันที่ 25 กรกฎาคม 2558		8.00-12.00 น. นักศึกษาใหม่ทุกคน รายงานตัวเข้าหอพัก ณ อาคารหอพักนักศึกษาหญิง (ม.แม่โจ้-แพร่) ยื่นเอกสารหมายเลข 1-3 14.00-16.00 น. ประชุมผู้ปกครอง นักศึกษาใหม่ ณ อาคารเทพ พงษ์พานิช	8.30-12.00 น. รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ด้วยตนเองอีกครั้งหนึ่ง) และยื่นเอกสารหมายเลข 1-11 และ รายงานตัวเข้าหอพัก ณ อาคารแม่โจ้ 80 ปี (ม.แม่โจ้-ชุมพร) 13.00-16.00 น. ประชุมชี้แจงนักศึกษาที่จะกู้ยืมเงิน กยศ. / กรอ. ทั้งรายเก่า และรายใหม่	
	6.00-20.00 น. วันที่ 26 กรกฎาคม 2558 (วันเดียวเท่านั้น) รับน้องสู่บ้านหลังที่ 2 ณ สถานีขนส่ง จ.เชียงใหม่ หรือ สถานีรถไฟ จ.เชียงใหม่ 6.00-18.00 น. วันที่ 26-28 กรกฎาคม 2558 หลักสูตร 4 และ 5 ปี (ภาคปกติ) นักศึกษาใหม่ทุกคน รายงานตัวเข้าหอพัก ณ อาคารหอพักนักศึกษาชาย-หญิง ยื่นเอกสารหมายเลข 1-3	9.00-12.00 น. นักศึกษาที่จะกู้ยืมเงิน กยศ. / กรอ. ยื่นเอกสารกู้ยืมเงิน ณ อาคารหอพักนักศึกษาหญิง (ม.แม่โจ้-แพร่) 14.00-16.00 น. ประชุมนักศึกษาใหม่ เพื่อจัดเตรียมเอกสารสำหรับการรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ ณ อาคารเทพ พงษ์พานิช	8.00-12.00 น. ประชุมนักศึกษาใหม่ เพื่อจัดเตรียมความพร้อมก่อนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ณ อาคารศิรัชัยพัฒนา (ม.แม่โจ้-ชุมพร) 17.00 น. เดินทางไปเข้าร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยกำหนดให้ระหว่างวันที่ 27 กรกฎาคม-8 สิงหาคม 2558	



วัน เดือน ปี	รายการ			สถานที่ / หมายเหตุ
	แม่โจ้-เชียงใหม่	แม่โจ้-แพร่	แม่โจ้-ชุมพร	
วันที่ 26 กรกฎาคม 2558	12.30-16.00 น. ผู้บริหารพบผู้ประกอบการนักศึกษาใหม่			ผู้ประกอบการ นศ.แม่โจ้-เชียงใหม่ ศูนย์กีฬากาญจนาภิเษก รัชกาลที่ 9
วันที่ 27-28 กรกฎาคม 2558	8.30-12.00 น. และ 13.00-15.30 น. นักศึกษาที่จะกู้ยืมเงิน กยศ. / กรอ. ทั้งรายเก่า และ รายใหม่ ทำการเปิดบัญชีธนาคาร (ต้องเปิดบัญชีใหม่ทุกคนที่ยื่นกู้ยืม)			ชั้น 1 อาคารแม่โจ้ 70 ปี สร้างปัญญาเพื่อแผ่นดิน
วันที่ 27 กรกฎาคม 2558	หลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน (2ปี) ภาคปกติและนอกเวลา : เรียนวันเสาร์ - อาทิตย์ และ หลักสูตร 4 ปี (นอกเวลา : เรียนตอนเย็น) นักศึกษาใหม่ทุกคน			
	8.00-12.00 น. รายงานตัวเข้าหอพัก ณ จุดบริการอาคารพัฒนานวัตกรรมทัศน์ นักศึกษา CowboyMall			
	ยื่นเอกสารหมายเลข 1-3 >> เพื่อเดินทางไปยังหอพักเอกชนหรือช่วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ กำหนดไว้			
	12.00-16.00 น. รายงานตัวเข้าหอพักนักศึกษา (อีกครั้งหนึ่ง) ณ จุดบริการหอพักนักศึกษาชาย-หญิง			

วัน เดือน ปี	รายการ			สถานที่ / หมายเหตุ
	แม่โจ้-เชียงใหม่	แม่โจ้-แพร่	แม่โจ้-ชุมพร	
วันที่ 27 กรกฎาคม 2558 8.30-11.30 น	นักศึกษาหลักสูตร 4 และ 5 ปี รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ด้วยตนเองอีกครั้งหนึ่ง) และยื่นเอกสาร หมายเลข 4-11 - คณะผลิตกรรมการเกษตร - วิทยาลัยพลังงานทดแทน - คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี - คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ - คณะวิทยาศาสตร์ - คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร - คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม	9.00-12.00 น. รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ด้วยตนเองอีกครั้งหนึ่ง) และยื่นเอกสารหมายเลข 4-11 ณ อาคารเทพ พงษ์พานิช 14.00-16.00 น. สอบสัมภาษณ์ นักศึกษาที่จะกู้ยืมเงิน กยศ. / กรอ. ทั้งรายเก่า และ รายใหม่ ณ อาคารเทพ พงษ์พานิช 20.00 น. ประชุมนักศึกษาใหม่ เพื่อจัดเตรียมความพร้อมก่อนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้ ณ หอพักนักศึกษาหญิง (ม.แม่โจ้-แพร่)	17.00 น. เดินทางถึงมหาวิทยาลัยแม่โจ้จังหวัดเชียงใหม่ และรายงานตัวเข้าหอพักนักศึกษา (อีกครั้งหนึ่ง) ณ จุดบริการหอพักนักศึกษาชาย-หญิง	
วันที่ 27 กรกฎาคม 2558 13.00-16.00 น.	นักศึกษาหลักสูตร 4 และ 5 ปี รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ด้วยตนเองอีกครั้งหนึ่ง) และยื่นเอกสาร หมายเลข 4-11 - คณะบริหารธุรกิจ - คณะเศรษฐศาสตร์ - คณะพัฒนาการท่องเที่ยว - คณะศิลปศาสตร์ - วิทยาลัยบริหารศาสตร์ - คณะสารสนเทศและการสื่อสาร			

วัน เดือน ปี	รายการ			สถานที่ / หมายเหตุ
	แม่โจ้-เชียงใหม่	แม่โจ้-แพร่	แม่โจ้-สุพรรณ	
วันที่ 28 กรกฎาคม 2558 8.30 - 11.30 น.	นักศึกษาหลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน (ขั) รายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ด้วยตนเองอีกครั้งหนึ่ง) และยื่นเอกสาร หมายเลข 4-11 - คติประวัติหลักสูตร - คณะพัฒนาการท่องเที่ยว - คณะผลิตกรรมการเกษตร - คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี - คณะเทคโนโลยีการประมงและ ทรัพยากรทางน้ำ - คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการ ออกแบบสิ่งแวดล้อม	7.00 น. เดินทางไปเข้าร่วมกิจกรรมที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ ตามทีมมหาวิทยาลัยกำหนดในระหว่าง วันที่ 28 กรกฎาคม-8 สิงหาคม 2558 14.00 น. เดินทางถึงมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ และรายงานตัวเข้าพัก นักศึกษา (อีกครั้งหนึ่ง) ณ จุดบริการหอพักนักศึกษาชาย-หญิง 16.00-18.00 น. ชื่อเครื่องแต่งกายเพื่อ เตรียมความพร้อมก่อนเข้าร่วมกิจกรรมฯ	9.00-12.00 น. ชื่อเครื่องแต่งกาย เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าร่วม กิจกรรมฯ 13.00-16.00 น. สอบวัดมาตรฐานทาง ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ICT ณ ห้องคอมพิวเตอร์ ชั้น 1 อาคารแม่โจ้ 70 ปี สร้างปัญญาเพื่อแผ่นดิน	
วันที่ 29 กรกฎาคม 2558	ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ (ทุกคณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต) 8.00-12.00 น. ณ ศูนย์กีฬาจากาณิชากรศึกษาใหม่ และอบรมวิธีการลงทะเบียนผ่านอินเทอร์เน็ต 13.00-16.30 น. ณ คณะ/วิทยาลัย/วิทยาเขต (ที่นักศึกษาสังกัด) : ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ และทำการลงทะเบียนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2558 ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต			

วัน เดือน ปี	รายการ			สถานที่ / หมายเหตุ
	แม่โจ้-เชียงใหม่	แม่โจ้-แพร่	แม่โจ้-ชุมพร	
วันที่ 30 กรกฎาคม 2558	6.00-21.00 น. นักศึกษาใหม่ทุกคน จะต้องเข้าร่วมโครงการ “อบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษาใหม่”			มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
วันที่ 31 กรกฎาคม 2558	8.00-12.00 น. ปฐมนิเทศเกี่ยวกับการเข้าหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ **เฉพาะนักศึกษาใหม่ หลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน (ทั้งภาคปกติ และนอกเวลา : เรียนวันเสาร์-อาทิตย์) และ นักศึกษาใหม่หลักสูตร 4 ปี (นอกเวลา : เรียนตอนเย็น)**			ห้องประชุมคอมพิวเตอร์ ชั้น 4 อาคารอำนวยการ ยศสุข
วันที่ 1-7 สิงหาคม 2558	18.00-21.00 น. นักศึกษาใหม่ทุกคนต้องร่วมงานเลี้ยงต้อนรับสู่รั้วอินทนิล			ณ ศูนย์กีฬาภาณุงานเกษม รัชกาลที่ 9
วันที่ 10 สิงหาคม 2558	นักศึกษาใหม่ทุกคน จะต้องเข้าร่วมกิจกรรม “พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่และเสริมสร้างอัตลักษณ์ความเขินลูกแม่โจ้” 2558			มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่
วันที่ 11 สิงหาคม 2558	เปิดการเรียนการสอน ภาคเรียนการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2558			ทุกวิทยาเขต
วันที่ 11 สิงหาคม 2558	นักศึกษาใหม่ทุกคน จะต้องเข้าร่วมพิธีจุดเทียนชัยถวายพระพร			ทุกวิทยาเขต



กำหนดการตรวจร่างกายนักศึกษาใหม่ ระหว่างวันที่ 27-29 กรกฎาคม 2558
ณ ลานอนันต์ ปิฎญาวีร์ ชั้น 1 และห้องประชุมอาคาร กายจนประโชติ
ชั้น 4 อาคารอำนวยการ ยศสุข มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วัน เดือน ปี	รายการ	สถานที่ / หมายเหตุ
วันที่ 27 กรกฎาคม 2558 8.00-12.00 น. 12.30-16.30 น.	- นักศึกษา หลักสูตร 4 ปี คณะศิลปศาสตร์ (ประมาณ 160 คน) - นักศึกษา หลักสูตร 4 ปี คณะสารสนเทศและการสื่อสาร (ประมาณ 80 คน) - นักศึกษา หลักสูตร 4 ปี คณะบริหารธุรกิจ (ประมาณ 920 คน) - นักศึกษา หลักสูตร 4 ปี คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี (ประมาณ 125 คน) - นักศึกษา หลักสูตร 4 ปี คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร (ประมาณ 250 คน) - นักศึกษา หลักสูตร 4 ปี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม (ประมาณ 95 คน) - นักศึกษา หลักสูตร 4 ปี วิทยาลัยพลังงาน (ประมาณ 120 คน) - นักศึกษา หลักสูตร 4 ปี คณะผลิตกรรมการเกษตร (ประมาณ 595 คน)	โปรดเตรียมเงินสด 150 บาท เพื่อชำระเป็นค่าตรวจร่างกาย
วันที่ 28 กรกฎาคม 2558 8.00-12.00 น. 12.30-16.30 น.	- นักศึกษา หลักสูตร 4 ปี คณะเศรษฐศาสตร์ (ประมาณ 360 คน) - นักศึกษา หลักสูตร 4 ปี คณะวิทยาศาสตร์ (ประมาณ 455 คน) - นักศึกษา หลักสูตร 4 ปี วิทยาลัยบริหารศาสตร์ (ประมาณ 300 คน) - นักศึกษา หลักสูตร 4 ปี คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ (ประมาณ 150 คน) - นักศึกษา หลักสูตร 4 ปี คณะพัฒนาการท่องเที่ยว (ประมาณ 100 คน) - นักศึกษา หลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน (2ปี) ทุกคณะ (ทั้งหมดประมาณ 805 คน)	โปรดเตรียมเงินสด 150 บาท เพื่อชำระเป็นค่าตรวจร่างกาย
วันที่ 29 กรกฎาคม 2558 12.30-16.30 น.	- นักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ - นักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร	โปรดเตรียมเงินสด 150 บาท เพื่อชำระเป็นค่าตรวจร่างกาย



ขั้นตอนการรับรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ (ทุกวิทยาเขต)

ขั้นตอนที่ 1 ส่งเอกสารเพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่

1. เอกสารหมายเลข 4 (ติดรูป) จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด
3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
4. ใบรายงานผลการศึกษา จำนวน 4 ชุด
(ตัวจริง 1 ชุด + สำเนา 3 ชุด) **ตัวจริงส่งคืนนศ.ด้วย**
จบการศึกษาเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2558
5. ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล-ยศ จำนวน 1 ชุด
(ถ้ามี)
6. เอกสารหมายเลข 5 จำนวน 1 ชุด

ขั้นตอนที่ 2 ทำบัตรนักศึกษา (บัตร A.T.M)

1. เอกสารหมายเลข 6 (ตามแบบของธนาคาร) ติดรูป
จำนวน 1 ชุด
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ของ น.ศ.)
จำนวน 1 ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้าน (เดิม) (ของ น.ศ.)
จำนวน 1 ชุด
- ชำระเงินค่าธรรมเนียมทำบัตรนักศึกษา
จำนวน 150 บาท

ขั้นตอนที่ 3

สแกนลายนิ้วมือ (เพื่อไว้ใช้กรณีทดสอบความรู้
ความสามารถทาง ICT และ ภาษาต่างประเทศ)

ขั้นตอนที่ 4

ชำระเงินสดเพื่อเป็น "ค่ากิจกรรมพัฒนาศักยภาพ
นักศึกษาใหม่" ไม่เกินท่านละ 2,000 บาท

ขั้นตอนที่ 5

1. เอกสารหมายเลข 7 จำนวน 1 ชุด
2. เอกสารหมายเลข 8 จำนวน 1 ชุด
3. เอกสารหมายเลข 9 คำร้องขอย้ายปลายทาง
จำนวน 1 ชุด
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ของนศ.) จำนวน 1 ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้าน (เดิม) (ของนศ.) จำนวน 1 ชุด
- ชำระเงินค่าธรรมเนียมย้ายปลายทาง จำนวน 20 บาท
4. เอกสารหมายเลข 10 คำยินยอมให้แจ้งย้ายทะเบียนบ้าน
จำนวน 1 ชุด
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ของผู้ปกครอง)
จำนวน 1 ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้าน (เดิม) (ของผู้ปกครอง)
จำนวน 1 ชุด
5. เอกสารหมายเลข 11 คำร้องขอขึ้นทะเบียน
บัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง) จำนวน 1 ชุด
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ของนศ.) จำนวน 1 ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้าน (เดิม) (ของนศ.) จำนวน 1 ชุด
6. สมัครงศ.วิชาทหาร ปี 3-4 ให้กรอกใบสมัครได้ที่
เจ้าหน้าที่ (ถ้าสมัคร)

ขั้นตอนที่ 6

เพื่อตรวจร่างกาย (โปรดดูกำหนดการหน้า 13)



มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอเรียนเชิญผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ทุกท่าน
เข้าร่วมโครงการ

ผู้บริหารพบผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2558

ในวันอาทิตย์ ที่ 26 กรกฎาคม 2558

เวลา 12.30 – 16.00 น.

ณ ศูนย์กีฬากาญจนาภิเษก รัชกาลที่ 9



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

กำหนดการ

โครงการผู้บริหารพบผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2558

วันอาทิตย์ ที่ 26 กรกฎาคม 2558

เวลา	กิจกรรม
12.30 - 13.00 น.	ผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ลงทะเบียน
13.00 - 13.10 น.	ชมวีดิทัศน์แนะนำมหาวิทยาลัยแม่โจ้
13.10 - 13.15 น.	แนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณบดีและผู้มีเกียรติ
13.15 - 14.00 น.	“การพัฒนานักศึกษา : แนวคิดและนโยบายมหาวิทยาลัย” โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
14.00 - 14.45 น.	“เรียนอย่างไร ในแม่โจ้ : หลักเกณฑ์ที่ผู้ปกครองควรทราบ” โดย รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ พร้อมคณะ
14.45 - 15.30 น.	“นักศึกษาในรั้วมหาวิทยาลัย : บริการ สวัสดิการและการใช้ชีวิต” โดย รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ พร้อมคณะ
15.30 - 16.00 น.	เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองซักถาม



มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ขอเรียนเชิญนักศึกษาใหม่ทุกท่านเข้าร่วมโครงการ

ปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

ในวันพุธ ที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

ณ ศูนย์กีฬากาญจนาภิเษก รัชกาลที่ ๙

อ. อ. อ.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

กำหนดการ

โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

วันพุธ ที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เวลา	กิจกรรม
๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	นักศึกษาใหม่พร้อมกันที่ศูนย์กีฬากาญจนาภิเษก รัชกาลที่ ๙
๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น.	พิธีกรแนะนำผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณบดี คณาจารย์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ กล่าวรายงานโครงการ โดย รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
๐๙.๑๕ - ๑๐.๑๕ น.	กล่าวต้อนรับและแสดงความยินดีนักศึกษาใหม่ บรรยายพิเศษ เรื่อง “ก้าวใหม่ ที่ยิ่งใหญ่ สู่รั้วอินทนิล” โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น.	กล่าวต้อนรับนักศึกษาใหม่ โดย นายกสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้และนายกเทศมนตรีเมืองแม่โจ้
๑๐.๓๐ - ๑๑.๑๕ น.	บรรยายเรื่อง “ลงทะเบียนออนไลน์ ทำได้อย่างไร” โดย รองผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
๑๑.๑๕ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายเรื่อง “การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยแม่โจ้” โดย รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. นักศึกษาใหม่เข้ารับการปฐมนิเทศที่คณะหรือวิทยาลัยที่นักศึกษาสังกัด

สิ่งที่นักศึกษาใหม่และผู้ปกครองควรทราบก่อนการเข้าพักใน หอพักมหาวิทยาลัยและหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้

เอกสารที่นักศึกษาและผู้ปกครองควรทราบและทำความเข้าใจ

ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

เอกสารที่นักศึกษาจะต้องยื่นให้งานหอพักในวันรายงานตัวเข้าพัก คือ

1. ใบสมัครหอพักและใบมอบตัวนักศึกษาชาย/หญิง ที่กรอกข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์
2. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 ใบ โดยติดในใบสมัครหอพักให้เรียบร้อย
3. แบบสำรวจข้อมูลนักศึกษา
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

กำหนดรับรายงานตัวเข้าพักมหาวิทยาลัยแม่โจ้

นักศึกษาใหม่หลักสูตร 4-5 ปี รายงานตัวระหว่างวันที่ 26-28 กรกฎาคม 2558 ตั้งแต่เวลา 06.00 - 18.00 น.

ณ บริเวณกลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา โทรศัพท์ 053-873140

นักศึกษาใหม่หลักสูตร 2 ปี ต่อเนื่อง และ 4 ปี ภาคสมทบ รายงานตัวเข้าพักเอกชน ในวันที่ 27 กรกฎาคม 2558

ระหว่างเวลา 08.30-12.00 น. ณ อาคารพัฒนานิสัยทัศน์นักศึกษา โทรศัพท์ 053-875308-9, 053-873777

สิ่งที่นักศึกษาจะต้องทราบและจัดเตรียมมาเพื่อเข้าพัก

1. เสื้อผ้าและของใช้ส่วนตัวที่จำเป็น ที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนดเท่านั้น
2. ทรัพย์สินมีค่าและเครื่องประดับที่มีราคาแพง เช่น สร้อยคอ แหวน กำไล ไม่ควรนำติดตัวมา เงินสดควรพกติดตัวไว้ไม่เกิน 300 - 500 บาท เท่านั้น เงินจำนวนมากควรฝากไว้กับธนาคาร และไม่ควรกดรหัสบัตร ATM ไว้ในกระเป๋าสตางค์ และให้นำกระเป๋าสตางค์ติดตัวไว้ตลอดเวลาแม้กระทั่งเวลาที่เข้าห้องน้ำ
3. ภายในห้องพักจะจัดอุปกรณ์สำหรับนักศึกษาไว้ คือ เตียงนอนพร้อมที่นอน, โต๊ะเขียนหนังสือพร้อมเก้าอี้ และตู้เสื้อผ้า (สำหรับชุดเครื่องนอน อาทิ ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน และผ้าห่ม นักศึกษาต้องจัดเตรียมมาด้วยตนเอง)
4. การรายงานตัวเข้าพัก ในช่วงที่มีการจัดกิจกรรมจะให้นักศึกษาเข้าพักตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดไว้ เพื่อให้นักศึกษาได้ทำความรู้จักกับเพื่อนต่างสาขาวิชา และภายหลังจัดกิจกรรมจะจัดนักศึกษาใหม่ให้พักเป็นสาขาโดยเรียงจากรหัสนักศึกษา
5. หลังจากให้นักศึกษารายงานตัวเข้าพักแล้ว จะไม่อนุญาตให้นักศึกษาออกไปพักค้างคืนภายนอกมหาวิทยาลัย
6. การพักอาศัยหอพักในช่วงเข้าร่วมกิจกรรม สำหรับนักศึกษาที่มีภูมิลำเนาอยู่ในบริเวณใกล้เคียงแนะนำให้ให้นักศึกษานำมาเฉพาะของใช้ที่จำเป็น และสำหรับโน้ตบุ๊ก หรือคอมพิวเตอร์ และเครื่องใช้ไฟฟ้าอื่น ๆ ควรจะนำมาใช้ภายหลังเสร็จสิ้นกิจกรรมและได้ทราบชัดเจนว่านักศึกษาจะได้พักในหอพักใดตลอดปีการศึกษา เพื่อความสะดวกและความคล่องตัวภายหลังจากการโยกย้ายหอพักหลังเสร็จสิ้นกิจกรรม

รายละเอียดสำหรับนักศึกษาหลักสูตร 2 ปี ต่อเนื่อง และหลักสูตร 4 ปี ภาคสมทบ ที่ต้องพักในหอพักเอกชนเครือข่ายมหาวิทยาลัยจัดไว้

1. กำหนดให้นักศึกษารายงานตัวเข้าพักเอกชนที่เครือข่ายมหาวิทยาลัยจัดไว้ ในวันจันทร์ที่ 27 กรกฎาคม 2558 ณ อาคารพัฒนานิสัยทัศน์นักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตั้งแต่เวลา 08.30 น.-12.00 น. พร้อมยื่นเอกสารใบสมัครและใบมอบตัวกับเจ้าของหอพักเอกชนและนำสัมภาระสิ่งของเครื่องใช้ที่จัดเตรียมมาเข้าในหอพักเอกชนที่ทางมหาวิทยาลัยจัดไว้
2. ทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ร่วมกับเจ้าของหอพักเอกชนจะอำนวยความสะดวกในเรื่องของการจัดรถรับ-ส่งนักศึกษาเข้าพักต่างๆ
3. ภายหลังจากที่นักศึกษารายงานตัวเข้าพักในหอพักเอกชนที่ทางมหาวิทยาลัยจัดไว้และได้นำสัมภาระสิ่งของส่วนตัวเข้าพักเอกชนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาจัดเตรียมเฉพาะของใช้ที่จำเป็นที่จะต้องนำมาเข้าร่วมกิจกรรมของทางมหาวิทยาลัย พร้อมกับ นำเอกสารแบบสำรวจข้อมูลนักศึกษา มารายงานตัวเข้าพักมหาวิทยาลัยเพื่อเข้าร่วมกิจกรรมกับทางมหาวิทยาลัย ในวันที่ 27 กรกฎาคม 2558 ตั้งแต่เวลา 13.00 น.-18.00 น. ณ กลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อแนะนำนักศึกษา

การเตรียมตัวของนักศึกษาใหม่สำหรับกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้มีการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่ เพื่อความสะดวกของนักศึกษาใหม่ จึงขอแจ้งเกี่ยวกับการเตรียมตัวของนักศึกษาใหม่ในการเข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

สิ่งของส่วนตัวที่นักศึกษาใหม่ต้องเตรียมมา ได้แก่

1. นักศึกษาชาย

• เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว (ไม่มีลวดลาย ไม่มีสابلหลัง มีกระเป๋าด้านซ้าย)	จำนวน	1	ตัว
• เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้น (ไม่มีลวดลาย ไม่ผ่าปลายแขน ไม่มีสابلหลัง มีกระเป๋าด้านซ้าย)	จำนวน	1	ตัว
• เสื้อคอปกสีสุภาพ (แขนสั้นหรือแขนยาวก็ได้)	จำนวน	3	ตัว
• กางเกงขาสั้นทรงสุภาพสีเทาหรือสีกรมท่า (มีจีบ)	จำนวน	2	ตัว
• กางเกงขาสั้นทรงสุภาพสีกรมท่า (ไม่มีจีบและจะต้องไม่เป็นผ้าฝ้ายหรือผ้าลูกฟูก)	จำนวน	1	ตัว
• กางเกงวอร์มสีดำนวไม่มีลวดลาย ขาทรงกระบอก (ปลายขาไม่มีจีบ)	จำนวน	1	ตัว
• ผ้าห่ม	จำนวน	1	ผืน
• รองเท้าผ้าใบสีดำ (ผูกเชือก ไม่มีลวดลาย)	จำนวน	1	คู่
• รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ (ผูกเชือก ไม่มีลวดลาย)	จำนวน	1	คู่
• ถุงเท้าสีดำ (ไม่มีลวดลาย)	จำนวน	3	คู่
• เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น สบู่ ยาสีฟัน ฯลฯ			

2. นักศึกษาหญิง

• เสื้อนักศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2550	จำนวน	2	ตัว
• กระโปรง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2550	จำนวน	2	ตัว
• เสื้อคอปกสีสุภาพ (แขนสั้นหรือแขนยาวก็ได้)	จำนวน	3	ตัว
• เสื้อชั้นใน	จำนวน	2	ตัว
• กระโปรงชั้นใน (สลีป)	จำนวน	2	ตัว
• กางเกงผ้าฝ้ายขาขายาวทรงสุภาพสีกรมท่า (ไม่มีจีบ)	จำนวน	1	ตัว
• กางเกงวอร์มสีดำนวไม่มีลวดลาย ขาทรงกระบอก ปลายขาไม่มีจีบ	จำนวน	1	ตัว
• เสื้อคลุมอาบน้ำ	จำนวน	1	ชุด
• ชุดนอน (แขนสั้น มีปก ติดกระดุม กางเกงขายาว)	จำนวน	1	ชุด
• ผ้าถุง	จำนวน	2	ผืน
• ผ้าห่ม	จำนวน	1	ผืน
• รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ (ไม่มีลวดลาย ไม่มีลิ้น)	จำนวน	1	คู่
• รองเท้าผ้าใบสีดำ (ผูกเชือก ไม่มีลวดลาย)	จำนวน	1	คู่
• ถุงเท้าสีดำ (ไม่มีลวดลาย)	จำนวน	6	คู่
• เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น สบู่ ยาสีฟัน ฯลฯ			

หมายเหตุ หากมีของเดิมที่มีลักษณะข้างต้นนี้สามารถนำมาใช้ได้ ได้แก่ เครื่องแต่งกายและของใช้ต่างๆ ถ้าเกรงว่าจะไม่ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัยหรือไม่สะดวกในการเตรียมมา ทางมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้จัดให้มีการจำหน่ายสินค้าให้กับนักศึกษาใหม่ ดังนี้

• เสื้อเชิ้ตแขนยาว	• กระโปรง	• เสื้อเชิ้ตแขนสั้น	• เสื้อชั้นใน
• กางเกงไม่มีจีบ	• กระโปรงชั้นใน	• กางเกงมีจีบ	• รองเท้าคัชชูหญิง
• รองเท้าผ้าใบสีดำ	• เสื้อคอปก	• ถุงเท้าสีดำ	• ชุดคลุมแขนสั้น
• ผ้าเช็ดตัว (แล้วแต่ขนาด)	• กางเกงวอร์ม	• เสื้อนักศึกษาหญิง	• ชุดนอน

การให้บริการด้านทุนการศึกษา กองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย การให้คำปรึกษา และการสนับสนุนให้นักศึกษาทำงานหารายได้พิเศษระหว่างเรียน

สถานที่ติดต่อ กองทุนแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ชั้น 3 ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ อาคารอำนวยการ ยศสุข

1. ด้านทุนการศึกษา

- 1.1 มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะเปิดรับสมัครทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2558 ตั้งแต่เดือนสิงหาคม - เดือนกันยายน 2558
 - สมัครได้ที่ งานแนะแนว กองแนะแนว
 - วัน เวลา ที่จะพิจารณาทุนการศึกษา งานแนะแนว กองแนะแนว จะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง
- 1.2 นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาต่อเนื่องจากโรงเรียนเดิม ให้แจ้งชื่อและส่งเอกสารยืนยันการได้รับทุนการศึกษาที่งานแนะแนว กองแนะแนว ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม - เดือนกันยายน 2558 เพื่อจะได้ติดตามผลต่อไป

2. กองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย

เพื่อเป็นการช่วยเหลือนักศึกษาที่มีปัญหาด้านค่าเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่กู้เงินและไม่ได้กู้เงินจากกองทุน กยศ. หรือ กรอ. นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาและนักศึกษาทั่วไป

➢ เปิดรับสมัครตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2558 เป็นต้นไป ณ งานแนะแนว กองแนะแนว โดยมีคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทยพิจารณา

3. ด้านการให้คำปรึกษา

งานแนะแนว กองแนะแนว มีการบริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาใหม่ที่มีปัญหาด้านการเรียน ด้านการปรับตัว การอยู่ร่วมกันในหอพัก การแบ่งเวลาในการทำกิจกรรมและนักศึกษาที่มีโรคประจำตัว ด้านสุขภาพและจิตใจ มีนักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ นักวิชาการศึกษา ให้คำปรึกษาด้านวิชาการและคุณภาพชีวิตดังนี้

- เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องให้คำปรึกษา งานแนะแนว กองแนะแนว โทร. 053-875351-2
- เวลา 13.00 - 20.00 น. ณ ศูนย์บริการให้คำปรึกษาและแนะแนว หอพักรัตนมา โทร. 053-873146
- เว็บไซต์ <http://guide.guidance.mju.ac.th>

4. ด้านสนับสนุนให้นักศึกษาทำงานหารายได้พิเศษระหว่างเรียน

นักศึกษาที่สนใจหารายได้พิเศษระหว่างเรียน สามารถติดต่อได้ที่

- งานจัดหางาน กองแนะแนว โทร. 053-875353-4
- เว็บไซต์ <http://employ.guidance.mju.ac.th>

การกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ สำหรับนักศึกษาทุกคน ที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ทั้งผู้กู้ยืมรายเก่าและรายใหม่

เว็บไซต์ : www.stdloan.mju.ac.th Facebook : www.facebook.com/StudentloanMaejo

สถานที่ติดต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่

งานกองทุนเพื่อการศึกษา กองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้
โทร. 053-875355, 053-875356

สถานที่ติดต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

งานกิจการนักศึกษา อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
โทร. 054-648593-5 ต่อ 6044

สถานที่ติดต่อมหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

งานกองทุนเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร
โทร. 077-544068 ต่อ 124

คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์ขอกู้ยืมเงิน

กยศ.	กรอ.
- สัญชาติไทย - ไม่เคยได้รับปริญญาตรีมาก่อน - ไม่ทำงานประจำใด ๆ ระหว่างเรียน	- สัญชาติไทย - ไม่เคยได้รับปริญญาตรีมาก่อน - ไม่ทำงานประจำใด ๆ ระหว่างเรียน
รายได้ครอบครัว (บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง รวมกัน) ไม่เกิน 200,000 บาทต่อปี กู้ได้ทั้ง ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าครองชีพ	- รายได้ครอบครัว (บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง รวมกัน) * ไม่เกิน 200,000 บาทต่อปี กู้ได้ทั้ง ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าครองชีพ * เกิน 200,000 บาทต่อปี กู้ได้เฉพาะ ค่าธรรมเนียมการศึกษา
กู้ได้ทุกสาขาวิชา	กู้ได้เฉพาะสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก รายละเอียดท้ายตาราง
- ผู้กู้ยืมรายใหม่ อาจจะไม่ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืม เนื่องจากวงเงินสำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ไม่ได้รับการจัดสรร อาจจะไม่เพียงพอ - ผู้กู้ยืมรายเก่า อาจจะได้รับอนุมัติให้กู้ยืม ไม่ครบทั้งหมด	ผู้กู้ยืมรายเก่าและรายใหม่ ที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก ได้รับการอนุมัติให้กู้ยืมแน่นอน

สาขาวิชาที่กู้ยืมได้

กยศ.	กรอ.
ทุกสาขาวิชา ได้แก่ การเงิน, การจัดการ, การจัดการชุมชน, การตลาด, การบริหารท้องถิ่น, การบัญชี, การประมง, การผลิตสุกร, การสื่อสารดิจิทัล, เกษตรเคมี, เกษตรป่าไม้, คณิตศาสตร์, เคมี, เคมีอุตสาหกรรมและเทคโนโลยีสิ่งทอ, โคนมและโคเนื้อ, เทคโนโลยีการผลิตพืช, เทคโนโลยีการผลิตสัตว์, เทคโนโลยีชีวภาพ, เทคโนโลยีภูมิทัศน์, เทคโนโลยียางและพอลิเมอร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ, เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว, นิเทศศาสตร์บูรณาการ, ปฐพีศาสตร์, พลังงานทดแทน, พัฒนาการท่องเที่ยว, พืชไร่, พืชสวน, ภาษาอังกฤษ, ภูมิสถาปัตยกรรม, ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ, รัฐศาสตร์, วัสดุศาสตร์, วิทยาการคอมพิวเตอร์, วิทยาการสมุนไพร, วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร, วิศวกรรมเกษตร, วิศวกรรมอาหาร, เศรษฐศาสตร์, เศรษฐศาสตร์เกษตร, ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม, เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ, เศรษฐศาสตร์สหกรณ์, ส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร, สถาปัตยกรรม, สถิติ, สัตว์ปีก, สัตวศาสตร์ และอารักขาพืช	สาขาวิชาดังต่อไปนี้ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกองทุนเพื่อการศึกษา ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2557 โดยเป็นข้อมูลของปีการศึกษา 2557 ซึ่งในปีการศึกษา 2558 อาจจะมีการเปลี่ยนแปลง การบัญชี, การประมง, เกษตรเคมี, เกษตรป่าไม้, คณิตศาสตร์, เคมี, เทคโนโลยีการผลิตพืช, เทคโนโลยีการผลิตสัตว์, เทคโนโลยีชีวภาพ, เทคโนโลยียางและพอลิเมอร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ, เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว, พลังงานทดแทน, พัฒนาการท่องเที่ยว, พืชไร่, พืชสวน, ภาษาอังกฤษ, ภูมิสถาปัตยกรรม, วัสดุศาสตร์, วิทยาการคอมพิวเตอร์, วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร, วิศวกรรมเกษตร, วิศวกรรมอาหาร, สถาปัตยกรรม, สถิติ และสัตวศาสตร์

วงเงินให้กู้ยืม

กยศ.	กรอ.
- ค่าธรรมเนียมการศึกษา 2 ภาคการศึกษา วงเงินเท่ากับค่าลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา (ไม่รวมค่าหอพัก) - ในภาคการศึกษาที่ 1 นักศึกษาต้องชำระเงินเองแล้วจะโอนเงินคืนให้ภายหลัง	- ค่าธรรมเนียมการศึกษา 2 ภาคการศึกษา วงเงินเท่ากับค่าลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา (ไม่รวมค่าหอพัก) - ในภาคการศึกษาที่ 1 นักศึกษาต้องชำระเงินเองแล้วจะโอนเงินคืนให้ภายหลัง
ค่าครองชีพเดือนละ 2,200 บาท จำนวน 12 เดือน โดยเงินจะเริ่มเข้าครั้งแรกประมาณปลายเดือนมกราคม 2559 (หลังจากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ ได้รับเอกสารการกู้ยืมเงิน)	ค่าครองชีพเดือนละ 2,200 บาท จำนวน 12 เดือน (เฉพาะผู้ที่มีรายได้ครอบครัวไม่เกิน 200,000 บาทต่อปี) โดยเงินจะเริ่มเข้าครั้งแรกประมาณปลายเดือนมกราคม 2559 (หลังจากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ ได้รับเอกสารการกู้ยืมเงิน)

ขั้นตอนและปฏิทินการกู้ยืมเงินภาคการศึกษาที่ 1/2558

ขั้นตอนที่	กิจกรรมที่นักศึกษาต้องถือปฏิบัติ	ระยะเวลา	สถานที่
1	ขอรหัสผ่านล่วงหน้า (Pre-register) (เฉพาะผู้ที่ยังไม่มีรหัสผ่าน สำหรับผู้กู้ยืมรายเก่าให้ใช้รหัสผ่านเดิม)	บัดนี้ - 24 ก.ค. 58	ระบบ e-Studentloan (เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th)
2	กรอกแบบคำขอกู้ยืมเงินฯ ผ่านระบบ e-Studentloan (เฉพาะนักศึกษาที่คาดว่าจะเรียนที่ ม.แม่โจ้แน่นอน)	บัดนี้ - 24 ก.ค. 58 (ให้ดำเนินการก่อน ย้ายทะเบียนบ้าน)	ระบบ e-Studentloan (เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th)
3 เชียงใหม่	นักศึกษาทุกคนที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุน ฯ ทั้งผู้กู้รายเก่าและผู้กู้รายใหม่ จัดส่งเอกสารให้งานกองทุนฯ ทางไปรษณีย์	บัดนี้ - 24 ก.ค. 58	ไปรษณีย์ใกล้บ้าน
*** ขั้นตอนี่ 3 นี้ ดำเนินการเฉพาะ ม.แม่โจ้-เชียงใหม่ เท่านั้น ***			
4 เชียงใหม่	ผู้ปกครองของนักศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ทั้งผู้กู้รายเก่าและผู้กู้รายใหม่ เข้าร่วม ประชุม เพื่อรับฟังรายละเอียดเกี่ยวกับการกู้ยืม	26 ก.ค. 58 10.30-12.00 น.	ศูนย์กีฬากาญจนาภิเษก รัชกาลที่ 9
*** ขั้นตอนี่ 4 นี้ ดำเนินการเฉพาะ ม.แม่โจ้-เชียงใหม่ เท่านั้น ***			
5 ชุมพร	นักศึกษาทุกคนที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุน ฯ ทั้งผู้กู้รายเก่าและผู้กู้รายใหม่ เข้าฟังรายละเอียดเกี่ยวกับการกู้ยืมเงินฯ และส่งเอกสารด้วยตนเอง	25 ก.ค. 58 13.00-15.30 น.	ห้องคอมพิวเตอร์ อาคารแม่โจ้ 80 ปี
*** ขั้นตอนี่ 5 นี้ ดำเนินการเฉพาะ ม.แม่โจ้-ชุมพร เท่านั้น ***			
6 แพร่	นักศึกษาทุกคนที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุน ฯ ทั้งผู้กู้รายเก่าและผู้กู้รายใหม่จัดส่งเอกสาร ด้วยตนเอง	25-26 ก.ค. 58 09.00-16.00 น.	หอพักหญิง ขวัญพิรุณ
*** ขั้นตอนี่ 6 นี้ ดำเนินการเฉพาะ ม.แม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เท่านั้น ***			
7 แพร่	นักศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุน ฯ เฉพาะผู้กู้รายใหม่เข้ารับการสัมภาษณ์	27 ก.ค. 58 13.00 น. เป็นต้นไป	อาคาร 10 ปี แม่โจ้-แพร่ฯ
*** ขั้นตอนี่ 7 นี้ ดำเนินการเฉพาะ ม.แม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ เท่านั้น ***			
8 เชียงใหม่	นักศึกษาทุกคนที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ทั้งผู้กู้รายเก่าและผู้กู้รายใหม่ดำเนินการเปิด บัญชีธนาคาร (มีบัญชีแล้ว ก็ต้องเปิดทุกคน) (08.30 - 12.00 น. และ 13.00 - 15.30 น.)	27-28 ก.ค. 58	อาคารแม่โจ้ 70 ปี : สร้างปัญญา เพื่อแผ่นดิน
*** ขั้นตอนี่ 8 นี้ ดำเนินการเฉพาะ ม.แม่โจ้-เชียงใหม่ เท่านั้น ***			

ขั้นตอนที่	กิจกรรมที่นักศึกษาต้องถือปฏิบัติ	ระยะเวลา	สถานที่
9	แก้ไขข้อมูลในระบบ e-Studentloan (แก้ไขรหัสนักศึกษา/ชั้นปี/คณะ/อื่น ๆ)	1-14 ส.ค. 58	ระบบ e-Studentloan (เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th)
10	ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่กรอก และแก้ไขข้อมูลที่กรอกผิด	18-21 ส.ค. 58	เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th
11	ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์กู้ยืม	1 ก.ย. 58	เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th
12	กรอกและพิมพ์สัญญาพร้อมจัดส่งให้ผู้ค้าประกันลงนาม	1-4 ก.ย. 58	ระบบ e-Studentloan (เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th)
13	ส่งสัญญาที่ลงนามแล้วพร้อมกับเอกสารประกอบ (09.00-11.30 และ 13.00-15.00 น.)	18 ก.ย. 58	ห้อง กยศ.
14	บันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียน (09.00-11.30 และ 13.00-15.00 น.)	28 ก.ย. 58	ระบบ e-Studentloan (เว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th)
15	ลงนามแบบยืนยัน ค่าเล่าเรียน/ค่าครองชีพ (09.00-11.30 และ 13.00-15.00 น.)	7 ต.ค. 58	ห้อง กยศ.
16	ตรวจสอบเงินค่าครองชีพเข้าบัญชีธนาคาร	16-31 ม.ค. 59	บัญชีธนาคารที่รับโอนค่าครองชีพ

หมายเหตุ ขั้นตอนที่ 1, 2 และ 9-16 ให้ดำเนินการเหมือนกันทุกวิทยาเขต

เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการขอกู้ยืมเงิน

นักศึกษาทุกคนที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ทั้งกู้ยืมรายเก่าและรายใหม่ดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสาร ได้ทางเว็บไซต์ www.stdloan.mju.ac.th ที่เมนู "ดาวน์โหลดเอกสาร (นักศึกษาใหม่รุ่นน้อง รหัส 58)"

- หมายเหตุ** 1. สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้อง ด้วยปากกาหมึกแห้งสีน้ำเงินโดยเจ้าของสำเนาเท่านั้น
2. เอกสารที่ดาวน์โหลด ให้จัดพิมพ์แบบขาวดำเท่านั้น (ห้ามพิมพ์แบบสี)

การจัดส่งเอกสารประกอบการขอกู้ยืมเงิน

- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่

ให้นักศึกษาทุกคนที่จะขอกู้ยืมเงินกองทุนฯ ทั้งผู้กู้ยืมรายเก่าและรายใหม่รวบรวมเอกสารประกอบการขอกู้ยืมเงินที่กรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้วทั้งหมด ใส่ซองจดหมายขนาด A4 ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือ EMS (หากส่งแบบธรรมดาแล้วเกิดการสูญหายจะไม่รับผิดชอบ) ภายในวันที่ 24 กรกฎาคม 2558 โดยถึงวันที่ไปรษณีย์ประทับตราเป็นสำคัญ มาตามที่อยู่ดังนี้

.....
 : งานกองทุนเพื่อการศึกษา กองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
 : มหาวิทยาลัยแม่โจ้
 : ต.หนองหาร อ.สันทราย
 : จ.เชียงใหม่ 50290
 :

- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะขอยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมฯ ทั้งผู้กู้รายเก่าและรายใหม่ ที่คาดว่าจะเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร แน่นนอน ให้นักศึกษาจัดเตรียมเอกสารประกอบการขอยืมเงินให้ครบถ้วนเพื่อดำเนินการยื่นเอกสาร ด้วยตนเองวันที่ 25 ก.ค. 2558 ณ ห้องคอมพิวเตอร์ อาคารแม่โจ้ 80 ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะขอยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมฯ ทั้งผู้กู้รายเก่าและรายใหม่ ที่คาดว่าจะเรียนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ แน่นนอน ให้นักศึกษาจัดเตรียมเอกสารประกอบการขอยืมเงินให้ครบถ้วนเพื่อดำเนินการยื่นเอกสาร ด้วยตนเองวันที่ 25-26 ก.ค. 2558 ณ หอหญิงขวัญพิรุณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

การกรอกข้อมูลในระบบ e-Studentloan

1. เวลาการศึกษาตามหลักสูตร

- หลักสูตร 4 ปี ⇒ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5 ☐ 6
- หลักสูตร 5 ปี ⇒ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5 ☐ 6
- หลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน ⇒ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

2. ชั้นปีที่ขอกู้

- หลักสูตร 4 ปี ⇒ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6
- หลักสูตร 5 ปี ⇒ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6
- หลักสูตร 4 ปี เทียบเข้าเรียน ⇒ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6

3. รหัสนักศึกษา เนื่องจากนักศึกษายังไม่ทราบรหัสนักศึกษา ให้ใส่ดังนี้ ⇒
หลังจากเปิดเรียนและทราบรหัสนักศึกษา จึงมาแก้ไขในระบบอีกครั้ง

4. คณะ

- มหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ ⇒ กรอกชื่อตามคณะที่เรียน
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ⇒ ให้กรอก วิทยาเขตแพร่
- มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ⇒ ให้กรอก วิทยาเขตชุมพร

การประกันสุขภาพถ้วนหน้า

สำหรับนักศึกษาที่เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ และต้องการจะใช้สิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง) เนื่องจากบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า (บัตรทอง) ที่มีอยู่กับนักศึกษาในปัจจุบัน ณ ภูมิภาคอำเภอเดิมไม่สามารถนำมาใช้ข้ามจังหวัดได้ ดังนั้นจึงขอให้นักศึกษาใหม่ที่ต้องการกรอกคำร้องขอใช้สิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า ได้ที่ www.education.mju.ac.th

- หมายเหตุ** - นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ ติดต่อสอบถาม คุณเจริญศรี เอี้ยงบุญชู โทร. 053-875312
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ติดต่อสอบถาม คุณสุนัย เลาวีลาศ โทร. 077-544068 ต่อ 109
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เนลิมพระเกียรติ ติดต่อสอบถามข้อมูล โทร. 054-648593-5 ต่อ 6044

การบริการประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่ม

การบริการประกันอุบัติเหตุกลุ่มที่ให้ความคุ้มครองอันเป็นผลเนื่องจากอุบัติเหตุ ทางมหาวิทยาลัยได้จัดทำประกันไว้กับบริษัทประกันชีวิตเป็นประจำทุกปี โดยจะเริ่มความคุ้มครองตั้งแต่วันที่ 1 เดือนสิงหาคมของทุกปี และสิ้นสุดในวันที่ 31 กรกฎาคมของปีถัดไป ส่วนรายละเอียดและบัตรประกันอุบัติเหตุ นั้น จะแจ้งให้นักศึกษาทราบในภายหลัง

- หมายเหตุ** - นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบริหารและธุรการ กองกิจการนักศึกษา อาคารอำนวยการ ยศสุข โทร. 053-875302 หรือ
- เฟสบุ๊คแฟนเพจ <https://www.facebook.com/stumju>
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ติดต่อสอบถามคุณสุนัย เลาวีลาศ โทร. 077-544068 ต่อ 109
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เนลิมพระเกียรติ ติดต่อสอบถาม โทร. 053-648593 ต่อ 6044

การผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

นักศึกษาชายทุกคนที่เกิด พ.ศ.2538 เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (ยกเว้นผู้ที่ เรียน รด. จบ 3 ปี) หรือเคยขอผ่อนผันทหาร หลัสูตร ปวส. จากสถาบันเดิมแล้ว เมื่อรายงานตัวเป็นนักศึกษาใหม่ ต้องยื่นเรื่องขอผ่อนผันการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารใหม่ทุกคน โดยจัดเตรียมเอกสารดังต่อไปนี้

- | | |
|---|--------------|
| 1. หนังสือสำคัญ (สค. 9) ฉบับจริง พร้อมสำเนาที่รับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ชุด |
| 2. หนังสือหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (สค. 35) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาทะเบียนบ้านภูมิลำเนาเดิมพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ |

นักศึกษาชาย ที่ขึ้นทะเบียนทหารแล้ว (เกิด พ.ศ. 2538) ให้ติดต่อสัสดีอำเภอภูมิลำเนาเดิม เพื่อขอรับหมายเรียกเข้ารับราชการทหารด้วยตนเอง หรือมอบฉันทะให้ผู้ปกครองรับเอกสารแทน

- หมายเหตุ** - นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา กองกิจการนักศึกษา อาคารอำนวยการ ยศสุข โทร. 053 - 875308 - 9
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ติดต่อสอบถาม คุณสุนัย เลาวีลาศ โทร. 077-544068 ต่อ 124
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เนลิมพระเกียรติ ติดต่อสอบถามข้อมูล โทร. 053-648593 ต่อ 6044

การรับสมัครเข้าฝึกศึกษาวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ (กรอกใบสมัครวันรายงานตัว)

คุณลักษณะและคุณสมบัติของบุคคลที่มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกศึกษาวิชาทหาร

- เป็นชายหรือหญิง มีสัญชาติไทย
- มีอายุไม่เกิน 22 ปีบริบูรณ์ (นับตาม กม. ว่าด้วยการรับราชการทหาร) และผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องได้รับการยินยอมจากบิดามารดาหรือผู้ปกครอง
- ไม่พิการ ทุพพลภาพ หรือมีโรคซึ่งไม่สามารถมารับการฝึกศึกษาวิชาทหารได้ (ตาม กม. ว่าด้วยการรับราชการทหาร)
- มีความประพฤติเรียบร้อย
- ไม่เป็นทหารกองประจำการ หรือถูกกำหนดให้เข้ารับราชการทหารกองประจำการแล้ว

หลักฐานการสมัครนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 3 (เข้าชั้นหรือเลื่อนชั้น)

- บัตรประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร (กรณีบัตรนักศึกษาวิชาทหารสูญหายไปแจ้งขอทำใหม่ ณ ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารที่สังกัดเดิมและให้ขอเลขประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร 10 หลักมาด้วย)
- หนังสือรับรองการจบนักศึกษาวิชาทหาร (ยกเว้นนักศึกษาวิชาทหารที่จบจากศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารมณฑลทหารบกที่ 33 จังหวัดเชียงใหม่) จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนา สด.9 พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- รูปถ่ายแต่งกายเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร (ขนาด 3x4 ซม.) จำนวน 4 ใบ
- เงินค่าบำรุงการศึกษา ชั้นปีที่ 3 จำนวน 650 บาท

นักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 4 (เข้าชั้นหรือเลื่อนชั้น)

- บัตรประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร (กรณีบัตรนักศึกษาวิชาทหารสูญหายไปแจ้งขอทำใหม่ ณ ศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารที่สังกัดเดิมและให้ขอเลขประจำตัวนักศึกษาวิชาทหาร 10 หลักมาด้วย)
- หนังสือรับรองการจบนักศึกษาวิชาทหาร (ยกเว้นนักศึกษาวิชาทหารที่จบจากศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหารมณฑลทหารบกที่ 33 จังหวัดเชียงใหม่) จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนา สด.9 พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
- กรณีที่ได้รับ สด.8 แล้ว ให้สำเนาเอกสาร สด.8 หน้ากลางมา ที่ระบุชื่อและสังกัด จำนวน 1 ฉบับ (หน้า-หลัง) (ติดต่อขอรับ สด.8 ได้ที่สัสดีอำเภอตามภูมิลำเนา)
- รูปถ่ายแต่งกายเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร (ขนาด 3x4 ซม.) จำนวน 4 ใบ

หมายเหตุ

- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่ สถานที่รับสมัคร ณ ศูนย์กีฬากาญจนาภิเษก รัชกาลที่ 9 ภายในวันที่ 27-28 กรกฎาคม 2558 หลังจากพ้นกำหนด 1 วันนี้ ให้ติดต่อสมัครได้ที่ งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา กองกิจการนักศึกษา สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 053-875308-9
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร สถานที่รับสมัคร ณ อาคารแม่โจ้ 80 ปี มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร ภายในวันที่ 26 กรกฎาคม 2558 สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. 077-544068 ต่อ 124
- นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ โทร. 054-648593-5 ต่อ 6044

การรับ-ส่ง พัสดุไปรษณีย์

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีการบริการด้านรับ-ส่ง พัสดุไปรษณีย์ ให้กับนักศึกษา เช่น จดหมาย ธนาณัติ และพัสดุของนักศึกษาทุกคน โดยเฉพาะอย่างยิ่งนักศึกษาชั้นปีที่ 1 (นักศึกษาใหม่ทุกคน) ที่พักอยู่ในหอพักของมหาวิทยาลัยและหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ดังนั้น จึงขอแนะนำให้นักศึกษาทุกคนแจ้งให้ผู้ปกครองหรือผู้ที่ต้องการส่ง จดหมาย ธนาณัติ และพัสดุ โดยการจำหน่ายของจดหมายให้ชัดเจนดังนี้

ตัวอย่าง การจำหน่ายของจดหมายที่ฝากส่งทางไปรษณีย์ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้-เชียงใหม่)

ชื่อและที่อยู่ผู้ฝากส่ง

นายสมาน รักเรียน
190 หมู่ที่ 4 ตำบลแม่สา
อำเภอแมริม
จังหวัดเชียงใหม่
50180



ชื่อและที่อยู่ผู้ฝากส่ง

นายสมชาย ใจดี (โทร.....)
หอพักชาย 2 ห้อง 405
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ตำบลหนองหาร
อำเภอสันทราย
จังหวัดเชียงใหม่
50290

ตัวอย่าง การจำหน่ายของจดหมายที่ฝากส่งทางไปรษณีย์ (มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ)

ชื่อและที่อยู่ผู้ฝากส่ง

นายสิวมุมิ เลิศน้ำใจดี
283 ถ.กลางเมือง
อำเภอเมือง
จังหวัดขอนแก่น
40000



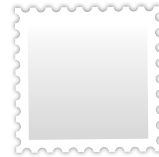
ชื่อและที่อยู่ผู้ฝากส่ง

นายใจดี ยืนหวาน (โทร.....)
มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
17 หมู่ที่ 3
ตำบลแม่ทราย
อำเภอร้องกวาง
จังหวัดแพร่
54140

ตัวอย่าง การจำหน่ายซองจดหมายที่ฝากส่งทางไปรษณีย์ (มหาวิทยาลัยแม่ใจ-ชุมพร)

ชื่อและที่อยู่ผู้ฝากส่ง

นายสันติย์ จิตรสะอาด
58 หมู่ที่ 10 ตำบลทุ่งระยะ
อำเภอสวี
จังหวัดชุมพร
86130



ชื่อและที่อยู่ผู้ฝากส่ง

นายละแม ชุมพร (โทร.....)
มหาวิทยาลัยแม่ใจ-ชุมพร
99 หมู่ที่ 5 ตำบลละแม
อำเภอละแม
จังหวัดชุมพร
86170

ข้อเสนอแนะสำหรับผู้ปกครอง

ข้อเสนอแนะในการแนะนำบุตรหลานของผู้ปกครอง

ด้วยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีความห่วงใยในการดำรงชีวิตของนักศึกษาในระหว่างที่ศึกษา โดยเฉพาะการครองตนและด้านสวัสดิภาพ ปัจจุบันประเทศไทยประสบวิกฤติเศรษฐกิจ ชาวของมีราคาสูงขึ้น เป็นการสำคัญของผู้ปกครองที่ต้องให้คำแนะนำข้อคิดที่เป็นประโยชน์แก่บุตรหลาน ให้ใช้จ่ายอย่างประหยัด ตามความจำเป็น คุ่มค่าและรอบคอบ ตั้งใจศึกษาเล่าเรียนเพื่อจุดหมายสูงสุดคือการสำเร็จการศึกษา การละเลืกอบายมุข สารเสพติด การพนัน การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบของมหาวิทยาลัย

ฉะนั้น จึงขอความกรุณาท่านให้คำแนะนำบุตรหลานอยู่เนืองๆ สอบถามความเป็นอยู่ให้กำลังใจอย่างสม่ำเสมอ ทั้งทางจดหมาย โทรศัพท์และอื่นๆ ถือเป็นความร่วมมือกันของผู้ปกครองและมหาวิทยาลัยฯ หากมีข้อสงสัยประการใด ท่านสามารถติดต่อสอบถามมหาวิทยาลัยฯ ได้ทุกเมื่อ

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยฯ ยังห่วงใยด้านอุบัติเหตุในการขับขี่รถยนต์พาหนะบนถนนหนทาง ในแต่ละปีจะมีการเสียชีวิตและบาดเจ็บจำนวนมาก ทำให้สูญเสียทรัพย์สินและเวลาโดยไม่จำเป็น ดังนั้น มหาวิทยาลัยฯ จึงไม่อนุญาตให้นักศึกษาใหม่ ขับขี่รถยนต์และรถจักรยานยนต์ภายในมหาวิทยาลัยฯ เนื่องจากอาคารเรียนอยู่ไม่ไกลกัน นักศึกษาจะเข้าแถวเดินไปเรียนอย่างเป็นระเบียบ สวยงาม เป็นรูปแบบที่ปฏิบัติมาเป็นเวลายาวนาน เพื่อลดค่าใช้จ่ายและสิ่งแวดล้อมที่เป็นพิษ กรณีที่นักศึกษาจำเป็นต้องไปติดต่อรุระจำเป็นในตัวอำเภอสันทรายและอำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ จะมีรถโดยสารประจำทางให้บริการตลอดเส้นทาง



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้ศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นนักศึกษาที่ดี มีความรับผิดชอบ และเคารพในสิทธิหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น มีความประพฤติดี ปฏิบัติชอบ อยู่ในกรอบของการเป็นนักศึกษาที่พึงประสงค์ของสังคม อารมณ์ดีซึ่งเกียรติและความมีระเบียบวินัยของมหาวิทยาลัยแห่งนี้

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ (๒) แห่งพระราชบัญญัติของมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๓ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๑

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“คณะ” หมายความว่า คณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

หมวด ๑

วินัยและการรักษาวินัย

ข้อ ๖ นักศึกษาระดับปริญญาตรีต้องแต่งเครื่องแต่งกายนักศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือแต่งกายในชุดปฏิบัติงานตามที่ได้รับอนุญาตจากคณะ

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้แต่งกายสุภาพเหมาะสมแก่กาลเทศะ ในลักษณะของสุภาพชน

ข้อ ๗ นักศึกษาต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง หรือคำแนะนำ ตักเตือนของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยโดย

ชอบ ไม่แสดงกิริยาอาการกระต้างกระเดื่อง ลบหลู่ ดูหมิ่น หมิ่นประมาท กลั่นแกล้ง เหยียดหยาม หรือกระทำการไม่ควรประการอื่นๆ

ข้อ ๘ นักศึกษาต้องปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบต่อสิทธิและหน้าที่ของตนเอง เคารพในสิทธิและหน้าที่ของบุคคลอื่น มีศีลธรรมและจรรยาบรรณทางอันดีงาม ไม่ปฏิบัติตนในทาง ที่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติคุณ ทั้งของตนเองและมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ นักศึกษาต้องรักษาไว้ซึ่งความสงบเรียบร้อย ไม่เป็นตัวการ ยุยงให้เกิดความแตกแยก และก่อเหตุไม่สงบในมหาวิทยาลัย หรือก่อการทะเลาะวิวาทระหว่างนักศึกษาของมหาวิทยาลัยด้วยกัน รวมทั้งสถาบันอื่นและบุคคลทั่วไป

ข้อ ๑๐ นักศึกษาต้องไม่กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญหรือเป็นการรบกวนต่อการปฏิบัติหน้าที่ของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย หรือการทํากิจการของคณะหรือมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ นักศึกษาต้องไม่เขียนหรือพิมพ์ข้อความอันเป็นเท็จ หรือจัดทำสิ่งพิมพ์ สิ่งวาดในสื่อใดๆ ทุกชนิด เพื่อโฆษณา หรือเผยแพร่อันทำให้ผู้อื่นเสียหาย

ข้อ ๑๒ นักศึกษาต้องไม่สูบบุหรี่ในขณะที่มีการเรียนการสอน หรือปฏิบัติการการสอน และบริเวณเขตปลอดบุหรี่ตามกฎหมาย และในบริเวณที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เป็นเขตปลอดบุหรี่

ข้อ ๑๓ นักศึกษาต้องไม่นำสุราหรือสิ่งมีเมาใดๆ เข้ามาในบริเวณมหาวิทยาลัย และต้องไม่เสพสุรา หรือสิ่งมีเมาใดๆ จนเป็นเหตุให้เสื่อมเสียแก่ตนเองและมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ นักศึกษาต้องไม่กระทำให้ตนเป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว จนเกิดความเสียหายแก่ตนเองและมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ นักศึกษาต้องไม่กระทำความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา หรือกระทำการทุจริตใดๆ อันเป็นการเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ นักศึกษาต้องไม่จัดชุมนุมกิจกรรมโดยไม่เ้าอาจารย์ที่ปรึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมหรือกิจกรรม หรือเจ้าหน้าที่ของคณะหรือมหาวิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรม

ข้อ ๑๗ นักศึกษาต้องไม่ส่งเสียงดังรบกวนจนเป็นที่รำคาญแก่บุคคลอื่น

ข้อ ๑๘ นักศึกษาชายต้องไม่ไว้ผมยาวหรือหนวดเครารุงรัง

ข้อ ๑๙ นักเรียนต้องไม่นำขนบธรรมเนียมหรือวิธีการอันไม่เหมาะสมมาปฏิบัติภายใน หรือนอกมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ นักศึกษาต้องไม่หยุดเรียนหรือชุมนุมประท้วงเพื่อเรียกร้องต่างๆ โดยไม่คำนึงถึงระเบียบวินัยนักศึกษา ระเบียบแบบแผนของมหาวิทยาลัยหรือกฎหมายบ้านเมือง

ข้อ ๒๑ นักศึกษาต้องไม่จัดการประชุมหรือการชุมนุมที่มีบุคคลภายนอกมาร่วมโดยมิได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ นักศึกษาต้องไม่กระทำความผิดระเบียบการใช้อาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ นักศึกษากระทำการดังต่อไปนี้ ถือว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(๑) ทุจริตหรือพยายามทุจริตในการสอบ

(๒) ประพฤติผิด หรือประพฤติดูเสื่อมเสียในทางชู้สาว

(๓) ทำให้ทรัพย์สินของของราชการเสียหายหรือบุปสลาย

(๔) ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ชกต่อย ทำร้ายร่างกายผู้อื่น หรือแสดงพฤติกรรมในลักษณะนักเลง อันธพาล ก่อความ

ความสงบเรียบร้อย

- (๕) ประพฤติผิดศีลธรรมอันดี กระทำการลามก อนาจาร หรือกระทำความผิดเกี่ยวกับเพศ อันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียแก่ตนเองหรือมหาวิทยาลัย
- (๖) กระทำทุจริต ลักทรัพย์ นอโก่ง ยักยอกทรัพย์ ช่มชู้ บังคับ ขืนใจ หรือรีดไถบุคคลอื่น อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย
- (๗) เป็นตัวการ ผู้ใช้ ผู้สนับสนุน ยุยง ก่อเหตุให้เกิดความวุ่นวายขึ้นในมหาวิทยาลัยหรือก่อให้เกิดการแตกความสามัคคีระหว่างนักศึกษา เว้นแต่การใช้สิทธิโดยชอบด้วยบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ
- (๘) รายงานเท็จ แจ้งข้อความเท็จ ปลอมแปลงเอกสารหรือลายมือชื่อผู้อื่น
- (๙) แอบอ้างชื่อมหาวิทยาลัยไปดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต
- (๑๐) ส่งเสริมเผยแพร่ลัทธิทางการเมืองที่เป็นภัยต่อความสงบเรียบร้อย และความมั่นคงของประเทศ
- (๑๑) กระทำการใดทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- (ก) เล่นการพนัน สนับสนุน หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการพนัน
 - (ข) พกพาอาวุธ สิ่งเทียมอาวุธ วัตถุระเบิด หรืออาวุธร้ายแรง
 - (ค) เสพ จำหน่าย ยาเสพติดหรือสารเสพติด
 - (ง) เมาสูราอาละวาด
 - (จ) จำหน่ายหรือมีสิ่งผิดกฎหมายไว้ในครอบครอง
- (๑๒) กระทำความผิดอาญา จนได้รับโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก โดยไม่คำนึงถึงว่าจะมีการรอลงโทษหรือรอกำหนดโทษ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๓) กระทำการใดอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง
- ข้อ ๒๔ นักศึกษาต้องรักษาวินัยตามหมวดนี้อย่างเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนต้องได้รับโทษตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

หมวด ๒

คณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา

ข้อ ๒๕ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน
- (๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นรองประธาน
- (๓) คณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะจำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ
- (๔) กรรมการโดยคำแนะนำจากอธิการบดี จำนวนไม่เกินห้าคน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๖) หัวหน้างานวินัยและพัฒนาการศึกษา กองกิจการนักศึกษา เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๒๖ ให้คณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา มีอำนาจหน้าที่

- (๑) ดูแล ส่งเสริม สนับสนุนให้นักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย และรักษาวินัยอย่างเคร่งครัด
- (๒) มีอำนาจสอบสวนการกระทำผิดวินัยนักศึกษา เมื่อสอบสวนและพิจารณาการลงโทษแล้ว ให้เสนอความเห็น

และรายงานต่ออธิการบดีหรือผู้ซึ่งอธิการบดีมอบหมาย

(ก) ในการสอบสวนเพื่อให้ได้ข้อเท็จจริงที่จะพิสูจน์ให้เห็นถึงการกระทำผิดวินัยให้คณะกรรมการฝ่ายปกครอง นักศึกษามีอำนาจดังนี้

(ก) เรียกและสอบสวนนักศึกษาที่กระทำผิดวินัย หรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิด

(ข) เรียกตรวจรวบรวมพยานหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิด

(๔) เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขอแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำการใดๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ ฝ่ายปกครองนักศึกษา

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

หมวด ๓

การลงโทษ

ข้อ ๒๗ โทษทางวินัยมี ๖ สถาน คือ

(๑) ว่ากล่าวตักเตือน หรือให้ทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือไว้ก่อน

(๒) ภาคทัณฑ์

(๓) ตัดคะแนนความประพฤติ

(๔) พักการศึกษา

(๕) ให้ออก

(๖) ไล่ออก

ข้อ ๒๘ โทษตัดคะแนนความประพฤติแบ่งออกเป็น ๔ ระดับ คือ

(๑) ความผิดสถานหนักให้ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกิน ๔๐ คะแนน

(๒) ความผิดสถานปานกลางให้ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกิน ๓๐ คะแนน

(๓) ความผิดสถานเบาให้ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกิน ๒๐ คะแนน

(๔) ความผิดสถานเล็กน้อยให้ตัดคะแนนความประพฤติครั้งละไม่เกิน ๑๐ คะแนน

ข้อ ๒๙ ตลอดระยะเวลาที่มีสภาพนักศึกษา นักศึกษาที่โดนตัดคะแนนความประพฤติเมื่อรวมคะแนนแล้วมีระดับโทษดังนี้

(๑) นักศึกษาผู้ใดโดนถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมทั้งสิ้น ตั้งแต่ ๔๐ คะแนนขึ้นไป ให้หมดสิทธิสอบใน ภาคการศึกษาที่กำลังศึกษาในขณะนั้น และไม่คิดค่าระดับคะแนนในวิชาที่ได้ ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้น

(๒) นักศึกษาผู้ใดโดนถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมทั้งสิ้น ตั้งแต่ ๕๐ คะแนนขึ้นไป ให้หมดสิทธิสอบใน ภาคการศึกษาที่กำลังศึกษาในขณะนั้น และไม่คิดค่าระดับคะแนนในวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้น และสั่งให้ พักการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไปอีก ๑ ภาคการศึกษา และจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาไว้ด้วย

(๓) นักศึกษาผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติรวมทั้งสิ้น ตั้งแต่ ๖๐ คะแนนขึ้นไปให้พ้นสถานภาพการเป็น นักศึกษา

ข้อ ๓๐ โทษพักการศึกษาให้สั่งพักการศึกษาได้ไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษา พร้อมทั้งทำหนังสือแจ้งผู้ปกครองและจะต้อง ชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาไว้ด้วย

ข้อ ๓๑ โทษให้ออกให้นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยมีสิทธิ์ได้รับหลักฐานแสดงผลการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๒ โทษไล่ออก ให้นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยไม่มีสิทธิ์ได้รับหลักฐานแสดงผลการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๓ การดำเนินการทางวินัยแก่นักศึกษา ซึ่งมีกรณีอื่นมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ให้ดำเนินการสอบสวนเพื่อให้ได้ความจริงและยุติธรรมโดยเร็ว

ข้อ ๓๔ ผู้มีอำนาจสั่งลงโทษความผิดทางวินัยนักศึกษา ได้แก่ อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๓๕ การพิจารณาโทษ ตามข้อ ๒๗ (๑) และ ๒๗ (๒) ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่นักศึกษาสังกัด และคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา

ข้อ ๓๖ การพิจารณาโทษตามข้อ ๒๗ (๓) , ๒๗ (๔) , ๒๗ (๕) และ ๒๗ (๖) ให้อยู่ในการพิจารณาของคณะกรรมการฝ่ายปกครอง โดยเสนอความเห็นและรายงานให้อธิการบดีเป็นผู้สั่งการ

ข้อ ๓๗ การลงโทษนักศึกษาให้ทำเป็นคำสั่งการลงโทษทางวินัยนักศึกษา ให้พิจารณาลงโทษตามความเหมาะสมกับความผิด ในคำสั่งลงโทษนักศึกษาให้แสดงถึงลักษณะของการกระทำความผิดและลงโทษที่ได้รับโดยแจ้งชัด ด้วยความยุติธรรมมิให้เป็นไปโดยอคติหรือโดยโทสจริต

ข้อ ๓๘ การสั่งลงโทษนักศึกษาที่กระทำความผิดทุกครั้ง ให้แจ้งหนังสือให้ผู้ถูกลงโทษได้ทราบ พร้อมทั้งแจ้งให้คณะทุกระดับทราบและปิดประกาศในมหาวิทยาลัย และรายงานไปยังผู้ปกครองหรือผู้บังคับบัญชาในกรณีที่เป็นการลาศึกษาต่อ

ข้อ ๓๙ เมื่อปรากฏว่ามีนักศึกษากระทำความผิดวินัย ให้เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยหรืออาจารย์ผู้พบเห็นรายงานเป็นหนังสือต่อมหาวิทยาลัยโดยเร็ว

ข้อ ๔๐ การกำหนดโทษความผิดให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา แล้วเสนออธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย สั่งลงโทษและถือว่าเป็นการสิ้นสุดการลงโทษ

หมวด ๔

การอุทธรณ์

ข้อ ๔๑ การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษให้นักศึกษาผู้ถูกลงโทษ อุทธรณ์เป็นหนังสือพร้อมทั้งระบุข้อเท็จจริงและเหตุผลในการอุทธรณ์ให้เห็นว่าผู้อุทธรณ์ได้ถูกลงโทษ โดยไม่ถูกต้องไม่เหมาะสม หรือไม่เป็นธรรมอย่างไร และลงลายมือชื่อและที่อยู่ของผู้ถูกลงโทษ โดยยื่นต่อคณะกรรมการฝ่ายปกครองนักศึกษา ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งลงโทษ

ข้อ ๔๒ การอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ ให้ผู้อุทธรณ์ได้สำหรับตนเองเท่านั้น จะอุทธรณ์แทนผู้อื่นหรือได้มอบหมายให้ผู้อื่นอุทธรณ์แทนไม่ได้

ข้อ ๔๓ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษา ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน

(๒) คณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะจำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสองคน เป็นกรรมการ

(๔) หัวหน้างานวินัยและพัฒนาการศึกษา กองกิจการนักศึกษา เป็นเลขานุการ

ข้อ ๔๔ ให้คณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษา พิจารณาอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่ได้รับหนังสืออุทธรณ์ และเสนอความเห็นต่ออธิการบดี ให้อธิการบดีสั่งการภายใน ๑๕ วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับรายงานจากคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษา

ข้อ ๔๕ เมื่ออธิการบดีพิจารณาแล้วเห็นว่าการสั่งลงโทษสมควรแก่ความผิดแล้วให้สั่งยกอุทธรณ์ หรือถ้าเห็นว่าการสั่งลงโทษนั้นไม่ถูกต้อง หรือไม่เหมาะสม ให้สั่งเพิ่มโทษ ลดโทษหรือยกโทษตามสมควรแก่กรณี คำวินิจฉัยคำร้องขออุทธรณ์คำสั่งลงโทษของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ข้อ ๔๖ เมื่ออธิการบดีพิจารณาสั่งการตามข้อ ๔๕ แล้วให้แจ้งให้ผู้อุทธรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยเร็ว

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๗ นักศึกษาผู้ใดที่มีกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ และการดำเนินการทางวินัยนักศึกษายังไม่เสร็จสิ้น ให้แนววิธีการพิจารณาดำเนินการทางวินัยในการสอบสวนการพิจารณาและการดำเนินการเพื่อลงโทษ ให้ดำเนินการตามข้อบังคับนี้ส่วนความผิดและโทษ ให้ในส่วนที่เป็นคุณในข้อบังคับนี้มาใช้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๔



(นายอำนวยการ ยศสุข)
นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕(๒) และมาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ พ.ศ. ๒๕๓๙ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๐ เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

- ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐”
- ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยเครื่องแบบนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๐

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๕ เครื่องแต่งกายนักศึกษา ให้ใช้ได้เฉพาะผู้มีฐานะเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกคน

ข้อ ๖ เครื่องแต่งกายนักศึกษาชายกรณีปกติ ประกอบด้วย

๖.๑ เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยงไม่มีลวดลาย ปกเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลมผ่าอกตรงโดยตลอด
อกเสื้อติดกระดุมสีขาวขนาดเล็กมีกระเป๋ แขนเสื้อใช้แบบแขนสั้น (ห้ามผ่าปลายแขน) หรือแขนยาว
ความยาวของตัวเสื้อให้เลยสะเอวขนาดที่ขอบกางเกงทับได้โดยเรียบร้อย

๖.๒ กางเกงขายาว แบบเรียบ สุภาพ สีกกรมท่า หรือสีด้า

๖.๓ รองเท้าหุ้มส้นสีด้า แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย

๖.๔ ถุงเท้าสีสุภาพ

๖.๕ เข็มขัดสีด้า ขนาดกว้าง ๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า “แม่โจ้”
เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม

๖.๖ ผ้าผูกคอสีเขียว

๖.๗ เข็มกลัดผ้าผูกคอตรามหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ เครื่องแต่งกายนักศึกษาชายในโอกาสพิเศษ ประกอบด้วย

๗.๑ เสื้อเชิ้ตสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย ปกเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลมผ่าอกตรงโดยตลอด ออกเสื้อติดกระดุมสีขาวขนาดเล็กมีกระเป๋ แขนเสื้อใช้แบบแขนยาว ความยาวของตัวเสื้อให้เลยสะเอว ขนาดที่ขอบกางเกงทับได้โดยเรียบร้อย

๗.๒ กางเกงขายาว แบบเรียบ สุภาพ สีกรมท่า หรือสีดำ

๗.๓ รองเท้าหุ้มส้นสีดำไม่มีลวดลาย มีเชือกผูก

๗.๔ ถุงเท้าสีเดียวกับรองเท้า

๗.๕ เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง ๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม

๗.๖ ผ้าผูกคอสีเขียว

๗.๗ เข็มกลัดผ้าผูกคอตรามหาวิทยาลัย

๗.๘ เสื้อนอกแบบสากลสีเขียวเข้ม กลางกระเป๋เสื้อด้านซ้ายมีเครื่องหมายมหาวิทยาลัยปักด้วยดิ้นสีทอง มีขนาดพองาม มีกระดุมสีทองแถวเดียว สวมทับเครื่องแต่งกายนักศึกษาชาย

ข้อ ๘ เครื่องแต่งกายชายสำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา เพื่อใช้ในโอกาสรับพระราชทานปริญญาบัตร ประกอบด้วย

๘.๑ เสื้อเชิ้ตสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย ปกเสื้อแบบคอเชิ้ตปลายแหลมผ่าอกตรงโดยตลอด ออกเสื้อติดกระดุมสีขาวขนาดเล็กมีกระเป๋ แขนเสื้อใช้แบบแขนยาว ความยาวของตัวเสื้อให้เลยสะเอวขนาดที่ขอบกางเกงทับได้โดยเรียบร้อย

๘.๒ กางเกงขายาวแบบเรียบ สุภาพ สีขาว

๘.๓ รองเท้าหุ้มส้นสีดำไม่มีลวดลาย มีเชือกผูก

๘.๔ ถุงเท้าสีเดียวกับรองเท้า

๘.๕ เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง ๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดพองาม

๘.๖ ผ้าผูกคอสีเขียว

๘.๗ เข็มกลัดผ้าผูกคอตรามหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ เครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิงกรณีปกติ ประกอบด้วย

๙.๑ เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย มีความหนาพอสมควร ความยาวของตัวเสื้อให้เลยสะเอว ขนาดที่ขอบกระโปรงทับได้โดยเรียบร้อย คอเสื้อมีปกปลายแหลม ปกยาวพองาม ตัวเสื้อผ่าอกโดยตลอด มีสายนอกขวาทับซ้าย เย็บตะเข็บ ๒ เส้น ติดกระดุม ๔ หรือ ๖ เม็ด แขนเสื้อเหนือศอกเปิดปลายแขนเสื้อมีผ้าชั้นหนึ่งพับขึ้น ส่วนที่พับตรงท้องแขนกว้าง ๒-๓ เซนติเมตร ด้านหลังต่อผ่าหลังแหลมตรงกลางเดินตะเข็บ ๒ เส้น มีจีบตลอดแนวกว้าง ๓-๕ เซนติเมตร ชายตรง

๙.๒ กระดุมเสื้อตามข้อ ๙.๑ ให้ใช้กระดุมโลหะสีเงิน ดุมเป็นรูปตรามหาวิทยาลัย ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๕ เซนติเมตร

๙.๓ กระโปรงทำด้วยผ้าเรียบไม่มีลวดลาย สีกรมท่า หรือสีดำ ตัดเป็นกระโปรงรูปทรงรัดกุม ความยาวปิดเข่า ตรงกลางของกระโปรงด้านหลังให้ผ้าขึ้นแบบหางปลาพองาม และเดินได้สะดวกขอบเอวกระโปรงกว้าง ๔ เซนติเมตร

๙.๔ เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง ๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมพื้นผ้า ขนาดพองาม

๙.๕ รองเท้าหุ้มส้นสีดำ แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย

๙.๖ เข็มกลัดเสื้อตรามหาวิทยาลัย กลัดเหนืออกเบื้องซ้าย

ข้อ ๑๐ เครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิงในโอกาสพิเศษ ประกอบด้วย

๑๐.๑ เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย มีความหนาพอสมควร ความยาวของตัวเสื้อให้เลยสะเอว ที่ขอบกระโปรงทับได้โดยเรียบร้อย คอเสื้อมีปกปลายแหลม ปกยาวพองาม ตัวเสื้อผ่าอกโดยตลอด มีสายนอกขวาทับอกซ้าย เย็บตะเข็บ ๒ เส้น ติดกระดุม ๔ หรือ ๖ เม็ด แขนเสื้อเหนือศอกเปิดปลายแขนเสื้อมีผ้าขึ้นหนึ่งทบขึ้น ส่วนที่ตลบตรงท้องแขนกว้าง ๒-๓ เซนติเมตร ด้านหลังต่อผ้าหลังแหลมตรงกลางเดินตะเข็บ ๒ เส้น มีจีบตลอดแนวกว้าง ๓-๕ เซนติเมตร ชายตรง

๑๐.๒ กระดุมเสื้อตามข้อ ๑๐.๑ ให้ใช้กระดุมโลหะสีเงิน ดุมเป็นรูปตรามหาวิทยาลัยขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๕ เซนติเมตร

๑๐.๓ กระโปรงทำด้วยผ้าเรียบร้อยไม่มีลวดลาย สีเขียวเข้ม ตัดเป็นแบบกระโปรงรูปทรงรัดกุม ความยาวปิดเข่า ตรงกลางของกระโปรงด้านหลัง ผ่าขึ้นแบบหางปลาพองามและเดินได้สะดวก ขอบเอวกระโปรงกว้าง ๔ เซนติเมตร

๑๐.๔ เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง ๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูปสี่เหลี่ยมพื้นผ้า ขนาดพองาม

๑๐.๕ รองเท้าหุ้มส้นสีดำ แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย

๑๐.๖ เข็มกลัดเสื้อตรามหาวิทยาลัย กลัดเหนืออกเบื้องซ้าย

๑๐.๗ เสื้อนอกสีเดียวกับกระโปรง แบบสากล กลางกระเป๋าสีดำด้านซ้ายมีเครื่องหมายมหาวิทยาลัยปักด้วย ดินสีทองขนาดพองาม มีกระดุมสีทองแถวเดียว สวมทับเครื่องแบบนักศึกษาหญิง

ข้อ ๑๑ เครื่องแต่งกายหญิงสำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา เพื่อใช้ในโอกาสรับพระราชทานปริญญาบัตร ประกอบด้วย

๑๑.๑ เสื้อเชิ้ตทำด้วยผ้าสีขาวเกลี้ยง ไม่มีลวดลาย มีความหนาพอสมควร ความยาวของตัวเสื้อให้เลยสะเอว ขนาดที่ขอบกระโปรงทับได้โดยเรียบร้อย คอเสื้อมีปกปลายแหลม ปกยาวพองาม ตัวเสื้อผ่าอกโดยตลอด มีสายนอกขวาทับอกซ้ายเย็บตะเข็บ ๒ เส้น ติดกระดุม ๔ หรือ ๖ เม็ด แขนเสื้อเหนือศอกเปิดปลายแขนเสื้อมีผ้าขึ้นหนึ่งทบขึ้น ส่วนที่ตลบตรงท้องแขนกว้าง ๒-๓ เซนติเมตร ด้านหลังต่อผ้าหลังแหลมตรงกลางเดินตะเข็บ ๒ เส้น มีจีบตลอดแนวกว้าง ๓-๕ เซนติเมตร ชายตรง

๑๑.๒ กระดุมเสื้อตามข้อ ๑๑.๑ ให้ใช้กระดุมโลหะสีเงิน ดุมเป็นรูปตรามหาวิทยาลัย ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๕ เซนติเมตร

๑๑.๓ กระโปรงทำด้วยผ้าเรียบไม่มีลวดลาย สีเขียวเข้ม ตัดเป็นแบบกระโปรงรูปทรงรัดกุม ความยาวปิดเข่า ตรงกลางของกระโปรงด้านหลัง ผ่าขึ้นแบบหางปลาพองามและเดินได้สะดวก ขอบเอวกระโปรงกว้าง ๔ เซนติเมตร

๑๑.๔ เข็มขัดสีดำ ขนาดกว้าง ๔ เซนติเมตร หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ มีคำว่า “แม่โจ้” เป็นรูป สี่เหลี่ยมพื้นผ้า ขนาดพองาม

๑๑.๕ รองเท้าหุ้มส้นสีดำ แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย

๑๑.๖ เข็มกลัดเสื้อตรามหาวิทยาลัย กลัดเหนืออกเบื้องซ้าย

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

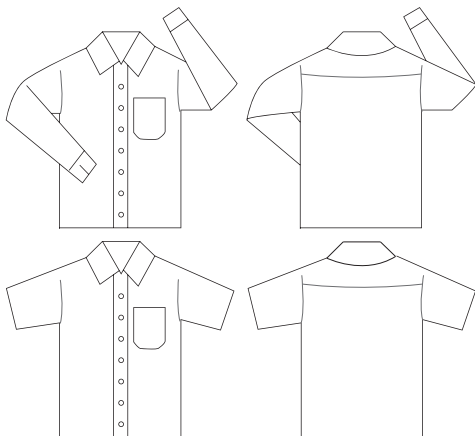
ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(นายอำนวย ยศสุข)

นายกสภามหาวิทยาลัยแม่โจ้

เสื้อเชิ้ตสีขาว ผ่าอกตรงโดยตลอด
ติดกระดุมสีขาวขนาดเล็ก มีกระเป๋าสีเสื้อ
ปกเสื้อแบบคอเชิ้ต ปลายปกแหลม
ห้ามผ่าปลายแขน



กางเกงขายาว แบบเรียบ สุภาพ
สีกรมท่าหรือสีดำ



ผ้าผูกคอ (เนคไท) สีเขียว



เข็มกลัดผ้าผูกคอ รูปทรงกลม
มีตรามหาวิทยาลัย



เข็มขัดสีดำขนาดกว้าง 4 ซม.
หัวเข็มขัดเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า
ทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ
มีคำว่า "แม่โจ้"



ถุงเท้าสีและรองเท้าหุ้มส้นสีดำ

MJU เครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิง



เข็มขัดสีดำขนาดกว้าง 4 ซม.
หัวเข็มขัดเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า
ทำด้วยโลหะทองแดงรมดำ
มีคำว่า "แม่โจ้"



ถุงเท้าสีและรองเท้าหุ้มส้นสีดำ
แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย



ติดเข็มกลัดมหาวิทยาลัย
ที่ปกเสื้อด้านซ้าย



ติดเข็มกลัดมหาวิทยาลัย
ที่ปกเสื้อด้านซ้าย



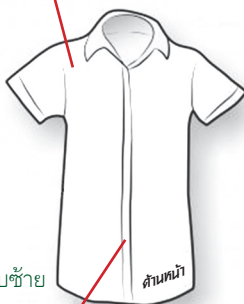
ติดกระดุมเสื้อ 4-6 เม็ด
ให้ใช้กระดุมโลหะสีเงิน
เป็นรูปตรามหาวิทยาลัย
ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.5 ซม.



เสื้อเชิ้ตขาวเกลี้ยง
ไม่มีลวดลาย

คอปกด้านหลัง ตรงกลางแหลม
เดินตะเข็บ 2 เส้น

มีสายนอกขวาทับซ้าย
เดินตะเข็บ 2 เส้น

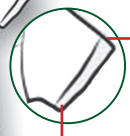


ด้านหน้า



ด้านหลัง

ชายเสื้อตรง



กว้าง 2-3 ซม.

มีจีบตลอดแนว
กว้าง 3-5 ซม.

กว้าง 4-6 ซม.

ขอบเอวกระโปรง
กว้าง 4 ซม.



ด้านหน้า

กระโปรงสีดำ
ไม่มีลวดลาย ยาวปิดเข่า



ด้านหลัง

ตรงกลางผ่าขึ้นแบบหางปลา
ความยาว 10 - 15 ซม.

MAEJO UNIVERSITY
www.mju.ac.th

งานวินัยและพัฒนาการศึกษา
กองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้



**ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา
ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๗**

เพื่ออนุวัติการตามข้อ ๑๗ (๒) (ง) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยกำหนดให้นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อขออนุมัติปริญญาจะต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗"

ข้อ ๒ ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยแม่โจ้

"อธิการบดี" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

"กิจกรรมเสริมหลักสูตร" หมายความว่า กิจกรรมนอกชั้นเรียนซึ่งมหาวิทยาลัยได้จัดขึ้นเพื่อสร้างโอกาสการเรียนรู้ให้แก่นักศึกษา โดยอาจเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนตามหลักสูตรการศึกษา มุ่งเน้นให้กิจกรรมดังกล่าวเป็นส่วนเสริมสร้างประสบการณ์ ทักษะความรู้ ความสามารถ พัฒนาการทางบุคลิกภาพ สุขภาพ สังคมวัฒนธรรม ตลอดจนคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่นักศึกษา

"นักศึกษา" หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยแม่โจ้

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา มีดังนี้

(๑) นักศึกษาหลักสูตร ๒ ปีต่อเนื่อง (เทียบเข้าเรียน) ต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๘ กิจกรรม และมีจำนวนชั่วโมงในการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๔๐ หน่วยชั่วโมง

(๒) นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี และ ๕ ปี ต้องเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๖ กิจกรรม และมีจำนวนชั่วโมง ในการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๘๐ หน่วยชั่วโมง

ข้อ ๕ การกำหนดโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรของนักศึกษา การเทียบค่าประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา การกำหนดโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตรซึ่งกำหนดให้นักศึกษาเข้าร่วมในลักษณะบังคับ เลือก ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ กรณีใดที่ไม่เป็นไปตามประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของรองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านพัฒนาการศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานด้านกิจการนักศึกษา และให้ถือดุลยพินิจนั้นเป็นที่สิ้นสุด

ข้อ ๗ ให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านพัฒนานักศึกษารักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จำเนียร ยศราช)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง เกณฑ์การลงโทษทางวินัยนักศึกษา

อนุสนธิตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๔ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๗ ได้ประกาศเกณฑ์การลงโทษทางวินัยนักศึกษาไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานด้านวินัยและพัฒนาการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่โจ้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดความชัดเจน คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองนโยบายและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๗, ๒๘, ๒๙, ๓๐, ๓๑, ๓๒, ๓๔ และ ๔๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๔ เมษายน พ.ศ.๒๕๕๗ และให้ประกาศเกณฑ์การลงโทษทางวินัยนักศึกษา ดังนี้

๑. ไม่สวมหมวกนิรภัยขณะขับขี่และซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติครั้งละ ๑๐ คะแนน
๒. ไม่เข้าอยู่อาศัยหอพักมหาวิทยาลัย โดยไม่ได้รับอนุญาต (ขาดเช็คชื่อ)

ขาดเช็คชื่อ ๑ - ๒ ครั้ง	ให้บำเพ็ญประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย
ขาดเช็คชื่อ ๓ - ๕ ครั้ง	ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๑๐ คะแนน
ขาดเช็คชื่อ ๖ - ๘ ครั้ง	ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๑๕ คะแนน
ขาดเช็คชื่อ ๙ - ๑๑ ครั้ง	ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๒๐ คะแนน
ขาดเช็คชื่อ ๑๒ ครั้งขึ้นไป	ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๒๕ คะแนน
๓. ขับขี่รถจักรยานยนต์ย้อนศร ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ครั้งละ ๒๐ คะแนน
๔. นักศึกษาเฝ้าผู้มีความสามารถพิเศษ (กีฬา ดนตรี และนาฏศิลป์) ไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อปฏิบัติตามสัญญาเฝ้าฯ ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๒๐ คะแนน
๕. นักศึกษาที่ไม่ได้พักอาศัยในหอพักมหาวิทยาลัยหรือไม่ใช่สมาชิกในหอพักนั้นๆ เข้าไปในห้องพักโดยไม่ได้รับอนุญาต รวมถึงนักศึกษาผู้ที่ชักชวน หรือนำพานักศึกษาที่ไม่ได้พักอาศัย หรือที่ไม่ใช่สมาชิกหอพักนั้น หรือบุคคลนอกเข้าไปในห้องพักโดยไม่ได้รับอนุญาต ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนน
๖. กระทำผิดระเบียบมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยการใช้บริการสำนักหอสมุด พ.ศ.๒๕๕๔ โดยการนำทรัพยากรสารสนเทศออกจากห้องสมุดโดยไม่ไ้ย้อย่างถูกต้องตามระเบียบ ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนน

๗. เล่นการพนันภายในบริเวณมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนนขึ้นไป
๘. นำเข้าหรือดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ภายในมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนนขึ้นไป
๙. ก่อความสงบเรียบร้อยในบริเวณมหาวิทยาลัย จนเป็นที่เดือดร้อนรำคาญของผู้อื่น ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนนขึ้นไป
๑๐. แสดงกิริยามารยาทก้าวร้าว ไม่เชื่อฟัง หรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งโดยชอบของอาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนนขึ้นไป
๑๑. ประพฤติผิดในเรื่องชู้สาวและละเมิดทางเพศ ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนนขึ้นไป
๑๒. นำขนบธรรมเนียมหรือวิธีการอันไม่เหมาะสมมาปฏิบัติ ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนนขึ้นไป
๑๓. แอบอ้างชื่อมหาวิทยาลัยไปดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งที่ทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อมหาวิทยาลัย ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ ๓๐ คะแนนขึ้นไป
๑๔. จัดกิจกรรมภายในมหาวิทยาลัยโดยไม่ได้รับอนุญาต ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติตั้งแต่ ๓๕ คะแนนขึ้นไป
๑๕. จัดกิจกรรมภายนอกมหาวิทยาลัยโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย ลงโทษพักการศึกษา ๑ ภาคการศึกษาขึ้นไป
๑๖. ขโมยทรัพย์สินของผู้อื่น ลงโทษพักการเรียน ๑ ภาคการศึกษาขึ้นไป
๑๗. ก่อการทะเลาะวิวาทหรือทำร้ายร่างกายผู้อื่น ลงโทษพักการศึกษา ๑ ภาคการศึกษาขึ้นไป
๑๘. นำเข้า/เสพยาเสพติดหรือสิ่งเสพติดให้โทษทุกชนิด หรือมีไว้ในครอบครองลงโทษพักการศึกษา ๑ ภาคการศึกษาขึ้นไป
๑๙. ปลอมแปลงเอกสารทางราชการ หรือปลอมแปลงลายมือชื่อ ลงโทษพักการศึกษา ๑ ภาคการศึกษาขึ้นไป
๒๐. พกพาอาวุธ วัตถุระเบิด หรือสิ่งเทียมวัตถุระเบิด หรืออาวุธร้ายแรง ลงโทษพักการศึกษา ๑ ภาคการศึกษาขึ้นไป
๒๑. กระทำการใดๆ อันเป็นการยุยง ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการฝ่าฝืนข้อบังคับ ประกาศมหาวิทยาลัย ลงโทษพักการศึกษา ๑ ภาคการศึกษาขึ้นไป

จึงประกาศมาเพื่อให้นักศึกษาทุกคนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(อาจารย์กฤษดา ภัคดี)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้

อนุสนธิตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้ประกาศข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่โจ้ จึงให้ยกเลิกประกาศดังกล่าวและออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ไว้ดังนี้

๑. การจัดนักศึกษาเข้าพัก

- ๑.๑ นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔-๕ ปี ทุกคนต้องเข้าพักในหอพักมหาวิทยาลัยเป็นเวลา ๑ ปีการศึกษา โดยจะต้องชำระค่าหอพักตลอดปีการศึกษา
- ๑.๒ นักศึกษาเก่ากลับเข้ามาเรียนใหม่หลักสูตร ๔-๕ ปี ต้องเข้าพักอาศัยในหอพักเป็นเวลา ๑ ปีการศึกษา หากท่านมีความประสงค์จะไม่เข้าพักในหอพักต้องแจ้งเหตุผลความจำเป็นและขออนุญาตเป็นกรณีไป โดยจะต้องชำระค่าหอพักตลอดปีการศึกษา
- ๑.๓ นักศึกษาที่ได้รับการพิจารณาเข้าพักเป็นกรณีพิเศษ ได้แก่
 - คณะกรรมการหอพัก
 - นักศึกษาที่ได้รับทุนต่อเนื่อง
 - นักศึกษาที่มีความประพฤติเรียบร้อย ทำคุณประโยชน์และชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัย
 - นักศึกษาที่มีความจำเป็นอื่นๆ เช่น ฐานะยากจน มีปัญหาทางด้านสุขภาพ โดยจะได้รับการพิจารณาตามความเหมาะสม

๒. การพักอาศัยในหอพัก

- ๒.๑ นักศึกษามีสิทธิ์พักอาศัยในหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัย เป็นระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา โดยเริ่มตั้งแต่วันที่เปิดภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ จนถึงวันสุดท้ายหลังการสอบปลายภาคเรียนที่ ๒ ซึ่งเสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙
- ๒.๒ สิทธิที่ได้รับในการพักอาศัยถือเป็นสิทธิ์เฉพาะตัวจะโอนให้ผู้อื่นไม่ได้ นักศึกษาที่ได้รับสิทธิ์พักในหอพักจะต้องเข้าพักในหอพักนักศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนดตามประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ มิฉะนั้นจะถือว่าเจตนาที่จะไม่เข้าพักและจะถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา
- ๒.๓ นักศึกษาผู้ที่ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัยในหอพัก ถ้าประสงค์จะทำการย้ายห้องพักต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้างานหอพัก
- ๒.๔ มหาวิทยาลัยแม่โจ้จะดำเนินการประกาศการยกเลิกสิทธิ์การพักอาศัยในหอพักประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ภายหลังวันสอบเสร็จวันสุดท้ายของภาคเรียนที่ ๒ ตามตารางการสอบไล่ของมหาวิทยาลัย ถึงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ โดยผู้อาศัยในหอพักจะต้องขนย้ายสัมภาระส่วนตัวออกจากห้องพัก ส่งมอบห้องพักและพัสดุตามรายละเอียดในใบยืมพัสดุให้เจ้าหน้าที่หอพักภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากทรัพย์สินในห้องพักเสียหายหรือสูญหาย ผู้พักอาศัยในห้องนั้นต้องรับผิดชอบ

๓. กำหนดเวลาเปิด - ปิดหอพักนักศึกษา

หอพักภายในมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เปิดเวลา ๐๖.๐๐ น. และปิดเวลา ๒๒.๐๐ น.

๔. ข้อห้ามและการลงโทษ

๔.๑ ผู้อาศัยในหอพักมหาวิทยาลัยต้องละเว้นการกระทำอันเป็นข้อห้ามต่อไปนี้

๑. ห้ามก่อการทะเลาะวิวาทในหอพัก
๒. ห้ามเสพหรือมีไว้ในครอบครองซึ่งสุรา ยาเสพติดให้โทษ และของมีเมาอื่นๆ ในหอพัก
๓. ห้ามสูบบุหรี่ภายในตัวอาคารหอพัก โดยเฉพาะภายในบริเวณห้องพัก
๔. ห้ามนำอาวุธหรือวัตถุระเบิดเข้ามา หรือมีไว้ในครอบครองในบริเวณหอพัก
๕. ห้ามนำก๊าซหรือเชื้อเพลิงอันอาจก่อให้เกิดอันตรายหรืออัคคีภัยมาไว้ในหอพัก
๖. ห้ามใช้อุปกรณ์ที่ต้องใช้กำลังไฟฟ้าแรงสูง นอกเหนือจากประเภทที่กำหนดไว้ในหอพักและประกาศของมหาวิทยาลัย
๗. ห้ามประกอบอาหารในหอพัก
๘. ห้ามนำนักศึกษาหรือบุคคลอื่นที่ไม่ได้พักอาศัยในหอพักนั้นๆ หรือบุคคลต่างเพศเข้ามาพักหรือเข้าไปในห้องพักโดยมิได้รับอนุญาต
๙. ห้ามถอดถอน ดัดแปลง หรือโยกย้ายอุปกรณ์ทุกชนิดที่เป็นของใช้ประจำของหอพักหรือภายในห้องพัก ตลอดจนการติดตั้งอุปกรณ์อื่นใดที่ได้รับอนุญาต
๑๐. ห้ามกระทำการใดๆ อันเป็นการก่อความสงบเรียบร้อย หรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่นในบริเวณหอพัก
๑๑. ห้ามกระทำการใดๆ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่อาคาร และทรัพย์สินของหอพัก
๑๒. ห้ามติดประกาศ เอกสาร หรือโปสเตอร์ใดๆ ในบริเวณหอพัก เว้นแต่จะได้รับอนุญาต โดยต้องติดประกาศในที่ซึ่งหอพักจัดไว้ให้
๑๓. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในหอพัก
๑๔. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดมาเลี้ยงในบริเวณหอพัก
๑๕. ห้ามทำการแก้ไข ซ่อมแซมรถทุกประเภท ภายในบริเวณหอพัก
๑๖. ไม่แสดงกิริยาวาจาที่ไม่สุภาพ และประพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม
๑๗. ห้ามนัดประชุม จัดกิจกรรม หรืองานรื่นเริงใดๆ ในบริเวณหอพัก โดยมิได้รับอนุญาต
๑๘. ห้ามฝ่าฝืนคำสั่งหรือคำตักเตือนของคณะกรรมการหอพัก เจ้าหน้าที่หอพัก และอาจารย์ที่ปรึกษาหอพัก
๑๙. นักศึกษาจะต้องไม่ไปนอนค้างคืนภายนอกหอพักโดยมิได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่หอพัก ซึ่งนักศึกษาจะต้องขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอต่อหัวหน้างานหอพัก โดยจะต้องยื่นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน และจะต้องกลับเข้าหอพักตามระยะเวลาที่ขออนุญาต
๒๐. นักศึกษาจะต้องกลับเข้าหอพักตามเวลาปิดหอพักที่กำหนด (ในเวลา ๒๒.๐๐ น.)
๒๑. ห้ามมิให้บุคคลอื่นเข้าพักในนามของตนเอง และห้ามบุคคลที่ไม่ได้พักอาศัยอยู่ในหอพักขึ้นบนอาคารหอพัก
๒๒. ห้ามประพฤติเสื่อมเสียทางชู้สาวในบริเวณหอพัก
๒๓. ห้ามลักทรัพย์หรือจงใจทำลายทรัพย์สินของหอพักหรือผู้อื่น
๒๔. ห้ามป็นหอพัก
๒๕. ห้ามนั่งที่ระเบียงหลังห้องพัก
๒๖. ห้ามเมาสุราอาละวาดในหอพัก
๒๗. ห้ามสวมใส่รองเท้าอื่นใดในหอพัก ยกเว้นรองเท้าผ้า
๒๘. ห้ามนำสมบัติของส่วนรวมไปใช้เป็นสมบัติส่วนตัว

๒๙. ห้ามกวาดขยะหรือทิ้งขยะบริเวณระเบียงหน้าห้องและหลังห้องพัก
๓๐. ห้ามแช่ผ้าหรือจานชามทิ้งไว้ในอ่างซัก-ล้าง ที่งานหอพักจัดไว้
๓๑. นักศึกษาต้องนำขยะใส่ในภาชนะบรรจุที่งานหอพักได้จัดไว้ และเมื่อเต็มแล้วต้องนำมาทิ้งในบริเวณที่จัดไว้ และต้องทำการแยกขยะเปียก-ขยะแห้งให้เรียบร้อย
๓๒. ห้ามตากหรือพาดผ้า สิ่งของ รวมถึงกระถางดอกไม้บนระเบียงด้านหลัง หรือระเบียงด้านหน้าห้องพัก
๓๓. ห้ามแต่งกายไม่สุภาพ เช่น ชุดนอน กางเกงขาสั้น ในบริเวณชั้นล่างใต้อาคารหอพักนักศึกษา
๓๔. ห้ามตะโกนพูดคุยข้ามชั้น ข้ามอาคาร หรือส่งเสียงรบกวนผู้อื่น
๓๕. ห้ามซักผ้าหลังเวลา ๒๒.๐๐ น.
๓๖. ห้ามนักศึกษาชายเข้าในบริเวณหอพักหญิงตั้งแต่วันที่ ๒๐.๐๐ น.
๓๗. ห้ามนักศึกษาหญิงเข้าในบริเวณหอพักชายตั้งแต่วันที่ ๒๐.๐๐ น.
๓๘. ห้ามนำเศษอาหารไปเททิ้งในถาดรองเครื่องทำน้ำเย็น
๓๙. ห้ามใช้ไฟฟ้าในจุดที่กำหนดให้รีดผ้าเพื่อการอย่างอื่น
๔๐. ห้ามถอดรองเท้าผ้าใบบริเวณหน้าบันไดทางเข้าหอพัก หรือห้องธุรการ
๔๑. ห้ามนำรองเท้าทุกชนิดมาวางไว้บริเวณทางเดินหน้าห้องพัก
๔๒. นักศึกษาที่เข้าพักในหอพักของมหาวิทยาลัยจะต้องเข้าร่วมในกิจกรรม หรือโครงการที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น
๔๓. ห้ามขับขี่จักรยาน จักรยานยนต์ บนทางเดินเท้าในบริเวณหอพัก และต้องจอดรถไว้ในพื้นที่ที่กำหนดอย่างเป็นระเบียบ
๔๔. ห้ามนักศึกษาจำหน่ายสินค้าอุปโภค บริโภค และบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ภายในหอพัก
๔๕. ห้ามบุรุษเข้าในห้องดูโทรทัศน์ และห้องอ่านหนังสือของหอพักนักศึกษาหญิง และห้ามสตรีเข้าในห้องดูโทรทัศน์ และห้องอ่านหนังสือของหอพักนักศึกษาชาย
๔๖. นักศึกษาจะต้องไม่ประพฤติผิดวินัยนักศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๕. บทลงโทษและการตัดคะแนนความประพฤติ

๕.๑ สำหรับนักศึกษาที่พักอาศัยในหอพักมหาวิทยาลัยผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจะถูกพิจารณาบทลงโทษดังต่อไปนี้

๑. ตักเตือน
๒. พัฒนาหอพัก ทำทัณฑ์บน หรือยึดอุปกรณ์ในการกระทำความผิดนั้นๆ
๓. การตัดคะแนนความประพฤติ ตามหลักเกณฑ์ดังนี้
 - ๓.๑ เข้าหอพักหลังเวลาหอพักปิด ๓ ครั้ง ตัดคะแนนความประพฤติจำนวน ๑๐ คะแนน
 - ๓.๒ ขาดเช็คชื่อหอพักจำนวน ๓-๕ ครั้ง ตัดคะแนนความประพฤติจำนวน ๑๐ คะแนน
 - ๓.๓ ขาดเช็คชื่อหอพักจำนวน ๖-๘ ครั้ง ตัดคะแนนความประพฤติจำนวน ๑๕ คะแนน
 - ๓.๔ ขาดเช็คชื่อหอพักจำนวน ๙-๑๑ ครั้ง ตัดคะแนนความประพฤติจำนวน ๒๐ คะแนน
 - ๓.๕ ขาดเช็คชื่อหอพักจำนวน ๑๒ ครั้งขึ้นไป ตัดคะแนนความประพฤติจำนวน ๒๕ คะแนน
 - ๓.๖ การกระทำผิดอื่นๆ เช่น ตีมั่วสุม เล่นการพนัน ส่งเสียงดัง หรือจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคภายในหอพัก จะถูกตัดคะแนนความประพฤติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษาในทุกกรณี

การลงโทษกรณีขาดเช็คชื่อ

๑. ขาดเช็คชื่อ ๑ ครั้ง ให้บำเพ็ญประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย จำนวน ๖ ชั่วโมง เข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการของมหาวิทยาลัย ๒ ครั้ง
๒. ขาดเช็คชื่อ ๒ ครั้ง ให้บำเพ็ญประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๒ ชั่วโมง เข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการของมหาวิทยาลัย ๔ ครั้ง และแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ
๓. กรณีขาดเช็คชื่อครบ ๓ ครั้ง ส่งตัดคะแนนความประพฤติ ซึ่งนักศึกษาจะต้องลงชื่อรับทราบในการกระทำผิดก่อนการตัดคะแนน หากนักศึกษาไม่มาติดต่อกับเจ้าหน้าที่ งานหอพักจะส่งรายชื่อให้สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการเพื่อรับการลงโทษเป็น

การลงทะเบียนเข้าหอพักหลังเวลาปิดหอพัก

๑. เข้าหอพักหลังเวลาปิดหอพัก ๑ ครั้ง ให้บำเพ็ญประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ ชั่วโมง
๒. เข้าหอพักหลังเวลาปิดหอพัก ๒ ครั้ง ให้บำเพ็ญประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย จำนวน ๖ ชั่วโมง
เข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย ๑ ครั้ง และแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ
๓. กรณีเข้าหอพักหลังเวลาปิดหอพัก ๓ ครั้ง ส่งตัดคะแนนความประพฤติตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา
๔. นอกเหนือจากการลงทะเบียนตามระเบียบของหอพักแล้ว นักศึกษาอาจถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา
อีกด้วย หากความผิดนั้นเป็นความผิดตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา

๖. การขออนุญาตลาออกนอกหอพัก

- ๖.๑ การขออนุญาตลาออกนอกหอพัก (ค้างคืน) ในช่วงวันจันทร์ถึงวันพฤหัสบดี จะต้องเป็นผู้ปกครองเป็นผู้ลงชื่อ
รับตัวออกจากหอพัก หรือมีหลักฐานอื่นๆ จากผู้ปกครอง หรือได้รับการอนุญาตจากผู้ปกครองทางโทรศัพท์
ซึ่งทางมหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุญาตเป็นกรณีไป
- ๖.๒ อนุญาตให้นักศึกษาลาออกนอกหอพัก (ค้างคืน) ได้ไม่เกิน ๓ วัน ต่อสัปดาห์ (เฉพาะวันศุกร์ วันเสาร์ และ
วันอาทิตย์) ในกรณีที่นักศึกษาขออนุญาตด้วยตนเอง
- ๖.๓ การขออนุญาตออกนอกหอพัก จะต้องทำเรื่องลาออกนอกหอพักตามแบบฟอร์มที่งานหอพักกำหนด
โดยดำเนินการล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน
- ๖.๔ ทุกครั้งที่มีการลาออกนอกหอพัก (ค้างคืน) จะต้องลงชื่อในสมุดเข้า - ออก หอพักทุกครั้ง

๗. การกลับเข้าหอพักหลังเวลาปิดหอพัก

การเข้าหอพักหลังเวลาปิดหอพัก (หลังเวลา ๒๒.๐๐ น.) ทั้งกรณีที่หนังสือขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร หรือ
กรณีที่ไม่มีหนังสือขออนุญาต นักศึกษาจะต้องลงชื่อในสมุดเข้าหอพักทุกครั้ง หากเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพบว่าไม่มีหนังสือ
ขออนุญาต นักศึกษาจะต้องถูกลงโทษตามหลักเกณฑ์ที่งานหอพักกำหนดไว้ ทั้งนี้ หากนักศึกษาลงชื่อโดยแอบอ้างชื่อของผู้อื่น
หรือกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ นักศึกษาจะต้องถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษาในสถานหนัก

๘. รายการเครื่องใช้ไฟฟ้าที่อนุญาตให้ใช้ได้ภายในห้องพัก

- | | |
|---------------------|-----------------------------------|
| ๑. โคมไฟฟ้า | ๕. เครื่องเป่าผม เครื่องหนีบผม |
| ๒. เตารีดไฟฟ้า | ๖. กระจกน้ำร้อนชนิดตัดไฟอัตโนมัติ |
| ๓. หม้อหุงข้าวไฟฟ้า | ๗. วิทยุขนาดไม่เกิน ๕๐ วัตต์ |
| ๔. พัดลม | ๘. เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ |

สำหรับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่สามารถนำมาใช้ได้ประกอบด้วย CPU จอ เมาส์ แป้นพิมพ์ และเครื่องพิมพ์เท่านั้น
หากมีอุปกรณ์อื่นนอกเหนือจากที่อนุญาต งานหอพักจะเก็บอุปกรณ์ดังกล่าว เพื่อลดปัญหาการรบกวนเพื่อนร่วมห้องและการใช้
ไฟฟ้าเกินกำลัง และให้นักศึกษามาติดต่อขอรับคืนเมื่อยกเลิกสิทธิ์การพักอาศัยในหอพักมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(อาจารย์กฤษดา ภักดี)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
ฉะนั้น จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง ข้อปฏิบัติและข้อห้ามเกี่ยวกับหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ดังนี้

๑. ข้อห้ามและข้อควรปฏิบัติ

นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๒ ปีต่อเนื่อง และหลักสูตร ๔ ปี (ภาคสมทบ) ผู้อาศัยในหอพักเอกชนเครือข่ายมหาวิทยาลัย
แม่โจ้ ต้องละเว้นการกระทำอันเป็นข้อห้ามและควรปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑. ห้ามฝ่าฝืนคำสั่ง หรือคำตักเตือน รวมทั้งไม่แสดงกิริยาจาไม่สุภาพเรียบร้อย และความประพฤติไม่เหมาะสม
ต่อผู้ประกอบกิจการหอพัก หรือผู้จัดการหอพัก ตลอดจนคณะกรรมการหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้
๒. ห้ามนอนค้างคืนภายนอกหอพัก ที่มีใช้หอพักเอกชนที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้จัดให้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดอันตราย แต่
ในกรณีที่มีความจำเป็น ควรแจ้งให้ผู้ประกอบกิจการหอพักหรือผู้จัดการหอพัก ในฐานะเจ้าบ้านทราบก่อน
๓. ห้ามกลับเข้าหอพักหลังเวลา ๒๓.๐๐ น. ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบหอพักเอกชนในเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้
นั้นๆ รวมทั้งการจัดระเบียบอื่นๆ ที่เหมาะสม เพื่อประโยชน์แก่นักศึกษา
๔. ห้ามนำบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้พัก หรือบุคคลต่างเพศ มาพักหรือเข้าไปในห้องพัก
๕. ห้ามประพฤติเสื่อมเสียในทางชู้สาวในบริเวณหอพัก
๖. ห้ามเสพหรือมีไว้ในครอบครองซึ่งสุราหรือยาเสพติด ให้โทษและของมีเมาอื่นๆ ในหอพัก
๗. ห้ามลักทรัพย์หรือจงใจทำลายทรัพย์สินของหอพักหรือผู้อื่นในหอพัก
๘. ห้ามนำสมบัติของผู้อื่น และของส่วนรวมไปใช้เป็นสมบัติส่วนตัว
๙. ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในหอพัก
๑๐. ห้ามสูบบุหรี่ในบริเวณหอพักที่จัดเป็นพื้นที่ส่วนรวม และควันหรือส่วนประกอบของบุหรี่ไม่รบกวนผู้พักอาศัยในหอพัก
๑๑. ห้ามนำอาวุธปืน และวัตถุระเบิด หรืออุปกรณ์เครื่องมือที่เป็นอันตรายมีไว้ในครอบครองในบริเวณหอพัก
๑๒. ห้ามนำก๊าซ หรือเชื้อเพลิง หรือสารเคมีอันตรายอาจก่อให้เกิดอันตราย หรืออัคคีภัย มาไว้ในหอพัก
๑๓. ห้ามกระทำการใด ๆ อันเป็นการก่อความสงบเรียบร้อย หรือก่อการทะเลาะวิวาท ในบริเวณหอพัก
๑๔. ห้ามตะโกนพูดคุ้ยซำซัน ขำอาการ หรือส่งเสียงรบกวนผู้อื่น
๑๕. ห้ามรื้อผ้าบนที่นอนอย่างเด็ดขาด เกรงว่าจะเกิดอัคคีภัย
๑๖. ห้ามประกอบอาหารประเภทผัดทอดด้วยน้ำมัน หรือนำอาหารกลิ่นฉุนเข้ามารับประทานส่งกลิ่นรบกวนผู้อื่นในหอพัก
๑๗. ห้ามตากหรือพาดผ้า สิ่งของ รวมถึงกระถางปลูกต้นไม้บนระเบียงด้านหน้าหรือด้านหลังห้องพัก
๑๘. ห้ามกวาดขยะ หรือทิ้งขยะบริเวณระเบียงห้องและหลังห้องพัก
๑๙. ห้ามกระทำการใด ๆ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่อาคาร และทรัพย์สินของหอพัก
๒๐. ห้ามติดประกาศ เอกสาร หรือโปสเตอร์ใด ๆ ในบริเวณหอพัก เว้นแต่จะได้รับอนุญาต โดยต้องติดประกาศในที่ซึ่ง
หอพักจัดไว้ให้เท่านั้น
๒๑. ห้ามถอดถอน ดัดแปลง หรือโยกย้ายอุปกรณ์ทุกชนิดที่เป็นของใช้ประจำของหอพัก หรือภายในห้องพัก ตลอดจน
การตอกตะปู การเจาะผนังห้อง การติดกาวผนังห้อง และการติดตั้งอุปกรณ์อื่นใดที่ได้รับอนุญาต ทั้งนี้ เพื่อความ
เป็นระเบียบเรียบร้อย

๒๒. ห้ามนั่งบนขอบผนังกันของระเบียง หรือป็นชั้นลงหอพัก
๒๓. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดมาเลี้ยงในห้องพักอาศัย หรือบริเวณหอพัก
๒๔. ห้ามนัดประชุม จัดกิจกรรม หรืองานรื่นเริงใดๆ ในหอพัก โดยไม่ได้รับอนุญาต
๒๕. ที่นอน และหมอนประจำในห้องพัก นักศึกษาจะต้องจัดผ้าปูที่นอน หรือใส่ปลอกหมอนให้เรียบร้อยก่อนใช้ทุกครั้ง
๒๖. นักศึกษาผู้เช่าต้องมีถังขยะในห้องพัก พร้อมทั้งนำมาทิ้งลงในถังขยะใหญ่หน้าห้องพักหรือที่จัดไว้ให้ โดยแยกขยะเปียก ขยะแห้ง ไม่ควรทิ้งขยะ ผ้าอนามัยลง อ่างล้างหน้า และโถส้วม
๒๗. นักศึกษาที่เข้าพักในหอพักเอกชนหรือเช่ามหาวิทยาลัยแม่โจ้ จะต้องเข้าร่วมกิจกรรมหรือโครงการที่มหาวิทยาลัย จัดขึ้นตามความเหมาะสม หรือตามที่สโมสรคณะจัดขึ้นโดยได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย
๒๘. นักศึกษาผู้เช่าห้องต้องอ่าน และศึกษาเงื่อนไข ข้อตกลงในสัญญาเช่าห้องให้เข้าใจ อย่างชัดเจน เพื่อป้องกันความ เข้าใจคลาดเคลื่อนในภายหลังและให้ขอ สำเนาสัญญาฉบับจากผู้ประกอบการกิจการหอพัก เก็บรักษาไว้ จำนวน ๑ ชุด ส่วนใบเสร็จชำระค่าเช่าจ่ายต่าง ๆ ในแต่ละเดือนของหอพักควรเก็บไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง
๒๙. นักศึกษาผู้เช่าจะสามารถเข้าพักอาศัยได้ห้องละไม่เกิน ๒ คน
๓๐. นักศึกษาผู้เช่าต้องรับผิดชอบดูแลทรัพย์สินของมีค่าของตนเอง หากสูญหายจะเรียกร้องความเสียหายจาก ผู้ให้เช่าไม่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆ
๓๑. นักศึกษาควรชำระค่าเช่า และที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าทำความสะอาดห้อง เป็นต้น ที่สำนักงานหอพัก ภายในวันที่ ๕ ของเดือน
๓๒. การย้ายเข้าพักอาศัยหอพัก ให้นักศึกษาศึกษาข้อปฏิบัติของหอพักนั้น ๆ และตรวจสอบทรัพย์สินภายในห้องพัก ให้เรียบร้อย หากมีสิ่งใดชำรุดเสียหายก่อนเข้าพักอาศัย ต้องรีบแจ้งให้ผู้ประกอบการกิจการหอพักหรือผู้จัดการหอพัก ทราบโดยด่วน ทั้งนี้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการเรียกค่าเสียหายเพิ่มเติมในภายหลัง
๓๓. การย้ายออกจากหอพัก ให้นักศึกษาผู้เช่าห้องพักแจ้งผู้ประกอบการกิจการหอพักรับทราบก่อนดำเนินการย้ายออกจาก หอพัก โดยมีเอกสารบันทึกการส่งคืนทรัพย์สินภายในห้องอย่างเป็นทางการ ไม่ควรย้ายออกโดยพลการ หรือไม่ บอกกล่าว ซึ่งถือว่าเป็นการกระทำผิดสัญญาเช่า จะส่งผลกระทบกับนักศึกษาตามมา ซึ่งผู้ประกอบการกิจการหอพัก อาจจะไม่นับเงินประกันให้กับ นักศึกษา หรืออาจเรียกเก็บค่าเช่าห้องในส่วนต่างจากเงินค่าเช่าล่วงหน้า
๓๔. สำหรับเงินประกันที่นักศึกษาวางไว้กับผู้ประกอบการกิจการหอพัก เพื่อประกันความเสียหาย นักศึกษาผู้เช่าห้องพัก จะได้รับเงินคืนอย่างครบถ้วนถ้าไม่มีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นระหว่างที่พักอาศัย แต่หากมีความเสียหายเกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการกระทำของนักศึกษาผู้เช่า ผู้ประกอบการกิจการหอพักอาจหักเงินค่าเสียหายจากเงินประกันได้ตาม ความเป็นจริง และคืนเงินส่วนที่เหลือให้นักศึกษา
๓๕. นักศึกษาจะต้องไม่ประพฤติผิดวินัยนักศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

๒. บทลงโทษกรณีฝ่าฝืนข้อห้ามและข้อปฏิบัติ

๑. ตักเตือน
๒. ทำทัณฑ์บนหรือภาคทัณฑ์
๓. การกำหนดโทษตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(อาจารย์กฤษดา ภักดี)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง การจัดที่พักให้นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๒ ปีต่อเนื่อง
และหลักสูตร ๔ ปี ภาคสมทบ

เพื่อให้นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๒ ปี ต่อเนื่องและหลักสูตร ๔ ปี ภาคสมทบ มีคุณภาพชีวิต สภาพความเป็นอยู่ที่ดี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และมีสภาพแวดล้อมเหมาะสมในการศึกษาเล่าเรียน ได้รับความสะดวก ตลอดจนมหาวิทยาลัยสามารถกำกับดูแลความประพฤติของนักศึกษาได้อย่างใกล้ชิด

ดังนั้น จึงให้นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๒ ปี ต่อเนื่องและหลักสูตร ๔ ปี ภาคสมทบ เข้าพักในหอพักเอกชนที่เป็นเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เป็นระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา ซึ่งเป็นหอพักเอกชนที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ ให้นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๒ ปี ต่อเนื่องและหลักสูตร ๔ ปี ภาคสมทบ รายงานตัวเข้าหอพักเอกชนเครือข่ายมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ อาคารพัฒนานิสิต นักศึกษา มหาวิทยาลัยแม่โจ้ และรายงานตัวเข้าหอพักเอกชนแล้ว (ขอให้นักศึกษาจัดเตรียมสัมภาระที่จำเป็นในการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่)

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(อาจารย์กฤษดา ภักดี)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้
เรื่อง การเข้าร่วมโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้มีความมุ่งหมายในการที่จะผลิตบัณฑิตที่อุดมด้วยปัญญา อุดหนุน สังขาน มีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดียิ่ง เพื่อความเจริญรุ่งเรืองวัฒนาของสังคมไทยที่มีการเกษตรเป็นรากฐาน จึงได้กำหนดเป็นนโยบายให้นักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ทุกคน ต้องผ่านการเข้าร่วมโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา โดยแยกตามศาสนา ที่ตนเองนับถืออยู่ โดยกำหนดให้เข้าร่วมโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หากนักศึกษาผู้ใดเข้าร่วมโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมนักศึกษา ไม่ครบจำนวน ๒ ครั้ง จะต้องเข้าร่วมโครงการใหม่ และชำระค่าลงทะเบียนใหม่ในปีการศึกษา ๒๕๕๙

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(อาจารย์กฤษดา ภัคดี)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้



ประกาศมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง การแจ้งย้ายทะเบียนบ้าน

เพื่อให้ที่อยู่ของนักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔-๕ ปี (ยกเว้น ๔ ปี ภาคสมทบ) มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร จังหวัดชุมพร และมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จังหวัดแพร่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นปัจจุบัน และเป็นไปตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ หมวด ๔ ว่าด้วยการย้ายที่อยู่ มาตรา ๓๐ กระทรวงมหาดไทย จึงให้นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔-๕ ปี (ยกเว้น ๔ ปี ภาคสมทบ) ย้ายทะเบียนบ้านไปอยู่บ้านเลขที่ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ อย่างน้อย ๑ ปี นอกจากนี้ จะต้องพักอาศัยภายในหอพักมหาวิทยาลัย เป็นระยะเวลา ๑ ปี ถือได้ว่านักศึกษาได้เข้ามาอยู่ในมหาวิทยาลัยแล้ว และอยู่ในความดูแลของมหาวิทยาลัย เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว สามารถย้ายกลับภูมิลำเนาเดิมได้ต่อไป นอกจากนี้ นักศึกษาที่ย้ายมายังได้รับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เช่น การใช้ที่อยู่ปัจจุบัน ไปทำธุรกรรมต่าง ๆ การจัดทำใบขับขี่ การเลือกตั้งใด ๆ โดยไม่ต้องกลับภูมิลำเนา การเป็นคณะกรรมการการเลือกตั้งระดับต่าง ๆ การฝึกงาน การทำบัตรประจำตัวประชาชนและการติดต่อประสานงานต่าง ๆ เป็นต้น

ฉะนั้น จึงให้นักศึกษาใหม่หลักสูตร ๔-๕ ปี (ยกเว้น ๔ ปี ภาคสมทบ) ทุกคนย้ายทะเบียนบ้านไปยังมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ได้แก่

๑. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ ย้ายเข้าบ้านเลขที่ ๖๓ หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
๒. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - ชุมพร จังหวัดชุมพร ย้ายเข้าบ้านเลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๕ ตำบลละแม อำเภอละแม จังหวัดชุมพร
๓. มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ จังหวัดแพร่ ย้ายเข้าบ้านเลขที่ ๑๗ หมู่ที่ ๓ ตำบลแม่ทราย อำเภอร้องกวาง จังหวัดแพร่

จึงประกาศมาเพื่อโปรดทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(อาจารย์กฤษดา ภักดี)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

บันทึก





คณะกรรมการ

รายนามที่ปรึกษาการจัดทำคู่มือเตรียมความพร้อม
ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม "พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่
และส่งเสริมอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้" ประจำปีการศึกษา 2558

อธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

อาจารย์อภิชาติ สอนคำทอง ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทองเลี่ยน บัวจุม ผู้ช่วยอธิการบดี

อาจารย์สุดเขต สกุลทอง ผู้ช่วยอธิการบดี

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนานักวิชาการ

ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

ผู้อำนวยการกองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ผู้อำนวยการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม

ออกแบบ/พิมพ์ :

หจก. เชียงใหม่โรงพิมพ์แสงศิลป์

195-197 ถ.พระปกเกล้า ต.ศรีภูมิ

อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50200

โทร. 0 5322 1212, 0 5321 9647

โทรสาร. 0 5321 2977 Email : sangsilp@gmail.com

รายนามคณะกรรมการจัดทำคู่มือเตรียมความพร้อม
ก่อนเข้าร่วมกิจกรรม "พัฒนาศักยภาพนักศึกษาใหม่
และส่งเสริมอัตลักษณ์ความเป็นลูกแม่โจ้" ประจำปีการศึกษา 2558

ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

ประธานคณะกรรมการ

นายสุเทพ นินทะสมบุญ

คณะกรรมการ

นายปัญญาวัจน์ เบลวัธิต

คณะกรรมการ

นางพิชญดา พงษ์พานิช

คณะกรรมการ

นางเจณิศา ศรี เอี้ยงกฤษ

คณะกรรมการ

นางอรอนุตรา จำกฤษ

คณะกรรมการ

นางสาวรัศมี อภิรมย์

คณะกรรมการ

นางรุ่งนภา อินคำ

คณะกรรมการ

นายพนพกิจ ทรัพย์

คณะกรรมการ

นายอภิสิทธิ์ รัตนปภาพันธ์

คณะกรรมการ

นางสาวประภาพรรณ เทียมกวี

คณะกรรมการ

นายพงษ์สันต์ สมบัติ

คณะกรรมการ

นายโกสินทร์ หลวงละ

คณะกรรมการ

นางพรลภัส พงษ์พานิช

คณะกรรมการ

นายวิระยุทธ ยะอินดี

คณะกรรมการ

ประธานสภานักศึกษา

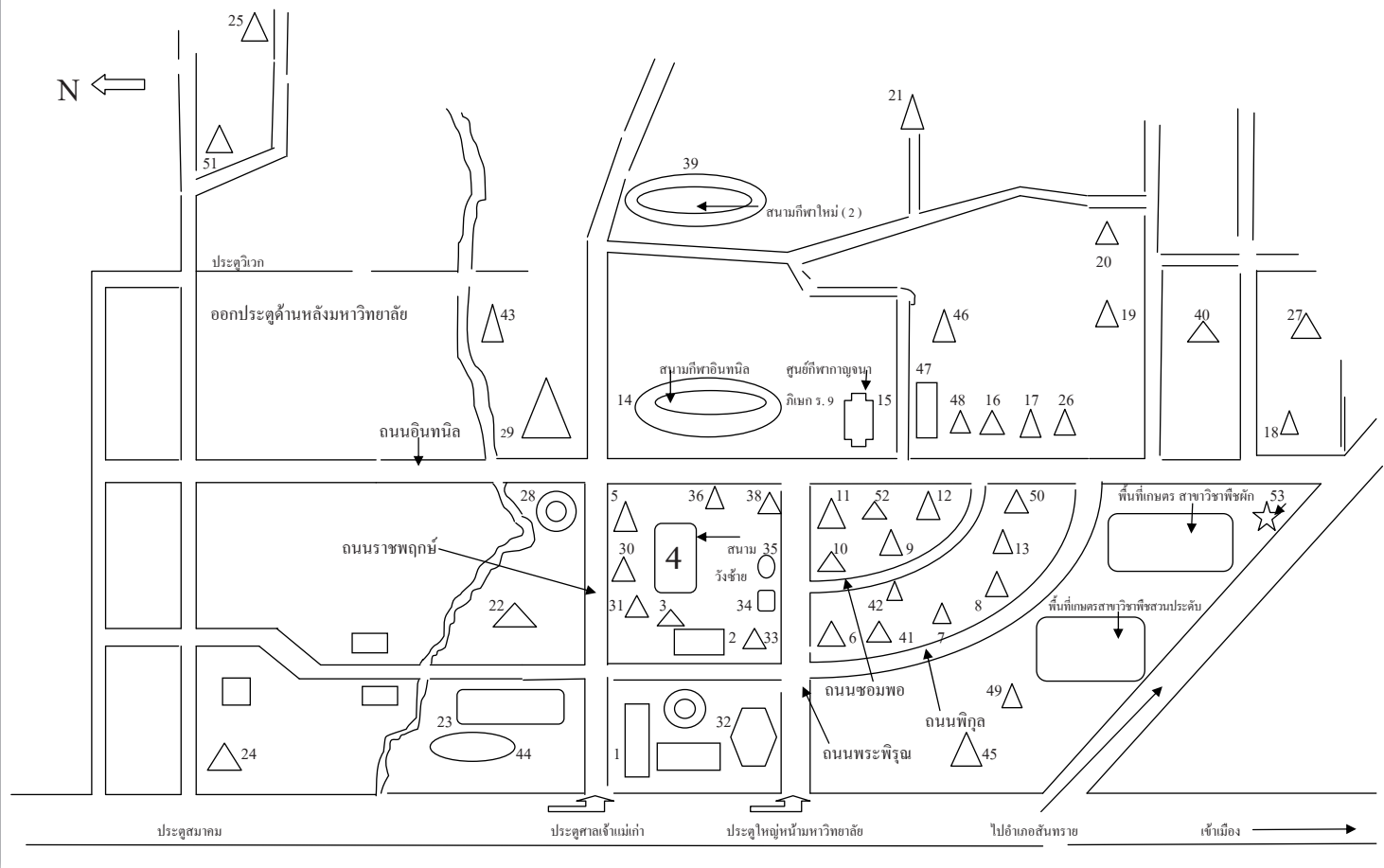
คณะกรรมการ

นายกองค์การนักศึกษา

คณะกรรมการ

นางสกุณา เขียวพ้อง

คณะกรรมการและเลขานุการ



1. อาคารสำนักงานอธิการบดี (ที่ทำการผู้บริหาร ผอ.สำนัก ผอ. กองต่าง ๆ)
2. อาคารคุณพระช่วงเกษตรศิลปากร
3. อาคารแผ่พืชน์ (โดมพระราชทานปริญญาบัตรเดิม)
4. สนามวิ่งซ้าย หอนาฬิกา
5. อาคารศูนย์ภาษา บัณฑิตศึกษา
6. อาคารเรียนรวม
7. อาคารศูนย์กล้วยไม้และไม้ดอกไม้ประดับ
8. อาคารศูนย์เทคโนโลยีชีวภาพทางพืช (ไบโอ)
9. สำนักหอสมุด
10. อาคารคณะสังคมฯ (อาคารประเสริฐ ณ นคร)
11. อาคารคณะวิทยาศาสตร์
12. อาคารคณะบริหารธุรกิจ
13. อาคารเนื้อเยื่อ
14. สนามกีฬากลางอินทนิล
15. อาคารศูนย์กีฬาภาวนาภิเษก รัชกาลที่ 9
16. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม
17. คณะผลิตกรรมการเกษตร
18. อาคารสำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร
19. ภาควิชาเกษตรกลวิธาน
20. คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร
21. คณะเทคโนโลยีการประมงและทรัพยากรทางน้ำ
22. อาคารโรงอาหารเทิดกสิกร
23. กลุ่มอาคารหอพักนักศึกษา (10 หลัง)
24. อาคารสมาคมศิษย์เก่าแม่โจ้
25. วิทยาลัยพลังงาน
26. อาคารภาควิชาทรัพยากรดินและสิ่งแวดล้อม (ดินปุ๋ย)
27. ศูนย์การศึกษาและฝึกอบรมนานาชาติ
28. สวนสุขภาพ ศ. ดร.วิภาต บุญศรี วังซ้าย เทิดพระเกียรติ
29. อาคารอำนวยการ ยุทธสุข (ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้) ที่ตั้งกองกิจการนักศึกษา กองแนะแนว สหกิจศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ สถาบันนมพေးวิสาหกิจ สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม
30. อาคารวุฒากาศ
31. อาคารประทีปเสน สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยแม่โจ้
32. อุทยานกล้วยไม้ไทย เฉลิมพระเกียรติ
33. หอเกียรติยศ
34. ลานจตุรัสนานาชาติ
35. อาคารพัฒนายุสยทัศน์นักศึกษา
36. อาคารหอประชุมชูติวัตร
37. อาคารกลุ่มบ้านพักบุคลากร
38. สนามกีฬาเทนนิส เปตอง
39. สนามกีฬากลางแจ้งที่ 2
40. อาคารภาควิชาพืชไร่
41. อาคาร 70 ปี
42. อาคาร 80 ปี
43. สระอุบลรัตนราชกัญญา
44. ตลาดควาบอยมาเก็ต
45. อาคารที่ประดิษฐานพระเจ้าหลานคณน้อยเทพศรัทธาณมิตร
46. คณะเศรษฐศาสตร์
47. อาคารจุฬารณ
48. คณะสารสนเทศและการสื่อสาร
49. ภาควิชาพืชสวนระดับ
50. วิทยาลัยบริหารศาสตร์
51. คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี
52. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
53. บัณนำมัน



ชำระค่าฝากส่งเป็นรายเดือน
ใบอนุญาตเลขที่ 2/2521
ไปรษณีย์แม่โจ้

เหตุผลข้อที่นำจ่ายผู้รับไม่ได้

- ☐ 1. จ่าหน้าซองไม่ชัดเจน
- ☐ 2. ไม่มีเลขที่บ้านตามจ่าหน้า
- ☐ 3. ไม่ยอมรับ
- ☐ 4. ไม่มีผู้รับตามจ่าหน้า
- ☐ 5. ไม่มารับภายในกำหนด
- ☐ 6. เลิกกิจการ
- ☐ 7. ย้ายไม่ทราบที่อยู่ใหม่
- ☐ 8. อื่นๆ

ลงชื่อ.....



สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการมหาวิทยาลัยแม่โจ้ 63 หมู่ที่ 4 ถนนเชียงใหม่-พร้าว ตำบลหนองหาร
อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290 โทรศัพท์ 0-5387-5375-8 โทรสาร 0-5387-5376 www.education.mju.ac.th

EXCELLENCE
สานฝันสู่ความเป็นเลิศ
พิถีพิถัน ควบคู่ความหมาย
มีวริยะอุตสาหะสู่งานหนัก
ยึดมั่นในคุณภาพ

MINDFULNESS
ทำงานด้วยจิตวิญญาณ
มีสติปัญญา รู้ตัวเสมอ เข้าใจผู้อื่น
เพียบพร้อมด้วยจริยธรรม
ยึดมั่นในคุณธรรม

ORIGINALITY
ก้าวหน้าด้วยเกียรติภูมิ
ตัดดิน สานักคิด มีวินัย
สืบสานเรื่องราวเล่าขาน
ภูมิปัญญาท้องถิ่น
ใส่ใจชุมชน สังคมในพื้นที่

MAEJO

ASPIRATION
สืบสานปณิธานด้วยใจมั่น
มุ่งผลสำเร็จของงาน
มีความรับผิดชอบ
ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ใฝ่พัฒนาแต่สิ่งดี

JUSTIFICATION
ชูเชิดความยุติธรรม
เสมอภาคเท่าเทียมกัน
ยกย่องชื่นชมคนดี
ซื่อสัตย์ อดทน
มีส่วนร่วมพัฒนามหาวิทยาลัย